



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 августа 2018г.

КАРАР

№ 4574

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности

В соответствии со ст. 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 5.24 Положения о системе муниципальных правовых актов, утвержденного решением Городского Совета от 21.02.2007 № 19/8, Положением о порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых Исполнительным комитетом, утвержденным постановлением Исполнительного комитета от 30.03.2011 № 1576

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 03.10.2017 № 5911, следующие изменения:

1) в пункте 1.4:

- абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«Положением об управлении земельными и имущественными отношений Исполнительного комитета, утвержденным распоряжением Исполнительного комитета от 28.12.2017 № 1210-р (далее – Положение об УЗИО);»;

- дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.07.2015, N 29 (часть I) ст. 4344);»;

2) в пункте 2.1 после слов «ст. 39.29 ЗК РФ» дополнить словами «Перечень муниципальных услуг»;

3) пункт 2.6 изложить в новой редакции:

<p>2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления</p>	<p>Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:</p> <p>1) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае, если заявителем является юридическое лицо);</p> <p>2) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;</p> <p>3) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте (объектах) недвижимости (ЗУ), из которого (которых) образуется земельный участок (земельные участки);</p> <p>4) Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе (в случае, если заявителем является индивидуальным предпринимателем)</p>	<p>ч. 4 ст. 39.29 ЗК РФ ст.ст. 7, 7.1 Федерального закона № 210-ФЗ; ст. 62 Федерального закона № 218-ФЗ</p>
---	---	---

4) в пункте 2.11 слова «Взимание платы за предоставление кадастрового паспорта не требуется» заменить словами «предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется»;

5) абзац второй пункта 3.4.2. изложить в новой редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в следующие сроки:

- по документам (сведениям), направляемым специалистам Росреестра, не более трех рабочих дней;

- по остальным поставщикам – в течение пяти дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документы и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан.»;

б) в абзаце первом пункта 3.5.3 после слов «проект соглашения о перераспределении земельных участков» дополнить словами «согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту»;

7) раздел 4 дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Исполнительного комитета при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги».

8) наименование раздела 5 изложить в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Исполнительного комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, работников МФЦ»;

9) пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке решений, действий (бездействия) сотрудников Исполнительного комитета, участвующих в предоставлении муниципальной услуги - в Исполнительный комитет, работников МФЦ - в МФЦ, либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны;

б) затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан;

7) отказ Исполнительного комитета, должностного лица Исполнительного комитета, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, правовыми актами муниципального образования город Набережные Челны.»;

10) пункты 5.2-5.4 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования город Набережные Челны (<http://www.nabchelny.ru>), официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Срок рассмотрения жалобы - в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа Исполнительного комитета, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

11) в пункте 5.5:

- в подпункте 1 после слов «муниципального служащего Исполнительного комитета,» дополнить словами «МФЦ, его руководителя и (или) работника,»;

- подпункт 3 дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

- подпункт 4 дополнить словами «, МФЦ, работника МФЦ»;

12) пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

13) пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. В случае удовлетворения жалобы полностью или частично определяются меры, которые должны быть приняты в целях устранения нарушения. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб

в соответствии с частью 1 настоящей статьи, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

14) пункт 5.11 изложить в новой редакции:

«5.11. Решения, действия (бездействие) Исполнительного комитета, его должностных лиц, а также МФЦ, работников МФЦ заявители вправе обжаловать в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

15) дополнить приложением № 4 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

16) дополнить приложением № 5 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета Гизатуллина Л.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета



Р.А. Абдуллин

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
от «14» 08 2018 г. № 4574

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по заключению соглашения о
перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся в
государственной или муниципальной
собственности, и земельных участков,
находящихся в частной собственности

СОГЛАШЕНИЕ

о перераспределении земель, государственная собственность на которые
не разграничена, и земельного участка, находящегося в частной
собственности, на территории муниципального образования город
Набережные Челны

« _____ » _____ 20 _____

г. Набережные Челны

Муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет
муниципального образования город Набережные Челны Республики
Татарстан» от имени муниципального образования город Набережные Челны
в лице Руководителя Исполнительного комитета _____,
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона-1»,
с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем
«Сторона-2», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны»
на основании заявления, пункта 2 статьи 3.3 Федерального закона
от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса
Российской Федерации» и в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи
39.28 Земельного кодекса РФ заключили настоящее Соглашение
о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны достигли соглашения о перераспределении земельного
участка площадью _____ (_____) кв.м. с кадастровым номером

_____, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования «_____», расположенного по адресу: Республика Татарстан, _____, находящегося в частной собственности, что подтверждается записью в Едином государственном реестре недвижимости от _____ № _____ (далее – Земельный участок № 1), и части земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью _____ (_____) кв.м. кадастрового квартала _____, расположенного в г. Набережные Челны, в результате которого образовался земельный участок площадью _____ (_____) кв.м. с кадастровым номером _____,

_____, категория земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования «_____», расположенный по адресу: Республика Татарстан, МО _____ (далее – Земельный участок № 2).

Обременения и ограничения прав на Земельный участок № 2 установлены согласно кадастровой выписке о земельном участке от _____, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (в случае наличия ограничения или обременения).

1.2. Перераспределение земельных участков осуществляется в соответствии со схемой расположения земельного участка, утвержденной распоряжением Исполнительного комитета от _____ № _____. (в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков).

1.3. В соответствии с настоящим Соглашением площадь Земельного участка № 1 увеличилась на _____ (_____) кв.м, у Стороны-2 возникает право собственности на земельный участок площадью _____ (_____) кв.м.

2. Размер платы за увеличение площади земельного участка

2.1. В соответствии с настоящим Соглашением размер платы за увеличение площади Земельного участка № 1, находящегося в частной собственности, в результате его перераспределения с землями, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования город Набережные Челны, и в соответствии с действующим законодательством составляет _____ (_____) рубля (согласно расчёту платы за увеличение площади земельного участка в результате его перераспределения).

2.2. Оплата стоимости земельного участка в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Соглашения, производится Стороной-2 в течение 30 дней с момента получения проекта Соглашения Стороной-2 путём внесения денежных средств на _____ расчетный счет: _____.

3. Возникновение права собственности на земельный участок

3.1. Право собственности на Земельный участок № 2 возникает у Стороны – 2 с момента государственной регистрации права собственности на данный земельный участок.

3.2. Сторона - 2 обязуется за свой счёт обеспечить государственную регистрацию права собственности на Земельный участок № 2 после оплаты стоимости земельного участка в размере, указанном в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение является основанием для регистрации права собственности на Земельный участок № 2 в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и прекращения права собственности, снятия с государственного кадастрового учёта Земельного участка № 1.

4. Прочие условия

4.1. Ограничения использования и обременения земельных участков, установленные до заключения настоящего Соглашения, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. По всем иным вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства.

4.3. Стороны несут ответственность за невыполнение либо за ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

4.5. Споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, рассматриваются Набережночелнинским городским судом, Арбитражным судом Республики Татарстан в соответствии с их компетенцией.

5. Заключительные положения

5.1. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является кадастровая выписка о Земельном участке № 2.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, хранящихся у Стороны – 1- 1 экз., Стороны – 2- 1 экз. и в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним- 1 экз.

6. Реквизиты Сторон

Сторона-1:
МКУ «Исполнительный комитет
муниципального образования
г. Набережные Челны
Республики Татарстан»
Адрес: 423805
Республика Татарстан,
г. Набережные Челны,
Пр. Х.Туфана, д. 23
ИНН _____
БИК _____
ОГРН _____

Сторона-2:

ИНН: _____

Адрес: _____,

Паспорт _____ выдан _____

код подразделения _____,
дата рождения - _____,
тел.: _____

Сторона-1:
Руководитель
Исполнительного комитета

(подпись) М.П.

Подписи Сторон:
Сторона-2:

М.П.

Приложение № 2
к постановлению Исполнительного
комитета
от «14» 08 2018г. № 4574

Приложение № 5 (справочное)
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по заключению соглашения о
перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся в
государственной или муниципальной
собственности, и земельных участков,
находящихся в частной собственности

Реквизиты
должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги
и осуществляющих контроль ее исполнения

Должность	Телефон	Электронный адрес
Руководитель Исполнительного комитета	30-55-42	kancel.chelny@tatar.ru
Начальник управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	uzioIP@yandex.ru
Заместитель начальника управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	uzioIP@yandex.ru
Начальник отдела земельными ресурсами управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	uzioIP@yandex.ru
Специалист отдела управления земельными ресурсами управления земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета	30-55-54	uzioIP@yandex.ru

Руководитель Аппарата
Исполнительного комитета



Г.К. Ахметова