

Решение

Совета Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского
муниципального района Республики Татарстан

№11

от 11 июля 2019 года

Об утверждении Положения
об имуществе казны
муниципального образования
«Чувашско-Бурнаевское сельское поселение»
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

Заслушав и обсудив информацию главы Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Зарипова И.Г. о Положении об имуществе казны муниципального образования «Чувашско-Бурнаевского сельского поселения» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, а так же в целях организации учета, обеспечения сохранности и повышения эффективности управления имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, Совет Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об имуществе казны муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 1).
2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на официальном портале правовой информации Республики Татарстан и на официальном сайте Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава Чувашско-Бурнаевского
сельского поселения:



И. Г. Зарипов

**Положение об имуществе казны муниципального образования
«Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского
муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, и определяет цели, задачи, состав и источники формирования, а также порядок учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, входящим в состав муниципальной казны муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, входящим в состав имущества казны муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района (далее – Порядок) разработан в целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее – Инструкция №157н).

1.3. Порядком устанавливаются правила ведения аналитического учета по объектам (нефинансовым активам) в составе имущества муниципальной казны муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района (далее – казна сельского поселения), периодичность отражения в бюджетном учете операций с объектами (нефинансовыми активами), составляющими имущество казны сельского поселения.

1.4. Аналитический учет по объектам (нефинансовым активам) в составе имущества казны сельского поселения осуществляется в отношении муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в том числе:

- а) недвижимого (в том числе объекты жилищного фонда) имущества, находящегося в казне сельского поселения;
- б) нематериальные активы в составе имущества казны;
- в) производственные активы в составе имущества казны
- г) материальные запасы в составе имущества казны;
- д) находящихся в муниципальной собственности сельского поселения акций (долей, вкладов) в уставной (складочный) капитал юридических лиц;
- е) исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации юридических лиц, правообладателями которых является сельское поселение или юридические лица, учредителем (участником) которых является сельское поселение;
- ж) иное имущество, а также имущественные права, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения, отнесенные к объектам учета в соответствии с муниципальными правовыми актами.

2. Цели и задачи управления и распоряжения казны

2.1. Основными целями формирования, учета, управления и распоряжения Муниципальной казной района являются:

2.1.1. укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;

2.1.2. обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности;

2.1.3. приумножение и улучшение состояния недвижимого имущества, находящегося в сельском поселении и используемого для социально-экономического развития

2.1.4. использование для социально-экономического развития сельского поселения;

2.1.5. Обеспечение населения Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района жизненно необходимыми товарами и услугами;

2.1.6. Привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района.

2.1.7. обеспечение обязательств сельского поселения по гражданско-правовым сделкам;

2.1.8. увеличение доходов местного бюджета.

2.2. Для реализации названных целей при управлении и распоряжении имуществом, решаются следующие задачи:

2.2.1 пообъектный учет имущества, составляющего казну и его движение;

2.2.2.сохранение и приумножение имущества;

2.2.3.стабилизация финансового положения муниципальных предприятий, оптимизация налогообложения;

2.2.4.аккумуляция финансовых средств на восстановление объектов собственности сельского поселения;

2.2.5.сохранение в составе муниципальной собственности сельского поселения, необходимого для обеспечения потребностей населения;

2.2.6.выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

2.2.7.контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

2.2.8.формирование информационной базы данных, содержащих достоверную информацию о составе движимого и недвижимого имущества казны, его техническом состоянии, стоимости.

3. Состав и источники формирования казны является имущество.

3.1 В состав казны Чувашско-Бурнаевского сельского поселения входят объекты недвижимости, находящиеся в собственности Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, а также до разграничения государственной собственности на муниципальное недвижимое имущество поселений, входящих в состав «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями и казенными предприятиями на праве оперативного управления, в том числе:

- имущественные комплексы ликвидированных унитарных предприятий и учреждений;

- жилые и нежилые здания;

- помещения, встроенно-пристроенные к жилым домам, но не являющиеся объектами жилищного фонда (нежилые помещения);

- объекты социально-культурного и бытового назначения, объекты жилищно-коммунального хозяйства;

- муниципальная доля в нежилых помещениях единого комплекса недвижимого имущества, находящегося в общей доле собственности собственников помещений;

- недвижимое имущество, находящееся в аренде или доверительном управлении у коммерческих организаций или индивидуальным предпринимателей;

- движимое имущество, находящееся в собственности района;

- земельные участки.

К источникам формирования казны является имущество:

3.1.1. вновь созданное или приобретенное за счет средств местного бюджета;

3.1.2. переданное безвозмездно в муниципальную собственность сельского поселения юридическими и физическими лицами;

3.1.3. исключенное из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и изъятое из оперативного управления муниципальных учреждений;

3.1.4. ликвидируемых (реорганизуемых) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

3.1.5. бесхозяйное, признанное муниципальным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.6. поступившее в муниципальную собственность района по другим законным основаниям.

3.1.7. поступившее в муниципальную собственность по другим основаниям, предусмотренным действующими законодательством Российской Федерации.

3.2. Включение имущества в состав казны сельского поселения за счет источников, указанных в пункте 6. настоящего Положения, осуществляется на основании распоряжении руководителя Исполнительного комитета Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан, определяющего его дальнейшее использование, объем и порядок выделения средств на его содержание и эксплуатацию.

3.3. Бюджетный учет казны сельского поселения.

3.3.1. Имущество, включенное в состав казны сельского поселения передается на баланс Исполнительного комитета сельского поселения. Исполком сельского поселения ведет обособленный баланс, отражающий состояние, изменение состава стоимости объектов имущества казны за отчетный период в денежном и натуральном выражении. Имущество казны отражается в составе актива сводного баланса Исполнительного комитета сельского поселения.

Бюджетный учет имущества казны осуществляется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета и инструкцией по его применению, на основе систематизации данных по поступлению, перемещению и выбытию объектов казны. Операция с объектами отражаются в бюджетном учете по мере поступления информации о движении имущества, но не реже чем на отчетную месячную дату.

Учет имущества казны сельского поселения осуществляется путем занесения сведений о составе, способе приобретения, стоимости, основаниях и сроке постановки на учет, износе имущества, других сведений, соответствующих требованиям законодательства о бюджетном учете, а также сведений о решениях по передаче имущества в пользование, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава имущества казны.

3.4. Оценка стоимости объектов казны сельского поселения осуществляется путем:

- использования сведений об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, в средствах массовой информации и специальной литературе – экспертные заключения о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов;

- индексации имеющейся стоимости на индексы, утвержденные для переоценки основных фондов бюджетной сферы на 01.01.2003 и 01.01.2007.

4. Отражение операций с имуществом казны в бюджетном учете.

4.1. Для учета объектов имущества, составляющих казну сельского поселения, предназначен счет 010800000 «Нефинансовые активы имущества казны»

Для учета операций с объектами имущества казны в разрезе материальных основных фондов, нематериальных основных фондов, непроизводственных активов и материальных запасов применяются следующие счета:

- 110851000 «Недвижимое имущество, составляющее казну»;
- 110852000 «Движимое имущество, составляющее казну»;
- 110854000 «Нематериальные активы, составляющие казну»;
- 110855000 «Непроизводственные активы, составляющие казну»;
- 110856000 «Материальные запасы, составляющие казну».

4.1.1. Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов признается сумма фактических вложений в их приобретение, изготовление (создание) с учетом сумм налога на добавленную стоимость.

Первоначальная стоимость материальных запасов при их приобретении, создании в целях ведения бухгалтерского учета признается их фактической стоимостью.

Первоначальной стоимостью объектов непроизводственных активов признаются фактические вложения в их приобретение, за исключением объектов, впервые вовлекаемых в экономический (хозяйственный) оборот, первоначальной стоимостью которых признается их рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету.

Первоначальной стоимостью объектов нефинансовых активов, полученных по договору дарения, признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, увеличения на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведение их в состояние, пригодное для использования.

Балансовой стоимостью объектов нефинансовых активов является их первоначальная стоимость с учетом всех изменений (в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации, а также переоценки объектов нефинансовых активов).

4.1.2. При безвозмездном поступлении из казны другого публично-правового образования, при приобретении объектов за счет средств районного бюджета объекты нефинансовых активов отражаются на счетах 010800000 «Нефинансовые активы имущества казны» в стоимостном выражении.

4.1.3. Инвентарный и аналитический учет объектов имущества казны ведется в соответствии с порядком бухгалтерского учета объектов основных средств, нематериальных активов, непроизводственных активов и материальных запасов, установленным Единым планом счетов и инструкцией по его применению.

4.1.4. Единицей бюджетного учета объектов недвижимого имущества, движимого имущества в составе имущества казны является инвентарный объект. Каждому инвентарному объекту муниципального имущества стоимостью до 3000 руб включительно, независимо от того, находится ли он в эксплуатации, в запасе или в консервации, присваивается уникальный инвентарный номер.

4.1.5. Инвентарный номер состоит из 10 знаков. Инвентарный номер, присвоенный объекту нефинансовых активов, сохраняется за ним на весь период нахождения в составе казны. Инвентарные номера списанных с бюджетного учета объектов имущества казны не присваиваются вновь принятым к бюджетному учету объектам.

Первоначальная стоимость введенных в эксплуатацию объектов движимого имущества стоимостью до 3000 руб включительно списывается с балансового учета с одновременным отражением объектов на забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 3000 руб включительно в эксплуатации»

Списание данных активов производится по мере их непригодности к использованию и невозможности восстановления.

4.1.6. аналитический учет объектов казны сельского поселения ведется на инвентарных карточках (форма 0504031)

Учет операций по поступлению имущества (нефинансовых активов) казны ведется в соответствии с содержанием хозяйственной операции: в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов, в Журнале по прочим операциям.

Учет операций по выбытию, перемещению имущества (нефинансовых активов) казны ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

4.1.7. Для учета операций с начисленной амортизацией имущества казны применяются следующие счета:

110451000 «Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны»;

110458000 «Амортизация движимого имущества в составе имущества казны»;

110454000 «Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны».

По объектам нефинансовых активов, включенным в состав казны сельского поселения по основанию прекращения права оперативного управления (хозяйственного ведения), амортизация отражается в размере сумм, учтенных (начисленных) последним правообладателем;

На объекты нефинансовых активов с даты их включения в состав муниципальной казны амортизация не начисляется.

Расчет и единовременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе имущества казны сельского поселения осуществляется учреждением (правообладателем) при принятии к учету объекта по основанию закрепления за ним права оперативного управления. При этом указанный расчет и единовременное начисление суммы амортизации осуществляется на основании данных о его первоначальной (балансовой, остаточной) стоимости, иной стоимости объекта, указанной в

реестре муниципальной казны и срока нахождения в составе имущества казны.

Операции по амортизации имущества казны ежемесячно отражаются в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых объектов.

4.1.8. Казна сельского поселения используются в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными правовыми актами муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан с учетом особенностей, определенных настоящим Положением.

4.1.9. Объекты казны сельского поселения, могут быть приватизированы, переданы по договору в аренду, доверительное управление или безвозмездное пользование, в залог, на хранение, внесены в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, переданы в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, в оперативное управление муниципальным учреждениям, а также могут быть предметом иных гражданско-правовых сделок в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативными правовыми актами муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района Республики Татарстан.

4.1.10. Арендная плата и иные доходы от использования объекта казны сельского поселения подлежат перечислению в бюджет исполнительного комитета Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан.

5. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества казны сельского поселения.

5.1. В период, когда имущество казны не обременено договорными обязательствами, обязанности по содержанию и сохранности такого имущества выполняет исполнительный комитет сельского поселения за счет средств местного бюджета.

5.1.1. Для обеспечения достоверности данных учета имущества казны производится инвентаризация имущества казны, в ходе которой проверяется и документально подтверждается наличие объектов муниципальной собственности, их состояние. Применяется инвентаризационная опись по объектам нефинансовых активов (форма 0504087). Периодичность и полнота инвентаризации определяется распоряжением исполнительного комитета сельского поселения.

5.1.2. Проведение инвентаризации имущества казны сельского поселения обязательно:

при передаче имущества в аренду, продаже имущества, перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

при смене лиц, ответственных за ведение реестра имущества муниципальной казны;

при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций; в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Порядок составления бюджетной отчетности.

6.1. Бухгалтерские операции с объектами в составе имущества казны сельского поселения отражаются в бюджетной отчетности в объеме и в сроки, установленные Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. №191н.

7. Выбытие имущества из состава сельского поселения.

7.1. Выбытие объектов из казны сельского поселения осуществляется в результате:

- закрепления их на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Алькеевского муниципального района;
- передачи объектов в федеральную собственность, собственность Республики Татарстан, собственность другого муниципального образования;
- отчуждения в рамках гражданско-правовых сделок (приватизация, продажа, дарение, мена);
- исполнения судебных решений;
- гибели или уничтожения объекта;
- утраты права на объект.

7.1.1 Исключение выбывших объектов из казны сельского поселения в случаях, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, осуществляется на основании решения Совета Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан.

7.2 Исключение из состава имущества муниципальной казны муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района при передаче на баланс муниципального образования «Чувашско-Бурнаевское сельское поселение» Алькеевского муниципального района осуществляется на основании распоряжения руководителя Исполнительного комитета Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан.

8. Заключительные положения

8.1. Исполнительный комитет Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района Республики Татарстан или уполномоченный орган вправе обратиться с иском в суд по вопросам:

- признания права муниципальной собственности на объекты и истребования их из чужого незаконного владения;
- признания недействительными сделок с объектами казны сельского поселения;

- взыскания задолженности по арендной плате и расторжения договоров аренды объектов казны сельского поселения;

- возмещения реального ущерба и иных убытков, причиненных неправомерными действиями физических и юридических лиц казне сельского поселения.

- все изменения настоящего Положения и дополнения к нему принимаются решением Совета Чувашско-Бурнаевского сельского поселения Алькеевского муниципального района в установленном порядке и вступают в силу со дня официального опубликования.