



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

24.04.2019

г. Заинск

№ 381

**О порядке предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное
хозяйство на возмещение затрат по
приобретению доильных аппаратов
для дойных коров в Заинском
муниципальном районе РТ в 2019 году**

В целях повышения заинтересованности в сохранении и увеличении поголовья дойных коров в личных подсобных хозяйствах граждан, наращивания производства животноводческой продукции, руководствуясь ст.78 Бюджетного кодекса, п.25 ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Заинского муниципального района от 3 декабря 2018 года №355 «О бюджете Заинского муниципального района на 2019 и на плановый период 2020 и 2021г.г.», ст.45 Устава Заинского муниципального района, Исполнительный комитет Заинского муниципального района:

постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в 2019 году согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Заинского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в средствах массовой информации Заинского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета по экономическому развитию, промышленности, торговле и содействию предпринимательству М.И.Захарову.

**Руководитель
Исполнительного комитета**

И.Ф.Хафизов

Приложение
к постановлению Исполнительного
комитета Заинского
муниципального района РТ
от 24.04.2019 г. № 381

**Порядок предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат по
приобретению доильных аппаратов для дойных коров в 2019 году**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления в 2019 году субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров. (далее субсидии)

Личное подсобное хозяйство - форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции. Личное подсобное хозяйство ведется гражданином или гражданином и совместно проживающими с ним и (или) совместно осуществляющими с ним ведение личного подсобного хозяйства членами его семьи в целях удовлетворения личных потребностей.

1.2. Целью предоставления субсидий является обеспечение сохранения поголовья дойных коров и производства животноводческой продукции, стимулирование увеличения поголовья дойных коров в личных подсобных хозяйствах граждан Заинского муниципального района

1.3. Исполнительный комитет района является главным распорядителем бюджетных средств. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Заинского муниципального района на 2019 год на цели, указанные в пункте 1.1.

1.4. Критериями отбора граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на получение субсидий являются:

наличие регистрации в похозяйственной книге учета личных подсобных хозяйств (далее - похозяйственной книге) в установленном законодательством порядке и осуществление деятельности на территории Заинского муниципального района;

наличие в собственности поголовья трех и более дойных коров, сведения о которых отражены в похозяйственных книгах по состоянию на 1 апреля 2019 года.

2. Условия и порядок предоставления субсидий:

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия личного подсобного хозяйства следующим требованиям:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

-у получателя субсидий на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-у получателя субсидий на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Заинского муниципального района;

-получатель субсидий на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

-получатель субсидий на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.2 Субсидия предоставляется на заявительной основе.

2.3. Для получения субсидий граждане предоставляют в отдел бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Заинского муниципального района:

- заявление о предоставлении субсидии с указанием почтового адреса, количества дойных коров, формы перечисления субсидии (на банковский счет или в наличной форме по платежной ведомости) и сохранения поголовья скота дойных коров до 1 января 2021 года (Приложение №1), содержащее в том числе информацию о том, что

- получатель субсидий должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего порядка.

- гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, дает согласие на обработку информации, относящейся к персональным данным, которая представлена на получение субсидии и доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении и проверке документов на предоставление субсидии;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- выписку из похозяйственной книги;

- копии документов, подтверждающих приобретение доильного аппарата (договор, счет-фактура, акт приема-передачи оборудования, приходный кассовый ордер или платежное поручение).

- 2.4. Граждане, имеющие в личном подсобном хозяйстве по состоянию на 1 апреля 2019 года от 3 до 8 дойных коров, могут получить субсидию на возмещение затрат по приобретению одного доильного аппарата, а при наличии от 8 и более дойных коров - субсидию по приобретению двух доильных

аппаратов.

- 2.5. Граждане, которым предоставлялись субсидии на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в предыдущие годы, могут повторно заявиться на предоставление субсидии при наличии в личном подсобном хозяйстве 8 и более дойных коров по состоянию на 1 апреля 2019 года.

2.6. Исполнительный комитет Заинского муниципального района:

а) регистрирует заявления граждан, ведущих личное подсобное хозяйство о предоставлении субсидии;

б) в 10-дневный срок со дня регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие пункта 2.3 настоящего порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

в) заключает с личным подсобным хозяйством соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной приложением к настоящему порядку (Приложение №2);

г) перечисляет субсидии в 10-дневный срок после даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидий являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям согласно пункта 2.3. настоящего порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие остатка лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств, субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

2.8. Субсидии выплачиваются гражданам за счет средств бюджета Заинского муниципального района из расчета 19000 рублей на один доильный аппарат.

2.9. В Соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) показатели результативности предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

в) согласие получателя субсидий на осуществление Исполнительным комитетом Заинского муниципального района и органами внутреннего финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий;

г) порядок возврата субсидий в бюджет Заинского муниципального района в случае установления по итогам проверок, проведенных Исполнительным комитетом Заинского муниципального района и органами внутреннего финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления.

2.10. Исполнительный комитет Заинского муниципального района осуществляет перечисление денежных средств со своего лицевого счета, открытого в Департаменте казначейства Министерства финансов Республики Татарстан, на банковские счета граждан или в наличной форме по платежной ведомости.

3. Показателем результативности предоставления субсидии является сохранение поголовья дойных коров до 1 января 2021 года.

Отчет о достижении показателей результативности по форме (Приложение №2 к соглашению о предоставлении субсидии) и выписка из похозяйственной книги, заверенная исполнительным комитетом сельского поселения предоставляются в отдел бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Заинского муниципального района до 20 января 2021 года.

В случае падежа или вынужденного забоя дойных коров в результате болезни до истечения срока принятого обязательства о сохранении поголовья граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, представляют ветеринарные справки и акты выбраковки скота.

4. Отчетность и контроль за целевым использованием бюджетных средств

4.1. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Заинского муниципального района в тридцатидневный срок с даты получения соответствующего требования Исполнительного комитета Заинского муниципального района по выявлению фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидий, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии

4.2. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Заинского муниципального района указанных средств они подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.3. В соответствии с законодательством Исполнительный комитет Заинского муниципального района и органы внутреннего финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.4. Ответственность за достоверность документов, предоставляемых гражданами, возлагается на граждан, являющихся заявителями для получения субсидии.

4.5. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета, органы внутреннего финансового контроля Заинского муниципального района.

Управляющий делами



Т.А.Лоптова

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в личных подсобных хозяйствах в 2019 году

Руководителю Исполнительного комитета
Заинского муниципального района И. Ф. Хафизову

От _____

(Ф.И.О., адрес проживания)

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение затрат по приобретению доильного аппарата для дойных коров в личных подсобных хозяйствах в 2019 году

Я. _____ (Ф.И.О.)

Паспорт серии _____ № _____ выдан _____

_____, проживающий по адресу: _____, телефон: _____, ИНН _____, прошу Вас предоставить мне субсидию на возмещение затрат по приобретению доильного аппарата для дойных коров в личных подсобных хозяйствах, имеющих трех и более молочных коров в 2019 году, содержащихся в моем личном подсобном хозяйстве (далее по тексту – субсидия). В наличной форме/на лицевой счет № _____, открытый в отделении банка (нужное подчеркнуть).

Сообщаю, что количество дойных коров на личном подворье, расположенное по адресу: РТ, Заинский район,

_____, по состоянию на _____ г. составляет _____ (_____) голов(ы).

1. С условиями участия в порядке предоставления субсидии ознакомлен (-а) и согласен (-на).

Сообщаю, что на момент обращения за получением субсидии отсутствуют неисполненная обязанность по уплате налогов и сборов страховых взносов, пеней и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, не являюсь получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку информации, относящейся к персональным данным, которая представлена на получение субсидии. Данное согласие предоставляется на весь срок действия, принятого на себя обязательства.

2. В случае предоставления субсидии, обязуюсь: не уменьшать поголовье дойных до 1 января 2021года. В случае невыполнения данного обязательства обязуюсь вернуть полученную сумму.

Вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении и проверке документов на предоставление субсидии.

_____/_____/_____/_____/_____
(Подпись) « _____ » _____ 20__ г

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в личных подсобных хозяйствах в 2019 году

**Соглашение
о предоставлении из бюджета Заинского муниципального района субсидии
гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство,
на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов
для дойных коров в 2019 году**

г. _____
(место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Исполнительный комитет Заинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице руководителя Хафизова И.Ф.(далее – Исполком), действующего на основании Положения, заключает соглашение о предоставлении субсидий гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в 2019 году (далее – Соглашение), с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

(серия, номер паспорт, когда и кем выдан)

именуемый в дальнейшем «Получатель», проживающий по адресу:

(расшифровка адреса проживания)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в 2018 году

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Заинского муниципального района Получателю),

Утвержденным постановлением Исполкома от _____ 2019 года № ____ «О Порядке предоставления субсидии гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в 2019 году» (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Заинского муниципального района в 2019 году субсидии:

1.1.1. В целях возмещения части затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в 2019 году граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее - Субсидия);

1.1.2. В целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.2.1. обеспечение сохранения поголовья дойных коров и производства животноводческой продукции, стимулирование увеличения поголовья дойных коров в личных подсобных хозяйствах граждан Заинского муниципального района.

(цель в соответствии с порядком предоставления субсидий)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Исполкому как получателю средств из бюджета Заинского муниципального района на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

по коду БК _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. При представлении Получателем в Исполком документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый в

_____,
(номер счёта, наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации
или кредитной организации)

или в наличной форме по платежной ведомости в соответствии с утверждённым Порядком предоставления субсидии.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Исполком обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2, настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать показатели результативности в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем.

4.1.7. В случае установления Исполкомом, органами внутреннего финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Заинского муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.2. Исполком имеет право:

4.2.1. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления информации факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе

указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Исполком документы, установленные пунктом 3.1.2, настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Исполкомом в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.3. Представлять в Исполком отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения в сроки установленные Порядком предоставления субсидий.

4.3.4. Направлять по запросу Исполкома документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. В случае получения от Исполкома требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. Возвращать в бюджет Заинского муниципального района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Исполком в соответствии с настоящим Соглашением;

V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Прекращения ведения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Исполкома	Наименование Получателя
Полное наименование	Фамилия, имя, отчество
ОГРН ОКТМО	
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	
Платежные реквизиты:	
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	ИНН,платежные реквизиты(при перечислении на банковские счета)

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (Управления)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Сокращенное наименование Исполкома	Наименование Получателя
Полное наименование	Фамилия, имя, отчество
ОГРН ОКТМО	
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	
Платежные реквизиты:	
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет	ИНН, платежные реквизиты (при перечислении на банковские счета)

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (Управления)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению
о предоставлении из бюджета Заинского
муниципального района субсидии
гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство,
на возмещение затрат по приобретению доильных
аппаратов для дойных коров в 2019 году

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6
1	Сохранение поголовья дойных коров	Обеспечение сохранения поголовья дойных коров и производства животноводческой продукции, стимулирование увеличения поголовья дойных коров в личных подсобных хозяйствах граждан Заинского муниципального района.	голов	3	01.01.2021г

Приложение № 2
к Соглашению
о предоставлении из бюджета Заинского
муниципального района субсидии
гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство,
на возмещение затрат по приобретению доильных
аппаратов для дойных коров в 2019 году

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на 01.01. 2021 года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя	Наименова- ние проекта (мероприя- тия)	Единица измерени я	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнен ия плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

ЛПХ _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 2020г.



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАИНСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА

Чапаева ул., 3, Заинск, 423520,
(8-85558) 7 27 59, e-mail: zainsk.prok@tatar.ru

17.07.2019 № 422/вх-19

На № 2803/нк от 10.04.2019

6003.
Руководителю Исполнительного
комитета Заинского муниципального
района Республики Татарстан

Хафизову И.Ф.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект муниципального
нормативного правового акта

Направленный в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проект постановления Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан «О порядке предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на возмещение затрат по приобретению доильных аппаратов для дойных коров в Заинском муниципальном районе в 2019 году» прокуратурой рассмотрен.

По результатам антикоррупционной экспертизы установлено, что решение соответствует Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Бюджетному кодексу РФ.

Внутренние противоречия правовых норм в муниципальном нормативном правовом акте отсутствуют. Содержащиеся в нем нормы достаточны для достижения цели правового регулирования. Правила юридической техники соблюдены.

Коррупциогенных факторов в положениях муниципального нормативного правового акта не содержится.

Прокурор

старший советник юстиции

Р.Р.Каримов