



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 24 » 06 2019

Аксубаево

**КАРАР**

№ 428

О внесении изменения в постановление  
Исполнительного комитета Аксубаевского  
муниципального района Республики Татарстан  
от 25.12.2018 № 728 «Об утверждении Перечня  
государственных и муниципальных услуг»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан от 25.12.2018 № 728 «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг» следующее изменение:

Раздел «Муниципальные услуги» Перечня государственных и муниципальных услуг» изложить в новой прилагаемой редакции.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан [http:// Aksubayevo.tatarstan.ru](http://Aksubayevo.tatarstan.ru) и опубликовать на портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района по управлению финансами и имуществом И.И.Муратшина.

Руководитель Исполнительного комитета  
Аксубаевского муниципального района  
Республики Татарстан



А.Ф. Горбунов



Приложение к постановлению  
Исполнительного комитета  
Аксубаевского муниципального района  
Республики Татарстан  
от «24» 06 2019 № 428

### Муниципальные услуги

1. Постановка на учет и выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»;
2. Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан;
3. Постановка на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях;
4. Постановка на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам;
5. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда гражданину по договору социального найма;
6. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
7. Выдача уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;
8. Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам;
9. Выдача разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования;
10. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над территорией поселения;



11. Принятие решения о согласовании (несогласовании) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
12. Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;
13. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
14. Выдача ордера на производство земляных работ;
15. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
16. Выдача градостроительного плана земельного участка;
17. Согласование схемы трасс инженерных сетей и коммуникаций.
18. Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников;
19. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта ИЖС, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала;
20. Подготовка выписки из Генерального плана поселения;
21. Предоставление содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности сведений;
22. Принятие решения о представлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка;
23. Принятие решения о переводе земельного участка, находящегося в частной или муниципальной собственности, из состава земель одной категории (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) в другую;
24. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности;
25. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;
26. Предварительное согласование предоставления земельного участка;
27. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий;
28. Выдача разрешений на размещение рекламных конструкций и средств наружной информации на территории Аксубаевского муниципального района;
29. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
30. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;
31. Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального



строительства;

32. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

33. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование;

34. Продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов;

35. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;

36. Предоставление в собственность или в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, собственникам зданий, сооружений, расположенных на земельном участке;

37. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона;

38. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона;

39. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

40. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта;

41. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование;

42. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком;

43. Внесение изменений в договор аренды земельного участка;

44. Постановка на учет лиц в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

45. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности;

46. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для индивидуального жилищного строительства;

47. Оформление документов при передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан;

48. Оформление (закрепление) муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

49. Выдача выписки из реестра муниципального имущества;

50. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;



51. Передача в аренду имущества, составляющего муниципальную казну;
52. Принятие ранее приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность;
53. Предоставление в аренду муниципального имущества, входящего в реестр муниципального имущества;
54. Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства;
55. Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования без проведения торгов;
56. Заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам торгов на право заключения такого договора;
57. Расторжение действующего договора аренды муниципального имущества.
58. Выдача разрешения на право организации розничного рынка;
59. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.
60. Совершение нотариальных действий: удостоверение завещания или удостоверение доверенности;
61. Выдача справки (выписки);
62. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов;
63. Выдача архивных документов пользователю для работы в читальном зале муниципального архива;
64. Оказание юридическим лицам методической и практической помощи в работе архивов и по организации документов в делопроизводстве;
65. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов.
66. Прием документов по личному составу ликвидируемых организаций на хранение в муниципальный архив.