



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 25 » 12 2018 г

Аксубаево

№ 728

Об утверждении Перечня
государственных и муниципальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Признать постановление Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан от 19.08.2015 г. № 290а «О утверждении перечня государственных и муниципальных услуг» утратившим силу.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Аксубаевского муниципального района [http:// Aksubayevo.tatarstan.ru](http://Aksubayevo.tatarstan.ru) и портале правовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района по управлению финансами и имуществом И.И. Муратшина.

Руководитель
Исполнительного комитета



А.Ф. Горбунов

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан
от «25» 12 2018г. № 728

**Перечень
государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами
местного самоуправления Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан**

Государственные услуги

1. Выдача решений о направлении подопечных в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме на стационарное обслуживание;
2. Установление опеки или попечительства и назначение опекуна или попечителя над совершеннолетним лицом, признанным в судебном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;
3. Выдача разрешения на заключение договора пожизненной ренты в интересах подопечного;
4. Выдача разрешения опекуну на приватизацию жилья в интересах совершеннолетнего недееспособного лица;
5. Выдача разрешения опекуну на сдачу жилья, принадлежащего подопечному, в наем;
6. Выдача разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных;
7. Выдача разрешения опекуну на снятие подопечного с регистрационного учета по месту жительства, в связи со сменой места жительства;
8. Выдача разрешения опекуну или попечителю на вступление в наследственные права подопечного;
9. Выдача разрешения опекуну или попечителю на пользование сберегательным счетом подопечного;
10. Выдача заключения о возможности временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;
11. Выдача предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки от имени несовершеннолетнего (них) ;
12. Выдача заключения о возможности быть усыновителями гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и постановке на учет в качестве кандидата в усыновители;
13. Выдача предварительного разрешения на совершение сделок по отчуждению движимого имущества несовершеннолетних;
14. Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка, не достигшего четырнадцатилетнего возраста;

15. Назначение опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, гражданами (на возмездных или безвозмездных условиях), постоянно проживающими на территории Российской Федерации, или выдаче заключения о возможности быть опекуном (попечителем);
16. Принятие решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным);
17. Выдача предварительного разрешения на осуществление сделок по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему;
18. Выдача предварительного разрешения на приобретение жилья с использованием кредитных денежных средств и передаче его под залог (ипотеку) с участием несовершеннолетних;
19. Выдача разрешения законному представителю на получение денежного вклада несовершеннолетнего;
20. Назначение и выплата денежных средств на содержание ребенка (детей) опекуну или попечителю, приемным родителям, а также выплата вознаграждения, причитающегося опекунам или попечителям, приемным родителям, исполняющим свои обязанности возмездно;
21. Государственная регистрация рождения;
22. Государственная регистрация заключения брака;
23. Государственная регистрация расторжения брака;
24. Государственная регистрация усыновления (удочерения);
25. Государственная регистрация установления отцовства;
26. Государственная регистрация перемены имени;
27. Государственная регистрация смерти;
28. Внесение исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния
29. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния;
30. Восстановление (аннулирование) записи акта гражданского состояния;
31. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов, отнесенных к государственной собственности;
32. Выдача архивных документов, отнесенных к государственной собственности и хранящихся в муниципальном архиве, пользователю для работы в читальном зале муниципального архива;
33. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов по архивным фондам, отнесенным к государственной собственности и хранящимся в муниципальном архиве.

Муниципальные услуги

1. Постановка на учет и выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по подпрограмме

«Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014-2020 годы»;

2. Постановка на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан;

3. Постановка на учет отдельных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях;

4. Постановка на учет и выдача Государственного жилищного сертификата гражданам, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненным к ним лицам;

5. Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда гражданину по договору социального найма;

6. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

7. Выдача уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;

8. Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам;

9. Выдача разрешения на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования;

10. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над территорией поселения;

11. Принятие решения о согласовании (несогласовании) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

12. Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

13. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

14. Выдача ордера на производство земляных работ;

15. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

16. Выдача градостроительного плана земельного участка;

17. Согласование схемы трасс инженерных сетей и коммуникаций.

18. Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников;

19. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта ИЖС, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

20. Подготовка выписки из Генерального плана поселения;

21. Предоставление содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности сведений;

22. Принятие решения о представлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка;

23. Принятие решения о переводе земельного участка, находящегося в

частной или муниципальной собственности, из состава земель одной категории (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) в другую;

24. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности;

25. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

26. Предварительное согласование предоставления земельного участка;

27. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территорий;

28. Выдача разрешений на размещение рекламных конструкций и средств наружной информации на территории Аксубаевского муниципального района;

29. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

30. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

31. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование;

32. Продажа земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов;

33. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;

34. Предоставление в собственность или в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, собственникам зданий, сооружений, расположенных на земельном участке;

35. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду на торгах, проводимых в форме аукциона;

36. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона;

37. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

38. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта;

39. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование;

40. Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком;

41. Внесение изменений в договор аренды земельного участка;

42. Постановка на учет лиц в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;

43. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности;

44. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность (аренду) гражданам для индивидуального жилищного строительства;

45. Оформление документов при передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан;

46. Оформление (закрепление) муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, муниципальными казенными предприятиями и на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

47. Выдача выписки из реестра муниципального имущества;

48. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;

49. Передача в аренду имущества, составляющего муниципальную казну;

50. Принятие ранее приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность;

51. Предоставление в аренду муниципального имущества, входящего в реестр муниципального имущества;

52. Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства;

53. Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования без проведения торгов;

54. Заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам торгов на право заключения такого договора;

55. Расторжение действующего договора аренды муниципального имущества.

56. Выдача разрешения на право организации розничного рынка;

57. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.

58. Совершение нотариальных действий: удостоверение завещания или удостоверение доверенности;

59. Выдача справки (выписки);

60. Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов;

61. Выдача архивных документов пользователю для работы в читальном зале муниципального архива;

62. Оказание юридическим лицам методической и практической помощи в работе архивов и по организации документов в делопроизводстве;

63. Консультирование по вопросам местонахождения архивных документов.

64. Прием документов по личному составу ликвидируемых организаций на хранение в муниципальный архив.