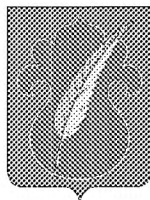


**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
АТНИНСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

422750, село Большая Атня, улица
Советская,
дом 38



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘТНӘ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422750, Олы Әтнә авылы, Совет
урамы,
38нче йорт

Тел./факс: 8(84369)21020, E-mail: atnya@tatar.ru, сайт: atnya.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«31» января 2019 г. № 24

«Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций и Положения о порядке утверждения уставов, изменений и (или) дополнений в уставы муниципальных образовательных организаций Атнинского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Атнинского муниципального района, в целях установления единого порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Атнинского муниципального района,
постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Атнинского муниципального района Республики Татарстан (приложение 1)

1.2. Положение о порядке утверждения уставов, изменений и (или) дополнений в уставы муниципальных образовательных организаций Атнинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение 2).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Атнинского муниципального района Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. руководителя Атнинского
районного исполнительного комитета

А.Ф. Каюмов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций Атнинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Атнинского муниципального района в целях установления единого порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Атнинского муниципального района.

1.2. Положение определяет порядок создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций Атнинского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Муниципальная образовательная организация (далее МОО) – некоммерческая организация, созданная на основе муниципальной собственности и финансируемая за счет средств муниципального бюджета, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана, в том числе для реализации прав граждан на получение общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования или иных функций некоммерческого характера.

1.4. К МОО относятся организации следующих типов:

- дошкольные образовательные организации (осуществляющие в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми);
- общеобразовательные организации (осуществляющие в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования);
- организации дополнительного образования (осуществляющие в качестве основной цели образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам).

1.5. МОО является юридическим лицом. Учредителем МОО является Атнинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан (далее – Учредитель).

1.6. Решение о создании, реорганизации или ликвидации МОО принимает Учредитель.

1.7. Имущество МОО является муниципальной собственностью Атинского муниципального района Республики Татарстан и передается МОО в оперативное управление.

2. Создание муниципальной образовательной организации

2.1. МОО создается и регистрируется в установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций форме. Создаваемая МОО основывается на принципах государственной политики в области образования.

2.2. МОО может быть образована путем создания организации, а также в результате реорганизации в форме слияния, разделения, выделения или преобразования нескольких МОО.

2.3. Решение о создании МОО принимает Учредитель. Определенные функции и полномочия Учредителя в части, касающейся создания, реорганизации, ликвидации МОО, могут быть переданы Учредителем муниципальному казенному учреждению «Отдел образования» Атинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан (далее – Отдел образования).

2.4. Инициатором создания МОО может выступить Отдел образования. Отдел образования направляет представление Учредителю, в котором указывает следующую информацию:

- обоснование необходимости и цель создания МОО;
- тип, вид, полное наименование создаваемого МОО;
- место нахождения МОО;
- планируемый контингент обучающихся;
- источник формирования имущества МОО;
- предполагаемые расходы местного бюджета на мероприятия по созданию МОО и источники финансирования;
- предполагаемая дата начала работы создаваемого МОО;
- планируемые ежегодные расходы местного бюджета на обеспечение функционирования создаваемого МОО и источники их финансирования;
- проект штатного расписания;
- проект решения о создании МОО.

2.5. Инициатива создания МОО выдвигается в сроки, дающие возможность при положительном решении обеспечить согласование и включение в проект местного бюджета следующего года необходимые расходы на создание и обеспечение деятельности новой МОО или согласование и определение источников финансирования этих расходов в текущем году с внесением изменений в местный бюджет.

2.6. По результатам рассмотрения представленной информации при наличии средств на эти цели в местном бюджете Учредитель принимает решение о создании новой МОО. Решение Учредителя о создании МОО оформляется постановлением. В постановлении определяется уполномоченный орган или ответственное лицо, на которое возлагаются обязанности по разработке и утверждению Устава МОО, его государственной регистрации и подготовки материалов для лицензирования.

2.7. МОО подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом действующим законодательством о государственной регистрации юридических лиц.

2.8. МОО действует на основании устава, утвержденного учредителем и зарегистрированного в установленном законом порядке.

2.9. МОО финансируется полностью или частично за счет средств местного бюджета.

2.10. Имущество МОО закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.11. Для осуществления образовательной деятельности МОО получает лицензию, проходит государственную аккредитацию в порядке (общеобразовательные организации), предусмотренном действующим законодательством.

3. Реорганизация муниципальных образовательных организаций

3.1. Реорганизация МОО осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

3.2. Реорганизация МОО должна проводиться с обязательным обеспечением прав обучающихся, воспитанников данной МОО на продолжение образования в реорганизуемых или других МОО. Ответственность за перевод обучающихся в другие МОО по согласованию с их родителями (законными представителями) возлагается на Отдел образования.

3.3. Основанием для реорганизации МОО могут быть:

- невыполнение целей и задач, установленных уставом;
- изменение численного состава обучающихся, воспитанников;
- иные основания, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Решение о реорганизации МОО принимается Учредителем в форме постановления на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Осуществление работы комиссии по оценке последствий реорганизации МОО регламентируется муниципальными актами Агинского муниципального района

3.5. Инициатором реорганизации МОО может выступить Отдел образования. Отдел образования предоставляет Учредителю следующую информацию:

- обоснование необходимости осуществления реорганизации;
- предложения о форме реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование).

3.6. При реорганизации в форме слияния одной МОО с другой МОО все имущественные права и обязанности каждой из них переходят к третьему юридическому лицу, возникшему в результате слияния; первые две МОО прекращают свою деятельность. В отношении первых двух МОО выполняются все действия по ликвидации юридического лица в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Вновь созданная в результате слияния МОО подлежит государственной регистрации в уполномоченном государственном органе порядке, определяемом действующим законодательством о государственной регистрации юридических лиц.

3.7. При реорганизации в форме присоединения одной МОО к другой МОО, к последней переходят все имущественные права и обязанности присоединенной МОО. В отношении первой (присоединенной) МОО выполняются все действия по ликвидации юридического лица в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

3.8. При реорганизации в форме разделения создается две или более новых МОО, а прежняя прекращает свое существование; в отношении нее выполняются все действия по ликвидации юридического лица в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Вновь созданные в результате разделения МОО подлежат государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом действующим законодательством о государственной регистрации юридических лиц.

3.9. При реорганизации в форме выделения МОО продолжает функционировать в прежнем своем качестве, но отдельные ее структуры или подразделения обособляются, и на базе них создается одна или несколько МОО, к каждой из МОО переходят по разделительному балансу или акту (ст. 59 Гражданского кодекса Российской Федерации) в соответствующих частях права и обязанности реорганизованного юридического лица. Выделенные (обособленные) МОО подлежат государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, определяемом действующим законодательством о государственной регистрации юридических лиц.

3.10. При реорганизации МОО в форме преобразования происходит либо изменение ее организационно-правовой формы, либо изменение статуса (типа, вида, категории) МОО (например, преобразование начальной общеобразовательной школы в основную или основную в среднюю или наоборот). При преобразовании права и обязанности реорганизованного юридического лица в отношении других лиц не изменяются.

3.11. На основании постановления Учредителя о реорганизации МОО Отдел образования осуществляет процедуру реорганизации МОО в соответствии с действующим законодательством:

- назначает комиссию по инвентаризации имущества;
- утверждает передаточный акт и разделительный баланс, подписанные руководителем МОО и руководителем централизованной бухгалтерии Отдела образования;
- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной МОО.

3.12. Государственная регистрация вновь созданной в результате реорганизации образовательной организации, внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной образовательной организации, а также государственная регистрация внесенных в Устав изменений и дополнений осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

3.13. Реорганизация МОО считается завершенной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридического лица, создаваемого в процессе реорганизации.

3.14. При реорганизации МОО в форме присоединения к нему другой МОО первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной МОО.

3.15. При реорганизации МОО её Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу или требуют переоформления.

3.16. Реорганизация МОО влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих образовательному учреждению, к его правопреемнику.

3.17. Порядок использования имущества, которое является муниципальной собственностью, в связи с реорганизацией МОО устанавливается Палатой имущественных и земельных отношений Агинского муниципального района.

3.18. Реорганизация МОО осуществляется, как правило, по окончании учебного года.

4. Ликвидация муниципальной образовательной организации

4.1 Ликвидация МОО осуществляется, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Ликвидация МОО должна проводиться с обязательным обеспечением прав обучающихся, воспитанников данной МОО на продолжение образования в других МОО. Ответственность за перевод обучающихся в другие МОО по согласованию с их родителями (законными представителями) возлагается на Отдел образования.

4.3. МОО может быть ликвидирована:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

4.4. Ликвидация МОО влечет за собой прекращение её деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.5. Ликвидация МОО, расположенной в сельской местности, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения (решение схода жителей).

4.6. Принятие Учредителем решения о ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

4.7. Отдел образования подготавливает проект постановления о ликвидации юридического лица, в котором указываются сроки ликвидации и состав ликвидационной комиссии. В состав ликвидационной комиссии включаются представители Отдела образования, палаты имущественных и земельных отношений, а также руководитель ликвидируемого Учреждения.

4.8. С момента издания постановления о ликвидации полномочия по управлению МОО переходят к ликвидационной комиссии.

4.9. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по ликвидации МОО, в соответствии со ст.62,63 Гражданского Кодекса Российской Федерации и другими нормативными актами.

4.10. После осуществления всех ликвидационных мероприятий ликвидационной комиссией составляется передаточный акт о передаче муниципального имущества, оставшегося после ликвидации МОО, лицу, определенному Учредителем. От передающей стороны передаточный акт подписывается председателем ликвидационной комиссии, от принимающей стороны - руководителем и главным бухгалтером организации, за которой это имущество закрепляется соответствующим распорядительным документом Учредителя.

4.11. Ликвидационная комиссия направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для исключения ликвидируемой МОО из единого

государственного реестра юридических лиц документы, установленные действующим законодательством.

4.12. Ликвидация МОО считается завершенной после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

5. Защита прав и законных интересов детей

5.1. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации МОО детей допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

5.2. При реорганизации МОО в любой форме гарантируется обеспечение прав обучающихся (воспитанников) на продолжение образования в другой МОО.

5.3. Порядок и условия перевода обучающихся в случае прекращения деятельности исходной организации осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке утверждения уставов, изменений и (или) дополнений в уставы
муниципальных образовательных организаций
Атнинского муниципального района.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Уставом Атнинского муниципального района и регулирует порядок утверждения уставов, а также внесения изменений и (или) дополнений в уставы муниципальных образовательных организаций Атнинского муниципального района (далее - образовательные организации).
- 1.2. Основным учредительным документом образовательной организации является устав, который определяет правовой статус образовательной организации как юридического лица.
- 1.3. Устав образовательной организации должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.
- 1.4. Устав образовательной организации, а также изменения и (или) дополнения в устав разрабатываются образовательной организацией.
- 1.5. Устав образовательной организации утверждается учредителем в порядке согласно настоящему Положению и является учредительным документом образовательной организации.
- 1.6. Учредителем всех образовательных организаций Атнинского муниципального района является Атнинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан.
- 1.7. Положение применяется по отношению ко всем образовательным организациям, созданным и создаваемым на территории Атнинского муниципального района.

2. Порядок разработки и утверждения уставов образовательных организаций

- 2.1. Содержание устава должно соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации (ст.52 Гражданского кодекса РФ, ст. 14 ФЗ № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 25 ФЗ № 273-ФЗ Закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 2.2. Устав образовательной организации является основой для формирования документов (локальных актов), регламентирующих деятельность образовательной организации.
- 2.3. Устав образовательной организации утверждается учредителем в случаях:
- создания образовательной организации,
 - реорганизации образовательной организации,
 - внесения в Устав образовательной организации существенных изменений и (или) дополнений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

В остальных случаях утверждаются изменения и (или) дополнения в устав образовательной организации.

2.4. Основанием для разработки устава вновь создаваемой организации является постановление Атинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан о создании этой организации.

2.5. Устав или изменения и (или) дополнения к нему или устав в новой редакции утверждается постановлением Атинского районного исполнительного комитета Республики Татарстан.

2.6. В уставе образовательной организации наряду с информацией, предусмотренной законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций, должна содержаться следующая информация:

- 1) тип образовательной организации;
- 2) учредитель или учредители образовательной организации;
- 3) виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности;
- 4) структура и компетенция органов управления образовательной организации, порядок их формирования и сроки полномочий.

2.7. После утверждения устава или изменений и дополнений к нему, вышеназванные документы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральными законами РФ, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2.8. Руководитель организации несет ответственность за своевременное приведение устава в соответствие с изменениями в действующем законодательстве РФ.

3. Заключительные положения.

3.1. Требования устава образовательной организации обязательны для исполнения самой образовательной организацией и ее учредителем.

3.2. Изменения и (или) дополнения в устав образовательной организации вносятся в согласованном порядке по инициативе учредителя или образовательной организации в соответствии с настоящим положением.

3.3. Листы устава образовательной организации должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью руководителя и печатью образовательной организации.

3.4. Устав прекращает свое действие в связи с реорганизацией или ликвидацией образовательной организации.

3.5. Отдел образования обеспечивает образовательные организации методическими рекомендациями, организует проведение консультаций по разработке содержания и процедуре утверждения уставов в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования.