

Нижнемактаминский поселковый Исполнительный комитет  
Альметьевского муниципального района  
Республики Татарстан

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 17

08 декабря 2017 года

Об объявлении конкурса на  
замещение вакантной должности  
директора МУП УК «Комфорт»

В соответствии с Уставом муниципального образования «п.г.т. Нижняя Мактама», руководствуясь Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", в целях отбора и формирования на конкурсной основе высокопрофессионального состава руководителей муниципальных унитарных предприятий,

Нижнемактаминский поселковый Исполнительный комитет  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия управляющая компания «Комфорт».
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия управляющая компания «Комфорт» (приложение №1).
3. Утвердить условия проведения конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия управляющая компания «Комфорт» (приложение №2).
4. Утвердить Положение о проведении конкурса (приложение №3).
5. Постановление Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета №18 от 18.10.2011г. «О проведении конкурса на замещение вакантной должности директора МУП «Комфорт» считать утратившим силу.
6. Обнародовать настоящее постановление на специальных информационных стендах, расположенных на территории п.г.т. Нижняя Мактама и с.Тихоновка, а также разместить на сайте Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. Руководителя Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета:



М.Н. Туйкин

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета  
Альметьевского муниципального района  
от 08 декабря 2017 г. № 17

Состав конкурсной комиссии

Туйкин Марат Нурович	- председатель комиссии, руководитель Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета
Сулайманов Зявдат Ахнафович	- заместитель председателя комиссии, депутат Нижнемактаминского поселкового Совета, по согласованию
Баерова Гульназ Фоатовна	- секретарь комиссии, заместитель руководителя Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета
Кустова Татьяна Александровна	- член комиссии, юрист Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета
Гибатова Файруза Хузиевна	- член комиссии, председатель Совета ветеранов муниципального образования «п.г.т. Нижняя Мактама», по согласованию

И.О. Руководителя Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета



М.Н. Туйкин



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета  
Альметьевского муниципального района  
от 08 декабря 2017 г. № 17

Условия проведения конкурса

Квалификационные требования к претендентам:

- 1) высшее профессиональное образование;
- 2) стаж работы

Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в конкурсную комиссию, к которому должны быть приложены следующие документы:

- 1) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии размером 4х6, автобиографию;
- 2) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 3) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию;
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- 5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 6) копию документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.
- 7) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан и постановлениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными документами Нижнемактаминского поселкового Совета и Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета.

Конкурс проводится как собеседование и оценка профессиональной деятельности компетенции.

Срок подачи заявок и конкурсной документации в течение **20** дней с даты опубликования сообщения о проведении конкурса.

Место подачи заявок и конкурсной документации:

423440, Альметьевский район, п.г.т. Нижняя Мактама, ул. Некрасова, 18А,  
телефон (8553)36-09-91

И.О. Руководителя Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета



М.Н. Туйкин



Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета  
Альметьевского муниципального района  
от 08 декабря 2017 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении конкурса

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности (далее - Положение) определяет регламент работы конкурсной комиссии, организацию и порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия управляющая компания «Комфорт».

1.2. Основными задачами проведения конкурса на замещение вакантной должности (далее конкурс) являются:

отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава;

совершенствование работы по подбору и расстановке кадров.

1.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

1.4. Конкурс объявляется по распоряжению руководителя исполнительного комитета при наличии вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия управляющая компания «Комфорт».

1.5. Решение о проведении конкурса принимается руководителем Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета.

1.6. Конкурс не проводится при заключении срочного трудового договора.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ  
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности утверждается конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Председатель комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, определяет дату проведения заседания и утверждает его повестку дня, председательствует на заседаниях комиссии и подписывает соответствующие документы. В отсутствие председателя комиссии, его права и обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает работу комиссии (регистрация, прием заявлений, формирование дел, ведение протоколов комиссии).



2.4. В состав конкурсной комиссии включается руководитель Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета, заместитель руководителя Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета, юрист Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета, депутат Нижнемактаминского поселкового Совета по согласованию. В состав конкурсной комиссии могут входить представители научных, образовательных учреждений и учреждений культуры, а также других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов.

2.5. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.6. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее трех кандидатов на вакантную должность и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.7. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Любой член конкурсной комиссии при несогласии с принятым решением может заявить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания комиссии и скрепляется подписью этого члена конкурсной комиссии.

2.8. В отношении участников конкурса конкурсная комиссия принимает следующие решения:

а) соответствует требованиям, предъявляемым для замещения вакантной должности, рекомендуется для назначения на вакантную должность.

б) не соответствует требованиям, предъявляемым для замещения вакантной должности.

2.9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность либо отказа в этом.

2.10. Решения, принимаемые членами конкурсной комиссии (результаты голосования комиссии), оформляются протоколом конкурсной комиссии, который оформляется в произвольной форме и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.11. Непосредственно организацию и обеспечение проведения конкурса, работы конкурсной комиссии осуществляет заместитель руководителя Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, необходимым для замещения вакантной должности.

3.2. На сайте муниципального образования «п.г.т. Нижняя Мактама» Альметьевского муниципального района в сети Интернет размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая



информация о конкурсе: наименование вакантной должности, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса и место его проведения. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также публикуются в официальном периодическом печатном издании.

3.3. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, автобиографию;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию;
- д) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- ж) копию документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- з) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан и постановлениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными документами Нижнемактаминского поселкового Совета и Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета.

3.4. Все необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены в течение 20 дней со дня объявления об их приеме. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме. При наличии уважительной причины председатель конкурсной комиссии вправе перенести сроки их приема.

3.5. Кандидат, по решению конкурсной комиссии, не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс, о чем он уведомляет в письменной форме с объяснением причин принятия такого решения.

3.6. Кандидат на замещение вакантной должности, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой он был объявлен, председатель конкурсной комиссии, принимает решение о проведении повторного конкурса.

3.8. Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на вакантную должность конкурсная комиссия применяет методы (в совокупности



или отдельно):

- тестирование;
- анкетирование;
- проведение групповых дискуссий;
- написание реферата;
- индивидуальное собеседование и другие.

Применение всех перечисленных методов не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяется конкурсной комиссией. В случае выявления победителя конкурса на вакантную должность, конкурс считается завершенным.

Оценка теста проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов в отсутствие кандидата.

Проведение дискуссий базируется на практических вопросах – конкретных ситуациях, связанных с вакантной должностью.

Кандидаты на вакантную должность получают одинаковые (теоретические) практические задания и располагают одним и тем же временем для подготовки устного (письменного) ответа.

Затем конкурсная комиссия проводит дискуссию с кандидатом. Оценка и отбор кандидата на вакантную должность с учетом результатов ответа и участия в дискуссии осуществляется конкурсной комиссией в отсутствие кандидата.

Для написания реферата рекомендуется использовать вопросы, связанные с использованием должностных обязанностей и полномочий по должности, на замещение которой претендуют кандидаты.

Темы рефератов определяет руководитель Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета.

Кандидаты на вакантную должность пишут реферат на одинаковую тему и располагают одним и тем же временем для его подготовки.

Конкурсная комиссия оценивает в отсутствие кандидата рефераты по качеству и глубине изложения материала, полноте раскрытия вопросов.

3.9. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности, на замещение которой проводится конкурс, и других положений должностного регламента, связанных с исполнением обязанностей по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае отказа кандидата, победившего в конкурсе, заключить трудовой договор на вакантную должность комиссия вправе предложить вакантную должность следующему кандидату, получившему наибольшее количество баллов.

#### IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. По результатам конкурса:

а) издается распоряжение о назначении победителя конкурса на вакантную должность и с ним заключается трудовой договор;

б) в случае принятия решения о включении кандидата на вакантную должность в кадровый резерв кандидат уведомляется об этом решении.

4.2. Документы участников конкурса возвращаются им по письменному заявлению на имя руководителя в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы претендентов и протоколы заседаний

конкурсной комиссии хранятся у заместителя руководителя Нижнемактаминского поселкового Исполнительного комитета.

4.3. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

И.О. Руководителя Нижнемактаминского  
поселкового Исполнительного комитета



М.Н. Туйкин