



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2019

с. Верхний Услон

КАРАР

187

Об утверждении Правил предоставления
ежегодного дополнительного оплачиваемого
отпуска работникам с ненормированным
рабочим днем в учреждениях культуры
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации,
Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в учреждениях культуры Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (Приложение №1).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района по социально-культурным вопросам Г.Ф. Камалетдинову.

Руководитель
Исполнительного комитета



Л.С. Хакимзянов

Приложение №1
к Постановлению
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского муниципального
района
Республики Татарстан
№ 187 от «01» 03 2019г.

Правила
предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска
работникам с ненормированным рабочим днем в учреждениях культуры
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее именуется - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам учреждений культуры Верхнеуслонского МР РТ (далее учреждений культуры), если эти работники при необходимости привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
2. Перечень должностей работников учреждений культуры с ненормированным рабочим днем, имеющим право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или иным нормативным актом учреждения культуры.
В перечень должностей работников учреждений культуры с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический, административно-хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному времени, лица, которые распределяют свое рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.
3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам учреждений культуры с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3(трех) дней.
Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или иным нормативным актом учреждения культуры и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности времени и других условий.
Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.
4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника учреждения культуры независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.
5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам учреждений культуры с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. Право на дополнительный отпуск реализуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для ежегодных отпусков, в случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения работника.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам учреждений культуры с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.