

**СОВЕТ КИРБИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛАИШЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  
422626 с. Кирби,  
ул. Лесная, д.1а  
тел: 4-38-16



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ  
ХӘЕРБИ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
СОВЕТЫ**

422626 Хәерби авылы,  
Урман урамы, 1а нчы йорт,  
тел: 4-38-16

---

---

## **РЕШЕНИЕ**

### **КАРАР**

№ 138

от 25 апреля 2019 года

**Об организации и условиях оплаты труда  
главных бухгалтеров Исполнительного  
комитета Кирбинского сельского поселения  
Лаишевского муниципального района  
Республики Татарстан (за исключением  
должностей, отнесенных к должностям  
муниципальных служащих)**

Совет Кирбинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемое Положение об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров Исполнительного комитета Кирбинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих).

1. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим решением, при сохранении объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, не

может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

2. Признать утратившим силу решение Совета Кирбинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан № 87 от 10.05.2018 г. «Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Кирбинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан».

3. Установить, что действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

4. Обеспечить приведение наименований должностей главных бухгалтеров Исполнительного комитета Кирбинского Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) в соответствии с настоящим решением;

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию и экономического развития Совета Кирбинского сельского поселения муниципального района.

Руководитель

М.Д.Минбаева

Утверждено  
решением Совета Кирбинского  
сельского поселения Лаишевского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
От 25.04.2019 г. № 138

**Положение**  
**об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров**  
**Исполнительного комитета Кирбинского сельского поселения Лаишевского**  
**муниципального района Республики Татарстан (за исключением**  
**должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих)**

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров Исполнительного комитета Кирбинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) (далее – бухгалтеры) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности бухгалтеров и устанавливает должностные оклады работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при

предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Должность	Исполнительные комитеты муниципальных образований с численность населения
	до 3,5 тысяч человек
Главный бухгалтер	15 700 рублей

Условием введения в штатное расписание Исполнительных комитетов муниципальных образований должности бухгалтера является численность населения муниципального образования свыше 3,5 тысяч человек.

4. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата бухгалтерам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премия по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности

работника и максимальным размером не ограничивается).

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтеров рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

где:

$FOT$  – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

$O_d$  - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$  – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

$P$  – годовой премиальный фонд бухгалтеров (*определяемый исходя из условий, установленных подпунктом 5 пункта 4 настоящего Положения*);

$n$  – штатная численность бухгалтеров;

$k$  – 12 месяцев;

$t$  – начисления на выплаты по оплате труда.