

**РЕШЕНИЕ**  
**Совета Новошешминского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

от «12» апреля 2018 года

№ 35-197

**«Об установлении денежных вознаграждений лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, председателя контрольно-счетного органа, размеров должностных окладов муниципальных служащих Новошешминского муниципального района, ежемесячных и иных дополнительных выплат, и порядка их осуществления»**

В целях обеспечения социальных гарантий, упорядочения и совершенствования оплаты труда лицам, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, стимулирования их профессиональной служебной деятельности, в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан», "О муниципальной службе в Республике Татарстан", постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.03.2018 г. № 182 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований, муниципальных служащих в Республики Татарстан», Совет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

**Р Е Ш А Е Т:**

1. Установить:

размеры и условия оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, председателя контрольно-счетного органа согласно приложению №1;

размеры должностных окладов муниципальных служащих в размере, кратных должностному окладу специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в сельском поселении в размере 11163 рубля. Коэффициенты кратности, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, установлены в приложении № 2;

размеры и порядок осуществления выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим согласно приложению № 3;

размеры и порядок осуществления выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы согласно приложению № 4;

размеры и порядок осуществления премиальных выплат согласно приложению № 5;

размеры и порядок осуществления выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим согласно приложению № 6;

размеры и порядок осуществления выплаты ежемесячной надбавки за классный чин муниципальным служащим согласно приложению № 7;

размеры и порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно приложению № 8;

размеры и порядок осуществления выплаты материальной помощи муниципальным служащим согласно приложению № 9;

размеры и порядок осуществления ежемесячной выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавки за юридическую работу), согласно приложению № 10;

порядок установления и начисления ежемесячной компенсационной выплаты муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня согласно приложению № 11;

порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за профильную ученую степень кандидата наук, ученую степень доктора наук согласно приложению № 12;

размеры и порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну согласно приложению № 13;

порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетные звания согласно приложению № 14;

порядок и условия выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет согласно приложению № 15;

порядок и условия предоставления дополнительных гарантий муниципальным служащим согласно приложению № 16.

порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих согласно приложению № 17.

2. Определить, что полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района осуществляются руководителем соответствующего органа местного самоуправления, муниципального органа.

3. Признать утратившим силу:

Решение Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 15.02.2008 года № 23-143 «Об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных

служащих и работников органов муниципального образования Новошешминского муниципального района»;

Решение Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 06.08.2008 года № 27-175 «О внесении изменений в решение Совета Новошешминского муниципального района от 15.02.2008 года № 23-143 «Об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и работников органов муниципального образования «Новошешминский муниципальный район»;

Решение Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 16.12.2008 года № 29-198 «Об индексации размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района»;

Решение Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 03.07.2012 года № 13-118 «Об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе Новошешминского муниципального района»;

Решение Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 02.11.2012 года № 15-127 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета Новошешминского муниципального района от 15.02.2008 года № 23-143 «Об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и работников органов муниципального образования «Новошешминский муниципальный район» (с учетом изменений и дополнений от 06.08.2008 года №27-175 и от 16.12.2008года №29-198)»;

Решение Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 17.08.2017 года № 28-155 «О внесении изменений в «Нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Республики Татарстан», утвержденные решением Совета Новошешминского муниципального района от 15.02.2008 года № 23-143».

Постановление Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 10.10.2013 года № 45 «Об индексации размеров денежных вознаграждений глав муниципальных образований, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты и месячных должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района»;

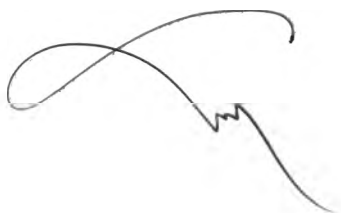
Постановление Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан от 07.08.2017 года № 46 «Об индексации размеров денежных вознаграждений глав муниципальных образований, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов и месячных должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района»;

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2018 года.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» <http://pravo.tatarstan.ru>, на официальном сайте Новошешминского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://novosheshminsk.tatarstan.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя Аппарата Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

**Глава Новошешминского  
муниципального района**



**В.М. Козлов**

**РАЗМЕРЫ ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА**

Наименование должности	Размеры денежного вознаграждения (в рублях)		
	8 группа	11 группа	12 группа
Глава муниципального района	29 555		
Заместитель главы муниципального района	26 600		
Председатель контрольно- счетного органа	26 600		
Глава сельского поселения		13 369	11 701

Для определения размеров денежного вознаграждения глав муниципальных образований, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетного органа и должностных окладов муниципальных служащих вводятся показатели отнесения муниципальных образований Республики Татарстан к группам оплаты труда в зависимости от статуса соответствующего муниципального образования и численности постоянно проживающего на его территории населения.

В зависимости от указанных показателей муниципальные образования распределяются по группам оплаты труда следующим образом:

к восьмой группе - муниципальные районы независимо от численности населения (Новошешминский муниципальный район РТ);

к одиннадцатой группе - муниципальные образования с численностью населения от 1,5 до 5 тыс. человек (Новошешминское сельское поселение);

к двенадцатой группе - муниципальные образования с численностью населения до 1,5 тыс. человек (Азеевское сельское поселение, Акбуринское сельское поселение, Архангельское сельское поселение, Буревестниковское сельское поселение, Екатерининское сельское поселение, Зиреклинское сельское поселение, Краснооктябрьское сельское поселение, Ленинское сельское поселение, Петропавловское сельское поселение, Тубылгытауское сельское поселение, Утяшкинское сельское поселение, Чебоксарское сельское поселение, Черемуховское сельское поселение, Шахмайкинское сельское поселение).

Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, председателю контрольно-счетного органа помимо ежемесячного денежного вознаграждения устанавливаются:

- 1) ежемесячное денежное поощрение;

2) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

3) премия по результатам работы;

4) иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Главам муниципальных образований, являющихся сельскими поселениями помимо ежемесячного денежного вознаграждения, выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем одиннадцати месячных денежных вознаграждений в год. Их заместителям, помимо ежемесячного денежного вознаграждения выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем восьми месячных денежных вознаграждений в год.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет к ежемесячному вознаграждению глав муниципальных образований, являющихся сельскими поселениями и их заместителям, устанавливается в размерах, не превышающих:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Размер расходов на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет не может превышать норматив, составляющий три ежемесячных денежных вознаграждений по соответствующей должности в год.

Главам муниципальных образований, являющихся сельскими поселениями и их заместителям могут выплачиваться премии по результатам работы, а также за выполнение особо важных и сложных заданий.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального образования, заместителю главы муниципального образования, председателю контрольно-счетной палаты выплачивается в размере, не превышающем одного месячного денежного вознаграждения в год.

Главе муниципального образования, заместителю главы муниципального образования, председателю контрольно-счетной палаты муниципального района помимо ежемесячного денежного вознаграждения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодно оплачиваемого отпуска могут дополнительно выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы, а также производиться иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами.

Иные выплаты могут выплачиваться при рождении ребенка, к торжественной, юбилейной дате, а также при тяжелой болезни, смерти и других несчастных случаях выборного должностного лица, председателя контрольно-счетного органа и его близких родственников. Иные выплаты производятся за счет экономии фонда оплаты труда, основанием для выплаты является правовой акт руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

Ежемесячный совокупный размер денежных выплат главе муниципального района не может превышать 0,9 ежемесячного совокупного размера денежных выплат министру Республики Татарстан.

Размер ежемесячного денежного содержания руководителя Исполнительного комитета муниципального района не может превышать 0,6 ежемесячного совокупного размера денежных выплат главе муниципального района.

Ежемесячный совокупный размер денежных выплат заместителю главы муниципального района не может превышать 0,55 ежемесячного совокупного размера денежных выплат главе муниципального района.

Ежемесячный совокупный размер денежных выплат председателю контрольно-счетного органа муниципального района не может превышать 0,55 ежемесячного совокупного размера денежных выплат главе муниципального района.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**КОЭФФИЦИЕНТЫ КРАТНОСТИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

<b>N</b>	<b>Наименование должности</b>	<b>Коэффициент (8 группа)</b>
1.	Руководитель Исполнительного комитета	2,60
2.	Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета	2,36
3.	Руководитель аппарата (управляющий делами) представительного органа	2,36
4.	Заместитель руководителя Исполнительного комитета	2,34
5.	Руководитель иного органа местного самоуправления	2,33
6.	Заместитель руководителя иного органа местного самоуправления	2,14
7.	Руководитель аппарата (управляющий делами) Исполнительного комитета	2,19
8.	Начальник управления аппарата Исполнительного комитета	1,90
9.	Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения (аппарата) Исполнительного комитета, аудитор контрольного органа	1,82
10.	Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, заместитель руководителя иного структурного подразделения Исполнительного комитета	1,59
11.	Помощник главы муниципального района	1,59
12.	Заведующий сектором	1,47
13.	Главный специалист	1,41
14.	Ведущий специалист	1,31
15.	Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,20



**КОЭФФИЦИЕНТЫ КРАТНОСТИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ  
НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

	Наименование должностей	Коэффициент	
		11 группа	12 группа
1.	Руководитель Исполнительного комитета	1,50	1,37
2.	Заместитель руководителя (секретарь) Исполнительного комитета	1,47	1,33
3.	Ведущий специалист	1,11	1,11
4.	Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,00	1,00

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ  
К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
СЛУЖАЩИМ**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	Предельный размер надбавки, в процентах
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

2. Стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается актом органа местного самоуправления (муниципального органа), в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА  
ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) устанавливается муниципальному служащему в зависимости от группы, замещаемой им должности муниципальной службы актом представителя нанимателя (работодателем) в размерах, не превышающих:

по высшим должностям муниципальной службы - 9 процентов должностного оклада;

по главным должностям муниципальной службы - 7 процентов должностного оклада;

по ведущим должностям муниципальной службы – 5 процентов должностного оклада;

по старшим должностям муниципальной службы - 3 процентов должностного оклада;

по младшим должностям муниципальной службы - 1 процентов должностного оклада.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ**

1. В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, муниципальным служащим выплачиваются:

1) премии по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда могут выплачиваться ежемесячно в размере 1 % от должностного оклада, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателя);

2) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, не ограниченные максимальным размером, по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа), принятому в соответствии с настоящим Порядком с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, выполнения должностной инструкции.

2. Основанием выплаты премии является правовой акт руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

Руководитель аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

Приложение № 6 к решению  
Совета Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «12» апреля 2018 г. № 35-197

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа) в размере, не превышающем одного процента должностного оклада.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ  
ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ  
НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему в соответствии с присвоенным классным чином в следующих размерах:

Наименование классного чина	Размер надбавки (в процентах от должностного оклада)
Действительный муниципальный советник I класса Муниципальный советник I класса Советник муниципальной службы I класса Референт муниципальной службы I класса Секретарь муниципальной службы I класса	7
Действительный муниципальный советник II класса Муниципальный советник II класса Советник муниципальной службы II класса Референт муниципальной службы II класса Секретарь муниципальной службы II класса	5
Действительный муниципальный советник III класса Муниципальный советник III класса Советник муниципальной службы III класса Референт муниципальной службы III класса Секретарь муниципальной службы III класса	3

2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина в порядке, установленном законодательством о муниципальной службе.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ  
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА**

1. При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере, не превышающем 1,2 должностных окладов.

2. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору муниципального служащего, составляющей не менее 14 календарных дней.

3. Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

Приложение № 9 к решению  
Совета Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «12» апреля 2018 г. № 35-197

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
СЛУЖАЩИМ НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Материальная помощь может выплачиваться по усмотрению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа) при рождении ребенка, к торжественной, юбилейной дате, а также при тяжелой болезни, смерти и других несчастных случаях служащего и его близких родственников.

2. Выплата материальной помощи производится за счет экономии фонда оплаты труда, основанием для выплаты является правовой акт руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин



**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ,  
В ОСНОВНЫЕ СЛУЖЕБНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОТОРЫХ ВХОДИТ  
ПРОВЕДЕНИЕ ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ  
ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПОДГОТОВКА И РЕДАКТИРОВАНИЕ  
ПРОЕКТОВ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ВИЗИРОВАНИЕ В КАЧЕСТВЕ ЮРИСТА ИЛИ  
ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИМЕЮЩИМ ВЫСШЕЕ ЮРИДИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(НАДБАВКА ЗА ЮРИДИЧЕСКУЮ РАБОТУ)**

1. Ежемесячная выплата муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование, осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа).

2. Ежемесячная выплата за юридическую работу устанавливается в следующих размерах:

Группа должности муниципальной службы Республики Татарстан	Размеры процентных ставок к должностному окладу
Высшие должности муниципальной службы Республики Татарстан	8
Главные должности муниципальной службы Республики Татарстан	6
Ведущие должности муниципальной службы Республики Татарстан	4
Старшие должности муниципальной службы Республики Татарстан	2

3. Указанная выплата может быть изменена или отменена при изменении характера работы муниципального служащего по решению руководителя органа местного самоуправления (муниципального органа). Выплата производится за счет экономии фонда оплаты труда.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

Приложение № 11 к решению  
Совета Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «12» апреля 2018 г. № 35-197

**ПОРЯДОК  
УСТАНОВЛЕНИЯ И НАЧИСЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ  
КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ  
ЗА РАБОТУ В УСЛОВИЯХ НЕНОРМИРОВАННОГО СЛУЖЕБНОГО ДНЯ**

1. Ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере 2 процентов должностного оклада муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, а также муниципальным служащим, замещающим иные должности муниципальной службы.

2. Начисление выплаты производится ежемесячно, и выплачивается она вместе с денежным содержанием за счет фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

3. Решение об установлении данной выплаты муниципальным служащим принимается руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа).

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**ПОРЯДОК  
УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ  
ЗА ПРОФИЛЬНУЮ УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ КАНДИДАТА НАУК,  
УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ ДОКТОРА НАУК**

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органов местного самоуправления (муниципального органа) и устанавливаются правовыми актами руководителей органов местного самоуправления (работодателя).

2. Надбавка за ученую степень муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук - до 1,5 процентов должностного оклада;
- за ученую степень доктора наук - до 2 процентов должностного оклада.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении данной выплаты муниципальным служащим принимается руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа).

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ  
К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ  
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ**

1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну на муниципальной службе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти муниципальные служащие имеют документально подтвержденный доступ на законных основаниях.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну на муниципальной службе, выплачивается в следующих размерах:

Степень секретности	Размер ежемесячной надбавки, в процентах
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»	12,2 - 18,3
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»	7,4 - 12,2
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, без проведения проверочных мероприятий	2,5 - 3,7 1,3 - 2,5
За стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны:	
от 1 года до 5 лет	2,5
от 5 до 10 лет	3,7
от 10 лет и выше	4,9

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

Приложение № 14 к решению  
Совета Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «12» апреля 2018 г. № 35-197

**ПОРЯДОК  
УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ  
ОКЛАДУ ЗА ПОЧЕТНЫЕ ЗВАНИЯ**

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом.

2. Надбавка муниципальным служащим, имеющим почетное звание Республики Татарстан, устанавливается в размере 5 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание Республики Татарстан муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному из оснований по выбору муниципального служащего.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Решение об установлении данной выплаты муниципальным служащим принимается руководителем органа местного самоуправления (муниципального органа).

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**ПОРЯДОК  
И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПООЩРЕНИЯ  
В СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, муниципальному служащему при увольнении с муниципальной должности и муниципальной службы в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет при наличии права доплаты к муниципальной пенсии выплачивается единовременное поощрение.

Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, единовременное поощрение выплачивается в размере десятикратного месячного денежного вознаграждения, установленного по замещаемой должности.

Муниципальному служащему единовременное поощрение выплачивается в пятикратном размере его месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа муниципальной службы 15 лет и за каждый последующий полный год муниципальной службы - дополнительно по 0,5 ежемесячного денежного содержания, но не более десяти размеров ежемесячного денежного содержания.

Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения с муниципальной должности или муниципальной службы.

Для целей настоящей статьи под выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной должности или муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости, или назначение пенсии по инвалидности в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", за исключением увольнения в связи с виновными действиями лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе или муниципального служащего, и при наличии стажа муниципальной службы, необходимого для получения муниципальной пенсии за выслугу лет.

2. В состав месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при определении размера единовременного поощрения, включаются должностной оклад, оклад за классный чин, и ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы. В состав месячного денежного содержания включается также 1/12 размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3. Решение о выплате единовременного поощрения, предусмотренного настоящей статьей, оформляется одновременно с решением об увольнении в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет.

4. Единовременное поощрение в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет выплачивается органом, в котором муниципальный служащий проходит службу непосредственно перед увольнением, не позднее дня увольнения (последнего дня работы) муниципального служащего.

5. Единовременное поощрение в связи с выходом на муниципальную пенсию за выслугу лет выплачивается один раз. При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на муниципальную пенсию за выслугу лет и последующим прекращением муниципальной службы единовременное поощрение, предусмотренное настоящей статьей, повторно не выплачивается.

6. Выплата единовременного поощрения осуществляется из средств местного бюджета.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин

**ПОРЯДОК  
И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ НОВОШЕШМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

1. Муниципальным служащим в дополнение к муниципальным гарантиям предоставляется право на:

1) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и нормативными документами муниципального района;

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности муниципальной службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных Исполнительным комитетом муниципального района;

3) замещение иной должности муниципальной службы при реорганизации или ликвидации муниципального органа либо сокращении должностей муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством;

4) медицинское обслуживание и медицинское обслуживание членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию, в порядке, устанавливаемом Исполнительным комитетом муниципального района.

2. В случае смерти муниципального служащего его семье выплачивается единовременное пособие в размере годового денежного содержания по занимаемой им ранее должности. Порядок и условия выплаты указанного пособия устанавливаются Исполнительным комитетом муниципального района.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин



Приложение № 17 к решению  
Совета Новошешминского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от «12» апреля 2018 г. № 35-197

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ НОВОШЕШМИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере, не превышающем тринадцати процентов должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) – в размере, не превышающем пяти процентов должностных окладов;
- 3) ежемесячного денежного поощрения в размере, не превышающем одного процента должностных окладов;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере, не превышающем четырех процентов должностных окладов;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере, не превышающем десяти процентов должностных окладов;
- 6) премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере, не превышающем одного процента должностных окладов.

2. Установить, что размеры должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещающими ими должностями муниципальной службы, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок, и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Руководитель Аппарата Совета  
Новошешминского муниципального района



И. Х. Файзуллин