



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2019

пгт. Рыбная Слобода

КАРАР

№ 185пи

О внесении изменений в отдельные административные регламенты предоставления муниципальных услуг в области строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства, утверждённые постановлениями Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством, в соответствии с Уставом Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 21.06.2016 №96пи «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденной постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 №33пи, следующие изменения:

1.1) подпункт 5 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг согласия собственника или иного указанного в частях 5, 6, 7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников

помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. В случае, если заявитель не представил документ, подтверждающий получение такого согласия, по собственной инициативе, а соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности, орган местного самоуправления муниципального района или орган местного самоуправления городского округа запрашивает сведения о наличии такого согласия в уполномоченном органе»;

1.2) подпункт 3 пункта 2.5 признать утратившим силу.

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, утвержденного постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 №36пи следующие изменения:

2.1) подпункт 1 абзаца 5 пункта 1.5 изложить в новой редакции:

«строительства, реконструкции гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, или строительства, реконструкции на садовом земельном участке жилого дома, садового дома, хозяйственных построек, определенных в соответствии с законодательством в сфере садоводства и огородничества;»;

2.2) абзац 13 пункта 1.5 исключить;

2.3) абзац 3 пункта 1.5. изложить в следующей редакции:

«застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику;»

2.4) абзац 4 пункта 1.5 изложить в новой редакции:

«технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;»

2.5) абзацы 20, 21, 22 пункта 2.5 исключить;

2.6) в абзаце 37 пункта 2.5 после слов «и Единый портал государственных и муниципальных услуг» добавить слова «и через Многофункциональный центр»;

2.7) абзацы 7, восьмой пункта 2.9 исключить;

2.8) в подпункте 4 пункта 2.5 слова «или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства» исключить;

2.9) графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6 изложить в следующей редакции: «Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

4) материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях,

предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

6) сведения из единого реестра сертификатов соответствия (об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации);

7) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

8) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 ГрК РФ раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения)

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в настоящем пункте, запрашиваются Отделом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Способы получения и порядок представления документов, которые

заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Запрещается требовать от заявителя вышеперечисленные документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

Непредставление заявителем документов, содержащих вышеуказанные сведения, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.»;

2.10) пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист Отдела направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении:

1) Выписки из Единого государственного реестра недвижимости (содержащей общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);

2) Градостроительного плана земельного участка;

3) Разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ);

4) Сведений из единого реестра сертификатов соответствия;

5) Положительного заключения государственной экспертизы проектной документации.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение трех рабочих дней с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Результат процедуры: направленные в органы власти запросы.»;

2.11) абзац 2 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в организации, указанные в пункте 5 статьи 2 Федерального закона, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона, выраженным в устной, письменной или электронной форме.»;

2.12) Приложение №1 изложить в следующей редакции:

Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешения на
строительство, реконструкцию
объектов капитального
строительства

Руководителю
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского муниципального
района Республики Татарстан

_____ (Ф.И.О.)

от

(для физического лица: фамилия, имя и
(при наличии) отчество, место
жительства заявителя, реквизиты
документа, удостоверяющего личность
заявителя;
для юридического лица: наименование
и место нахождения заявителя,
государственный регистрационный номер
записи о государственной регистрации
юридического лица в едином
государственном реестре юридических
лиц, идентификационный номер
налогоплательщика, за исключением
случаев, если заявителем является
иностранное юридическое лицо)

_____ (почтовый адрес и (или) адрес
электронной почты для связи
с заявителем)

**Заявление
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство/реконструкцию

_____ (нужное подчеркнуть)

_____ (наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

_____ (город, район, улица, номер участка)

сроком на _____ месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

от “ ” г. № _____

_____ (наименование документа)

Право на пользование землей закреплено

_____ (наименование документа)

от “ ” г. № _____

Проектная документация на строительство объекта разработана

_____ (наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК))

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

, и согласована в установленном

от “ _____ ” _____ г. № _____ порядке с

заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

– положительное заключение государственной экспертизы

получено за № _____

от “ _____ ” _____ г.

– схема планировочной организации земельного участка согласована

за № _____ от “ _____ ” _____ г.

(наименование организации)

Проектно-сметная документация утверждена

за № _____ от “ _____ ” _____ г.

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции, капитального ремонта) застройщиком
будет осуществляться

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии
с договором

от “ _____ ” _____ 20 _____ г. № _____

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК))

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от “ _____ ” _____ г. № _____

Производителем работ

приказом _____ от “ _____ ” _____ г. № _____

назначен _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

имеющий _____ специальное образование и стаж работы в

строительстве _____

(высшее, среднее)

_____ лет.

Строительный контроль в соответствии с

договором _____ от “ _____ ” _____ г. № _____

будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и

почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона, банковские

реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)
право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)
№ _____ от “ _____ ” _____ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в _____
(наименование уполномоченного органа)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
“ _____ ” _____ 20 _____ г.

2.13) абзац 1 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Градостроительный кодекс Российской Федерации предусматривает срок выдачи разрешения на строительство не более чем семи рабочих дней. Отдел предоставляет муниципальную услугу в течение пяти рабочих дней».

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 №22п следующие изменения:

3.1) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством	Решение о переводе или об отказе в переводе помещения должно быть принято по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с подпунктом 2.5 документов органом, осуществляющим перевод помещений, не позднее чем через сорок пять дней со дня представления в данный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя. В случае представления заявителем документов, указанных в подпункте 2.5, через	Жилищный кодекс Российской Федерации (часть 4 статьи 23)
---	---	--

Российской Федерации	<p>многофункциональный центр срок принятия решения о переводе или об отказе в переводе помещения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в орган, осуществляющий перевод помещений.</p> <p>Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.</p>	
----------------------	---	--

3.2) в подпункте 5 пункта 2.9 слова «жилого помещения» заменить словами «помещения в многоквартирном доме»;

3.3) в приложении №2 после слов «перечень работ по переустройству (перепланировке) помещения» дополнить словами «в многоквартирном доме»;

3.4) подпункт 2 пункта 2.9 дополнить предложением следующего содержания: «Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 настоящего Кодекса, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления».

4.Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 25.01.2019 года № 10пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан» следующие изменения:

4.1) подпункт 4 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«4) Поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственного органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;»;

4.2) в пункте 2.4 слова «21 день¹» заменить словами «в месячный срок со дня подачи заявления».

4.3) Приложения 1-5 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1

Руководителю органа местного самоуправления

_____ (название района, города)

от гр. _____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (проживающего в городе, поселке, селе по адресу:

_____ почтовый индекс, полный адрес, контактный телефон)

_____ (зарегистрированный по адресу: почтовый индекс, полный адрес)

_____ с _____ (число, месяц, год)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи _____ (указать причины нуждаемости в улучшении жилищных условий)

_____ (обеспеченность жилой площадью на одного члена семьи ниже нормы принятия

_____ на учет по социальной ипотеке,

_____ проживание в жилом помещении, не отвечающем санитарным и техническим

_____ требованиям)

_____ (указать тип занимаемого объекта жилых прав: изолированная (коммунальная),

_____ количество комнат)

_____ Анкета к заявлению по установленной форме, содержащая сведения, необходимые для принятия моей семьи на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, прилагается.

_____ Прошу Вас принять меня с семьей в составе _____ человек на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке.

_____ Я и члены моей семьи даем согласие на проверку органами местного самоуправления сведений, указанных в заявлении и в анкете, на запрос ими, а также специализированной организации (Государственным жилищным фондом при Президенте Республики Татарстан) документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии на учет.

_____ Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них органы местного самоуправления в письменной форме по месту учета.

_____ Я и члены моей семьи согласны, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

_____ Настоящим даю согласие на проверку сведений о моих доходах и принадлежащем мне на праве собственности имуществе в соответствующих налоговых органах и органах по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Заявитель: _____ (фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Дееспособные члены семьи: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

_____ (подписи всех дееспособных членов семьи)

" _____ " _____ 20__ г.
(Дата прописью)

Руководителю организации _____
(наименование организации)

от гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (проживающего в городе, поселке, селе по адресу:

_____ почтовый индекс, полный адрес, контактный телефон)

_____ (зарегистрированный по адресу: почтовый индекс, полный адрес)

_____ с _____
(число, месяц, год)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи _____
(указать причины нуждаемости в улучшении жилищных условий)

_____ (обеспеченность жилой площадью на одного члена семьи ниже нормы принятия

_____ на учет по социальной ипотеке, проживание в жилом помещении,

_____ не отвечающем санитарным и техническим требованиям)

_____ (указать тип занимаемого объекта жилых прав: изолированная (коммунальная),

_____ количество комнат)

_____ Анкета к заявлению по установленной форме, содержащая сведения, необходимые для принятия моей семьи на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, прилагается.

_____ Прошу Вас принять меня с семьей в составе _____ человек на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке.

_____ Я и члены моей семьи даем согласие на проверку органами местного самоуправления - жилищными органами администрации района (города) (муниципального образования) сведений, указанных в заявлении и в анкете, на запрос ими, а также специализированной организации (Государственным жилищным фондом при Президенте Республики Татарстан) документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии на учет.

_____ Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них органы местного самоуправления в письменной форме по месту учета.

_____ Я и члены моей семьи согласны, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Дееспособные

члены семьи: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

_____ (подписи всех дееспособных членов семьи)

" _____ " _____ 20__ г.
(дата прописью)

14. На праве собственности _____
(указать, кто конкретно)

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Родственные отношения	Адрес	Объект жилищных прав (код)	Площадь (общая/жилая)	Дата регистрации по свидетельству о собственности
1						
2						
3						
4						
5						

15. Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, приведшие к ухудшению жилищных условий, в последние 5 лет заявителем и членами его семьи проводились по причине:

_____ (указать какие)

16. Совокупный уровень обеспеченности общей площадью на одного члена в семье: _____

(указать сколько кв. м приходится на 1 члена в семье) (код 15 раздела)

17. Тип занимаемой квартиры: _____

(указать тип квартиры: количество комнат)

_____ (указать стандарт благоустройства) (код 23 раздела)

18. Использование кредитных средств банков и других организаций на любые взносы (приобретение квартиры, техники, плата за учебу и т.д.) _____
(да 1, нет 2)

19. Сумма ежемесячных платежей _____
(указать конкретную сумму платежей)

20. Окончание срока платежей _____

21. Ежемесячный совокупный доход в семье на 1 человека на основании _____
заполненной декларации составляет:

(код 22 раздела)

(форма декларации, заверенная налоговой инспекцией, прилагается к перечню документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии граждан на учет)

22. Возможность внесения первоначального взноса (паенакопления) _____
(код 33 раздела)

(если возможность есть, указать, сколько %: 10%, 20%, 30%, более 30%)

23. Категория льгот: _____
(имеем/не имеем (подчеркнуть) (код 36 раздела)

(указать основание льготы, вид льготы:

_____ аварийщики, чернобыльцы, многодетные, участники Великой Отечественной

_____ войны, по состоянию здоровья, ветхое жилье, прочие)

24. Категория квот граждан по сфере занятости: _____
(код 37 раздела)

(указать, к какой категории граждан относится заявитель)

25. Требуемый вид жилья _____
(желаемый): _____

(код 35 раздела)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении-анкете, являются верными и точными на нижеуказанную дату.

Заявитель : _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Дееспособные
члены семьи: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(подписи всех дееспособных членов семьи)

" _____ " _____ 20__ г.
(дата прописью)

Приложение № 3

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА О ПРИНЯТИИ ЗАЯВИТЕЛЯ И ЕГО СЕМЬИ НА УЧЕТ ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ИПОТЕКЕ

1. Для всех граждан на общих основаниях:
заявление гражданина на имя руководителя органа местного самоуправления или руководителя организации;
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 13.04.2015 № 250)
копия финансово-лицевого счета;
выписка(-и) из домовой книги;
справка о проверке жилищных условий (для ветхого и аварийного жилья);
ордер (договор найма, поднайма, аренды, субаренды);
справка(-и) с места работы всех работающих членов семьи, включающая реквизиты предприятия, сведения о месте работы гражданина, его должности, подписанная руководителем и заверенная печатью организации (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать);
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 12.09.2015 №669)
документы, подтверждающие доходы всех членов семьи:
- справка о заработной плате за предыдущий год (по [форме 2-НДФЛ](#));
- [справка](#) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года №460);
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 12.09.2015 №669)
- декларация за предыдущий календарный год и предыдущий отчетный период текущего календарного года с отметкой налоговой инспекции (для предпринимателя) или свидетельство об уплате налога на вмененный доход для предпринимателей, перешедших на уплату вмененного дохода (за последние 6 месяцев);
студенческий билет или документ, подтверждающий место учебы (для учащихся);
справка о получении стипендии (для студентов);
справка о получении пособий;
при наличии субсидий со стороны субъекта Российской Федерации - документы, гарантирующие субсидирование;
справка о наличии жилья в собственности или осуществлении сделок по его отчуждению (на всех лиц, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении заявителя, в том числе из других регионов России, за последние 5 лет);
копии правоустанавливающих документов на жилое помещение и землю (свидетельства о собственности на жилое помещение и землю, договор аренды, договор безвозмездного пользования, договор дарения);
технический паспорт жилого помещения (квартиры), выданный бюро технической инвентаризации, список проживающих в смежных (смежно-изолированных) комнатах;
свидетельство о регистрации недвижимости в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан;
(в ред. [Постановления](#) КМ РТ от 13.04.2015 №250)
паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) на всех проживающих на данной площади, а на несовершеннолетних членов семьи - свидетельства о рождении;
копия военного билета для лиц мужского пола призывного возраста;
копия трудовой книжки, подтверждающая трудовой стаж (все страницы, заверенные начальником отдела кадров);
документы, подтверждающие родственные отношения: свидетельство о браке (разводе), свидетельство о рождении детей, наличие брачного контракта;
копии ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) заявителя и каждого члена семьи.

(абзац введен [Постановлением](#) КМ РТ от 30.09.2017 №740)

2. Для граждан, занимающих жилое помещение, непригодное для проживания:

документы, перечисленные в п. 1;

постановление администрации района (города) о признании непригодным для проживания жилого помещения.

3. Для граждан, имеющих льготы:

документы, перечисленные в п. 1;

государственный циркуляр, подтверждающий соответствующую льготу;

документы, подтверждающие соответствующую льготу: справки, удостоверения;

документы о праве на дополнительную площадь для лиц, принимаемых на очередь, с учетом этого права.

Примечание. При необходимости специализированная организация (Государственный жилищный фонд при Президенте Республики Татарстан) имеет право запрашивать документы с дополнительными сведениями о заявителе и членах его семьи.

Приложение № 4

СВЕДЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УНИФИЦИРОВАННОЙ ФОРМЫ СПИСКА СЕМЕЙ

№ раздела	Наименование раздела
1	№ п/п
2	Номер семьи
3	Уникальный номер учетного дела семьи
4	Количество членов семьи
5	Фамилия, имя, отчество заявителя и членов семьи (полностью)
6	Родственные отношения
7	Дата рождения
7.1.	Место рождения
(п. 7.1 введен Постановлением КМ РТ от 30.09.2017 № 740)	
8	Документ, подтверждающий удостоверение личности
9	ИНН физического лица (идентификационный номер налогоплательщика) заявителя и каждого члена семьи
10	Занятость заявителя и каждого члена семьи
11	Место работы, учебы
12	ИНН организации
(п. 12 в ред. Постановления КМ РТ от 13.04.2015 № 250)	
13	Категория квот
14	Код категории бюджетников
15	Должность каждого работающего члена семьи
16	Стаж работы
17	Совокупный уровень обеспеченности общей площадью на одного члена семьи исходя из суммарной общей площади всех жилых помещений (кв. м)
18	Дата прописки (в т.ч. временно отсутствующих)

19	Дата постановки на учет
20	Дата последней перерегистрации постановки на учет
21	Объект жилищных прав
22	Право собственности и другие вещные права граждан на жилое помещение
23	Форма собственности жилищного фонда
24	Среднемесячный доход на одного члена семьи
25	Стандарт благоустройства занимаемой жилой площади
26	Код района, города
27	Наименование населенного пункта
28	Название улицы
29	Номер дома
30	Номер квартиры, комнаты
31	Площадь жилья (общая)
32	Площадь жилья (жилая)
33	Количество комнат
34	Количество семей в жилом помещении
35	Возможность внесения первоначального взноса
36	Норматив требуемой площади жилого помещения на семью
37	Требуемый вид жилья
38	Код категории льготы
39	Дата возникновения права льготы
40	Дата и номер распоряжения о снятии семьи с учета

Унифицированная форма списка семей для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке - [приложение № 5](#).

Порядок заполнения данных в унифицированной форме изложен в [приложении № 6](#).

Примечание. Службы органов местного самоуправления городов и районов Республики Татарстан по контролю за формированием локальных списков семей, принятых на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, ответственны за достоверность информации при заполнении разделов списка семей.

Приложение № 5

СПИСОК СЕМЕЙ,
НУЖДАЮЩИХСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ИПОТЕКЕ

<i>№ п/п</i>	<i>Дата регистрации и учетного дела семьи</i>	<i>Номер учетного дела семьи</i>	<i>Количество членов семьи</i>	<i>Фамилия, имя, отчество членов семьи (полностью)</i>	<i>Родственные отношения</i>	<i>Дата рождения</i>	<i>Место рождения</i>	<i>Удостоверенные личные документы</i>	<i>ИНН физического лица</i>	<i>Занятость</i>	<i>Место работы, учебы</i>	<i>ИНН предприятия</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>7.1</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>

<i>Категория квот</i>	<i>Код категории бюджетников</i>	<i>Должность</i>	<i>Стаж работы</i>	<i>Совокупный уровень обеспеченности общей площади на одного члена семьи</i>	<i>Дата прописки (в т.ч. временно отсутствующих)</i>	<i>Дата постановки на учет</i>	<i>Дата последней перерегистрации постановки на учет</i>	<i>Объект жилищных прав</i>
<i>13</i>	<i>14</i>	<i>15</i>	<i>16</i>	<i>17</i>	<i>18</i>	<i>19</i>	<i>20</i>	<i>21</i>

<i>Форма собственности</i>	<i>Среднемесячный доход в семье на одного</i>	<i>Стандарт благоустройства</i>	<i>Адрес проживания</i>					<i>Площадь жилья, кв. м</i>	<i>Количество комнат</i>
			<i>код</i>	<i>населенный</i>	<i>улица</i>	<i>№ дома</i>	<i>№</i>		

<i>право собственности и и другие вещные права на жилые помещения</i>	<i>собственность жилищного фонда</i>	<i>человека</i>		<i>района, города</i>	<i>пункт</i>			<i>квартиры</i>	<i>общая</i>	<i>жилая</i>	
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33

Количество семей в квартире (раздельный финансово-лицевой счет, решение суда)	Возможность внесения первоначального взноса, % или рублей	Норматив площади помещения на семью	Требуемый вид жилья	Код категории льготы	Приоритеты	Дата возникновения права льготы	Номер и дата решения о снятии с учета
34	35	36	37	38	37	39	40

5. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 25.01.2019 года № 12пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»» следующие изменения:

5.1) в наименовании постановления цифры «2014-2020» заменить цифрами «2014-2021»;

5.2) в абзаце 1 пункта 1 цифры «2014-2020» заменить цифрами «2014-2021»;

5.3) в наименовании административного регламента цифры «2014-2020» заменить цифрами «2014-2021»;

5.4) в абзаце 1 пункта 1.1 цифры «2014-2020» заменить цифрами «2014-2021»;

5.5) в абзаце 2 пункта 1.1 цифры «2014-2020» заменить цифрами «2014-2021»; слова «жилого помещения экономического класса» заменить словами «стандартного жилья»;

5.6) в абзацах 7, 8 пункта 1.4 цифры «2014-2020» заменить цифрами «2014-2021»;

5.7) Приложение №1 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1.

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу признать нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2021 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2021 годы" (далее - Подпрограмма) молодую семью в следующем составе:

супруг: _____,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____ "___" _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

супруга: _____,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____ "___" _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

дети: _____,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) _____
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
" " _____ г.,

проживает по адресу: _____
;
,

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) _____
серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
" " _____ г.,

проживает по адресу: _____

Уведомлен(-а) о необходимости ежегодного предоставления документов, необходимых для подтверждения нуждаемости и платежеспособности согласно пункту 21 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2021 годы" (приложение № 3 к подпрограмме), до 1 августа года, предшествующего планируемому, и при включении в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году.

С условиями участия в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограммы ознакомлен(-ы) и обязуюсь(-емся) их выполнять:

1) _____;
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____.
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" " _____ 20__ г.

(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи принявшего заявление)

5.8) Приложение №2 изложить в следующей редакции:

_____ (орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в _____ году в рамках реализации основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2021 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2021 годы" молодую семью в следующем составе:

супруг: _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ " ____ " _____ Г.,

проживает по адресу: _____;
супруга: _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

дети: _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) _____

(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(-ый) _____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) _____
серия _____ № _____, выданное(-ый) _____ " ____ " _____ Г.,

проживает по адресу: _____.

С условиями участия в _____ году в основном мероприятии "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014 - 2021 годы" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан на 2014 - 2021 годы" ознакомлен(-ы) и обязуюсь(-емся) их выполнять:

1) _____;
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____.

(Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности к заявлению прилагаются следующие документы:

1);

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2);

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3).

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"__" _____ 20__ г.

(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи принявшего заявление)

5.9) абзац 2 пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«Молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, при этом дети должны находиться на иждивении у супругов или родителя в неполной семье, соответствующая следующим условиям:»;

5.10) абзац 14 пункта 2.5 изложить в следующей редакции: «выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - при незавершенном строительстве жилого дома;»;

5.11) пункт 2.5 дополнить абзацем 9 следующего содержания: «копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.»;

5.12) пункт 2.5 дополнить абзацем 18 следующего содержания: «копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.».

6.Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 25.01.2019 года № 08пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования» следующие изменения:

6.1) в абзаце 2 статьи 15 пункта 2.5 слова «, гаражные и дачные потребительские» в соответствующем падеже заменить словами «и гаражные» в соответствующем падеже;

6.2) подпункт 3 пункта 2.5 дополнить предложением следующего содержания: «заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные в настоящем подпункте документы, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

6.3) в подпункте 3 пункта 2.5 слова «и прочее» исключить.

7. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 25.01.2019 года №14пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:

7.1) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

7.2) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	Заявление подается в Отдел. Присутственное место оборудовано столом и стульями для оформления запроса, информационными стендами с образцами заполнения запроса и перечнем документов, необходимых для получения услуги. Доступность для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечена.	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ, пункт 12 статьи 14
--	--	--

7.3) подпункт 4 пункта 2.9 после слова «инициативе» дополнить словами «, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;

7.4) абзац 9 пункта 1.4 изложить в следующей редакции: «Постановление КМ РТ от 18.12.2007 №732 «О дополнительных мерах по обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий»;

7.5) в абзаце 4 пункта 1 Приложения №2 слова «выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета;» заменить словами «копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;».

8. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 25.01.2019 года № 15пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдаче Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам» следующие изменения:

8.1) Приложение №3 изложить в следующей редакции:

Приложение №3

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения (о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность)

Мы, нижеподписавшиеся, _____,

(ф.и.о., год рождения гражданина – участника основного мероприятия) паспорт _____, выданный _____ " __ " _____ г. (далее – должник), с одной стороны, и глава органа местного самоуправления _____,

(наименование органа местного самоуправления) _____,

(воинское звание, ф.и.о.) _____,

с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением государственного жилищного сертификата для приобретения жилого помещения на территории _____,

(наименование субъекта Российской Федерации, в котором должник _____,

будет приобретать жилое помещение)

должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок с даты приобретения им жилого помещения посредством реализации государственного жилищного сертификата освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (нужное заполнить):

1) Жилое помещение из _____ комнат _____ кв. метров в квартире № _____ дома № _____ по улице _____ в населенном пункте _____ района _____, занимаемое им на основании (нужное указать):

ордера от " __ " _____ г., выданного _____,

(наименование органа, выдавшего ордер)

находящееся в _____,
(федеральной, государственной субъекта Российской Федерации,
_____ собственности;
муниципальной, частной - нужное указать)
договора социального найма жилого помещения (найма специализированного
жилого помещения) от "___" _____ г. № _____, заключенного
с _____

(наименование уполномоченного органа государственной власти Российской
Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации,
органа местного самоуправления либо иного управомоченного собственником
лица, с которым заключен договор социального найма жилого помещения
(найма специализированного жилого помещения));
свидетельства (записи) о государственной регистрации права собственности на
указанное жилое помещение от "___" _____ г. № _____, выданного
(внесенной в Единый государственный реестр недвижимости)

_____;
(наименование органа, осуществляющего
_____;
государственную регистрацию права на недвижимое имущество)

2) Земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома) и
необходимый для его использования общей площадью _____ кв. метров,
кадастровый номер _____, целевое назначение (категория)
_____, вид разрешенного использования _____.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего
обязательства не приватизировать жилое помещение и не совершать иных
действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не
предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не
являющимся членами его семьи.

Глава органа местного самоуправления

(ф.и.о.)

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение (земельный
участок, занятый жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем
обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с

(ф.и.о. должника)

имеется.

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпи сь
ф.и.о.	степень родства	дата рождения	номе р	дата выдачи	кем выдан	

М.П.

Глава органа местного самоуправления

(ф.и.о., подпись)

"___" _____ 20__ г.

Должник _____

(ф.и.о., подпись)

"___" _____ 20__ г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой
органа местного самоуправления и должником.

8.2) Приложение №2 изложить в следующей редакции:

Приложение №2

Руководителю _____,
подразделения
от гражданина (ки) _____,
(ф.и.о.)
проживающего (ей) по адресу _____,

(адрес регистрации по месту жительства
и фактического проживания)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ (РАПОРТ)

Прошу выдать мне, _____,
(ф.и.о.)
паспорт _____ выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе обязательного пенсионного страхования _____,
государственный жилищный сертификат в рамках мероприятия _____

_____ (наименование мероприятия)
основного мероприятия "Выполнение государственных обязательств по
обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным
законодательством" государственной программы Российской Федерации
"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан
Российской Федерации" для приобретения жилого помещения _____.

(указывается "на территории" и наименование субъекта Российской
Федерации, за исключением граждан, подлежащих переселению из закрытых
административно-территориальных образований, для которых указывается
"за границами закрытого административно-территориального образования",
и граждан, подлежащих переселению с территории комплекса "Байконур",
для которых указывается "на территории Российской Федерации")

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт _____ выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе обязательного пенсионного страхования _____,
проживает по адресу _____;
(адрес регистрации по месту жительства и фактического
проживания)

дети:

(степень родства, ф.и.о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____ выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе обязательного пенсионного страхования _____,
проживает по адресу _____;
(адрес регистрации по месту жительства и фактического
проживания)

родители:

(степень родства, ф.и.о., дата рождения)

паспорт _____ выданный _____

"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования _____, проживает по адресу _____ (адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____, (степень родства, ф.и.о., дата рождения) паспорт (свидетельство о рождении) _____ выданный _____

"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования _____.

Состою на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (нуждающегося в улучшении жилищных условий, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения) с "__" _____ г. в _____.

(место постановки на учет)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации _____.

(указывается "не имеем" или "имеем")

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами моей семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне и (или) членам моей семьи на праве собственности:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. метров	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности (номер и дата государственной регистрации права собственности согласно записи в Едином государственном реестре недвижимости)

Средства федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета на приобретение или строительство жилых помещений мною и членами моей семьи _____.

(указывается "не получались" или "получались", в случае получения денежных средств указываются орган, осуществивший выплату, дата и сумма выплаты)

Действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, мной и (или) членами моей семьи _____.

(указывается "не совершались" или "совершались")

Сведения о действиях и гражданско-правовых сделках с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению (за исключением безвозмездного отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения	Действие (гражданско-правовая сделка) с жилыми помещениями, которое привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению и

		помещения	я, кв. метров	реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанного действия (сделки)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти (федеральных государственных органах), включая федеральный орган исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ф.и.о.)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

_____ " " _____ 20__ г.
(ф.и.о. заявителя) (подпись)

Члены семьи с заявлением согласны:

_____	_____
(ф.и.о.)	(подпись)
_____	_____
(ф.и.о.)	(подпись)
_____	_____
(ф.и.о.)	(подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечания: 1. Согласие с заявлением (рапортом) за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны).

2. Подписи заявителя и членов его семьи заверяются подписью уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, осуществляющего вручение государственного жилищного сертификата, и печатью указанного органа местного самоуправления.

8.3) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального

закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

8.4) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	Заявление подается в Отдел. Присутственное место оборудовано столом и стульями для оформления запроса, информационными стендами с образцами заполнения запроса и перечнем документов, необходимых для получения услуги. Доступность для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечена.	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ, пункт 12 статьи 14
---	--	--

8.5) подпункт 4 пункта 2.9 изложить в следующей редакции: «несоответствие гражданина требованиям для лиц, имеющих право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, в рамках основного мероприятия;»;

8.6) подпункты 5, 6 пункта 2.5 исключить;

8.7) подпункт 12 пункта 2.5 изложить в следующей редакции: «документы, подтверждающие родственные отношения гражданина - участника основного мероприятия и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении);»;

8.8) пункт 2.5 дополнить подпунктом 14 следующего содержания: «справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого представлено обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность и коммунальные услуги»;

8.9) абзац 3 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «Социальная выплата на приобретение жилья - форма государственной финансовой поддержки обеспечения граждан жильем в рамках реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710, право на получение которой удостоверяется государственным жилищным сертификатом».

9.Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 23пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» следующие изменения:

9.1) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

<p>2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке направляется застройщику только в случае, если:</p> <p>1) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;</p> <p>2) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного</p>	<p>Часть 10 статьи 51.1 Кодекса РФ от 29.12.2004 №190-ФЗ</p>
---	---	--

	<p>использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;</p> <p>3) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;</p> <p>4) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.</p>	
--	---	--

9.2) пункт 2.5 дополнить подпунктом 9) следующего содержания:

«9) способ направления застройщику уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7 и пунктом 3 части 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

9.3) абзац 3 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции,

предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;»;

9.4) абзац 2 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в организации, указанные в пункте 5 статьи 2 Федерального закона, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона, выраженным в устной, письменной или электронной форме;».

10. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 24пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» следующие изменения:

10.1) абзац 7 пункта 2.9 изложить в новой редакции: «Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения не допускается.»;

10.2) абзац 2 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в

организации, указанные в пункте 5 статьи 2 Федерального закона, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона, выраженным в устной, письменной или электронной форме;»;

10.3) абзац 4 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;»;

10.4) в абзаце 3 пункта 1.5 после слов «капитальный ремонт» дополнить словом «, снос»;

11. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 33пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» следующие изменения:

11.1) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	Заявление подается в Отдел. Присутственное место оборудовано столом и стульями для оформления запроса, информационными стендами с образцами заполнения запроса и перечнем документов, необходимых для получения услуги. Доступность для инвалидов указанных объектов в соответствии с	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ, пункт 12 статьи 14
---	---	--

	законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечена.	
--	--	--

12. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года №34пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над территорией поселения» следующие изменения:

12.1) В примечании пункта 2.5 после слов «(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)» дополнить словами «(при наличии).»;

12.2) подпункт 9 пункта 2.5 исключить.

13. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 37пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования» следующие изменения:

13.1) подпункт 9 пункта 2.9 исключить;

13.2) пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на подписание данного заявления;

заявление не содержит сведений, установленных пунктом 8 Приказа Минтранса России от 24.07.2012 № 258 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов»;

к заявлению не приложены документы, соответствующие требованиям пунктов 9, 10 Приказа Минтранса.»;

13.3) пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания: «в течение одного рабочего дня в случае поступления заявления по экстренному пропуску крупногабаритных и (или) тяжеловесных транспортных средств, направляемых для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также специализированных транспортных средств телевизионных компаний (передвижных телевизионных станций, состоящих из основного и вспомогательного транспортного средства (ПТС), груз которых составляет оборудование, необходимое для проведения съемок, и мобильных

энергетических комплексов (МЭК)), направляемых на проведение съемок и трансляций»;

13.4) абзац 6 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «крупногабаритное транспортное средство - транспортное средство, габариты которого с грузом или без груза превышают предельно допустимые габариты транспортного средства согласно приложению №3 Постановления Правительства РФ от 15.04.2011 №272;»;

13.5) абзац 2 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «тяжеловесное транспортное средство - транспортное средство, масса которого с грузом или без груза превышает допустимую массу транспортного средства согласно приложению №1 Постановления Правительства РФ от 15.04.2011 №272 или нагрузка на ось которого превышает допустимую нагрузку на ось транспортного средства согласно приложению №2 Постановления Правительства РФ от 15.04.2011 №272;»;

13.6) наименование постановления Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 37пн изложить в следующей редакции: «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, а также транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов»;

13.7) абзац 1 части 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, а также транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов.»;

13.8) наименование административного регламента предоставления муниципальной услуги изложить в следующей редакции: «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, а также транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов».

14. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 38пн «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование объекта незавершенного строительства» следующие изменения:

14.1) пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	Заявление подается в Отдел. Присутственное место оборудовано столом и стульями для оформления запроса, информационными стендами с образцами заполнения запроса и перечнем документов, необходимых для получения услуги. Доступность для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечена.	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ, пункт 12 статьи 14
---	--	--

15. Внести в постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 29.01.2019 года № 39пи «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по направлению уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» следующие изменения:

15.1) абзац 4 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;»;

15.2) в абзаце 3 пункта 1.5 после слов «капитальный ремонт» дополнить словом «, снос»;

15.3) абзац 2 пункта 1.5 изложить в следующей редакции: «заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или в организации, указанные в пункте 5 статьи 2 Федерального закона, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15.1 Федерального закона, выраженным в устной, письменной или электронной форме;».

16. Настоящее решение разместить на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по инфраструктурному развитию Д.Н. Ризаева.

Руководитель

Р.Л. Исланов