

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

п.Подлесный

КАРАР

от 31.07.2018г

№5

О внесении изменений в порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный постановлением Исполнительным комитетом муниципального образования «Письмянское сельское поселение» Лениногорского муниципального района от «18» декабря 2012г. № 12

В связи с совершенствованием деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 04.06.2018 № 146-ФЗ «О внесении изменения в статью 2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 27 июля 2010г. [№ 210-ФЗ](#) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением кабинета министров Республики Татарстан от 24.07.2018 №593 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан» постановляю:

1. Внести в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный постановлением главы муниципального образования «Письмянское сельское поселение» Лениногорского муниципального района от «18» декабря 2012г. № 12, следующие изменения:

«1.2. В настоящем Порядке применяются следующие термины:

административный регламент - нормативный правовой акт, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур и административных действий отдела, структурного подразделения Исполнительного комитета муниципального образования Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района, а также взаимодействие структурного подразделения Исполнительного комитета муниципального

образования Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района с физическими или юридическими лицами (далее – получатели государственных и муниципальных услуг), а также иного органа местного самоуправления Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, а также организациями при предоставлении муниципальной услуги;

получатель муниципальной услуги - физическое или юридическое лицо либо их уполномоченный представитель, обратившийся в отдел, структурное подразделение Исполнительного комитета муниципального образования Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района, а также иной орган местного самоуправления Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, предоставляющий муниципальную услугу, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

муниципальная услуга - деятельность по реализации функций отдела или структурного подразделения Исполнительного комитета муниципального образования Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, а также иного органа местного самоуправления Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий соответствующего отдела или структурного подразделения Исполнительного комитета муниципального образования Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района, а также иного органа местного самоуправления Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Письмянского сельского поселения Лениногорского муниципального района.

государственная услуга – деятельность по реализации функций исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, органа местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Республики Татарстан, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Татарстан полномочий органов, предоставляющих государственные услуги;

принцип «одного окна» – принцип, при котором предоставление государственной или муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги или запросом, указанным в статье 15¹ Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии;

удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное

структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в городском или сельском поселении муниципального района (городского округа) Республики Татарстан в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) - организация, созданная в организационно-правовой форме государственного или муниципального учреждения (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным настоящим Федеральным законом, и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна";

жалоба на нарушение порядка предоставления государственной и муниципальной услуги (далее – жалоба) – требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя органом, предоставляющим государственную и муниципальную услугу, многофункциональным центром, должностным лицом органа, предоставляющего государственную услугу, работником многофункционального центра, муниципальными служащим либо организациями, предусмотренными частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работниками при получении указанным заявителем государственной или муниципальной услуги.»;

б) абзац 3 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления (далее - муниципальная услуга), - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления (далее - орган, предоставляющий муниципальные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и уставами муниципальных образований, а также в пределах предусмотренных указанным Федеральным законом прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, прав органов местного самоуправления на участие в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 указанного Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, прав органов местного самоуправления на решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов

Российской Федерации, в случае принятия муниципальных правовых актов о реализации таких прав».

в) дополнить пунктом 1.3.1 следующего содержания:

«1.3.1 Типовые административные регламенты предоставления государственных услуг по переданным органам местного самоуправления государственным полномочиям разрабатываются исполнительным органом государственной власти, уполномоченным в соответствующей сфере деятельности, и размещаются на официальном сайте указанного исполнительного органа государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение срока, составляющего не более 60 календарных дней со дня возникновения у органов местного самоуправления полномочий по осуществлению государственных услуг.»;

г) подпункт «д» пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, привлекаемых к реализации функций многофункционального центра в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.»;

д) в пункте 2.9:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.9. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, привлекаемых к реализации функций многофункционального центра в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников, указываются:»;

е) подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) органы местного самоуправления, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, организации, привлекаемые к реализации функций многофункционального центра в соответствии с частью 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг», а также их должностные лица, которым может быть адресована жалоба (претензия) получателя государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке;»;

ж) в подпункте «б» пункта 3.1 слова «в 24-дневный срок» заменить словами «в 15-дневный срок».

з) пункт 2.3 дополнить подпунктом д следующего содержания:

«д) термины, используемые в административном регламенте, и их определения.».

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на информационных стендах, расположенных по адресам: Республика Татарстан, Лениногорский район, п.Подлесный, ул.Гагарина, д.5, п.Подлесный, ул.Гагарина, д.1б, с.Старая Письмянка, ул.Центральная, 50, опубликовать на официальном сайте Лениногорского муниципального района (<http://leninogorsk.tatarstan.ru>) в разделе «Сельские поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Письмянское сельское поселение»
Лениногорского муниципального района
Республики Татарстан




Р.В.Насретдинов