



РЕШЕНИЕ
26.04.2019

г.Зеленодольск

КАРАР
№ 391

О внесении изменений и дополнений в решение Совета Зеленодольского муниципального района от 29 октября 2018 года № 337 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 ноября 1995 года №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Уставом муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан Совет Зеленодольского муниципального района **решил**:

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) в муниципальном образовании «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан», утвержденное решением Совета Зеленодольского муниципального района от 29 октября 2018 года № 337 (далее - Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1) дополнить Положение статьей 3.1. следующего содержания:

«Статья 3.1. Вопросы, выносимые на общественные обсуждения

1. Общественные обсуждения проводятся по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории Района.

2. Порядок проведения общественных обсуждений регулируется настоящим Положением.»;

1.2) дополнить Положение Главой 5. следующего содержания:

**«ГЛАВА 5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ОБ ОЦЕНКЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ НАМЕЧАЕМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА
ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ В ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

Статья 15. Подготовка к проведению общественных обсуждений

1. Общественные обсуждения проводятся в целях информирования общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, являющейся объектом экологической экспертизы, и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Намечаемая хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы.

Оценка воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий.

Общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными документами, направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

Общественность - физические и юридические лица, интересы которых прямо или косвенно затрагиваются экологическими, социальными и экономическими последствиями намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой деятельности на экологическую экспертизу.

Материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду и являющийся частью документации, представляемой на экологическую экспертизу.

3. Инициатором обсуждения является:

- заказчик - юридическое или физическое лицо (группа граждан), отвечающие за подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющие документацию по намечаемой деятельности на экспертизу;

- исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду - юридическое или физическое лицо, осуществляющее проведение оценки воздействия на окружающую среду (заказчик или физическое (юридическое) лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду);

- любое общественное объединение (организация), осуществляющее согласно своему уставу деятельность в области охраны окружающей среды (сохранение социально-культурных традиций, памятников истории и т.д.) и территориальная сфера деятельности которого распространяется на Район.

4. Участие общественности при подготовке материалов по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду может осуществляться:

- на этапе представления первоначальной информации;
- на этапе проведения оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации.

5. Предметом общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории является следующая документация объекта государственной экологической экспертизы (далее - документы):

- обосновывающая документация, содержащая общее описание намечаемой деятельности; цели ее реализации; возможные альтернативы; описание условий ее реализации; другая информация, предусмотренная действующими нормативными документами;
- результаты предварительной оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- техническое задание на проведение оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- предварительный вариант материалов по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, соответствующий установленным законодательством требованиям, предъявляемым к объектам государственной экологической экспертизы.

6. Общественные обсуждения проводятся в следующих формах:

- общественные слушания;
- опрос;
- местный референдум в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 16. Порядок организации и проведения общественных обсуждений

1. Инициатором обсуждения в адрес Главы Района (далее - организатор) направляется в письменном виде заявление о проведении обсуждения с приложением документации, содержащей общее описание намечаемой деятельности, краткое описание объекта обсуждения, предполагаемые дату, время и место проведения общественных обсуждений, а также список представителей от инициатора для включения в рабочую группу по проведению общественных обсуждений (далее - рабочая группа).

2. В случае, если инициатором является заказчик, к заявлению прилагаются документы, изложенные в пункте 4 статьи 15 настоящего Положения.

3. Организатор:

- рассматривает заявление и осуществляет проверку соответствия состава представленных заказчиком документов требованиям законодательства Российской Федерации в течение 5 рабочих дней после регистрации документа;
- в случае организации общественных обсуждений, совместно с инициатором определяет дату и время проведения;
- организует предоставление помещения и обеспечивает возможность использования в ходе общественных обсуждений аудио- и видеоаппаратуры для

записи и воспроизведения материалов, демонстрацию необходимых информационных материалов, предоставленных заказчиком;

- готовит решение о проведении общественных обсуждений;
- определяет перечень лиц, обладающих специальными знаниями (далее - эксперты) по вопросам, выносимым для обсуждения; до проведения общественных обсуждений направляет им приглашение и обращение с просьбой дать рекомендации и предложения;
- обеспечивает доступ представителей общественности к документам;
- обеспечивает прием и документирование замечаний и предложений, поступающих от представителей общественности в течение 30 календарных дней с момента опубликования уведомления, внесение замечаний и предложений заказчику;
- организует проведение общественных обсуждений.

4. Заказчик:

4.1. В ходе первого этапа заказчик:

подготавливает и представляет в органы власти обосновывающую документацию, содержащую общее описание намечаемой деятельности; цели ее реализации; возможные альтернативы; описание условий ее реализации; другую информацию, предусмотренную действующими нормативными документами;

информирует общественность в соответствии с пунктами 7, 8 и 9 настоящего Положения;

проводит предварительную оценку по основным положениям пункта 4.3.2 и документирует ее результаты;

проводит предварительные консультации с целью определения участников процесса оценки воздействия на окружающую среду, в том числе заинтересованной общественности.

В ходе предварительной оценки воздействия на окружающую среду заказчик собирает и документирует информацию:

о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, включая цель ее реализации, возможные альтернативы, сроки осуществления и предполагаемое место размещения, затрагиваемые административные территории, возможность трансграничного воздействия, соответствие территориальным и отраслевым планам и программам;

о состоянии окружающей среды, которая может подвергнуться воздействию, и ее наиболее уязвимых компонентах;

о возможных значимых воздействиях на окружающую среду (потребности в земельных ресурсах, отходы, нагрузки на транспортную и иные инфраструктуры, источники выбросов и сбросов) и мерах по уменьшению или предотвращению этих воздействий.

4.2. На основании результатов предварительной оценки воздействия заказчик составляет техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду (далее - ТЗ), которое содержит:

наименование и адрес заказчика (исполнителя);

сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

основные методы проведения оценки воздействия на окружающую среду, в том числе план проведения консультации с общественностью;

основные задачи при проведении оценки воздействия на окружающую среду;

предполагаемый состав и содержание материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

При составлении ТЗ заказчик учитывает требования специально уполномоченных органов по охране окружающей среды, а также мнения других участников процесса оценки воздействия на окружающую среду. ТЗ рассылается участникам процесса оценки воздействия на окружающую среду по их запросам и доступно для общественности в течение всего времени проведения оценки воздействия на окружающую среду.

ТЗ на проведение оценки воздействия на окружающую среду является частью материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

4.3. Проведение исследований по оценке воздействия на окружающую среду и подготовка предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

4.3.1. Заказчик (исполнитель) проводит исследования по оценке воздействия на окружающую среду в соответствии с ТЗ с учетом альтернатив реализации, целей деятельности, способов их достижения и подготавливает предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

4.3.2. Исследования по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности включает следующее:

определение характеристик намечаемой хозяйственной и иной деятельности и возможных альтернатив (в том числе отказа от деятельности);

анализ состояния территории, на которую может оказать влияние намечаемая хозяйственная и иная деятельность (состояние природной среды, наличие и характер антропогенной нагрузки и т.п.);

выявление возможных воздействий намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду с учетом альтернатив;

оценка воздействий на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности (вероятности возникновения риска, степени, характера, масштаба, зоны распространения, а также прогнозирование экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий);

определение мероприятий, уменьшающих, смягчающих или предотвращающих негативные воздействия, оценка их эффективности и возможности реализации;

оценка значимости остаточных воздействий на окружающую среду и их последствий;

сравнение по ожидаемым экологическим и связанным с ними социально - экономическим последствиям рассматриваемых альтернатив, в том числе варианта отказа от деятельности, и обоснование варианта, предлагаемого для реализации;

разработка предложений по программе экологического мониторинга и контроля на всех этапах реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

разработка рекомендаций по проведению послепроектного анализа реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

подготовка предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности (включая краткое изложение для неспециалистов).

4.3.4. Заказчик предоставляет возможность общественности ознакомиться с предварительным вариантом материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности и представить свои замечания в соответствии с пунктом 14 статьи 16 настоящего Положения.

4.4. Подготовка окончательного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

4.4.1. Окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду готовится на основе предварительного варианта материалов с учетом замечаний, предложений и информации, поступившей от участников процесса оценки воздействия на окружающую среду на стадии обсуждения. В окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду должна включаться информация об учете поступивших замечаний и предложений, а также протоколы общественных слушаний (если таковые проводились).

4.4.2. Окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду утверждается заказчиком, передается для использования при подготовке обосновывающей документации и в ее составе представляется на государственную экологическую экспертизу, а также на общественную экологическую экспертизу (если таковая проводится).

4.4.3. Участие общественности при подготовке материалов по оценке воздействия на окружающую среду может осуществляться:

на этапе представления первоначальной информации;

на этапе проведения оценки воздействия на окружающую среду и подготовки обосновывающей документации.

Для намечаемой инвестиционной деятельности заказчик проводит вышеперечисленные этапы оценки воздействия на окружающую среду на всех стадиях подготовки документации по намечаемой хозяйственной и иной деятельности, представляемой на государственную экологическую экспертизу.

4.4. Заказчик обеспечивает опубликование уведомления о проведении общественных обсуждений в средствах массовой информации (далее - публикации) не менее чем за 30 календарных дней до их проведения.

В публикации представляются сведения о:

- названии, целях и месторасположении намечаемой деятельности;
- наименовании, адресе, телефоне заказчика или его представителя;
- примерных сроках проведения оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
- наименовании, адресе, телефоне заказчика;
- форме общественного обсуждения, а также форме представления замечаний и предложений;
- сроках и месте доступности документов;
- иной информации;

2) направляет копии публикаций организатору;

3) обеспечивает участие в работе рабочей группы.

5. Решение о проведении общественных обсуждений принимается в форме решения Совета Района, которым устанавливаются:

- основание для организации общественных обсуждений;
- состав рабочей группы;
- форма общественных обсуждений;
- дата, время, место, порядок проведения общественных обсуждений;
- сроки и место представления предложений, рекомендаций и замечаний.

6. В течение 5-ти дней со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений информация направляется на опубликование. Информирование общественности и других участников оценки воздействия

на окружающую среду на этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду осуществляется заказчиком.

7. Участие общественности в подготовке и обсуждении материалов оценки воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком как неотъемлемая часть процесса проведения оценки воздействия на окружающую среду, организуется органами местного самоуправления или соответствующими органами государственной власти при содействии заказчика и в соответствии с российским законодательством.

8. Информирование общественности и других участников оценки воздействия на окружающую среду на этапе уведомления, предварительной оценки и составления технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду осуществляется заказчиком. Информация в кратком виде публикуется в официальных изданиях органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, на территории которых намечается реализация объекта государственной экологической экспертизы, а также на территории которых намечаемая хозяйственная и иная деятельность может оказать воздействие.

В публикации представляются сведения о:

- названии, целях и месторасположении намечаемой деятельности;
- наименовании и адресе заказчика или его представителя;
- примерных сроках проведения оценки воздействия на окружающую среду;
- органе, ответственном за организацию общественного обсуждения;
- предполагаемой форме общественного обсуждения (опрос, слушания, референдум и т.п.), а также форме представления замечаний и предложений;
- сроках и месте доступности технического задания по оценке воздействия на окружающую среду;
- иной информации.

9. Дополнительное информирование участников процесса оценки воздействия на окружающую среду может осуществляться путем распространения информации, указанной в пункте 4.1, по радио, на телевидении, в периодической печати, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и иными способами, обеспечивающими распространение информации.

10. Рабочая группа состоит из председателя, секретаря, инициатора, организатора, экспертов и иных членов комиссии.

Рабочая группа:

- готовит повестку общественных обсуждений;
- устанавливает результаты общественных обсуждений.

Председатель рабочей группы (либо ведущий):

- открывает общественные обсуждения;
- оглашает членов рабочей группы;
- оглашает порядок проведения общественных обсуждений и о времени выступления участников обсуждений.

11. Заказчик или его представитель кратко докладывает об объекте государственной экологической экспертизы.

Организатор зачитывает замечания и предложения, поступившие от представителей заинтересованной общественности.

Эксперты, участники выступают с замечаниями, предложениями по теме, задают вопросы, получают от заказчика ответы на поступившие вопросы.

Перед выступлением участник общественных обсуждений должен сообщить свои фамилию, имя, отчество (Ф.И.О.), должность, если выступающий является представителем какой-либо организации.

12. Ведущий (либо председатель рабочей группы) подводит основные итоги общественных обсуждений, разъясняет порядок подготовки протокола общественных обсуждений, его подписания, подачи замечаний.

13. Протокол общественных обсуждений ведется секретарем рабочей группы и содержит изложение выступлений участников обсуждений (с указанием Ф.И.О.), вопросы и их ответы, предложения и замечания, принятые на голосовании решения, подписывается в обязательном порядке заказчиком объекта, председателем и секретарем рабочей группы. Протокол составляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения общественных обсуждений и размещается на сайте Зеленодольского муниципального Района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, документирование этих предложений в приложениях к материалам по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 календарных дней после окончания общественного обсуждения.».

2. Разместить настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на сайте Зеленодольского муниципального Района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Зеленодольского
муниципального района,
председатель Совета**

А.В. Тыгин