

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
АКТАНЬШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
АКТАНЬШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ**

пр. Ленина, дом 17, с. Актаныш, 423740

Ленин пр., 17 йорт, Актаныш ав., 423740

Тел. (85552) 3-02-22, факс (85552) 3-13-44, E-mail: mail.Aktanish@tatar.ru , www.aktanysh.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2018г.

КАРАР

ПР-159

Об утверждении положения о порядке осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Актанышского муниципального района Республики Татарстан за счет средств бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан путем предоставления субсидии

В целях реализации положений статьи ч.2 ст.78, ст.79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», положением Бюджетного процесса Актанышского муниципального района утвержденным решением Совета Актанышского муниципального района от 21.07.2017г. №16-04. процессом,

Постановляю:

1. Утвердить Порядок осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Актанышского муниципального района Республики Татарстан за счет средств бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан путем предоставления субсидии (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по экономике Л.Р.Сираеву.

Руководитель
Исполнительного комитета



Э.Н.Фаттахов

Приложение к постановлению
Руководителя Исполнительного
комитета Актанышского
муниципального района от
07.2018 № ПР 153



осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной
собственности Актанышского муниципального района Республики Татарстан
за счет средств бюджета Актанышского муниципального района Республики
Татарстан путем предоставления субсидии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет, цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан муниципальным бюджетным или автономным учреждениям Актанышского муниципального района, муниципальным унитарным предприятиям Актанышского муниципального района Республики Татарстан на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Актанышского муниципального района и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Актанышского муниципального района, разработан в целях реализации положений части 2 статьи 78, статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», положением Бюджетного процесса Актанышского муниципального района утвержденным решением Совета Актанышского муниципального района от 21.07.2017г. №16-04.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.3. Получателями субсидий являются муниципальные бюджетные или автономные учреждения Актанышского муниципального района Республики Татарстан, муниципальные унитарные предприятия Актанышского муниципального района Республики Татарстан (далее-организации).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Актанышского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Исполнительному комитету Актанышского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет), на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Актанышского муниципального района и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Актанышского муниципального района. Исполнительный комитет является главным распорядителем средств бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющим предоставление субсидий.

1.5. Объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному решением Совета муниципального образования;

1.6. Субсидия, предоставляемая учреждению и предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

1.6.1. Разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

1.6.2. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

1.6.3. Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

1.7. Субсидия, предоставляемая организациям, не направляется на финансовое обеспечение работ, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено постановлением Исполнительного комитета Актанышского муниципального района.

1.8. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций. Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Актанышский муниципальный район" Республики Татарстан, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

1.9. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда организации, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Актанышского муниципального района.

2. Порядок предоставления и рассмотрения заявок о предоставлении субсидий

2.1. Для получения субсидии претендент на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен отвечать следующим требованиям:

- у организации отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, субсидий и бюджетных инвестиций, а также иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- организация не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами либо муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии организация представляет в установленном порядке Исполнительному комитету следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме на имя руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан;
- 2) утвержденную руководителем организации смету расходов, источником финансового обеспечения которых предполагается получаемая субсидия;
- 3) Справку о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего порядка, подписанную руководителем организации;
- 4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) копию выписки из ЕГРЮЛ;
- 6) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках на последнее число месяца, предшествующего дате подачи;

2.2. В течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления на получение субсидий с приложением документов, указанных в п. 2.2, Исполнительный комитет рассматривает представленные документы, и готовит заключение о возможности предоставления субсидии или об отказе в ее предоставлении. В случае положительного заключения готовится проект постановления руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан далее о предоставлении субсидий.

2.3. Проект решения о предоставлении субсидии должен содержать следующую информацию:

2.3.1. Наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (или предполагаемое наименование объекта капитального строительства - в случае отсутствия утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на дату подготовки проекта решения) либо наименование объекта недвижимого имущества.

2.3.2. Направление (цель осуществления бюджетных инвестиций): строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества.

2.3.4. Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства либо приобретения объекта недвижимого имущества.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидий являются:

2.4.1. непредставление, ненадлежащее оформление документов или несоответствие документов установленной форме, недостоверность сведений, содержащихся в документах.

2.4.2. несоответствие целей предоставления субсидии, указанных в заявке, целям, определенным пунктом 1.4. настоящего Порядка;

2.4.3. отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Актанышского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Исполнительному комитету, на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

2.5. После принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении субсидий Исполнительный комитет в течение 3 календарных дней уведомляет заявителя о принятом решении.

2.6. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Организация в течение 10 календарных дней заключают с Исполнительным комитетом Соглашение (Приложение 1) о предоставлении субсидии, которое служит основанием для ее получения.

2.8. В Соглашении предусматриваются:

- конкретные цели, на которые предоставляется субсидия;
- размер предоставляемой субсидии, условия и сроки ее предоставления;
- порядок представления получателем субсидии отчета о затратах и недополученных доходах, подлежащих возмещению за счет субсидии, и выполнении условий ее предоставления;
- порядок возврата субсидии в случае нарушения получателем субсидий условий ее предоставления;
- порядок возврата в текущем году остатков субсидий, не использованных в отчетной финансовом году;
- форма отчета об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления;
- график перечисления субсидий.

2.9. Субсидии перечисляются Исполнительным комитетом в течение 5-и календарных дней, со дня принятия решения о ее предоставлении, на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, в соответствии с порядком казначейского исполнения местного бюджета в пределах доведенных предельных объемов финансирования, предусмотренных в сводной бюджетной росписи местного бюджета на текущий год. При недостаточности денежных средств субсидия перечисляется частями по мере поступления денежных средств.

2.10. Субсидии предоставляются в виде вноса собственника имущества в уставный капитал организации. Исполнительный комитет принимает решение об увеличении уставного фонда организации путем внесения соответствующих изменений в устав организации (или утверждения устава в новой редакции).

3. Порядок расходования средств субсидий и контроля за выполнением условий их предоставления

3.1. Объем подлежащих перечислению средств определяется Исполнительным комитетом и на основании отчета получателя субсидии о фактически состоявшихся затратах (недополученных доходах) в отчетном периоде и выполнении условий Соглашения или расчета прогнозируемых расходов или выпадающих доходов получателя при плановом (предварительном) перечислении субсидии.

3.3. Организация представляют Исполнительному комитету отчеты (приложение № 2 к Порядку) об использовании субсидий и выполнении условий их предоставления в сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий.

3.3. Исполнительный комитет и/или уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Исполнительным комитетом и/или уполномоченными органами муниципального финансового контроля, фактов нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае не достижения показателей, установленных соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета Актанышского муниципального района Республики

Татарстан в 15-дневный срок со дня получения соответствующего требования Исполнительного комитета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации

3.5. При возврате в доход бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан средств в случаях, указанных в пунктах 3.4. и 4 настоящего Порядка, Исполнительный комитет принимает решение об уменьшении уставного фонда организации в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом.

4. Порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

4.1. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Актанышского муниципального района Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.2. При отказе от добровольного возврата в доход бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан средства, в случаях указанных в пунктах 3.4 и 4 настоящего порядка, они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Актанышского муниципального района Республики Татарстан за счет средств бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан путем предоставления субсидии

Соглашение о предоставлении субсидий из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан организациям Актанышского муниципального района Республики Татарстан на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления (хозяйственного ведения), формирование уставного фонда

с.Актаныш

« ____ » _____ г.

Исполнительный комитет Актанышского муниципального района Республики Татарстан в лице руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района Республики Татарстан Фаттахова Энгеля Наваповича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполком», с одной стороны, и Организация «_____» Актанышского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем Организация, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидий из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан (далее - субсидии) организации «_____» на _____ в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением.

1.2. Субсидия предоставляется на _____ год для приобретения (строительства, реконструкции) муниципального имущества расположенного по адресу: _____. (согласно сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполком обязуется:

2.1.1. Перечислить организации субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.2. Уведомить (письменно) организацию о прекращении перечисления субсидий по причинам, названным в п. 2.2.4 настоящего соглашения, и возобновить перечисление после устранения нарушений.

2.2. Исполком имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за надлежащим использованием организацией субсидий, перечисляемых по настоящему Соглашению.

2.2.2. Запрашивать, и получать у организации дополнительную информацию, связанную с содержанием, модернизацией, капитальным ремонтом и восстановлением муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении (хозяйственном ведении) организации.

2.2.3. Проверять информацию, представляемую организацией в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Соглашения.

2.2.4. Прекращать перечисление субсидий в случае невыполнения организацией условий настоящего Соглашения и возобновлять финансирование по истечении 10 календарных дней после устранения организацией всех нарушений.

2.2.5 На перечисление субсидии на лицевой счет открытый в Территориальном органе Республиканского казначейства.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Израсходовать полученные субсидии в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.3.2. Получать и использовать субсидий, через лицевой счет открытый в Территориальном органе Республиканского казначейства.

2.3.3. Отчитаться перед Исполнительным комитетом Актанышского муниципального района Республики Татарстан за расходование субсидии с приложением копий платежных поручений, иных подтверждающих документов в течение 10 рабочих дней после поступления субсидии на расчетный счет организации, но не позднее 25 декабря текущего года, в котором состоялось предоставление субсидии.

2.3.4. При выезде уполномоченных Исполнительным комитетом Актанышского муниципального района Республики Татарстан и/или органом муниципального финансового контроля, представителей для осуществления проверки выполнения организацией своих обязательств по соглашению:

- выделить своего представителя, известить представителей собственников помещений и подрядчика (при наличии договора подряда) о проверке;

- обеспечить доступ уполномоченного Исполнительным комитетом Актанышского муниципального района Республики Татарстан и/или органу муниципального финансового контроля, представителей для контроля производимых работ.

- предоставлять запрашиваемые представителем, уполномоченным Исполнительным комитетом Актанышского муниципального района Республики Татарстан и/или органу муниципального финансового контроля в ходе проверки, документы, информацию.

2.3.5. В течение 10 рабочих дней вернуть субсидии частично или в полном объеме в случае изменения (уменьшения) сметы на выполнение работ либо в случае нецелевого использования бюджетных средств.

2.3.6. Возвратить в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году. В случае не возврата остатки субсидий подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.7. Соблюдать при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.3.8. Открыть в Территориальном органе Республиканского казначейства лицевой счета по получению и использованию субсидий.

2.3.9. Осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости

объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено решением.

2.3.10. Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средства федерального бюджета.

2.3.11 Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из муниципального бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Расчеты по Соглашению

3.1. Размер субсидий по настоящему Соглашению, определенный на основании сметного расчета, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения и составляет _____.

3.2. Предоставление субсидий производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет организации по результатам выполненных работ при наличии:

- при выполнении работ подрядными организациями - договора с подрядными организациями на выполнение работ;

- актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подписанных уполномоченными лицами организации, подрядной организацией и Исполкомом Актанышского муниципального района Республики Татарстан;

- уведомительных писем об отсутствии у организации процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством РФ и об отсутствии у организации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеням в бюджеты всех уровней.

3.3. Субсидия перечисляется в течение 10 рабочих дней от даты подписания Исполнительным комитетом Актанышского муниципального района Республики Татарстан форм КС-2 и КС-3.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю средств федерального бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе два экземпляра – Исполнительному комитету Актанышского муниципального района Республики Татарстан, один – организации«_____».

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Исполнительный комитет
Актанышского муниципального района
Республики Татарстан, ИНН КПП
ОКТМО Банк: р/с 4 Адрес:

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан муниципальным унитарным предприятиям Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Отчет об использовании субсидий из бюджета Актанышского муниципального района Республики Татарстан Муниципальному унитарному предприятию Актанышского муниципального района Республики Татарстан на " _____ " _____ 20__ г.

№ п/п	Цели предоставления субсидии	Планы назначения (руб.)	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Фактически израсходовано (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода) (руб.)	Примечание
	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)