

РЕШЕНИЕ
Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан

г. Азнакаево

№ 237-34

от «15» февраля 2019 года

Об утверждении Положения о муниципальном казенном учреждении "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района" в новой редакции

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

Азнакаевский районный Совет Республики Татарстан **решил:**

1. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района" в новой редакции согласно приложению №1.

2. Признать утратившим силу приложение №1 к решению Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан от 15.12.2010 №25-5 "Об учреждении органов Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района – муниципальных казенных учреждений".

3. Уполномочить начальника МКУ "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района" (Рахманов А.М.) выступить в качестве заявителя при регистрации Положения об управлении образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан в установленные законом сроки.

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель



М.З.Шайдуллин

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Управление образования) создано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан» и решением Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан от 15.12.2010 г. № 25-5.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район», Положением об Исполнительном комитете Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования, постановлениями и распоряжениями руководителя Исполнительного комитета, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Управление является органом Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, обладает статусом юридического лица с даты его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке о регистрации юридических лиц.

1.4. Учредителем Управления является муниципальное образование «Азнакаевский муниципальный район» в лице Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан (далее - учредитель).

1.5. Управление вправе иметь идентификационный номер налогоплательщика, печать, бланки со своим наименованием.

1.6. Управление вправе участвовать в гражданском обороте от своего имени, приобретать, осуществлять гражданские и иные права и обязанности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и учредителем.

1.7. Полное наименование Управления:

На русском языке: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».

На татарском языке: “Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты мәгариф идарәсе” муниципаль казна учреждениесе.

Сокращенное наименование на русском языке: МКУ "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.8. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в пределах ассигнований, выделенных на цели деятельности Управления, а также за счет средств, выделяемых из республиканского бюджета в виде субвенций для осуществления полномочий, переданных муниципальному району в соответствии с законодательством Республики Татарстан.

1.9. Управление в пределах, определенных его компетенцией, взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно-правовой формы по видам деятельности в соответствии с настоящим положением.

1.10. Управление является некоммерческой организацией.

1.11. Юридический адрес Управления: 423330, Республика Татарстан, город Азнакаево, улица Ленина, дом 23.

Фактический адрес Управления: 423330, Республика Татарстан, город Азнакаево, улица Ленина, дом 23.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

Предметом и целью деятельности Управления является выполнение управленческих функций в рамках своей компетенции в сфере реализации вопросов местного значения, а именно организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление вправе:

3.1.1. осуществлять владение и пользование имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, денежными средствами в порядке и пределах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

3.1.2. приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством Российской Федерации;

3.2. Полномочия Управления как органа Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:

3.2.1. осуществляет функций и полномочий учредителя муниципального учреждения в части формирования и утверждения муниципального задания и его финансового обеспечения, осуществление контроля за его исполнением;

3.2.2. организует предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.2.3. организует предоставление дополнительного образования детей в

муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан);

3.2.4. осуществляет организацию питания обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан;

3.2.5. создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

3.2.6. создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные учреждения (за исключением создания муниципальных образовательных организаций высшего образования);

3.2.7. обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

3.2.8. ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляет закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района;

3.2.9. организует досуг, оздоровление, труд и занятость обучающихся во внеурочное и каникулярное время;

3.2.10. участвует в разработке проекта бюджета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в части финансирования отрасли образования;

3.2.11. проводит конференции, совещания, встречи, организует выставки и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.2.12. проводит информационно-пропагандистские мероприятия, связанные с реализацией функций, определенных настоящим положением;

3.2.13. разрабатывает районные программы обеспечения населения образовательными услугами, представляет проекты программ для рассмотрения и утверждения в установленном порядке;

3.2.14. осуществляет контроль за качеством предоставляемых населению образовательных услуг;

3.2.15. создает условия для реализации прав граждан на получение образования на родном языке;

3.2.16. содействует осуществлению на основе специальных педагогических программ и методик работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья для получения ими образования, коррекции нарушений развития социальной адаптации; содействует созданию и функционированию в Азнакаевском муниципальном районе оздоровительных учреждений (лагерей) и других организаций, деятельность которых направлена на решение вопросов образования;

3.2.18. организует отдых детей и обеспечивает условия для их оздоровления;

3.2.19. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования;

3.2.20. представляет в установленные сроки статистическую и бухгалтерскую отчетности по бюджетной и внебюджетной деятельности находящихся в ведении Управления образовательных учреждений в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.2.21. осуществляет организационно-методическое руководство муниципальных учреждений образования, материально-техническое обеспечение учебного процесса;

3.2.22. организует развитие сети учреждений образования на территории Азнакаевского муниципального района;

3.2.23. организует и ведет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы;

3.2.24. обеспечивает непрерывность эффективного воспитательного процесса, дополнительного образования, полезной занятости граждан определенных возрастов;

3.2.25. обеспечивает координацию и взаимодействие государственной и негосударственной (частной) систем образования;

3.2.26. осуществляет иные установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочия в сфере образования.

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

4.1. Информационно–методический отдел принять как структурное подразделение МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района».

4.2. Основные цели отдела:

4.2.1. поддержка информатизации общего образования в Азнакаевском муниципальном районе;

4.2.2. совершенствование системы информационного и учебно-методического обеспечения образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района;

4.2.3. повышение качества непрерывного образования работников образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района;

4.2.4. эффективное использование современных информационных технологий;

4.2.5. содействие ускорению инновационного развития системы образования в Азнакаевском муниципальном районе.

4.3. Основные задачи отдела:

4.2.1 создание условий для удовлетворения информационных потребностей образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района;

4.2.2. информационно-аналитическое, инженерно-техническое и программно-методическое обслуживание органов управления образования и образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района;

4.2.3. разработка комплексов мер по совершенствованию структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района, педагогического мастерства работников образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района;

4.2.4. обеспечение функционирования Единой (общероссийской, республиканской) системы качества образования с помощью процедур мониторинга, аудита, диагностики, в том числе единого государственного

экзамена;

4.2.5. создание информационно-методического пространства, способствующего развитию система образования, реализации программ модернизации образования, организации инновационной-экспериментальной работы, аналитико-диагностическому и экспертному обеспечению деятельности образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района;

4.2.6. наращивание квалификационного потенциала управленческих и педагогических кадров экономико-правовому, коммуникативному и информационному компонентам;

4.2.7. участие в процедурах аттестации выпускников образовательных учреждений Азнакаевского муниципального района, в том числе в организации единого государственного экзамена (ЕГЭ);

4.2.8. реализация ограничительных мероприятий, диктуемых здоровье сберегающими технологий, психолого-физиологическими и санитарно-эпидемиологическими требованиями и стандартами;

4.2.9. обеспечение сетевого взаимодействия образовательных учреждений и организаций;

4.2.10. разработка и внедрение технологии дистанционного обучения на всех уровнях образования, в первую очередь для сельских малокомплектных школ и лиц с ограниченными физическими возможностями;

4.2.11. организация и проведения научных, научно-практических и методических семинаров, выставок, других организационно-педагогических и научных мероприятий;

4.2.12. разработка и внедрение автоматизированной системы программно-целевого управления образованием, осуществления электронного документооборота.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Деятельностью Управления руководит в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, начальник Управления образования (далее - начальник Управления).

5.2. Начальник Управления назначается Руководителем Исполнительного комитета трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

5.3. Начальник Управления выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Управления:

5.3.1. обеспечивает соблюдение Управлением целей, в интересах которых оно было создано;

5.3.2. действует от имени Управления, представляет его интересы в органах власти, организациях, учреждениях, на предприятиях;

5.3.3. в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами, контрактом и договором о закреплении имущества, от имени Управления заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные счета в территориальных органах казначейства;

5.3.4. в пределах своей компетенции издает обязательные для всех работников Управления приказы;

5.3.5. в установленном порядке осуществляет полномочия работодателя по отношению к работникам Управления, в том числе назначает на должность и освобождает от нее работников, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.6. несет ответственность за состоянием учета, своевременностью и полнотой представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

5.3.7. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Положения и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Имущество Управления закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником имущества.

6.2. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.3. Управление, в отношении находящегося у него на праве оперативного управления имущества, осуществляет права владения и пользования им в пределах, установленных законодательством, настоящим положением, и в

соответствии с целями своей деятельности;

6.4. Имущество и средства Управления отражаются в его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6.6. Основными источниками формирования имущества и денежных средств Управления являются: бюджетные и внебюджетные ассигнования.

7. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника учреждения и правами, и законными интересами учреждения, работником которой является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации учреждения.

7.2. Под личной заинтересованностью работника учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

7.3. Руководитель учреждения обязан уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работник учреждения обязан уведомлять руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок

регистрации уведомлений определяются руководителем учреждения.

8. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления производятся на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации принимает Азнакаевский районный Совет Республики Татарстан.

8.3. При реорганизации Управления все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. При реорганизации Управления кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.5. Ликвидация Управления производится ликвидационной комиссией, назначаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидационная комиссия оценивает имущество Управления, составляет ликвидационный баланс.

8.7. Учредитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации устанавливает порядок и сроки ликвидации Управления, утверждает ликвидационный баланс.

8.8. С даты назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Управления.

8.9. Требования кредиторов при ликвидации Управления удовлетворяются в порядке очередности, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

8.10. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Управлению, по нормам законодательства Российской Федерации.

8.11. Ликвидация Управления считается завершенной, а Управление прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждаются решением Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу с даты государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.