

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ГЛАВА ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Ленина ул., д. 46, с. Тюлячи, 422080



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ

Ленин ур., 46 нчы йорт, Теләче авылы, 422080

тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, http://tulachi.tatarstan.ru/

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 25

БОЕРЫК

« 17 » июля 2018 г.

О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в Совет Тюлячинского муниципального района, утвержденный распоряжением Главы Тюлячинского муниципального района от 25.12.2013 г. «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в Совет Тюлячинского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан»,

1. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в Совет Тюлячинского муниципального района (далее по тексту – Положение), утвержденный распоряжением Главы Тюлячинского муниципального района от 25.12.2013 г. «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в Совет Тюлячинского муниципального района» (в редакции распоряжений от 11.04.2016 № 19) следующие изменения:

1.1. Раздел 5 Положения дополнить пунктами 5.9.1. и 5.10.1. следующего содержания:

«5.9.1. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.».

«5.10.1. В случае поступления в Совет Тюлячинского муниципального района или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данных государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения

сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.».

1.2. Дополнить Положение разделом 10 следующего содержания:

«10. Порядок работы с обращениями граждан по фактам коррупционной направленности.

10.1. Обращения граждан по фактам коррупционной направленности включают в себя сведения о фактах коррупции и вымогательства, нарушения требований к служебному поведению, а также совершения иных деяний, содержащих признаки злоупотребления служебным положением должностными лицами.

10.2. Обращения граждан по фактам коррупционной направленности, поступившие в Совет района, подлежат рассмотрению в порядке, установленном настоящим Положением.

10.3. После проведения процедуры предварительного рассмотрения обращения, в котором выявлена информация о возможных коррупционных правонарушениях, обращение незамедлительно передается Главе Тюлячинского муниципального района. Глава Тюлячинского муниципального района проставляет резолюции и назначает исполнителей. Рассмотрение обращения ставится на особый контроль.

10.4. При рассмотрении обращения граждан по фактам коррупционной направленности не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращениях, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов до выяснения всех обстоятельств рассматриваемого вопроса.

10.5. Обращение не направляется в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых является предметом обращения.

10.6. В случаях, когда в обращении содержатся сведения о готовящемся, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его готовящем, совершающем или совершившем, обращение регистрируется и направляется в соответствующий орган в соответствии с его компетенцией.

10.7. В случае, если в обращении содержатся сведения о несоблюдении муниципальным служащим обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, а также требований к служебному поведению, о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о возникновении конфликта интересов, о возможном совершении муниципальным служащим других коррупционных правонарушений, Глава Тюлячинского муниципального района принимает решение о целесообразности проведения проверки в отношении фактов, изложенных в обращении.

10.8. В случае, если изложенные в обращении факты нуждаются в проверке посредством проведения оперативно-розыскных мероприятий, то в процессе рассмотрения обращения направляется запрос в органы, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности.

10.9. В случае, если при проведении указанной проверки устанавливаются факты, свидетельствующие о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, то Глава Тюлячинского муниципального района принимает решение о представлении материалов проверки в комиссию Тюлячинского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). При принятии решения о рассмотрении указанного вопроса на заседании Комиссии назначается дата, время и место заседания, а также организуется работа по подготовке заседания Комиссии в соответствии с нормативными правовыми актами.

10.10. Ответ заявителю по существу вопросов, поставленных в обращении, должен содержать информацию о результатах проведенных мероприятий и проверок, о решениях Комиссии (при наличии), а также информацию о принятых мерах, в том числе о применении к муниципальному служащему мер ответственности, либо об отсутствии оснований для проведения проверки и о не подтверждении фактов коррупции.

10.11. Обращение снимается с контроля после направления гражданину ответа на все вопросы, поставленные в обращении.»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Совета Тюлячинского муниципального района Мубинова И.В.

 И.Ф. Зарипов