

РЕШЕНИЕ

№ 119

от 22.11.2017г.

О проекте Устава Аксубаевского
муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Избирательным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом Российской Федерации №100-ФЗ от 15.06.2007 года «О внесении изменений в статьи 14, 15, 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан № 12-ЗРТ от 31.01.2005 года «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе», статьями 87, 88, 89 Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Принять в первом чтении проект Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан согласно Приложения № 1.

2. Опубликовать (обнародовать) на официальном сайте Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан: <http://aksubayevo.tatarstan.ru>:

- решение о проекте Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан;
- порядок учета предложений граждан к проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан и участия граждан в его обсуждении согласно Приложения № 2;
- порядок проведения публичных слушаний по проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан согласно Приложения №3.

3. Провести публичные слушания настоящего решения 13 декабря 2017 года в 10.00 часов в зале заседаний Совета района по адресу: РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт.Аксубаево, ул. Ленина д.8.

4.Образовать рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан в следующем составе:

- | | |
|-------------------|---------------------|
| 1.Загидуллин И.М. | руководитель группы |
| 2. Телешева И.А. | член группы |
| 3. Альметкин В.К. | член группы |
| 4.Емельянов А.А. | член группы |
| 5. Бобкова Н.П. | член группы |

5. Рабочей группе предложения и замечания к проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан направлять в Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан по адресу: 423060, РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт.Аксубаево, ул. Ленина, д.8, каб.3.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

Глава Аксубаевского муниципального района,
Председатель Совета



К.К.Тилманов

**ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН К ПРОЕКТУ УСТАВА
АКСУБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

1. Предложения к проекту Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан вносятся в Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан по адресу: 423060, РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт. Аксубаево, ул. Ленина, д.8, каб. № 3 в письменной форме.

Предложения принимаются в рабочие дни с 8.00 до 16.00 часов со дня обнародования на официальном сайте Аксубаевского муниципального района: <http://aksubayevo.tatar.ru> .

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: 423060, РТ, Аксубаевский муниципальный район, пгт. Аксубаево, ул.Ленина, д.8, каб. № 3 лично или по почте (с пометкой на конверте "обсуждение Устава").

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
УСТАВА АКСУБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Публичные слушания решения Совета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан «О проекте Устава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан» (далее - публичные слушания) проводятся в соответствии со статьей 16 Устава Аксубаевского муниципального района РТ.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители района, которые подали в Совет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан письменные заявления.

3. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района.

4. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала публичных слушаний.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава района. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.

6. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретариат публичных слушаний в составе руководителя и двух членов секретариата.

7. С основным докладом выступает депутат Совета Аксубаевского муниципального района.

8. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.

9. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 5 минут.

10. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступающим после окончания выступления с разрешения председательствующего.

11. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

12. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием.

13. В случае нарушения порядка проведения участниками публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

14. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

15. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета Аксубаевского муниципального района в установленном порядке.

16. Заключение по результатам публичных слушаний готовится рабочей группой.

17. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется Советом Аксубаевского муниципального района.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Муниципальный Район и его статус

1. Муниципальное образование «Аксубаевский муниципальный район Республики Татарстан» наделено статусом муниципального района Законом Республики Татарстан от 31.01.2005 года № 49-ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район Республики Татарстан» и муниципальных образований в его составе».

2. Официальное наименование муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район Республики Татарстан» (далее по тексту – Район), сокращенное наименование – «Аксубаевский муниципальный район».

Статья 2. Территориальное устройство Района

1. В состав территории Района входят муниципальные образования:

городское поселение:

- «поселок городского типа Аксубаево»

сельские поселения:

- Беловское сельское поселение
- Емелькинское сельское поселение
- Карасинское сельское поселение
- Кривоозерское сельское поселение
- Мюдовское сельское поселение
- Новоаксубаевское сельское поселение
- Новоибрайкинское сельское поселение
- Новокиреметское сельское поселение
- Саврушское сельское поселение
- Староибрайкинское сельское поселение
- Староильдеряковское сельское поселение
- Старокиреметское сельское поселение
- Старокиязлинское сельское поселение
- Старотатарско-Адамское сельское поселение
- Старотимошкинское сельское поселение
- Староузеевское сельское поселение
- Сунчелеевское сельское поселение
- Трудолюбковское сельское поселение

- Урмандеевское сельское поселение
- Щербенское сельское поселение.

2. Административным центром Района является п.г.т. Аксубаево.

3. Границы Района установлены Законом Республики Татарстан от 31.01.2005 года № 49-ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район Республики Татарстан» и муниципальных образований в его составе».

4. Границы Района установлены с учетом необходимости создания условий для решения вопросов местного значения межпоселенческого характера органами местного самоуправления района, а также для осуществления на всей территории Района отдельных государственных полномочий, переданных указанным органам федеральными законами и законами Республики Татарстан.

5. Изменение границ Района, его преобразование осуществляются законом Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

Статья 3. Официальные символы Района

1. Аксубаевский муниципальный район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет зарегистрированные в установленном порядке официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции: флаг и герб.

2. Описание, обоснование, а также порядок использования официальных символов Аксубаевского муниципального района закреплены в Положениях о гербе и флаге Района.

3. Изображение герба Района помещается на печатях, бланках и иных официальных документах органов и должностных лиц местного самоуправления Района, фасадах зданий органов местного самоуправления Района, в зале заседаний Совета Района, рабочих кабинетах Главы Района и Руководителя Исполнительного комитета Района. Иные случаи официального воспроизведения герба Района устанавливаются решением Совета Района и Положением о гербе Района.

4. Флаг Района устанавливается постоянно на фасадах зданий органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, находящихся в муниципальной собственности, в зале заседаний Совета Района, рабочих кабинетах Главы Района и Руководителя Исполнительного комитета Района. Иные случаи официального использования флага Района устанавливаются решениями Совета Района и Положением о флаге Района.

5. Герб и флаг Района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 4. Право жителей на осуществление местного самоуправления в Районе

1. Самоуправление в Районе осуществляется гражданами Российской Федерации посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Района, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Каждый житель Района имеет право непосредственно обращаться в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Района, получать информацию о деятельности органов местного самоуправления.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления Района обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, а также возможность получения гражданами другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления Района, если иное не предусмотрено законом.

5. Органы местного самоуправления Района через средства массовой информации и иным способом регулярно информируют население о наиболее существенных вопросах развития Района и его отдельных территорий, о работе транспорта общего пользования, жилищно-коммунального хозяйства, развитии сети социально-культурных и других учреждений и служб, предоставляющих различные услуги населению, о социальных льготах, состоянии охраны общественного порядка и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. Граждане, организации вправе оспорить в суде решения, действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления Района, если считают, что они противоречат законодательству, нарушают их права и свободы.

Статья 5. Структура органов местного самоуправления Района

1. В структуру органов местного самоуправления Района входят Совет Района, Глава Района, Исполнительный комитет Района, Контрольно-счетная палата Района, иные органы местного самоуправления, образуемые в соответствии с настоящим Уставом.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Района осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 6. Вопросы местного значения Района

1. К вопросам местного значения Района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Района, утверждение и исполнение бюджета Района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Района;

4) организация в границах Района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Района;

10) организация охраны общественного порядка на территории Района муниципальной милицией;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный

Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Района;

17) утверждение схем территориального планирования Района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Района для муниципальных нужд;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории Района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Района;

- 25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Района;
- 26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Района, за счет средств бюджета Района;
- 27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Района;
- 30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 31) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- 32) обеспечение условий для развития на территории Района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Района;
- 33) обеспечение условий для развития на территории Района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Района;
- 34) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;
- 35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд,

включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

36) осуществление муниципального лесного контроля;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Района;

39) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории Района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

40) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органы местного самоуправления Района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. Права Района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Района

1. Органы местного самоуправления Района имеют право на:

1) создание музеев Района;

2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Района;

4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Района;

5) создание условий для развития туризма;

6) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

7) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

8) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 года N 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов";

9) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

11) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации".

12) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта

2. Органы местного самоуправления Района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за

счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 8. Иные вопросы местного значения Района, решаемые органами местного самоуправления Района на территориях сельских поселений Района

- 1) организация в границах сельских поселений, входящих в состав Района (далее – сельские поселения), электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) обеспечение проживающих в сельских поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов;
- 4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельских поселений;
- 5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;
- 6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельских поселений, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- 7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельских поселений;
- 8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельских поселений;
- 9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельских поселений, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений;
- 10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельских поселениях;
- 11) создание условий для массового отдыха жителей сельских поселений и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 12) утверждение генеральных планов сельских поселений, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельских поселений документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельских поселений для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах сельских поселений, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;
- 13) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 14) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

15) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

16) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельских поселений, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

17) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

18) осуществление муниципального лесного контроля;

19) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

20) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

21) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

22) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд сельского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

23) осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельских поселений;

24) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

Статья 9. Наделение органов местного самоуправления Района отдельными государственными полномочиями

Наделение органов местного самоуправления Района отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Органы местного самоуправления Района несут ответственность за осуществление переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Реализация переданных полномочий подконтрольна государству. Условия и порядок контроля над осуществлением органами местного самоуправления Района отдельных государственных полномочий определяются соответственно федеральными законами и законами Республики Татарстан. Совет Района в пределах своих полномочий имеет право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Района, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 10. Участие Района в межмуниципальном сотрудничестве

Участие Района в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о местном самоуправлении.

Статья 11. Взаимоотношения органов местного самоуправления Района с органами государственной власти

Взаимоотношения органов местного самоуправления Района с органами государственной власти осуществляются посредством:

- 1) участия органов местного самоуправления Района в реализации государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие Района;
- 2) заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления Района и органами государственной власти;
- 3) создания постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;
- 4) законодательной инициативы Совета Района в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 5) иных форм взаимодействия, установленных законодательством.

Статья 12. Правовое регулирование муниципальной службы

Правовое регулирование муниципальной службы в Районе, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ «О муниципальной службе», Положением о муниципальной службе, утвержденным Советом Района, и муниципальными правовыми актами Района.

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления

Граждане непосредственно осуществляют местное самоуправление и участвуют в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) голосование по вопросам изменения границ и преобразования Района;
- 3) правотворческая инициатива граждан;
- 4) публичные слушания;
- 5) собрание граждан;
- 6) конференция граждан (собрание делегатов);
- 7) опрос граждан;
- 8) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 9) другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан.

Статья 14. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно жителями Района вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

2. Местный референдум проводится на всей территории Района в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24 марта 2004 года № 23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Района. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Района, участвуют в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом Района по инициативе:

- 1) граждан, имеющих право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательного объединения, иного общественного объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и в сроки, установленные федеральным законом;
- 3) Совета Района и Руководителя Исполнительного комитета Района, выдвинутой ими совместно.
5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Района, но не может быть менее 25 подписей.
6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом Района и Руководителем Исполнительного комитета Района, оформляется решением Совета Района и постановлением Руководителя Исполнительного комитета Района. Порядок выдвижения указанной инициативы определяется нормативным правовым актом Совета Района.

7. Совет Района назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет Района документов, на основании которых назначается местный референдум.
8. Дата проведения голосования на референдуме не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесена по решению Совета Района на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях ее совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.
9. Решение о назначении референдума, а также о перенесении дня голосования на референдуме в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.
10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления Района.
12. Органы местного самоуправления района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
13. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Района

1. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Района проводится в целях получения согласия населения на указанное изменение границ, преобразование Района.
2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Района проводится на всей территории Района или на части его территории в случаях, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ Района, преобразования Района назначается Советом Района и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24 марта 2004 года № 23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ Района, преобразования Района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей района или части Района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Района, преобразование Района считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Района или части Района.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Жители Района имеют право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Района.

2. С правотворческой инициативой может выступить группа граждан, обладающих избирательным правом, в количестве, не превышающем 3 процента от числа жителей Района, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается Положением о порядке реализации правотворческой инициативы граждан, утверждаемых Советом Района.

3. В целях осуществления правотворческой инициативы жители Района вправе:

- организовывать и проводить собрания граждан по месту жительства (работы) и иные коллективные мероприятия по обсуждению и выдвижению правотворческой инициативы;

- создавать инициативные группы по сбору подписей в поддержку выдвижения правотворческой инициативы;

- проводить сбор подписей жителей Района и вести агитацию в поддержку выдвижения правотворческой инициативы способами, не противоречащими законодательству.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления Района обязаны оказывать содействие жителям Района в осуществлении правотворческой инициативы.

5. Проект муниципального нормативного правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом Района на его открытой заседании, Главой Района или Руководителем Исполнительного комитета Района в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. Процедура рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется соответственно регламентом Совета Района, нормативным правовым актом Главы Района, Исполнительного комитета Района.

Статья 17. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Района, Советом Района, Главой Района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Района или Главы Района. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Района, назначаются Советом Района, а по инициативе Главы Района – Главой Района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в настоящий Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета Района и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного

использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

4. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позднее чем за 20 дней до дня рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом Района проекта муниципального нормативного правового акта, если иное не предусмотрено законом.

5. Решение о проведении публичных слушаний с указанием времени и места их проведения и проект соответствующего муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний и до дня их проведения жители Района вправе направлять Главе Района письменные предложения и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания, в том числе поправки и иные предложения к проекту, выносимому на публичные слушания муниципального нормативного правового акта. Глава Района организует обобщение поступающих предложений и замечаний. Указанные предложения и замечания доводятся до сведения участников публичных слушаний.

7. Публичные слушания проводятся не позднее, чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Публичные слушания проводятся с приглашением специалистов, экспертов, заинтересованных лиц. На публичных слушаниях вправе присутствовать любой житель Района.

8. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами Района, к компетенции которых отнесено принятие выносимого на публичные слушания проекта муниципального нормативного правового акта.

9. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, должны быть, опубликованы (обнародованы) в печатных средствах массовой информации, или обнародованию путем размещения на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://aksubayevo.tatarstan.ru>, путем размещения на информационных стендах, установленных в сельских поселениях Аксубаевского муниципального района, в учреждениях библиотечной системы Аксубаевского муниципального района не позднее чем через 5 дней после проведения публичных слушаний.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Советом Района.

11. Сроки, указанные в настоящей статье применяются, если действующим законодательством не установлены иные сроки, предусмотренные для публичных слушаний.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Района на территории Района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Района, Главы Района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета Района или Главой Района, назначается соответственно Советом Района или Главой Района.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом Района по письменному предложению органов территориального общественного самоуправления, группы граждан численностью не менее 10 процентов от числа жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании.

Предложение о проведении собрания граждан должно содержать перечень вопросов, которые выносятся на его рассмотрение, предлагаемое время и место проведения собрания. Предложение должно быть подписано уполномоченными лицами, а если с инициативой проведения собрания обращается группа граждан – этими гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства каждого из них.

Совет Района рассматривает внесенное предложение о проведении собрания граждан на своей ближайшей заседании.

Совет Района не вправе отказать в проведении собрания граждан по мотивам его нецелесообразности.

5. О времени и месте проведения собрания граждан и о вопросах, вносимых на обсуждение, жители соответствующей территории оповещаются не позднее чем за семь дней до дня проведения собрания, используя для этого средства массовой информации, почтовые извещения, поквартирные (подворные) обходы, объявления и иные возможные средства. Подготовку и проведение собрания граждан обеспечивает Исполнительный комитет Района.

6. В работе собраний имеют право участвовать граждане, проживающие на данной территории, обладающие избирательным правом. Общее количество граждан, имеющих право участвовать в собрании, определяется на основании данных регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, используемых при проведении муниципальных выборов.

Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной трети от числа граждан, имеющих право участвовать в собрании.

Решения собрания принимаются большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Района.

8. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета Района.

10. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится в случае необходимости обсуждения вопросов местного значения и выявления мнения представителей всех жителей Района. Конференция граждан (собрание делегатов) из числа жителей, проживающих на части территории Района, проводится в случаях, когда созыв собрания граждан затруднен.

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Совета Района.

3. Конференция граждан (собрание делегатов) осуществляет полномочия собрания граждан.

4. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе населения, Совета Района, Главы Района. Конференция граждан, проводимая по инициативе Совета Района или Главы Района, назначается соответственно Советом Района или Главой Района. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по инициативе населения, назначается Советом Района.

5. Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если на ней присутствует более половины избранных делегатов. Решения конференции граждан (собрания делегатов) принимаются большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Района для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Района или Главы Района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Республики Татарстан - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Района для объектов республиканского и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета района в соответствии с Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Района. В решении Совета Района о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Района, участвующих в опросе.

6. Жители Района информируются о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Района - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Района;

2) за счет средств бюджета Республики Татарстан - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Татарстан.

8. Результаты опроса подлежат опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения. С результатами опроса вправе ознакомиться любой житель Района. Результаты опроса подлежат учету при принятии органами местного самоуправления Района соответствующих решений.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Района.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Другие формы непосредственного осуществления жителями Района местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Республики Татарстан.

2. Непосредственное осуществление жителями Района местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Района обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении жителями Района местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава III. СОВЕТ РАЙОНА

Статья 23. Совет Района - представительный орган местного самоуправления Района

1. Совет Района является постоянно действующим выборным коллегиальным представительным органом местного самоуправления Района.
2. Официальное наименование Совета Района – «Аксубаевский районный Совет Республики Татарстан» (далее - Совет Района).
3. Срок полномочий Совета Района – 5 лет.
4. Совет Района подотчетен и подконтролен жителям Района.
5. Совет Района имеет печать, бланки с изображением герба Района и со своим наименованием.
6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Района предусматриваются в бюджете Района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
7. Совет Района обладает правами юридического лица.

Статья 24. Состав Совета Района

1. Совет Района состоит из 36 депутатов.
2. Совет Района является правомочным при избрании в его состав не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета Района.

Статья 25. Порядок избрания депутатов Совета Района

1. В состав Совета Района входят главы поселений, входящих в состав Района, и депутаты представительных органов указанных поселений, избранные представительными органами поселений из своего состава в соответствии с равной независимо от численности населения поселения нормой представительства в количестве одного представителя от каждого поселения.
2. Депутат Совета Района, избираемый из числа депутатов представительного органа поселения, должен быть избран не позднее одного месяца со дня первой заседания в правомочном составе представительного органа соответствующего поселения нового созыва, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий этого органа предыдущего созыва.

3. Избрание депутата Совета Района из числа депутатов представительного органа поселения осуществляется тайным голосованием и оформляется решением указанного органа.

4. Решение представительного органа поселения об избрании Главы поселения и об избрании депутата представительного органа поселения депутатом Совета Района в трехдневный срок направляется в Совет Района.

Статья 26. Статус депутата Совета Района

1. Полномочия депутата Совета Района начинаются со дня его избрания главой поселения или депутатом Совета Района из числа депутатов представительного органа поселения и прекращаются со дня начала работы Совета Района нового созыва.

2. Депутат Совета Района работает на неосвобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

3. Депутат Совета Района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Депутату Совета Района обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законами, настоящим Уставом, решениями Совета Района.

5. Депутат Совета Района обязан соблюдать Правила депутатской этики, утверждаемые Советом Района, которые должны содержать следующие обязательства депутата:

- 1) не использовать статус депутата для оказания влияния на деятельность иных органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, касающихся его лично или его ближайших родственников;
- 2) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатских обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета Района;
- 3) при угрозе возникновения конфликта интересов – ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение депутатских обязанностей, - сообщать об этом Совету Района и выполнять его

решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

4) соблюдать установленные в Совете Района правила публичных выступлений;

5) не разглашать и не использовать в целях, не связанных с депутатской деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей;

6) не получать в связи с исполнением депутатских обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

6. Депутат Совета Района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Республики Татарстан, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Полномочия депутата Совета Района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета Района либо досрочного прекращения его полномочий как Главы поселения или депутата соответствующего представительного органа поселения;
- 10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

8. Полномочия депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета Района из числа депутатов представительного органа соответствующего поселения указанный орган обязан в течение месяца избрать в состав Совета Района другого депутата.

Статья 27. Взаимоотношение депутата Совета Района с жителями Района

1. Депутат Совета Района поддерживает связь с жителями Района, а также с коллективами предприятий, организациями, государственными и иными органами, расположенными на территории Района.

2. Депутат Совета Района отчитывается перед жителями поселения, представителем которого он является, о своей работе периодически информирует их о работе Совета Района, а также проводит прием населения.

3. Депутат Совета Района обязан принимать предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов жителей Района, в том числе рассматривать поступившие от них предложения, заявления, жалобы, способствовать правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов.

Статья 28. Организация работы вновь избранного Совета Района

1. Совет Района нового созыва собирается на первую заседание не позднее 30 дней после дня избрания не менее двух третей депутатов от установленного числа депутатов Совета Района. Первую после выборов заседание Совета Района созывает и готовит Глава Района, а при его отсутствии – заместитель Главы Района.

2. Первую после выборов заседание Совета Района до избрания Главы Района открывает и ведет старейший по возрасту депутат Совета Района.

Статья 29. Компетенция Совета Района

В компетенции Совета Района находятся:

- 1) принятие Устава Района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Аксубаевского муниципального района;
- 3) рассмотрения проекта бюджета, утверждение бюджета Района и отчета о его исполнении, осуществления контроля за его исполнением;
- 4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- 5) принятие планов и программ развития района, утверждение отчетов об их исполнении;
- 6) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- 7) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 8) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании Района;
- 9) назначение местного референдума;
- 10) избрание Главы Района;
- 11) избрание заместителя Главы Района;
- 12) установление порядка проведения конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета Района, назначение членов конкурсной комиссии;
- 13) утверждение структуры Исполнительного комитета Района, установление предельной численности его работников;
- 14) назначение Руководителя Исполнительного комитета Района, принятие его отставки;
- 15) утверждение положения о Контрольно-счетной палате, положения о Финансово-бюджетной палате и положения о Палате имущественных и земельных отношений;
- 16) назначение членов Избирательной комиссии Района;
- 17) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования Района;
- 18) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 19) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Района, в том числе порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральными законами; определение перечня видов

муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Советом Района;

20) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) определение порядка участия Района в организациях межмуниципального сотрудничества;

22) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Района;

23) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Района полномочий по решению вопросов местного значения;

24) утверждение документов территориального планирования Района, другой градостроительной документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

25) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

26) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета Района для выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений;

27) учреждение собственных средств массовой информации;

28) толкование Устава Района и решений Совета Района;

29) принятие Регламента Совета Района и иных решений по вопросам организации своей деятельности;

30) утверждение положения об аппарате Совета Района;

31) принятие решения об удалении Главы Района в отставку;

32) назначение в установленном порядке председателя и членов (аудиторов) Контрольно-счетной палаты Района;

33) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению представительных органов муниципальных Районов, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета Района.

2. Совет Района заслушивает ежегодные отчеты Главы Района, Руководителя Исполнительного комитета Района о результатах их деятельности, деятельности Исполнительного комитета и иных подведомственных Главе Района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Района.

Статья 30. Порядок работы Совета Района

1. Порядок работы Совета Района определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета Района.

2. Основной формой работы Совета Района являются его заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Совета Района.

3. Заседание Совета Района правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета Района.

4. Очередные заседания Совета Района проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы Района или группы депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета Района.

5. Заседания Совета созываются Главой Района. Депутаты Совета Района и приглашенные лица извещаются о времени, месте и повестке дня очередного заседания не позднее, чем за пять дней, а внеочередного заседания – не позднее, чем за один день до ее проведения.

6. На каждом заседании Совета Района ведется протокол. В протокол включаются сведения о дате, месте и времени проведения заседания, перечисляются все рассматриваемые вопросы и фиксируются все принятые решения с указанием итогов голосования. После подписания протокола Главой Района с ним может ознакомиться любой житель Района.

7. На заседании Совета Района каждый депутат имеет один голос. Депутат Совета Района осуществляет свое право на голосование лично. Голосование на заседании Совета Района может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются настоящим Уставом, регламентом Совета Района.

Статья 31. Организация деятельности Совета Района

1. Организацию деятельности Совета Района осуществляет Глава Района.

2. В соответствии с регламентом Совета Района для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета Района, из числа депутатов, за исключением Главы Района и его заместителей, образуются постоянные комиссии по основным направлениям деятельности Совета Района, а также могут образовываться временные комиссии.

Совет Района из числа председателей постоянных комиссий, Главы района и его заместителя на срок своих полномочий образует Президиум для организации работы депутатов между заседаниями.

3. Для подготовки муниципальных программ, проектов решений Совета Района, обсуждения наиболее значимых вопросов, отнесенных к ведению Района, при Совете Района по его решению могут создаваться рабочие, экспертные и иные совещательные группы в составе депутатов, представителей Исполнительного комитета Района, общественных объединений, организаций и предприятий, специалистов, экспертов и жителей Района.

4. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Совета Района осуществляет аппарат Совета Района.

Статья 32. Осуществление Советом Района контрольных функций

1. Совет Района осуществляет контроль за соблюдением на территории Района положений настоящего Устава, принимаемых Советом Района нормативных актов, исполнением бюджета Района, использованием средств внебюджетных фондов, программ развития Района, над деятельностью Исполнительного комитета Района и его Руководителя.

2. В случае выявления фактов нарушения органами местного самоуправления Района и их должностными лицами законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов решением Совета Района, Главы Района из числа депутатов могут образовываться временные контрольные комиссии для проверки указанных фактов.

3. В соответствии с законодательством решением Совета Района, Главы Района могут проводиться проверки (ревизии) целевого использования средств бюджета Района, эффективности использования муниципального имущества, а также иных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Исполнительного комитета Района. К проведению проверок (ревизий) в установленном порядке могут привлекаться

независимые аудиторы, специалисты органов государственной власти Республики Татарстан.

4. Исполнительный комитет Района, его Руководитель, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, если иное не установлено законом, обязаны по обращению Совета Района, его контрольных комиссий, депутата Совета Района предоставлять запрашиваемую информацию по вопросам, относящимся к ведению Совета Района, а в случае указания на нарушение законодательства, муниципальных нормативных правовых актов незамедлительно принять меры для устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. Совет Района, осуществляя контрольные функции, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную и исполнительно-распорядительную деятельность Исполнительного комитета Района.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Совета Района

1. Полномочия Совета Района могут быть прекращены досрочно в случае:

- 1) принятия Советом Района решения о самороспуске;
- 2) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Татарстан о неправомочности данного состава депутатов Совета Района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) в случае преобразования Района муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления», а также в случае упразднения Района.
- 4) в случае увеличения численности избирателей Района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Района;
- 5) в случае нарушения срока издания муниципального нормативного правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета Района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета Района представительные органы поселений обязаны в течение одного месяца избрать в состав Совета Района других депутатов.

Статья 34. Порядок принятия решения о самороспуске Совета Района

1. Решение о самороспуске Совета Района может быть принято по инициативе Главы Района или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Совета Района.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

- 1) в течение первого года после избрания Совета Района;
- 2) в период принятия бюджета Района и утверждения отчета о его исполнении;
- 3) в случае досрочного прекращения полномочий Главы Района до избрания нового Главы Района.

3. Письменное предложение о самороспуске Совета Района должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Совета Района образуется комиссия. По решению Совета Района или Главы Района вопрос о самороспуске Совета Района может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета Района должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Совета Района и жителями Района. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Совета Района принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета Района путем тайного голосования.

7. В случае отклонения Советом Района предложения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

Глава IV. ГЛАВА РАЙОНА

Статья 35. Глава Района - высшее должностное лицо Района

1. Глава Района является высшим должностным лицом Района.
2. Глава Района избирается Советом Района и исполняет полномочия его председателя.
3. Официальное наименование должности Главы Района – «Глава Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан».

Статья 36. Порядок избрания Главы Района

1. Глава Района избирается на первой заседании вновь избранного Совета Района из числа депутатов Совета Района тайным голосованием, если Совет Района не определит иной порядок голосования, на срок полномочий Совета Района.

Избрание Главы Района осуществляется из числа кандидатов, выдвигаемых депутатами Совета Района, в том числе на основе предложений жителей Района, общественных объединений, Президента Республики Татарстан.

2. Депутат Совета Района считается избранным Главой Района, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Района.

3. После избрания Глава Района приносит следующую присягу:

"Клянусь при осуществлении возложенных на меня высоких обязанностей Главы Аксубаевского муниципального района соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, Конституцию и законы Республики Татарстан, Устав Аксубаевского муниципального района, приложить все силы и знания для обеспечения благосостояния населения Аксубаевского муниципального района, защиты прав и свобод человека и гражданина".

Статья 37. Статус Главы Района

1. Глава Района работает на постоянной основе.
2. Глава Района в своей деятельности подконтролен и подотчетен жителям Района и Совету Района в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.
3. Глава Района не реже одного раза в год отчитывается перед Советом Района о своей деятельности.

4. Глава Района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

5. Глава Района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Гарантии осуществления полномочий Главы Района устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Статья 38. Полномочия Главы Района

Глава Района:

- 1) представляет Район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Района;
- 2) организует работу Совета Района, созывает заседание Совета Района и председательствует на них;
- 3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом Района;
- 4) издает в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам организации деятельности Совета Района;
- 5) заключает контракт с Руководителем Исполнительного комитета Района;
- 6) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета Района;
- 7) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
- 8) подписывает протоколы заседаний Совета Района;
- 9) осуществляет руководство работой аппарата Совета Района;
- 10) координирует осуществление контрольных полномочий Совета Района;

11) является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете Района на содержание и обеспечение деятельности Совета Района;

12) организует принятие правового акта Совета Района по реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с законом и настоящим Уставом;

13) обеспечивает необходимое взаимодействие органов местного самоуправления Района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными федеральными органами, органами государственной власти Республики Татарстан, действующими на территории Района;

14) от имени Района заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований о сотрудничестве в экономической и социально-культурных сферах, договоры и соглашения о взаимодействии с органами государственной власти Республики Татарстан и координации действий;

15) определяет размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления Района;

16) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;

17) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению глав муниципальных Районов, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом, решениями Совета Района к компетенции Главы Района.

Статья 39. Досрочное прекращение полномочий Главы Района

1. Полномочия Главы Района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями как депутата соответствующего представительного органа поселения;
- 11) преобразования Района, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Района;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Района;
- 13) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Района;
- 14) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;
- 15) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Района по основаниям, указанным в пунктах 1 – 10, 13-15 части 1 настоящей статьи, избрание нового Главы Района осуществляется на ближайшем заседании Совета Района.

3. Если полномочия Главы Района прекращены досрочно менее чем за 6 месяцев до окончания срока полномочий Совета Района, избрание нового Главы Района по решению Совета Района может не проводиться.

Статья 40. Заместитель Главы Района

1. По предложению Главы Района Советом Района из числа депутатов избирается заместитель Главы Района.

2. Депутат Совета Района считается избранным заместителем Главы Района, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Района.

3. Заместитель Главы Района исполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных регламентом Совета Района, выполняет поручения Главы Района, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий осуществляет обязанности Главы Района.

4. Глава Района вправе предложить Совету Района избрать одного заместителя на освобожденной основе.

5. Полномочия заместителя Главы Района прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным статьей 26 настоящего Устава.

6. Заместитель Главы Района в любое время может быть также отозван с должности по инициативе Совета Района, или по требованию группы депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета Района. Решение об отзыве заместителя Главы Района принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Района.

Гарантии осуществления полномочий заместителя Главы Района устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Глава V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ РАЙОНА

Статья 41. Исполнительный комитет Района - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Района

1. Исполнительный комитет Района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Района.

2. Официальное наименование Исполнительного комитета Района – «Исполнительный комитет Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан».

3. Исполнительный комитет Района подотчетен и подконтролен Совету Района, Главе Района.

4. Исполнительный комитет Района имеет печать, бланки с изображением герба Района и со своим наименованием, а также круглую печать с изображением герба Российской Федерации для осуществления переданных Исполнительному комитету полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

5. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета Района предусматриваются в бюджете Района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 42. Структура Исполнительного комитета Района

1. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом Района по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

2. В структуру Исполнительного комитета Района входят Руководитель Исполнительного комитета, его заместители, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Исполнительного комитета. Структурные подразделения Исполнительного комитета, не входящие в аппарат Исполнительного комитета Района, могут являться самостоятельными юридическими лицами.

3. Структурные подразделения Исполнительного комитета Района действуют на основании положений, утверждаемых Советом Района.

4. Для оказания содействия в деятельности Исполнительного комитета Района, согласованного решения задач по решению вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции, при Исполнительном комитете Района решением Руководителя Исполнительного комитета могут образовываться координационные, экспертные и другие совещательные (консультативные) органы. Указанные органы в структуру Исполнительного комитета Района не входят. Работа в них осуществляется на общественных началах.

Статья 43. Полномочия Исполнительного комитета

1. Исполнительный комитет Района:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- обеспечивает составление проекта бюджета Района (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);
- вносит на утверждение Совета Района проект бюджета Района (проект бюджета и среднесрочный финансовый план) с необходимыми документами и материалами;
- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- обеспечивает исполнение бюджета Района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета Района на утверждение Совета Района;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- обеспечивает разработку проектов планов и программ комплексного социально-экономического развития Района;
- организует исполнение бюджета Района, выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития Района;
- обеспечивает подготовку отчетов о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития Района;
- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Района, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;
- обеспечивает выравнивание уровней бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Района;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории Района:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Района, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности (если иное не установлено решением Совета Района);

- создает муниципальные предприятия и учреждения, утверждает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и Работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Района; содействует созданию на территории Района предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке Района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилое помещение на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- разрабатывает и вносит на утверждение Совета Района проекты документов территориального планирования Района, иной градостроительной документации Района и обеспечивает их реализацию;

- осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Района для муниципальных нужд;

- организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

- организует утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

- создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Района, осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- осуществляет муниципальный лесной контроль;

- обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Района, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

- осуществляет муниципальный земельный контроль на межселенной территории Района;

- организует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты плана территории;

4) в области строительства, транспорта и связи:

- обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Района, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Района, обеспечивает безопасность дорожного движения на них, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создает условия для предоставления транспортных услуг населению и обеспечивает организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Района;

- утверждает или согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, обслуживающего население между населенными пунктами в границах Района;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта вне границ населенных пунктов в границах Района;

- создает условия для обеспечения поселений услугами связи;

- обеспечивает присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории Района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания, а также в сфере благоустройства и сельского хозяйства:

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения, которые составляют муниципальный жилищный фонд в границах Района;

- организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- организует в границах Района электро- и газоснабжение поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание межпоселенческих мест захоронения;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Района;

- обеспечивает создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

- обеспечивает развитие на территории Района физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Района;

- регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

- утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

б) в сфере образования и здравоохранения:

- организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организует отдых детей в каникулярное время;

- обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями Района;

- создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных Районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

- создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории Района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается

медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

- организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета Района, муниципальных служащих и работников учреждений;

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- обеспечивает на территории Района соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- обеспечивает организацию охраны общественного порядка муниципальной милицией;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Района;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Района;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, голосования по вопросам изменения границ Района, преобразования Района;

- обеспечивает в пределах своих полномочий принятие мер по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Района;

- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Района;

- разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7.1.) в области противодействия терроризму, при решении вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений:

- разрабатывают и реализуют муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- организуют и проводят в муниципальных образованиях информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

- участвуют в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Республики Татарстан;

- обеспечивают выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

- направляют предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Республики Татарстан;

- осуществляют иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Района федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Района, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Района, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с решениями Совета Района;

- осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) иные полномочия:

- устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг;

- формирует и содержит муниципальный архив, включая хранение архивных фондов поселений;

- осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения Района, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Района к компетенции Совета Района, Главы Района или иных органов местного самоуправления Района.

2. Исполнительный комитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Поселения:

- 1) создает музеи Района;
- 2) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 3) создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Района;
- 4) оказывает содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Района;
- 5) создает условия для развития туризма;
- 6) оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 7) оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 8) осуществляет мероприятия, предусмотренные Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 9) организует совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;
- 10) создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

3. Исполнительный комитет Района является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям Исполнительного комитета Района в области муниципального контроля относятся:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;
- 2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;
- 3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Татарстан;
- 4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
- 5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы Исполнительного комитета Района в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 44. Руководитель Исполнительного комитета Района

1. Исполнительный комитет Района возглавляет Руководитель Исполнительного комитета.
2. Руководитель Исполнительного комитета Района является должностным лицом местного самоуправления Района, назначаемым на данную должность по контракту.

3. Руководитель Исполнительного комитета Района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Для осуществления отдельных организационно-распорядительных функций Руководитель Исполнительного комитета Района имеет заместителей. В случае временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) Руководителя Исполнительного комитета Района или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий его полномочия осуществляет один из заместителей Руководителя Исполнительного комитета Района в соответствии с установленным распределением обязанностей.

5. Руководитель Исполнительного комитета Района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 45. Порядок назначения Руководителя Исполнительного комитета Района

1. Назначение Руководителя Исполнительного комитета Района проводится на конкурсной основе.

2. Условия контракта для Руководителя Исполнительного комитета Района утверждает Совет Района, в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Республики Татарстан в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3. Кандидаты на должность Руководителя Исполнительного комитета Района должны иметь:

- высшее профессиональное образование по специальности "государственное и муниципальное управление" либо иное высшее профессиональное образование по специальности, устанавливаемое решением Совета Района;

- стаж муниципальной службы на муниципальных должностях муниципальной службы соответствующей должностной группы или на приравненных к ним должностях государственной гражданской службы не менее двух лет либо стаж работы по специальности не менее пяти лет;

- опыт управленческой деятельности на должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, а также должностях руководителей их структурных подразделений не менее пяти лет;

- деловые качества и навыки в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей Руководителя Исполнительного комитета, устанавливаемые решением Совета Района.

4. Конкурс на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета Района проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и решением Совета Района.

5. Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта должны быть опубликованы в средствах массовой информации не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом Района.

7. Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом Района, а другая половина - Президентом Республики Татарстан

8. Лицо назначается на должность Руководителя Исполнительного комитета Района Советом Района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Решение о назначении на должность Руководителя Исполнительного комитета Района принимается простым большинством голосов депутатов на заседании районного Совета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по предложению Главы Района.

9. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета Района заключается Главой Района.

Контракт с Руководителем Исполнительного комитета Района заключается на срок полномочий Совета Района, принявшего решение о назначении лица на должность Руководителя Исполнительного комитета Района (до дня начала работы Совета Района нового созыва), но не менее чем на два года.

9.1. Руководитель Исполнительного комитета Района, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Совету Района;

2) представляет Совету Района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Района;

3) обеспечивает осуществление Исполнительного комитета Района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан.

Статья 46. Срок полномочий Руководителя Исполнительного комитета Района

1. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета заключается на срок полномочий Совета Района, принявшего решение о назначении лица на должность Руководителя Исполнительного комитета до дня начала работы Совета Района нового созыва, но не менее чем на два года.

2. По истечении срока полномочий Совета Района Руководитель Исполнительного комитета Района продолжает осуществление своих полномочий до назначения в установленном порядке нового Руководителя Исполнительного комитета Района.

Статья 47. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета

Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета Района на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Исполнительным комитетом Района входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет Района в отношениях с Советом Района, Главой Района, иными органами местного самоуправления Района и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета Района проекты бюджета Района и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета Района проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития Района и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета Района проект структуры Исполнительного комитета, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета Района в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает по согласованию с Главой Района и освобождает от должности заместителей Руководителя Исполнительного комитета, распределяет обязанности между ними, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных

служащих и иных работников Исполнительного комитета Района, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами Района в соответствии с утвержденным бюджетом в пределах своих полномочий;

8) осуществляет и (или) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом Района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Района федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;

9) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета Района, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета Района;

10) не реже одного раза в год или по требованию Главы Района, Совета Района представляет Совету Района отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета Района;

11) регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета Района, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета Района, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) принимает меры по обеспечению и защите интересов Района в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета Района подает заявления в суд, выдает доверенности;

13) представляет на утверждение Совета Района проекты положений об органах Исполнительного комитета Района;

14) назначает на должность и освобождает от должности руководителей органов Исполнительного комитета Района в порядке, определяемом Советом Района;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Района и заключенным контрактом.

Статья 48. Досрочное прекращение полномочий Руководителя Исполнительного комитета Района

1. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета Района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования Района в соответствии с действующим законодательством или упразднения Района;

12) увеличения численности избирателей Района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Района.

13) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

14) вступления в должность Главы муниципального образования, исполняющего полномочия Руководителя Исполнительного комитета.

2. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета может быть, расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета Района или Главы Района в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательством;

2) Президента Республики Татарстан – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Района федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательством;

3) Руководителя Исполнительного комитета – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Района и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

Глава VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СОВЕТА РАЙОНА, ГЛАВЫ РАЙОНА И ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА РАЙОНА

Статья 49. Основы взаимодействия Совета Района, Главы Района и Исполнительного комитета Района

1. В соответствии с разделением полномочий, установленных настоящим Уставом, Совет Района, Глава Района и Исполнительный комитет Района осуществляют свои полномочия самостоятельно.

2. Совет Района и Исполнительный комитет Района обязаны взаимодействовать в установленных законодательством, настоящим Уставом формах в целях эффективного управления процессами экономического и социального развития Района и в интересах его населения.

3. Совет Района и Исполнительный комитет Района направляют друг другу принятые правовые акты в семидневный срок со дня их подписания.

4. Совет района, Глава района вправе обратиться к Руководителю Исполнительного комитета района с предложением о принятии, отмене, изменении правовых актов Руководителя Исполнительного комитета Района, иных должностных лиц Исполнительного комитета Района, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.

5. Руководитель Исполнительного комитета Района вправе обратиться в Совет Района, к Главе Района с предложением о принятии, отмене, изменении правовых актов Совета Района, Главы Района, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.

6. Глава Района направляет Руководителю Исполнительного комитета Района планы работы Совета Района и проекты решений Совета Района в порядке, установленном регламентом Совета Района.

7. На заседаниях Совета Района, заседаниях его органов, заседаниях, проводимых Главой Района, вправе присутствовать с правом совещательного голоса Руководитель Исполнительного комитета Района, его заместители или уполномоченные ими лица. Должностные лица Исполнительного комитета Района при наличии письменного приглашения обязаны присутствовать на заседании Совета Района.

8. На заседаниях, проводимых Руководителем Исполнительного комитета Района, вправе присутствовать Глава Района, депутаты Совета Района.

Статья 50. Разрешение споров между органами местного самоуправления Района

Споры между органами местного самоуправления Района по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем проведения согласительных процедур либо в судебном порядке.

Глава VII. ДРУГИЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЙОНА

Статья 51. Контрольно-счетная палата Района

1. Контрольно-счетная палата Района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом Района.

2. Контрольно-счетная палата Района состоит из председателя и аудитора.

3. Председатель Контрольно-счетной палаты Района назначается на должность Советом Района на срок полномочий Совета Района.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты Района выносятся в Совет Района:

- 1) председателем Совета Района (Главой Района);
- 2) депутатами не менее одной трети от установленного числа депутатами Совета Района.

Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в Совет Района не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

Порядок организации и деятельности, полномочия Контрольно-счетной палаты Района определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации федеральными законами от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетной палате Района, утвержденным Советом Района, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

В случаях и порядке, установленными федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Района осуществляется также законами Республики Татарстан.

Статья 52. Финансово-бюджетная палата Района

1. Финансово-бюджетная палата Района является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим исполнение бюджета Района, составление проектов бюджета Района и отчета о его исполнении.

Финансово-бюджетная палата Района подотчетна Исполнительному комитету Района.

2. Финансово-бюджетная палата Района имеет печать, бланки с изображением герба Района и со своим наименованием.

3. Председатель Финансово-бюджетной палаты Района назначается на должность Руководителем Исполнительного комитета Района по согласованию с Главой Района.

4. Расходы по обеспечению деятельности Финансово-бюджетной палаты Района предусматриваются в бюджете Района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Финансово-бюджетная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Положением о Финансово-бюджетной палате, утверждаемым Советом Района.

Статья 53. Палата имущественных и земельных отношений Района

1. Палата имущественных и земельных отношений Района является постоянно действующим органом местного самоуправления Района, осуществляющим в пределах своих полномочий управление муниципальным имуществом, в том числе находящимися в собственности Района земельными участками, акциями, долями (вкладами) в уставных капиталах хозяйственных обществ.

Палата имущественных и земельных отношений подотчетна Исполнительному комитету Района.

2. Председатель Палаты имущественных и земельных отношений назначается Руководителем Исполнительного комитета Района по согласованию с Главой Района.

3. Председатель Палаты имущественных и земельных отношений является должностным лицом местного самоуправления Района, осуществляет руководство деятельностью Палаты имущественных и земельных отношений и организует ее работу.

4. Палата имущественных и земельных отношений имеет печать, бланки с изображением герба Района и со своим наименованием.

5. Расходы по обеспечению деятельности Палаты имущественных и земельных отношений предусматриваются в бюджете Района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Палата имущественных и земельных отношений осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Положением о Палате имущественных и земельных отношений, утверждаемым Советом Района.

Глава VIII. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Статья 54. Избирательная комиссия Района

1. Избирательная комиссия Района организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Района, преобразования Района.

Избирательная комиссия Района не входит в структуру органов местного самоуправления.

2. Избирательная комиссия Района формируется Советом района в порядке, установленном федеральным законодательством, Избирательным кодексом Республики Татарстан.

3. Срок полномочий избирательной комиссии Района составляет пять лет.

4. Избирательная комиссия Района формируется в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

5. Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии района предусматривается в бюджете Района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Полномочия Избирательной комиссии Района, порядок и гарантии ее деятельности регулируются федеральным законодательством, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом. Полномочия Избирательной комиссии Района по решению Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан, принятому на основании обращения Совета Района, могут возлагаться на территориальную Избирательную комиссию в соответствии с законодательством.

7. Председатель Избирательной комиссии Района избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов Избирательной комиссии с правом решающего голоса в следующем порядке:

1) при наличии предложения Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан – по предложению Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан;

2) в случае отсутствия предложения Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан – по предложениям, внесенным членами Избирательной комиссии Района с правом решающего голоса.

Председатель Избирательной комиссии осуществляет свои функции на не освобожденной основе.

Глава IX. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЙОНА

Статья 55. Органы местного самоуправления района, обладающие правами юридического лица

1. В соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом правами юридического лица наделяются Совет Района, Исполнительный комитет Района, Финансово-бюджетная палата Района, Палата имущественных и земельных отношений Района и Контрольно-Счетная палата Района.

2. Решением Совета Района правами юридического лица могут быть наделены иные муниципальные органы, а также в соответствии со структурой Исполнительного комитета Района его отдельные органы.

Статья 56. Органы местного самоуправления Района как юридические лица

1. Глава Района приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности в связи с распоряжением средствами бюджета Района, направляемыми на обеспечение деятельности Совета Района, Главы Района, депутатов, а также с распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за Советом Района.

2. От имени Района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Руководитель Исполнительного комитета Района.

3. Органы местного самоуправления Района, наделенные правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 57. Финансирование органов местного самоуправления Района

1. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления Района осуществляется за счет собственных доходов бюджета Района.

2. В случаях, предусмотренных законом, настоящим Уставом, решениями Совета Района, расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Района предусматриваются в бюджете Района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Глава X. СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ ГЛАВЫ РАЙОНА И ИНЫХ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ РАЙОНА

Статья 58. Социальные и иные гарантии деятельности Главы Района и его заместителей, депутатов Совета Района, работающих на постоянной основе, иных должностных лиц

Социальные и иные гарантии, предоставляемые Главе Района и его заместителям, депутатам Совета Района, работающим на постоянной основе, иным должностным лицам, определяются Законом Республики Татарстан от 12.02.2009 года № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан» и решениями Совета Района.

Статья 59. Гарантии неприкосновенности Главы Района, депутатов Совета Района

1. Гарантии прав депутатов Совета Района, Главы Района, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

2. В соответствии с федеральным законом депутат Совета Района, Глава Района не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие их статусу, в том числе по истечении срока полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета Района, Главой Района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения,

ответственность за которые предусмотрена федеральным законом (ч.9 ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации").

Глава XI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЙОНА

Статья 60. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Района

Органы и должностные лица местного самоуправления Района несут ответственность перед населением Района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 61. Ответственность депутатов Совета Района перед жителями Района

1. Ответственность депутатов Совета Района, в том числе Главы Района, перед жителями Района наступает в результате утраты соответствующим депутатом доверия избравших его жителей Района.

2. Утративший доверие депутат Совета Района, в том числе Глава Района, как депутат представительного органа поселения может быть отозван в случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством.

Статья 62. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Района перед государством

В соответствии с федеральным законом ответственность Совета Района, Главы Района, Руководителя Исполнительного комитета Района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Татарстан, законов Республики Татарстан и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных органам местного самоуправления Района отдельных государственных полномочий.

Статья 63. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Района перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 64. Увольнение (освобождение от должности) лиц, муниципальные должности, в связи с утратой доверия

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

- 1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
- 5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

Глава XII. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РАЙОНА

Статья 65. Система муниципальных правовых актов Района

1. В систему муниципальных правовых актов Района входят:

- 1) Устав Района;

- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) нормативные и иные правовые акты Совета Района;
- 4) правовые акты Главы Района, Исполнительного комитета, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав Района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Района.

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях.

5. Муниципальные правовые акты Района не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Татарстан, законам, иным нормативным правовым актам Республики Татарстан.

6. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

7. Признание по решению суда закона Республики Татарстан об установлении статуса Района недействующим до вступления в силу нового закона Республики Татарстан об установлении статуса Района не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного Района, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 66. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями Района осуществляется путем прямого волеизъявления граждан, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления жителей Района, дополнительно требуется принятие муниципального нормативного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Района, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального нормативного правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва Главы Района, досрочного прекращения полномочий Руководителя Исполнительного комитета Района или досрочного прекращения полномочий Совета Района.

Статья 67. Виды муниципальных правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления Района

1. Органы и должностные лица местного самоуправления Района во исполнение возложенных на них полномочий издаются следующие муниципальные правовые акты:

- 1) Совет Района - решения Совета Района;
- 2) Глава Района - постановления и распоряжения Главы Района;
- 3) Руководитель Исполнительного комитета района - постановления и распоряжения Исполнительного комитета Района.

2. Иные должностные лица местного самоуправления Района издают распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами, определяющими их статус.

Статья 68. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой Района, депутатами Совета Района, Руководителем Исполнительного комитета Района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также Контрольно-счетной палатой Района, Финансово-бюджетной палатой Района, Палатой имущественных и земельных отношений Района по вопросам их ведения.

Прокурор Аксубаевского муниципального района при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных нормативных правовых актов вправе вносить проекты и предложения об изменении, об отмене или о принятии муниципальных нормативных правовых актов.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются соответственно регламентом Совета Района, Главой Района, Руководителем Исполнительного комитета Района.

Статья 69. Правовые акты Совета Района

1. Совет Района по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Района, решение об удалении Главы Района в отставку, регламент Совета Района, иные решения по вопросам организации деятельности Совета Района, а также решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом.

2. Решения Совета Района принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов Совета Района, за исключением случаев, установленных законодательством, настоящим Уставом.

3. Решения Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Района, могут быть внесены на рассмотрение Совета Района только по инициативе Руководителя Исполнительного комитета Района или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Совет Района в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в Исполнительный комитет Района.

4. Решения Совета Района подписываются Главой Района в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 70. Правовые акты Главы Района

Глава Района в пределах своих полномочий, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Района, издает правовые акты по вопросам организации деятельности Совета Района, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Статья 71. Правовые акты Руководителя Исполнительного комитета Района

Руководитель Исполнительного комитета в пределах полномочий Исполнительного комитета Района, установленных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета Района, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Района федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения по вопросам организации работы Исполнительного комитета Района.

Статья 72. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Решения Совета Района вступают в силу со дня их подписания Главой Района, если иное не определено самим решением.

Правовые акты Совета Района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета Района о принятии Устава Района или внесении изменений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Правовые акты Главы Района, Руководителя Исполнительного комитета Района, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в печатных средствах массовой информации, интернет-ресурсе «Официальный портал правовой информации Республики Татарстан» pravo.tatarstan.ru (далее по тексту - опубликование), или обнародования путем размещения на официальном сайте Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан <http://aksubayevo.tatarstan.ru>, путем размещения на информационных стендах, установленных в сельских поселениях Района, в учреждениях библиотечной системы Района (далее по тексту - обнародование).

4. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Советом Района, - также дату его принятия Советом Района), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт.

5. Решения Совета Района о бюджете Района, об отчете, о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, иные нормативные правовые акты, принятые Советом Района, Главой Района, Руководителем Исполнительного комитета Района, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также ненормативные правовые акты о назначении местного референдума, по вопросу изменения границ, преобразования Района, избрании Главы Района и его заместителей, назначении Руководителя Исполнительного комитета Района и его заместителей и иные акты в соответствии с законодательством.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления Района.

8. При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

9. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления Района либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории Района. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- размещения текста правового акта или проекта правового акта на официальном сайте Района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан».

При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должна быть указана дата выхода печатного средства массовой информации.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан, организация и ведение которого осуществляются Министерством юстиции Республики Татарстан в порядке, установленном Законом Республики Татарстан.

Глава XIII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА РАЙОНА

Статья 73. Экономическая основа Района

Экономическую основу Района составляют находящееся в муниципальной собственности Района имущество, средства бюджета Района, а также имущественные права Района.

Статья 74. Муниципальное имущество Района

1. В собственности Района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных статьей 6 настоящего Устава вопросов местного значения Района;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного

самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета Района;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения (статья 7 настоящего Устава);

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии со статьей 8 настоящего Устава, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у Района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 75. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Района

1. Органы местного самоуправления Района от имени Района с учетом разграничения полномочий, установленного настоящим Уставом, самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Района.

2. Органы местного самоуправления Района вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

Статья 76. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества

1. Район в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, вправе создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом

3. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 77. Отношения органов местного самоуправления Района с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности

Отношения органов местного самоуправления Района с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено законодательством.

Глава XIV. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА РАЙОНА

Статья 78. Бюджет Района

1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Района и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Района самостоятельно. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета Района определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и

принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

2. Проект бюджета Района, решение Совета Района об утверждении бюджета Района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Составление проекта бюджета Района осуществляется Финансово-бюджетной палатой Района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

4. Нормативные правовые акты Совета Района, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета Района о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет района проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета Района не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

5. Проект бюджета Района составляется и утверждается сроком на три года: на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с муниципальным правовым актом Аксубаевского районного Совета.

6. Проект бюджета Района составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом Района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

7. Составление проекта бюджета Района на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

8. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Аксубаевского районного Совета.

В решении Совета Района о бюджете Района должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан, законами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Решением о бюджете Района утверждаются показатели, состав которых определяется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Совета Района.

10. Решением о бюджете Района утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета Района;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Района;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом Республики Татарстан, муниципальным правовым актом Аксубаевского Районного Совета;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета Района на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета Района на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета Района, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Аксубаевского Районного Совета Республики Татарстан.

11. Одновременно с проектом решения о бюджете Района в Совет Района представляются документы и материалы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

12. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Района и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Совета Района, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Решение о бюджете Района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о бюджете Района.

Решение о бюджете Района подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

14. Органы местного самоуправления Района обеспечивают сбалансированность бюджета Района и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств Района.

15. Доходы бюджета Района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

16. Расходы бюджета Района осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Осуществление расходов бюджета Района на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

17. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 79. Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 80. Средства самообложения граждан Района

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине

равным для всех жителей Района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Района и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 81. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) Района

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени Района, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Района принадлежит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом Исполнительному комитету Района.

Статья 82. Исполнение местного бюджета Района

1. Исполнение местного бюджета Района осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет Района исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Района, открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета Района осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. Исполнение бюджета Района организуется на основе сводной бюджетной росписи Района и кассового плана Района.

Статья 83. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета Района

1. Бюджетная отчетность Района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Бюджетная отчетность Района составляется Финансово-бюджетной палатой Района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в Исполнительный комитет Района.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета Района подлежит утверждению решением Совета Района.

4. Финансово-бюджетная палата Района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Района в финансовый орган субъекта Российской Федерации.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета Района до его представления в Совет Района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и подготовку заключения по годовому отчету об исполнении бюджета Района.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Района осуществляется Контрольно-счетной палатой Района в порядке, установленном настоящим Уставом и муниципальным нормативным правовым актом Совета Района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Республики Татарстан. По обращению представительного органа поселения, входящего в состав Района, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться Контрольно-счетной палатой Района.

6. Исполнительный комитет Района представляет отчет об исполнении бюджета Района для подготовки заключения по нему не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения по годовому отчету об исполнении бюджета Района проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств.

7. Ежегодно не позднее 1 мая текущего финансового года Исполнительный комитет Района представляет в Совет Района годовой отчет об исполнении бюджета Района за отчетный финансовый год с приложением проекта решения Совета Района об исполнении бюджета Района за отчетный финансовый год, иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Района, бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Района и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Района Совет Района принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета Района.

9. В случае отклонения Советом Района годового отчета об исполнении бюджета Района он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

10. Решением об исполнении бюджета Района утверждается отчет об исполнении бюджета Района за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета Района. Отдельными приложениями к решению Совета Района об исполнении бюджета Района за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета Района по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета Района по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета Района по ведомственной структуре расходов бюджета Района;

расходов бюджета Района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета Района по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета Района по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов;

Решением об исполнении бюджета Района также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан, законом Республики Татарстан, муниципальным правовым актом Совета Района для решения об исполнении бюджета Района.

Статья 84. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) Финансово-бюджетной палаты.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Района в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Глава XV. ПРИНЯТИЕ УСТАВА РАЙОНА.

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

Статья 85. Порядок подготовки проекта Устава Района, внесения изменений в настоящий Устав

1. Проект Устава Района, проект решения Совета Района о внесении изменений в настоящий Устав могут вноситься в Совет Района, Главой Района, депутатами Совета Района, Руководителем Исполнительного комитета Района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Для подготовки проекта Устава Района, проекта решения о внесении изменений в настоящий Устав решением Совета Района может создаваться специальная комиссия. Для участия в работе указанной комиссии могут быть приглашены специалисты органов государственной власти Республики Татарстан, эксперты.

3. Проект Устава Района, проект решения Совета Района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня их рассмотрения Советом Района подлежат опубликованию в печатных средствах массовой информации, интернет-ресурсе «Официальный портал правовой информации Республики Татарстан» pravo.tatarstan.ru, или обнародованию путем размещения на официальном сайте Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан <http://aksubayevo.tatarstan.ru>, путем размещения на информационных стендах, установленных в сельских поселениях Района, в учреждениях библиотечной системы Района с одновременным опубликованием, или обнародованием установленного Советом Района порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту

указанного решения Совета Района, а так же порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав Района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения вносятся в целях приведения Устава Района в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. По проекту Устава Района, решения Совета Района о внесении изменений в настоящий Устав перед рассмотрением их на заседании Совета Района проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 86. Порядок принятия Устава Района, внесения изменений в настоящий Устав

1. Рассмотрение проекта Устава Района, проекта решения о внесении изменений в настоящий Устав осуществляется Советом Района не менее чем в двух чтениях в соответствии с регламентом Совета Района.

2. После принятия проекта Устава Района, проекта решения о внесении изменений в настоящий Устав в первом чтении указанный проект направляется Главой Района субъектам права правотворческой инициативы для внесения поправок.

3. Устав Района, решение Совета Района о внесении изменений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета Района.

Статья 87. Порядок вступления в силу Устава Района, решения о внесении изменений в настоящий Устав

1. Устав Района, решение Совета Района о внесении изменений в настоящий Устав после их принятия направляются Главой Района в федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

2. Устав Района, решение Совета Района о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу со дня их официального опубликования или обнародования. Глава Района обязан опубликовать (обнародовать)

зарегистрированные Устав Района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления) вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования - Совета Района, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования, а в случае формирования представительного органа муниципального района – Совета Района, в соответствии с частью 3 или пунктом 1 части 31 статьи 22 Закона РТ от 28.07.2004 г. №45-ЗРТ – после истечения срока полномочий главы муниципального образования, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.