



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.07.2018

г.Казань

**КАРАР**

№ 551

Об утверждении Порядка передачи движимого имущества, приобретенного за счет средств бюджета Республики Татарстан, эксплуатирующим организациям

В целях обеспечения своевременной передачи движимого имущества, приобретенного за счет средств бюджета Республики Татарстан, эксплуатирующим организациям Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи движимого имущества, приобретенного за счет средств бюджета Республики Татарстан, эксплуатирующим организациям (далее – Порядок).

2. Предложить органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан применять положения Порядка при принятии движимого имущества, приобретенного за счет средств бюджета Республики Татарстан.

3. Министерству финансов Республики Татарстан осуществлять финансирование расходов за счет средств бюджета Республики Татарстан, возникающих в результате передачи движимого имущества в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления, после подписания актов приема-передачи и постановки данного имущества на баланс.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйств Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 04.07. 2018 № 551

**Порядок  
передачи движимого имущества, приобретенного за счет средств  
бюджета Республики Татарстан, эксплуатирующим организациям**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила и порядок взаимодействия государственного казенного учреждения «Главное инвестиционно-строительное управление Республики Татарстан» (далее – Главинвестстрой), Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство), органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан (далее – органы местного самоуправления), государственных учреждений Республики Татарстан (далее – государственные учреждения), государственных унитарных предприятий Республики Татарстан (далее – государственные унитарные предприятия) и иных организаций (далее – Участники) при передаче движимого имущества (далее – Имущество) в муниципальную собственность, а также государственным учреждениям в оперативное управление, государственным унитарным предприятиям в хозяйственное ведение или иным организациям в безвозмездное пользование.

1.2. Настоящий Порядок применяется к отношениям по передаче Имущества, приобретенного при исполнении Главинвестстроем функций государственного заказчика по государственным контрактам, договорам, предметом которых являются поставка товара, выполнение работ, оказание услуг.

1.3. Взаимодействие Участников настоящего Порядка осуществляется на постоянной основе с учетом законодательства, в том числе федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Распоряжения Министерства о передаче Имущества принимаются в соответствии с принципом разграничения полномочий между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, установленным законодательством.

Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, передается в муниципальную собственность муниципальных образований Республики Татарстан.

Имущество, необходимое для осуществления полномочий Республики Татарстан, передается государственным учреждениям в оперативное управление, государственным унитарным предприятиям – в хозяйственное ведение.

Имущество, необходимое для деятельности иных организаций (федеральных государственных учреждений, некоммерческих организаций и иных), передается в безвозмездное пользование соответствующих организаций.

1.5. При принятии Министерством соответствующих распоряжений о передаче Имущества документами, подтверждающими согласие принимающих сторон, являются товарные накладные (спецификации), акты приемки объектов приемочной комиссией, акты приема-передачи, иные документы, подписанные уполномоченными представителями принимающей стороны.

Имущество, ввод в эксплуатацию которого оформляется актом приемки объектов приемочной комиссией (например, узлы учета энергоресурсов, универсальные спортивные площадки), передается организациям, подписавшим данный акт в качестве эксплуатирующей организации (балансодержателя).

1.6. Организацию взаимодействия Участников при реализации настоящего Порядка обеспечивает Главинвестстрой.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения своевременной передачи Имущества в муниципальную собственность, а также государственным учреждениям, государственным унитарным предприятиям или иным организациям.

2.2. Взаимодействие Участников в рамках настоящего Порядка направлено на оптимизацию сроков рассмотрения документов, представляемых Главинвестстроем в Министерство, органы местного самоуправления, государственные учреждения, государственные унитарные предприятия или иные организации в целях передачи Имущества.

## 3. Порядок и формы взаимодействия

3.1. Главинвестстрой с учетом пунктов 1.3 и 1.4 настоящего Порядка направляет:

в органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан запрос с перечнем Имущества о представлении письма о согласии на принятие его в муниципальную собственность либо в Министерство копии товарных накладных (спецификаций), акты приемки Имущества приемочной комиссией и иные акты приема-передачи, подписанные уполномоченными представителями организаций, принимающих Имущество (эксплуатирующая организация (балансодержатель);

в государственные учреждения, государственные унитарные предприятия проекты актов приема-передачи Имущества с приложением перечня Имущества (в том

числе на электронный адрес государственных учреждений, государственных унитарных предприятий);

в иные организации запрос с перечнем Имуущества о представлении письма о согласии на его принятие в пользование.

3.2. По результатам рассмотрения запроса Главинвестстроя о представлении письма о согласии на принятие Имуущества органы местного самоуправления и организации, которым направлен соответствующий запрос, в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляют в Главинвестстрой письмо о согласии на принятие Имуущества в муниципальную собственность, в безвозмездное пользование организаций соответственно либо мотивированный отказ в его принятии.

3.3. По результатам рассмотрения проектов актов приема-передачи Имуущества от Главинвестстроя государственные учреждения, государственные унитарные предприятия в течение 10 рабочих дней со дня их получения на электронный адрес представляют подписанные со своей стороны проекты актов приема-передачи Имуущества в Главинвестстрой. Главинвестстрой подписывает акты приема-передачи Имуущества в течение двух рабочих дней с даты их получения от государственных учреждений, государственных унитарных предприятий. Государственные учреждения, государственные унитарные предприятия получают свои экземпляры актов приема-передачи Имуущества в Главинвестстрое в течение 10 рабочих дней со дня представления подписанных актов приема-передачи Имуущества в Главинвестстрой.

3.4. Главинвестстрой в течение двух рабочих дней со дня поступления от органов местного самоуправления и организаций согласия на принятие Имуущества, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Порядка, направляет обращение в Министерство.

3.5. Результатом рассмотрения обращений Главинвестстроя, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, а также направленных Главинвестстроем копий товарных накладных (спецификаций), актов приемки объекта приемочной комиссией и иных актов приема-передачи, подписанных уполномоченными представителями организаций, принимающих Имуущество, является принятие Министерством распоряжения о передаче Имуущества в муниципальную собственность либо в пользование организаций (далее – Распоряжение) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации обращения Главинвестстроя в Министерстве.

3.6. Во исполнение Распоряжения Главинвестстрой в течение двух рабочих дней со дня поступления Распоряжения в Главинвестстрой через систему электронного документооборота готовит и направляет с сопроводительным письмом в Министерство проекты актов приема-передачи Имуущества для подписания.

3.7. Результатом рассмотрения проектов актов приема-передачи Имуущества, представленных Главинвестстроем, является направление Министерством в течение 15 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма Главинвестстроя в органы местного самоуправления или организации проектов актов приема-передачи на подписание либо возврат на доработку в течение трех рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма Главинвестстроя проектов актов приема-передачи с обоснованием причин в Главинвестстрой.

3.8. Проекты актов приема-передачи Имущества, полученные от Министерства, подписываются органами местного самоуправления или организациями в течение 10 рабочих дней с даты их получения и направляются в Министерство с сопроводительным письмом.

3.9. Результатом рассмотрения проектов актов приема-передачи Имущества, подписанных органами местного самоуправления или организациями, является их подписание со стороны Министерства в течение 15 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма органов местного самоуправления или организаций либо возврат в течение 10 рабочих дней со дня регистрации сопроводительного письма проектов актов приема-передачи с обоснованием причин.

3.10. Проекты актов приема-передачи Имущества, подписанные органами местного самоуправления или организациями, а также проекты актов приема-передачи Имущества в состав имущества казны, представленные Главинвестстроем, регистрируются Министерством одновременно.

3.11. Главинвестстрой, органы местного самоуправления и организации получают свои экземпляры актов приема-передачи в Министерстве в течение 10 рабочих дней со дня оформления актов приема-передачи.

---