



тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, http://tulachi.tatarstan.ru/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 404

КАРАР
«24» сентября 2018 г.

О создании конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 года № 50-ЗРТ, Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Тюлячинского муниципального района от 22.02.2008 № 139/1 (в редакции решения Совета Тюлячинского муниципального района от 13.11.2017 № 112),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам и утвердить состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Регламент работы комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление опубликовать в соответствии с действующим законодательством.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета Тюлячинского муниципального района Мубинова И.В.

 И.Ф. Зарипов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Тюлячинского муниципального
района Республики Татарстан
от «24» сентября 2018 г. № 47

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы – заместителя Руководителя
Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района
по социальным вопросам

Председатель комиссии:

Хамидуллин И.Х. – Руководитель Исполнительного комитета района.

Заместитель председателя комиссии:

Хадиев И.Т. – управляющий делами Исполнительного комитета
района.

Секретарь комиссии:

Закирова Г.И. – заведующая сектором кадровой работы и муници-
пальной службы Исполнительного комитета района.

Члены комиссии:

- Мубинов И.В. – руководитель аппарата Совета Тюлячинского муницип-
ального района (по согласованию);
- Яхин Р.Р. – председатель Финансово-бюджетной палаты Испол-
нительного комитета района;
- Емельянов Ю.И. – начальник юридического отдела Исполнительного
комитета района;
- Мирайханова Ч.И. – помощник Главы района по вопросам противодей-
ствия коррупции (по согласованию);
- Гиниятуллин И.С. – начальник отдела по делам молодежи, спорту и ту-
ризму Исполнительного комитета района;
- Сайфутдинов Р.Р. – директор МБУ «Центр молодежных формирований
по охране общественного порядка «Форпост».

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Тюлячинского муниципального
района Республики Татарстан
от «24» сентября 2018 г. № 47

РЕГЛАМЕНТ

работы комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам (далее – конкурсная комиссия) образована в целях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам (далее – вакантная должность) и действует до издания распоряжения Руководителя Исполнительного комитета о назначении претендента на должность.

2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим регламентом.

3. При проведении конкурса конкурсной комиссией могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств претендентов.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

1. Заседания конкурсной комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

2. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

3. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на должность на основании представленных документов, проводит собеседование с кандидатами на должность, при этом оценивается их соответствие квалификационным требованиям в соответствии с Положением о муниципальной службе в Тюлячинском муниципальном районе.

4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

6. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

7. По результатам конкурса на замещение вакантной должности издается распоряжение Руководителя Исполнительного комитета о назначении победителя конкурса на вакантную должность, и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

8. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности, или ни один из представленных конкурсной комиссией кандидатов не набрал необходимого для назначения на вакантную должность количества голосов, Руководитель Исполнительного комитета может принять решение о проведении повторного конкурса.

9. Конкурсная комиссия сообщает кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.