

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 75

от «13»ноября 2017 года

Об организации и порядке ведения реестров муниципальных правовых актов, в том числе нормативного характера, в органах местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

На основании федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», принимая во внимание решение президиума Совета муниципальных образований Республики Татарстан от 13.10.2016 № ПР-26-4 «О ведении реестров муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, обеспечения открытости информации об их деятельности Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестров муниципальных правовых актов, в том числе нормативного характера, в органах местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 1).

2. Уполномоченными на ведение реестров муниципальных правовых актов, в том числе нормативного характера в органах местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан определить Ахмадишину Гульсинур Шамиловну – секретаря Исполнительного комитета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, по согласованию.

3. Установить, что действие данного решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

4. Признать утратившим силу распоряжение Главы Татарско-Шуганского сельского поселения №1 от 04.01.2013 «Об утверждении Порядка ведения реестра нормативных правовых актов Совета и исполкома Татарско-Шуганского СП»

5. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального

района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу:
<http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

Председатель :



Г.З.Мияссарова

Положение
о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в
органах местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных правовых актов, в том числе нормативного характера, в органах местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, реестры, органы местного самоуправления) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях совершенствования правовой базы, в том числе нормативного характера унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности муниципалитетов.

1.2. Реестры ведутся для учета, как актов нормативного, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части¹.

1.3. Реестры служат для решения задач:

учета муниципальных правовых актов, в том числе нормативного характера, сведений о них, контроля соответствия их законодательству;

оперативного информирования и справочного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, их должностных лиц и аппаратов;

обеспечения доступа к правовой базе муниципального органа, граждан и юридических лиц, хозяйствующих субъектов, общественных и иных заинтересованных организаций, средств массовой информации, контрольных (надзорных) органов и других;

контроля своевременности проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и опубликования или размещения на сайте муниципального образования муниципальных нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы

• ¹ Номером муниципального нормативного правового акта, определяемым как реквизит документа, является регистрационный номер общего реестра актов (нормативных и правоприменительных) органа местного самоуправления. Порядковые номера актов, содержащиеся в реестрах, ведущихся в соответствии с настоящим Положением, предназначены исключительно для решения поисковых либо статистических задач.

государственной власти в случаях, установленных законодательством.

1.4. Реестр – база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения) и содержащая информацию о всех муниципальных правовых актах, в том числе нормативного характера, органа местного самоуправления, в соответствии с порядком, определенным разделом 2 Положения.

2. Формирование и ведение реестров

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных правовых актах, в том числе нормативного характера:

как опубликованных, так и неопубликованных;

как действующих, так и утративших силу, отмененных, признанных недействующими или измененных иными правовыми актами;

о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия правовых актов.

2.3. Реестры ведутся для учета актов нормативного и ненормативного характера органа местного самоуправления.

2.4. В реестры включаются сведения:

о решениях, принятых Советом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 1);

о постановлениях и распоряжениях главы Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 2);

о постановлениях и распоряжениях Исполнительного комитета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (приложение №3).

2.5. В реестры включаются следующие сведения:

вид правового акта;

дата принятия;

регистрационный номер;

наименование правового акта;

о внесении изменений или утрате силы;

об опубликовании или размещении на сайте;

отметка о проведении антикоррупционной экспертизы;

отметка о направлении в регистр.

Примечание: столбцы реестра «Отметка о проведении антикоррупционной экспертизы» и «Отметка о направлении в регистр (дата направления в минюст РТ)» заполняются только в отношении муниципальных нормативных правовых актов.

2.6. К проектам нормативных правовых актов прикладывается заключение Азнакаевской городской прокуратуры для последующей подшивки к нормативно правовым актам.

2.7. По итогам месяца столбец «Отметка о направлении в регистр (дата направления в минюст РТ)» заполняется ответственным лицом, уполномоченным за направление нормативных правовых актов в соответствии с Законом Республики Татарстан от 3 ноября 2015 года № 92-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных

нормативных правовых актов Республики Татарстан».

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№73

от «13» ноября 2017 года

О Порядке предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением земельных участков), включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

В целях обеспечения эффективного использования муниципального имущества на условиях аренды, оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить:

- Порядок предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением земельных участков), включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению №1;

- Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), согласно [приложению](#) №2.

2. Определить уполномоченным органом по формированию, ведению, опубликованию Перечня, осуществлению полномочий собственника муниципального имущества Исполнительный комитет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель

Г.З.Мияссарова

Порядок

предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением земельных участков), включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением земельных участков), включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Собственником имущества, включенного в Перечень, является муниципальное образование «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Порядок формирования, ведения, опубликования Перечня определяется решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Порядок устанавливает процедуру предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - перечень), и условия предоставления такого имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства по льготным ставкам арендной платы.

1.5. Арендодателем муниципального имущества выступает орган, уполномоченный осуществлять полномочия собственника муниципального имущества муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

1.6. Арендаторами имущества могут являться субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением указанных в статье 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений.

II. Предоставление муниципального имущества в аренду

2.1. Заключение договоров аренды имущества, включенного в перечень, осуществляется по результатам открытых торгов в форме аукциона на право заключения договоров аренды имущества, включенного в перечень (далее - торги).

2.2. Арендодатель осуществляет функции по организации и проведению торгов. Арендодатель вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (специализированную организацию) для осуществления функций по организации и проведению торгов.

2.3. Проведение торгов, заключение договоров аренды имущества, включенного в перечень, по результатам проведения торгов осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Порядок подачи заявок на участие в торгах субъектами малого и среднего предпринимательства, требования к прилагаемым к заявке документам, основания для отказа в допуске к участию в торгах определяются документацией об аукционе.

2.5. Арендатор муниципального имущества, включенного в перечень, не вправе передавать свои права и обязанности по договору аренды третьим лицам, в том числе заключать договоры субаренды, отчуждать право на имущество, совершать действия, следствием которых может являться обременение имущественных прав, предоставленного арендатору по договору аренды муниципального имущества.

2.6. Арендатор должен использовать муниципальное имущество исключительно по целевому назначению с условием соблюдения запретов, установленных Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

III. Арендная плата и порядок ее внесения

3.1. Размер арендной платы за муниципальное имущество для договоров аренды имущества, включенного в Перечень, определяется по результатам проведения торгов.

3.2. Начальная цена договора аренды устанавливается на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.3. При заключении договора аренды имущества, включенного в Перечень, при условии соблюдения части 1.6. раздела 1 настоящего Порядка, на срок пять лет арендная плата вносится арендатором:

- в первый год аренды - 0 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;

- во второй год аренды - 0 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- в третий год аренды - 25 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- в четвертый год аренды - 50 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- в пятый год аренды и далее - 75 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды.

3.4. При заключении договора аренды имущества, включенного в Перечень, на новый срок арендная плата вносится арендатором в размере 100 процентов.

3.5. Арендная плата за использование муниципального имущества перечисляется в бюджет муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

IV. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, арендодатель и арендатор несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации (включая обязанность возместить в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации убытки, причиненные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением) и договору.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Порядок досрочного расторжения договора

5.1. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке, досрочно отказаться от договора, в том числе до истечения его срока, уведомив арендатора за 30 дней до отказа от договора, по следующим основаниям:

5.1.1. невыполнение арендатором требований, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка;

5.1.2. арендатор более двух раз подряд по истечению установленного договором срока платежа не вносит арендную плату;

5.1.3. прекращение арендатором в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2. При досрочном расторжении договора аренды, заключенного в отношении имущества и предоставленного субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) Республики Татарстан, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности муниципальных образований Республик Татарстан, в связи с неисполнением арендатором обязательств по договору аренды в случае, если арендатор перестал соответствовать критериям, предусмотренным пунктом 1.6. настоящего порядка, весь срок фактического пользования муниципальным имуществом подлежит оплате в 100-процентном размере от стоимости аренды, определенного в договоре по результатам торгов на право его заключения.

Порядок

формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяют процедуру формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества (далее - Перечень), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи его во владение и (или) в пользование на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) Республики Татарстан, муниципальными программами (подпрограммами) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациями образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением указанных в [статье 15](#) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений), в целях оказания им имущественной поддержки.

1.2. Формирование и ведение Перечня на основании поступивших предложений от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляет Исполнительный комитет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполком).

1.3. Сформированный Перечень утверждается правовым актом Исполкома.

1.4. В соответствии с [пунктами 1.2 и 1.3](#) настоящего Порядка Перечень ежегодно до 1 ноября текущего года дополняется муниципальным имуществом.

1.5. В Перечень включается находящееся в собственности муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» [Азнакаевского](#) муниципального района Республики Татарстан движимое и недвижимое имущество, не востребованное для обеспечения осуществления муниципальным образованием «Татарско-Шуганское сельское поселение» [Азнакаевского](#) муниципального района Республики Татарстан своих полномочий, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения,

сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты (далее - имущество), которое по своему назначению может быть использовано субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты).

1.6. Включенное в Перечень имущество может быть использовано только в целях предоставления его Субъектам во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы).

1.7. Запрещается продажа включенного в Перечень и переданного Субъектам имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с **частью 2.1 статьи 9** Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.8. Органы местного самоуправления муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» **Азнакаевского** муниципального района Республики Татарстан, оказавшие имущественную поддержку в соответствии с **пунктом 1.1** настоящего Порядка, вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования Субъектами предоставленным таким Субъектам муниципальным имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных **пунктом 1.7** настоящего Порядка.

1.9. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, внесенных в Перечень, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с **частью 5 статьи 16** Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Состав указанных сведений, сроки, порядок и форма их представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

2. Ведение Перечня

2.1. Включение имущества в Перечень или исключение его из Перечня, а также изменение сведений об имуществе производятся на основании правового акта Исполкома.

Изменение сведений о конкретном имуществе, включенном в Перечень, производится на основании правоустанавливающих, правоподтверждающих и иных документов, содержащих характеристики имущества, позволяющие однозначно его идентифицировать (установить его количественные и качественные характеристики).

2.2. Имущество исключается из Перечня в следующих случаях:

- списания;
- изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;
- принятия решения о передаче данного имущества в федеральную собственность, собственность Республики Татарстан или собственность иных муниципальных образований;
- утраты или гибели имущества;
- возникновения потребности в данном имуществе у органов местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения **Азнакаевского** муниципального района Республики Татарстан для обеспечения осуществления своих полномочий;
- отсутствия заявления Субъекта о предоставлении в аренду имущества из Перечня в течение 6 (шести) месяцев с момента включения данного имущества в Перечень;
- отчуждения имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с **частью 2.1 статьи 9** Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Перечень должен содержать сведения об имуществе, а также о документах, на основании которых в Перечень вносятся записи, и ведется на бумажных и электронных носителях по форме согласно **приложению** к настоящему Порядку.

2.4. Включение имущества в Перечень или исключение его из Перечня, а также изменение сведений об имуществе, а также внесение сведений о заключенных договорах владения и (или) пользования имуществом производится путем внесения соответствующей записи.

2.5. Внесение в Перечень записи о включении или исключении имущества, а также изменение каких-либо сведений по имуществу производится Исполкомом в трехдневный срок со дня принятия постановления Исполкома.

2.6. Внесение в Перечень сведений о заключенном договоре владения и (или) пользования имуществом производится Исполкомом в день заключения такого договора.

3. Опубликование Перечня

3.1. Перечень, а также все вносимые изменения в него подлежат обязательному опубликованию в официальном печатном издании, в рамках ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и размещению в сети "Интернет" на сайте **Азнакаевского** муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан в сети Интернет в течение семи дней с момента его утверждения или внесения в него изменений.

Приложение

к **Порядку** формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Сведения

об утвержденном перечне муниципального имущества, указанного в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», представляемые для цели реализации части 5 статьи 16 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Данные об органе местного самоуправления, наделенном полномочиями по управлению соответствующим имуществом:

Наименование органа	
Почтовый адрес	
Ответственное структурное подразделение	
Ф.И.О. исполнителя	
Контактный номер телефона	
Адрес электронной почты	
Адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с размещенным перечнем (изменениями, внесенными в перечень)	

- *(1) Указывается уникальный номер объекта в реестре муниципального имущества.
- *(2) Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при возможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).
- *(3) Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации
- *(4) Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта, для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельных участков указывается номер земельного участка.
- *(5) Указывается номер корпуса строения или владения согласно почтовому адресу объекта.
- *(6) Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид, земельный участок, здание сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается - "Движимое имущество".
- *(7) Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).
- *(8) Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).
- *(9) Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.
Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ) указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.
- *(10) Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости.
- *(11) Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).
- *(12) Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.
- *(13) Указываются сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне государственного или муниципального имущества, указанном в [части 4 статьи 18](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; N 43, ст. 5084; 2008, N 30, ст. 3615, 3616; 2009, N 31, ст. 3923; N 52, ст. 6441; 2010, N 28, ст. 3553; 2011, N 27, ст. 3880; N 50, ст. 7343; 2013, N 27, ст. 3436, 3477; N 30, ст. 4071; N 52, ст. 6961; 2015, N 27, ст. 3947; 2016, N 1, ст. 28), либо в утвержденных изменениях, внесенных в такой перечень.
- *(14) Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден перечень государственного или муниципального имущества, указанный в [части 4 статьи 18](#) Федерального закона от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или изменения, вносимые в такой перечень.

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№72

от «13» ноября 2017г.

О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района от 14.04.2010 №118 (в редакции решений от 12.11.2010, №6, от 29.10.2011 №31, от 30.10.2013 №73, от 08.08.2014 №110, от 29.10.2015 №11, от 27.06.2017 №57)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях приведения положений о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в соответствие с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района от 14.04.2010 №118 (в редакции решений от 12.11.2010, №6, от 29.10.2011 №31, от 30.10.2013 №73, от 08.08.2014 №110, от 29.10.2015 №11, от 27.06.2017 №57) следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить статьей 10.1 следующего содержания:

«Статья 10.1. Резервный фонд Исполнительного комитета

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Исполнительного комитета.

2. В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервного фонда Совета поселения и депутатов Совета поселения.

3. Размер резервного фонда Исполнительного комитета устанавливается решением Совета поселения о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Исполнительного комитета направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 6 настоящей статьи.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Исполнительного комитета, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению Исполнительного комитета.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается Исполнительным комитетом.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.»;

1.2. абзац третий пункта 3 статьи 21 признать утратившим силу;

1.3. абзац второй статьи 22 изложить в следующей редакции:

«- основные направления бюджетной и налоговой политики поселения.»;

1.4. в статье 24:

- в п.3 слова «В двухнедельный срок» заменить словами «В течение 15 рабочих дней»;

- абзац второй пункта 6 изложить в новой редакции:

«Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.»;

1.5. абзац второй статьи 36 изложить в новой редакции:

«Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.»;

1.6. в статье 39:

- в абзаце первом пункта 2 слова «проводиться органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль» заменить словами «осуществляется контрольно-счетным органом поселения»;

- в абзаце втором пункта 2 слова «контрольным органом муниципального района, созданным представительным органом муниципального района,» заменить словами «контрольно-счетным органом муниципального района»;

- пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Для проведения внешней проверки бюджетная отчетность представляется в составе, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, по формам согласно Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.»;

- пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в Совет поселения с одновременным направлением в Исполнительный комитет поселения.»;

1.7. абзацы четвертый и восьмой статьи 41 признать утратившими силу.

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, налогам и экономики.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№71

от 13 ноября 2017 года

О Кодексе этики и служебного поведения
муниципальных служащих Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.
2. Признать утратившими силу решения Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:
 - от 22.06.2011 №26 «О кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»;
 - от 30.09.2015 №9 «О внесении изменения в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».
3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель:

Г.З.Мияссарова

Приложение к решению Совета
Татарско-Шуганского сельского

Кодекс

этики и служебного поведения муниципальных служащих

Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Модельного закона «Об основах муниципальной службы» (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств (постановление N 19-10 от 26 марта 2002 г.), Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 N 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их при осуществлении своей служебной деятельности, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в

общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

2.1. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы муниципальных органов;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальными служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

п) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа, а также оказывать содействие гражданам и организациям в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, - сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Татарстан, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Татарстан.

2.3. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4. Муниципальные служащие могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и установленных требований.

2.5. Муниципальные служащие обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.6. Муниципальные служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.7. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальными служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. СТАНДАРТ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

3.1. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

3.2. При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.3. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

3.5. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Республики Татарстан и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Муниципальный служащий обязан:

а) предварительно уведомлять представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

б) получать письменное разрешение представителя нанимателя:

-на занятие оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

-на принятие наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности муниципального служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

в) передавать принадлежащие муниципальному служащему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в

доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях, если владение ими может привести к конфликту интересов;

г) использовать средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное и муниципальное имущество только в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.7. Муниципальные служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных;

б) принимать меры по предупреждению коррупции среди подчиненных;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.8. Муниципальные служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должны своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.9. При наличии близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) между муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, связанные отношениями непосредственной подчиненности или подконтрольности, один из них обязан отказаться от замещения соответствующей должности муниципальной службы путем увольнения с муниципальной службы или перевода на другую должность муниципальной службы.

IV. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ЭТИКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

4.1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

4.3. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

V. КОНФЛИКТНЫЕ СИТУАЦИИ

5.1. Муниципальный служащий при выполнении своих должностных обязанностей не должен допускать возникновения конфликтных ситуаций.

Муниципальный служащий должен вести себя достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, своим должностным регламентом, а также нормами настоящего Кодекса.

5.2. В случае если муниципальный служащему не удалось избежать конфликтной ситуации, ему необходимо обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем.

Если непосредственный руководитель не может разрешить проблему или оказывается сам вовлечен в конфликтную ситуацию, муниципальному служащему следует уведомить об этом вышестоящего руководителя.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА

6.1. Нарушение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 25 августа 2010 года N УП-569 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

РЕШЕНИЕ

**Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

О внесении изменений в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.02.2013 №61 «О порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» (в редакции решений от 15.07.2016 №36)

В соответствии со ст. 2 Федерального закона от 30 декабря 2015 года №446-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2.1 и 19 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статью 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая протест прокурора от 15.02.2016 № 02-08-02/389-12-2016,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Внести в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.02.2013 №61 «О порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» (в редакции решений от 15.07.2016 №36) следующие изменения:

- пункт 2.12 дополнить абзацем третьим:

«Установить, что предусмотренные пунктом 5.1. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» гарантии распространяются на главу Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района»;

2. Установить, что действие абзаца второго пункта 1 настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2015 года.

3. Опубликовать настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка по Татарско-Шуганскому сельскому поселению Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№70

от 13 октября 2017 года

Об утверждении Положения о порядке получения муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан разрешения представителя нанимателя

(работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение к решению Совета
Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан
от 13.10.2017 №70

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящее Положение о порядке получения муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – Положение, муниципальные служащие) разработано в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и регламентирует процедуру получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – участие муниципальных служащих на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие муниципальных служащих на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов.

3. Заявление о разрешении представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) составляется в письменном виде муниципальным служащим по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению на имя главы Татарско-Шуганского сельского поселения (далее - руководитель органа местного самоуправления).

4. Муниципальные служащие подают заявление специалисту по кадровой работе органа местного самоуправления (далее – кадровая служба).

5. Регистрация заявления осуществляется кадровой службой в день поступления заявления в Журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее – Журнал регистрации) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью кадровой службы или органа местного самоуправления.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке заявления выдается кадровой службой муниципальному служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии заявления, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Заявление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации заявления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное заявление.

7. Кадровая служба рассматривает поступившее заявление на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

8. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при участии муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией кадровая служба указывает в мотивированном заключении предложения об отказе в удовлетворении заявления муниципального служащего.

9. Заявление муниципального служащего и мотивированное заключение направляются кадровой службой руководителю органа местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

10. Руководитель органа местного самоуправления по результатам рассмотрения заявления муниципального служащего и мотивированного заключения кадровой службы в течение пяти рабочих дней со дня их получения выносит одно из следующих решений:

удовлетворяет заявление муниципального служащего;

отказывает в удовлетворении заявления муниципального служащего при наличии оснований, изложенных в заключении кадровой службы, указанном в пункте 8 настоящего Положения.

11. Кадровая служба в течение двух рабочих дней с момента принятия решения руководителем органа местного самоуправления по результатам рассмотрения заявления уведомляет муниципального служащего о принятом решении.

12. Оригинал заявления и копия решения, принятого по результатам его рассмотрения, приобщается к личному делу муниципального служащего.

13. Отказ в удовлетворении заявления может быть обжалован муниципальным служащим в суде в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1

к Положению о порядке получения
муниципальными служащими в муниципальном
образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение»
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан разрешения
представителя нанимателя (работодателя) на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями (кроме политической партии) в качестве
единоличного исполнительного органа или вхождение
в состав их коллегиальных органов управления

(должность руководителя органа местного самоуправления, Ф.И.О.)

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа, вхождение в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть)

(указать сведения о некоммерческой организации, о деятельности, которую намерен выполнять муниципальный служащий, в качестве кого, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, иное).

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения муниципальных служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

п/п	Ф.И.О. муниципального служащего, представившего заявление	Должность муниципального служащего, представившего заявление	Дата поступления заявления в кадровую службу (подразделение кадровой службы, специалисту по кадровой работе)	Ф.И.О. муниципального служащего, принявшего заявление	Подпись муниципального служащего, принявшего заявление	Подпись муниципального служащего в получении копии заявления
	2	3	4	5	6	7

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с.Татарский Шуган №69 от «13» октября 2017 года

О внесении дополнений в Положение об условиях и порядке оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.02.2013 №61 (в редакции решения от 15.07.2016 №36)

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 №50-ЗРТ, постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.12.2007 № 722 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Республики Татарстан», от 28.07.2017 №525 «Об индексации размеров денежных вознаграждений глав муниципальных образований, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов и месячных должностных окладов муниципальных служащих»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Дополнить Положение об условиях и порядке оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.02.2013 №61 (в редакции решения от 15.07.2016 №36) приложением, согласно приложениям №1,2 к настоящему решению.

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального

района в информационно- телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение №1
к решению Совета Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан
от 13.10.2017 №69

Пределные
размеры должностных окладов муниципальных служащих
Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

Наименование должностей	Размер месячного должностного оклада (рублей)
	12 группа
Заместитель руководителя (секретарь) Исполнительного комитета	2889
Ведущий специалист	2234
Специалист 1 категории	2158
Специалист 2 категории	2054
Специалист	2054

Приложение №2
к решению Совета Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан
от 13.10.2017 №69

Размер
денежного вознаграждения Главы поселения, депутатов, членов выборных органов
местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан осуществляющих свои полномочия на
постоянной основе

Наименование должностей	Размер денежного вознаграждения (рублей)
	12 группа
Глава муниципального образования	11701
Депутат	8621
Член выборного органа местного самоуправления	7337

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы
Татар Шуган авыл жирлегә Советы
КАРАРЫ

Татар Шуганы авылы

№ 68

25 сентябрь 2017 ел.

Татар Шуган авылы жирлегә биләмәсендә узарасалым жыю һәм куллану буенча, жирле референдум үткәрү көнен билгеләү турында.

2002 елның 12 июнендә кабул ителгән “Россия Федерациясе гражданның референдумда катнашу һәм сайлау хокукларының төп гарантияләре” турындагы 67 номерлы Федераль законның 15 статьясы, 2003 елның 06 октябрдә кабул ителгән “Россия Федерациясендә жирле узидарәне оештыруның уртак принциплары” турындагы 113 номерлы Федераль законның 22, 56 статьялары, 2004 елның 24 мартында кабул ителгән “Жирле референдум” турындагы 23 номерлы Татарстан Республикасы законының 18 статьясы, Татар Шуган авыл жирлегә Уставының 12 статьясы, Татар Шуган авылы жирлегә башкарма комитетының 11 сентябрь 2017 елда чыккан 16 номерлы “Жирле референдум үткәрү” карары, Татар Шуган авыл жирлегә Советының 11 сентябрь 2017 елда чыккан 66 номерлы “Жирле референдум үткәрү” карары нигезләрендә,

Татар Шуган авыл жирлегә Советы карар кабул итте:

1. Татар Шуган авыл жирлегә биләмәсендә узарасалым жыю һәм куллану буенча 19 ноябрь 2017 ел көнне референдум үткәргә.

2. Референдумда караласы мәсьәлә:

“Сез, Татар Шуганы авыл жирлегә биләмәсендә теркәлгән һәр балигъ булган кешедән, 2018 елда 250 сум күләмдә узарасалым жыю белән килешәсезме. Узарасалым түләүдән көндөзгә якта укучы студентлар, 1,2 группа инвалидлар азат ителә. Узарасалымнан кергән керем түбәндәге юнәлештә тотыла:

1) авыл жирлегенен авыл эчендәге юллары эшчәнлеген булдыру (Татар Шуган авылы урамнары юлларын щебенка белән каплау);

2) көнкүреш калдыкларын, чүпне жыю һәм түгүне оештыруда катнашу (Татар Шуган авылы көнкүреш калдыкларын жыю, чүпне түгү өчен юл чыгымнары);

3) авыл кешеләренең ялын оештыруга мөмкинлекләр тудыру (бәйрәм чаралары үткәрү һәм оештыру);

4) Шәхси йортларны һәм биналарны, алар урнашкан жир кишәрлекләрен, аларның тышкы күренеше турында авыл жирлегендә төзекләндерү кагыйдәләрен раслау, авыл биләмәсен төзекләндерүне оештыру (балалар уен мәйданчыгы сатып алып урнаштыру);

5) авыл жирлегендә физкультура үсешенә мөмкинлекләр булдыру, (физзалга агымдагы ремонт ясау);

б) авыл халкына күмәк ял урыны булдыру һәм төзекләндерүне оештыру (ял паркы булдыруны оештыру);

ӘЙЕ

ЮК

3. Карар районның “Маяк” газетасында бастырыла һәм Татарстан Республикасының хокук мәгълүмәтләре интернет челтәрендә <http://pravo.tatarstan.ru> веб – адресы, Азнакай муниципаль районының Интернет челтәрендә <http://aznakevo.tatarstan.ru> веб – адресы буенча урнаштырыла.
4. Карар газетада бастырылып чыккан көненән көченә керә.

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№68

от 25 сентября 2017 года

О назначении местного референдума на территории Татарско-Шуганского сельского поселения по вопросу введения и использования средств самообложения граждан

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 22, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Татарстан от 24.03.2004 № 23-ЗРТ «О местном референдуме», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, рассмотрев постановление Исполнительного комитета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 11 сентября 2017 года № 16 «Об инициировании проведения референдума», решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 11 сентября 2017 года № 66 «Об инициировании проведения референдума»,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Назначить на 19 ноября 2017 года местный референдум по вопросу введения самообложения граждан на территории Татарско-Шуганского сельского поселения.
2. Утвердить вопрос, выносимый на местный референдум:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в 2018 году в сумме 250 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, за исключением студентов, обучающихся по очной форме обучения, инвалидов 1, 2 группы, и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения (устройство щебеночного покрытия дорог с.Татарский Шуган);

2) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов (организация сбора, вывоза и утилизация бытовых отходов и мусора);

3) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (организация и проведение праздничных мероприятий);

4) утверждение Правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм) (приобретение и установка детской площадки);

5) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (текущий ремонт спортзала);

6) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам (обустройство парка отдыха);

«ДА»

«НЕТ».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании – районной газете «Маяк» и размещению на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http:// aznakyevo.tatarstan.ru](http://aznakyevo.tatarstan.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№67

от 19 сентября 2017 года

О внесении изменения в Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 01.06.2016 №34 (в редакции решений №41 от 28.10.2016)

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2017 № 155-ФЗ «О внесении изменений в статью 5 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Федеральный закон «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Внести в Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 01.06.2016 №34 (в редакции решений от №41 от 28.10.2016), изменение, изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Понятия «группа лиц» и «контроль» используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации муниципального имущества.

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 66

от «11» сентября 2017 года

Об инициировании проведения референдума

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 22, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Татарстан от 24.03.2004 № 23-ЗРТ «О местном референдуме», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Инициировать проведение местного референдума по вопросу:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в 2018 году в сумме 250 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, за исключением студентов, обучающихся по очной форме обучения, инвалидов 1 и 2 группы, и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;(устройство щебеночного покрытия дорог улиц с.Татарский Шуган)

2) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;(организация сбора ,вывоза и утилизация бытовых отходов и мусора)

3) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;(организация и проведение праздничных мероприятий)

4) утверждение Правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые

дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм); (приобретение и установка детской площадки)

5) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;(текущий ремонт спортзала)

б) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам. (организация обустройства парка отдыха)

«ДА»

«НЕТ».

2. Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения на:

- информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, расположенных по адресу:

с. Татарский Шуган, ул. Ленина, д.24,

- официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>,

- официальном сайте Азнакаевского муниципального района на портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatarstan.ru>.

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района

с. Татарский Шуган №65 от «04 » сентября 2017г.

О внесении изменений в Правила

землепользования и застройки муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района, утвержденные решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.01.2014 №87 (в редакции решений от 29.11.2016 №46)

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим Градостроительным кодексом Российской Федерации

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Внести в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района, утвержденные решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.01.2014 г. №87 (в редакции решений от 29.11.2016 г. №46), следующие изменения:

1.1. Дополнить главой 4.1 следующего содержания:

«Глава 4.1. Подготовка документации по планировке территории

Статья 16.1. Общие положения о документации по планировке территории

1. Назначение и виды документации по планировке территории устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территории муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение», в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

3. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объектов капитального строительства применительно к территории, в границах которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, не требуется, за исключением случаев, указанных в части 4 настоящей статьи.

4. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объектов капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

2) необходимо установление, изменение или отмена красных линий;

3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

4) планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов). Правительством Российской Федерации могут быть установлены иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории

5. Видами документации по планировке территории являются:

- 1) проект планировки территории;
- 2) проект межевания территории.

6. Применительно к территории, в границах которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, а также не планируется размещение линейных объектов допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки территории, в целях, предусмотренных частью 2 статьи 16.3 настоящих Правил.

7. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении выделяемых проектом планировки территории одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, определенных настоящими Правилами территориальных зон и (или) установленных Генеральным планом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» функциональных зон.

8. Подготовка графической части документации по планировке территории осуществляется:

- 1) в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;
- 2) с использованием цифровых топографических карт, цифровых топографических планов, требования к которым устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

9. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с материалами и результатами инженерных изысканий в случаях, предусмотренных в соответствии с частью 10 настоящей статьи.

10. Виды инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, порядок их выполнения, а также случаи, при которых требуется их выполнение, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

11. Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решения Исполнительного комитета, устанавливается Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 16.5. настоящих Правил.

Статья 16.2. Проект планировки территории

1. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

2. Состав и содержание проектов планировки территории устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

3. В случае формирования новой или реконструкции существующей планировочной структуры улично-дорожной сети, уточнения границ земельных участков различного назначения проект планировки территории может разрабатываться в два этапа.

На первом этапе для предварительного согласования принципиальных решений по развитию территории с целью исключения в последующем значительной доработки и переработки проекта планировки разрабатывается эскиз планировки.

Подготовленный проект эскиза планировки подлежит рассмотрению Исполнительным комитетом.

На втором этапе осуществляется разработка проекта планировки в составе, установленном согласно части 2 настоящей статьи.

4. Проект планировки территории является основой для подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 16.1 настоящих Правил.

Статья 16.3. Проекты межевания территорий

1. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной генеральным планом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» функциональной зоны.

2. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

3. Подготовка проектов межевания территорий осуществляется в составе проектов планировки территорий или в виде отдельного документа.

4. Состав и содержание проектов межевания территории устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

5. При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

6. В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

7. В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.

Статья 16.4. Красные линии

1. В составе проектов планировки территории разрабатываются, согласовываются, утверждаются и изменяются красные линии.

2. Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессах планирования, проектирования и строительства на территории муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение».

3. Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ земельных участков.

4. Красные линии подлежат обязательному отражению и учету:

- в документации по планировке территории;
- в проектной документации объектов капитального строительства, проектах инженерно-транспортных коммуникаций;
- при установлении границ территориальных зон;
- в проектах территориального землеустройства;

- при установлении границ земельных участков.

5. Порядок установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

Статья 16.5. Особенности подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решения Исполнительного комитета

1. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается Исполнительным комитетом по собственной инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящей статьи.

2. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

1) лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

2) лицами, являющимися правообладателями земельных участков и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных в границах комплексного развития территории;

3) правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции.

3. Указанное в части 1 настоящей статьи решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в сети Интернет.

4. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Исполнительный комитет свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется:

1) Исполнительным комитетом самостоятельно;

2) физическими или юридическими лицами на основании государственного или муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

3) физическими или юридическими лицами за счет их средств.

6. Заинтересованные лица, указанные в части 2 настоящей статьи, осуществляют подготовку документации по планировке территории и направляют ее для утверждения в Исполнительный комитет.

7. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании Генерального плана муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение», настоящих Правил в соответствии с требованиями Технических регламентов, Градостроительных регламентов и с учетом границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

8. Подготовленная документация по планировке территории представляется в Исполнительный комитет для проверки на соответствие требованиям, установленным частью 7 настоящей статьи, по результатам которой принимается решение о направлении документации по планировке территории главе муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» для принятия решения о назначении публичных слушаний или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

9. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения Исполнительного комитета, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение».

10. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

11. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

12. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

13. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в уполномоченные на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

11. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

12. Глава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» направляет в Исполнительный комитет подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

10. Исполнительный комитет с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

11. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в сети Интернет.

12. Порядок подготовки документации по планировке территории устанавливаются Градостроительным Кодексом Российской Федерации и нормативным правовым актом Исполнительного комитета.».

1.2. Часть 2 статьи 25 дополнить подпунктом «б» следующего содержания:

«б) капитального ремонта объектов капитального строительства.».

1.3. Статьи 27-29 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Выдача разрешений на строительство»

1. Разрешение на строительство представляет собой документ, который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом, проектом планировки территории и проектом межевания (за исключением случаев, если в соответствии с Градостроительным Кодексом подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, или требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории, при осуществлении строительства, реконструкции линейного объекта, а также допустимость размещения объекта капитального строительства на земельном участке

в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. Разрешение на строительство дает застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

В случае, если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или для земельного участка не устанавливается градостроительный регламент, разрешение на строительство подтверждает соответствие проектной документации установленным в соответствии с частью 1 статьи 24 настоящих Правил требованиям к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке.

2. В границах муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» разрешение на строительство выдается Исполнительным комитетом.

Исключениями являются случаи, определенные Градостроительным кодексом Российской Федерации, когда выдача разрешений на строительство осуществляется федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти Республики Татарстан применительно к планируемому строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства на земельных участках:

- на которые не распространяется действие градостроительного регламента или для которых не устанавливается градостроительный регламент (кроме территорий общего пользования, и линейных объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности);

- которые определены для размещения объектов капитального строительства для нужд Российской Федерации и Республики Татарстан и для которых допускается изъятие земельных участков.

3. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проектная документация объектов капитального строительства и результаты инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подлежат государственной экспертизе, за исключением проектной документации следующих объектов капитального строительства:

1) отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи (объекты индивидуального жилищного строительства);

2) жилые дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из нескольких блоков, количество которых не превышает десять и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки) в случае, если строительство или реконструкция таких жилых домов осуществляется без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) многоквартирные дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает четырех, в

каждой из которых находятся несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет отдельный подъезд с выходом на территорию общего пользования, в случае, если строительство или реконструкция таких многоквартирных домов осуществляется без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) отдельно стоящие объекты капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 кв. м и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производственной деятельности, за исключением объектов, которые в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации являются особо опасными, технически сложными или уникальными объектами;

5) отдельно стоящие объекты капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 кв. м, которые предназначены для осуществления производственной деятельности и для которых не требуется установление санитарно-защитных зон или для которых в пределах границ земельных участков, на которых расположены такие объекты, установлены санитарно-защитные зоны или требуется установление таких зон, за исключением объектов, которые в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации являются особо опасными, технически сложными или уникальными объектами.

б) буровые скважины, предусмотренные подготовленными, согласованными и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах техническим проектом разработки месторождений полезных ископаемых или иной проектной документацией на выполнение работ, связанных с использованием участками недр.

Экспертиза проектной документации не проводится в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется получение разрешения на строительство, а также в отношении модифицированной проектной документации. Экспертиза проектной документации не проводится в отношении разделов проектной документации, подготовленных для проведения капитального ремонта объектов капитального строительства, за исключением проектной документации, подготовленной для проведения капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования.

Застройщик или технический, либо осуществляющее на основании договора с застройщиком или заказчиком подготовку проектной документации лицо может направить проектную документацию и результаты инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, на негосударственную экспертизу, которая проводится на основании договора аккредитованными организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Результатом государственной экспертизы проектной документации является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о

соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на государственную экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на государственную экспертизу до направления проектной документации на государственную экспертизу, результатом государственной экспертизы является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Порядок организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и порядок ее взимания устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5. Застройщик утверждает проектную документацию и направляет заявление о выдаче разрешения на строительство, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- 3) материалы, содержащиеся в проектной документации:
 - пояснительная записка;
 - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
 - схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории - применительно к линейным объектам;
 - архитектурные решения;
 - сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения (технологического присоединения) с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
 - проект организации строительства;
 - проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
 - перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза

проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

4) положительное заключение экспертизы – применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.1) заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного Кодекса, в случае использования модифицированной проектной документации;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 настоящей части случаев реконструкции многоквартирного дома.

6.1) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

6.2) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

7) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 1, 2 и 5 части 5 настоящей статьи, запрашиваются Исполнительным комитетом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 1 части 5 настоящей статьи, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

6. В целях строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства застройщик направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в уполномоченный на выдачу разрешений на строительство орган непосредственно либо через многофункциональный центр. Для принятия решения о выдаче разрешения на строительство необходимы следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;
- 3) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 1 и 2 части 6 настоящей статьи, запрашиваются Исполнительным комитетом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 1 части 6 настоящей статьи, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

7. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не допускается требовать иные документы для выдачи разрешения на строительство, за исключением указанных в частях 5 и 6 настоящей статьи документов.

8. Исполнительный комитет, в течение семи рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство:

- проводит проверку наличия и надлежащего оформления документов, прилагаемых к заявлению;

- проводит проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

- выдает разрешение на строительство либо отказывает в выдаче такого разрешения с указанием причин отказа.

9. Исполнительный комитет по заявлению застройщика может выдать разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции.

Под этапом строительства понимается строительство или реконструкция объекта капитального строительства из числа объектов капитального строительства, планируемых к строительству, реконструкции на одном земельном участке, если такой объект может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства, реконструкции иных объектов капитального строительства на этом земельном участке), а также строительство или реконструкция части объекта капитального строительства, которая может быть введена в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства, реконструкции иных частей этого объекта капитального строительства).

10. Отказ в выдаче разрешения на строительство может быть обжалован застройщиком в судебном порядке.

11. Разрешения на строительство выдаются бесплатно.

12. Застройщик в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязан безвозмездно передать в Исполнительный комитет для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копий материалов инженерных изысканий, и по одному экземпляру копий разделов проектной документации:

- 1) перечень мероприятий по охране окружающей среды;
- 2) перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- 3) перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов.

13. Разрешение на строительство выдается на срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на десять лет.

Срок действия разрешения на строительство может быть продлен по заявлению застройщика, поданному не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения. В продлении срока действия разрешения на строительство должно быть отказано в случае, если строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи такого заявления.

14. Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется.

15. Разрешения на строительство объектов недвижимости, составляющих государственную тайну, выдаются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Статья 28. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт

1. Лицом, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее

строительство), может являться застройщик либо индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор строительного подряда, соответствующее требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицу, осуществляющим строительство (далее – лицо, осуществляющее строительство). Лицо, осуществляющее строительство, обеспечивает соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе указанных работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации.

2. При осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства на основании договора строительного подряда с застройщиком или техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором указанные лица должны подготовить земельный участок для строительства и и (или) объект капитального строительства для реконструкции или капитального ремонта, а также передать индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, с которыми заключен такой договор, материалы и результаты инженерных изысканий, проектную документацию, разрешение на строительство. При необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев застройщик или технический заказчик должен обеспечить консервацию объекта капитального строительства.

3. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор, застройщик или технический заказчик заблаговременно, но не позднее чем за семь рабочих дней до начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства должен направить в уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (далее также - органы государственного строительного надзора) извещение о начале таких работ, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) копия разрешения на строительство;
- 2) проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства;
- 3) копия документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий (разбивочный чертеж);
- 4) общий и специальные журналы, в которых ведется учет выполнения работ;
- 5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экспертизе.

4. Лицо, осуществляющее строительство, обязано осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства в соответствии с заданием застройщика или технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на

основании договора строительного подряда), проектной документацией, требованиями к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленными на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенным использованием земельного участка, ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия. Лицо, осуществляющее строительство, также обязано обеспечивать доступ на территорию, на которой осуществляются строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства, представителей застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора, органов государственного строительного надзора, предоставлять им необходимую документацию, проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, извещать застройщика, технического заказчика, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора, представителей органов государственного строительного надзора о сроках завершения работ, которые подлежат проверке, обеспечивать устранение выявленных недостатков и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов.

5. Отклонение параметров объекта капитального строительства от проектной документации, необходимость которого выявилась в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта такого объекта, допускается только на основании вновь утвержденной застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором проектной документации после внесения в нее соответствующих изменений в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. В случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта лицо, осуществляющее строительство, должно приостановить строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, известить об обнаружении такого объекта органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия.

7. Требования к подготовке земельных участков для строительства и объекта капитального строительства для реконструкции, капитального ремонта, состав и порядок ведения исполнительной документации, форма и порядок ведения общего и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, порядок осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, порядок консервации объекта капитального строительства могут устанавливаться нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Использование в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта смежнорасположенных земельных участков либо территорий общего

пользования возможно на основании договора, а также частного сервитута, если нормативным правовым актом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» не установлен публичный сервитут с описанием содержания такого сервитута.

9. В процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта проводится:

1) государственный строительный надзор в соответствии с законодательством и в порядке части 10 настоящей статьи при:

- строительстве объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе либо является модифицированной проектной документацией;

- реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, если проектная документация на осуществление реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства подлежит государственной экспертизе;

2) строительный контроль применительно ко всем объектам капитального строительства - в соответствии с законодательством и в порядке части 11 настоящей статьи.

10. Государственный строительный надзор осуществляется применительно к объектам, указанным в части 9 настоящей статьи. Предметом государственного строительного надзора является проверка соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям технических регламентов, проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, наличия разрешения на строительство, выполнения требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В границах муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» государственный строительный надзор осуществляется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти и уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Должностные лица, осуществляющие государственный строительный надзор, имеют право беспрепятственного доступа на все объекты капитального строительства, подпадающие под действие государственного строительного надзора.

По результатам проведенной проверки органом государственного строительного надзора составляется акт, являющийся основанием для выдачи лицу, осуществляющему строительство, предписания об устранении выявленных нарушений. В предписании указываются вид нарушения, ссылка на нормативный правовой акт, технический регламент, проектную документацию, требования которых нарушены, а также устанавливается срок устранения выявленных нарушений. Приостановление строительства, реконструкции, капитального ремонта

объекта капитального строительства на указанный срок осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Не допускается осуществление иных видов государственного надзора при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, кроме государственного строительного надзора, предусмотренного Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Порядок осуществления государственного строительного надзора устанавливается Правительством Российской Федерации.

11. Строительный контроль проводится в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка и ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

Строительный контроль проводится лицом, осуществляющим строительство. В случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительного подряда строительный контроль проводится также застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором либо привлекаемыми ими на основании договора индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом. Застройщик или технический заказчик по своей инициативе может привлекать лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, для проверки соответствия выполняемых работ проектной документации.

Лицо, осуществляющее строительство, обязано извещать органы государственного строительного надзора о каждом случае возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства.

В процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительного подряда), должен проводиться контроль за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, капитального ремонта контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, за соответствием указанных работ, конструкций и участков сетей требованиям технических регламентов и проектной документации. До проведения контроля за

безопасностью строительных конструкций должен проводиться контроль за выполнением всех работ, которые оказывают влияние на безопасность таких конструкций и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, капитального ремонта контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также в случаях, предусмотренных проектной документацией, требованиями технических регламентов, должны проводиться испытания таких конструкций. По результатам проведения контроля за выполнением указанных работ, безопасностью указанных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения составляются акты освидетельствования указанных работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения.

При выявлении по результатам проведения контроля недостатков работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения застройщик или технический заказчик может потребовать проведения контроля за выполнением указанных работ, безопасностью указанных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения повторно после устранения выявленных недостатков. Акты освидетельствования таких работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения должны составляться только после устранения выявленных недостатков, указанных в абзаце четвертом части 11 настоящей статьи.

В случаях, если выполнение других работ должно быть начато более чем через шесть месяцев со дня окончания проведения соответствующего контроля, контроль за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, капитального ремонта контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, должен быть проведен повторно с составлением соответствующих актов.

Замечания застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора, привлекаемых ими для проведения строительного контроля лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, о недостатках выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства должны быть оформлены в письменной форме. Об устранении указанных недостатков составляется акт, который подписывается лицом, предъявившим замечания об указанных недостатках, и лицом, осуществляющим строительство.

Порядок проведения строительного контроля может устанавливаться нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 29. Приемка объекта и выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

1. Приемка объекта осуществляется в соответствии с законодательством.

2. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, проектной документацией, а также соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории, а также ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

3. Для ввода объекта в эксплуатацию застройщик обращается в Исполнительный комитет, выдавший разрешение на строительство, непосредственно или через многофункциональный центр с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

В соответствии с частью 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию прилагаются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;
- 3) разрешение на строительство;
- 4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);
- 5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;
- 6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;
- 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

10) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 1, 2, 3 и 9 части 3 настоящей статьи, запрашивается органом, указанным в части 3 настоящей статьи, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пунктах 1, 4, 5, 6, 7, 8, и 10 части 3 настоящей статьи направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Если документы, указанные в части 3 настоящей статьи, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются органом, указанным в части 3 настоящей статьи, в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

4. Исполнительный комитет, в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обязан обеспечить проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в части 3 настоящей статьи, осмотр объекта капитального строительства и принять решение о выдаче заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или об отказе в выдаче такого разрешения с указанием причин принятого решения. В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в

разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр такого объекта органом, выдавшим разрешение на строительство, не проводится.

5. Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является:

- отсутствие документов, указанных в части 3 настоящей статьи;
- несоответствие объекта капитального строительства к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;
- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства;
- несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом.

Основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, кроме указанных в части 5 настоящей статьи, является невыполнение застройщиком требований, указанных в части 12 статьи 27 настоящих Правил. В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в орган, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и об этажности планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, указанных в части 12 статьи 27 настоящих Правил, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с

обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

6. Отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может быть оспорен в судебном порядке.

7. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.

Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом.

В разрешении на ввод объекта в эксплуатацию должны быть отражены сведения об объекте капитального строительства в объеме, необходимом для осуществления его государственного кадастрового учета. Состав таких сведений должен соответствовать установленным в соответствии с Федеральным законом требованиям к составу сведений в графической и текстовой частях технического плана.

После окончания строительства объекта капитального строительства лицо, осуществляющее строительство, обязано передать застройщику такого объекта результаты инженерных изысканий, проектную документацию, акты освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства, иную документацию, необходимую для эксплуатации такого объекта.

8. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района

Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 64

от «31» августа 2017 года

О Порядке размещения на официальном сайте муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан муниципальные должности

В целях реализации части 7.4 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», части 9 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также в соответствии с пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. №613 «Вопросы противодействия коррупции»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан муниципальные должности (Приложение №1).

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakyevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель _____ Г.З.Мияссарова

Приложение №1 к решению

Порядок

размещения на официальном сайте муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан муниципальные должности

1. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан муниципальную должность (депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения) должностных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее – должностные лица), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также предоставления сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами и законами Республики Татарстан не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации.

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход должностного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается кадровой службой (подразделением кадровой службы, специалистом по кадровой работе и вопросам муниципальной службы) органа местного самоуправления (далее – кадровая служба).

7. Размещенные на официальном сайте сведения, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на официальных сайтах) в течение всего периода замещения должностным лицом своей должности.

8. При представлении должностным лицом уточненных сведений соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

9. При поступлении запроса от средства массовой информации кадровая служба:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса сообщает о нем должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Муниципальные служащие кадровой службы несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕШЕНИЕ**Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан**

с.Татарский Шуган

№ 63

от «31» августа 2017 года

О дополнительной гарантии, предоставляемой муниципальному служащему Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в связи с юбилеем

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 № 50-ЗРТ, Уставом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о дополнительной гарантии, предоставляемой муниципальному служащему Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в связи с юбилеем.

2. Установить, что действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 21.02.2017 года.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение к решению
Совета Татарско-Шуганского сельского
поселения Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан
от «31» августа 2017 №63

Положение

о дополнительной гарантии, предоставляемой муниципальному служащему Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в связи с юбилеем

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дополнительные социальные и иные гарантии единовременного характера выплачиваются муниципальному служащему при достижении юбилейной даты 55 лет - женщинам и 60 лет - мужчинам, если на эту дату он замещал должность муниципальной службы, в размере месячного содержания с учетом пункта 1.2. настоящего Положения.

1.2. Дополнительные социальные и иные гарантии выплачиваются в виде материальной помощи в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

Общий стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления	Размер дополнительных социальных и иных гарантий при достижении 55 лет женщинам и достижении 60 лет мужчинам
свыше 10 лет	2
свыше 15 лет	5
свыше 20 лет	7
свыше 25 и более лет	10

1.3. Стаж муниципальной службы муниципального служащего определяется на дату достижения 55 лет - женщинам и 60 лет - мужчинам. Если на дату достижения 55 лет женщинами и 60 лет мужчинами не были получены дополнительные социальные и иные гарантии, то выплату получают при достижении пенсионного возраста, предусмотренного Законом Российской Федерации, но с учетом пункта 1.4. настоящего Положения.

1.4. Дополнительные социальные и иные гарантии выплачиваются один раз. Дополнительные социальные и иные гарантии в виде материальной помощи повторно не выплачиваются.

1.5. Решение о выплате дополнительных социальных и иных гарантий принимается руководителем органа местного самоуправления - представителем нанимателя (работодателем) и оформляется правовым актом.

1.6. Для выплаты дополнительных социальных и иных гарантий орган местного самоуправления в течение 3-х календарных дней со дня достижения 55 лет женщинам и достижения 60 лет мужчинам или иного периода, указанного в пункте 1.3. представляет в МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» следующие документы:

1.6.1. справку о должностном окладе и месячном содержании муниципального служащего;

1.6.2. справку о стаже работы на муниципальной службе, заверенную руководителем и органом кадровой службой;

1.6.3. копии трудовой книжки и военного билета, заверенные органом кадровой службой;

1.7. Орган местного самоуправления обязан в течение 1 месяца, с момента предоставления документов предусмотренных пунктом 1.6. настоящего Положения, выплатить дополнительные социальные и иные гарантии в виде материальной помощи за счет фонда оплаты труда.

РЕШЕНИЕ

Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 62

25 августа 2017 года

О признании утратившими силу некоторых положений Правил благоустройства территорий муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального

района Республики Татарстан, утвержденных решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 12.10.2012 №52 «О Правилах благоустройства территорий муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение»» (в редакции решений от 07.10.2013 №69, от 17.03.2014 №93, от 15.08.2014 №111)

Учитывая протест Азнакаевской городской прокуратуры от 16.03.2017 №02-08-02/341-20-2017 на решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 12.10.2012 №52 «О Правилах благоустройства территорий Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района»,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. В преамбуле решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 12.10.2012 №52 «О правилах благоустройства территорий Татарско-Шуганского сельского поселения» слова исключить «Приказом Министерства Регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 №613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований»».

2. Признать утратившими силу пункты 4.3.3.5, 4.3.3.6, 4.4-4.4.4, 8.1.1, 8.4.1.1, 8.4.2.2, 8.4.3.1, 8.4.3.2, 8.4.3.3, 8.6.2, 8.6.4, 8.6.5, 9.2. Правил благоустройства территорий Татарско-Шуганского сельского поселения, утвержденных решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 12.10.2012 №52 «О Правилах благоустройства территорий Татарско-Шуганского сельского поселения» (в редакции решений от 07.10.2013 №69, от 17.03.2014 №93, от 15.08.2014 №111).

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района

с. Татарский Шуган

№61

от «25» августа 2017г.

О специально отведенных местах и помещениях на территории муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Определить Перечень специально отведенных мест на территории муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение»

Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Татарско-Шуганское сельское поселение) для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 1).

2. Определить Перечень помещений в Татарско-Шуганском сельском поселении для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок предоставления помещений в Татарско-Шуганском сельском поселении для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 3).

4. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и информационном сайте Азнакаевского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://aznakayevo.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение №1 к решению
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан
от 25 августа 2017 г. №61

Перечень
специально отведенных мест на территории Татарско-Шуганского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями

1. Площадь прилегающая к муниципальному бюджетному учреждению «Сельский дом культуры села Татарский Шуган» по адресу: Республика Татарстан, Азнакаевский район, с. Татарский Шуган, ул. Советская, д. 41б.

Приложение №2 к решению
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан
от 25 августа 2017 г. №61

Перечень
помещений в Татарско-Шуганском сельском поселении для проведения встреч
депутатов с избирателями

1. Здание муниципального бюджетного учреждения «Сельский дом культуры села Татарский Шуган», расположенное по адресу: Республика Татарстан, Азнакаевский район, с. Татарский Шуган, ул. Советская, д. 41б.

2. Здание исполнительного комитета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, расположенное по адресу: с. Татарский Шуган, ул. Советский 41в.

Приложение №3 к решению Татарско-Шуганского
Совета сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан
от 25 августа 2017 г. №61

Порядок
предоставления помещений в Татарско-Шуганском сельском поселении для
проведения встреч депутатов с избирателями

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок предоставления помещений в Татарско-Шуганском сельском поселении для проведения встреч депутатов с избирателями (далее - помещения).

2. Перечень помещений в Татарско-Шуганском сельском поселении для проведения встреч депутатов с избирателями определяется приложением № 2 к решению Татарско-Шуганского Совета сельского поселения от 28.08.2017 №61 «О специально отведенных местах и помещениях на территории муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан для проведения встреч депутатов с избирателями».

3. Обеспечиваются равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

4. Помещения предоставляются на безвозмездной основе по рабочим и выходным (праздничным) дням.

5. Для предоставления помещения для встреч с избирателями депутат обращается с заявлением о выделении помещения к главе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района (далее – глава Татарско-Шуганского сельского поселения) не позднее чем за 2 недели до дня проведения встречи.

6. В заявлении указываются предполагаемая дата проведения мероприятия, его начало, продолжительность, примерное число участников, дата подачи заявления, данные ответственного за проведение мероприятия, его контактный телефон.

7. Заявление о выделении помещения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривается главой Татарско-Шуганского сельского поселения в течение трех дней со дня его подачи с предоставлением заявителю соответствующего ответа. Отказ в предоставлении помещения должен быть мотивирован.

8. Если испрашиваемое помещение, указанное в пункте 5 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, глава Татарско-Шуганского сельского поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

9. Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№60

от 04 августа 2017 года

О признании утратившим силу пункта 9 решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2014 №119 «О земельном налоге»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 №396-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Признать утратившим силу пункт 9 решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2014 №119 «О земельном налоге».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 59

от 04 августа 2017 года

О признании утратившим силу решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 19.04.2016 №31 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции», законом Республики Татарстан от 19.07.2017 № 56 ЗРТ «О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности либо должности главы местной администрации по контракту, лицами, замещающими муниципальные должности либо должности главы местной администрации по контракту»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Признать утратившим силу решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 19.04.2016 №31 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 58

«29» июня 2017 года

О внесении изменения в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 02.06.2015 №143 «О передаче полномочий (части полномочий) по решению отдельных вопросов местного значения Азнакаевского муниципального района»

Во исполнение Федеральных законов от 06.07.2016 №374-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О противодействии терроризму» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления дополнительных мер противодействия терроризму и обеспечения общественной безопасности», от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», рассмотрев предложение Азнакаевской городской прокуратуры Республики Татарстан от 10.02.2017 №02-03-01/173-18-2017,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Внести в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 02.06.2015 №143 «О передаче полномочий (части полномочий) по решению отдельных вопросов местного значения Азнакаевского муниципального района» изменение, изложив абзац пятый пункта 1 в следующей редакции:

«- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма в границах поселения (за исключением полномочий по решению данного вопроса местного значения на

территории муниципального района в целом, которые не передаются и остаются за Исполнительным комитетом муниципального района), в том числе:

разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

организация и проведение в поселении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан;

обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;».

2. Исполнительному комитету Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан заключить с исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан дополнительное соглашение к соглашению о передаче части полномочий Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по решению отдельных вопросов местного значения.

3. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономики и финансов.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района

с.Татарский Шуган

№57

от «27» июня 2017г.

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района от «14» апреля 2010 №118 (в редакции решений от 12.11.2010 №6, от 29.10.2011 №31, от 30.10.2013 №73, от 08.08 2014 №110, от 29.10.2015 №11)

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим Бюджетным кодексом Российской Федерации, учитывая протест Азнакаевской городской прокуратуры,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района от «14» апреля 2010 №118 (в редакции решений от 12.11.2010 №6, от 29.10.2011 №31, от 30.10.2013 №73, от 08.08 2014 №110, от 29.10.2015), следующие изменения:

1.1. Пункт 2 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«2. Решением о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета поселения;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый

год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Татарстан, правовыми актами Совета поселения.».

1.2. Пункт 3 статьи 40 изложить в следующей редакции:

«3. На заседании Совета поселения заслушивается доклад главы поселения об исполнении бюджета поселения.».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, налогам и экономики Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

Об утверждении Положения об организации похоронного дела в муниципальном образовании "Татарско-Шуганское сельское поселение" Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших", Федеральными законами от 06.10.2003 [N131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 [N 8-ФЗ](#) "О погребении и похоронном деле", Уставом муниципального образования "Татарско-Шуганское сельское поселение" Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Утвердить [Положение](#) об организации похоронного дела в муниципальном образовании "Татарско-Шуганское сельское поселение" Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам.

Председатель

Г.З.Мияссарова

Приложение к решению Совета
Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан
от 26.06.2017 №56

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ТАТАРСКО-ШУГАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" АЗНАКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Настоящее Положение об организации похоронного дела в муниципальном образовании "Татарско-Шуганское сельское поселение" (далее - Положение) разработано в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших", Федеральными законами от 12.01.1996 [N 8-ФЗ](#) "О погребении и похоронном деле", от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела, [Гигиеническими требованиями](#) к размещению кладбищ, зданий, сооружений похоронного назначения (СанПиН 2.1.2882-11).

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются следующие понятия:

- уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела - уполномоченный орган местного самоуправления или уполномоченное должностное лицо органа местного самоуправления, наделенные полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

- специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления муниципальных образований в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

- гарантированный перечень услуг по погребению - минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

- зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

- места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения;

- надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

- одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умершие), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

- родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

- семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

- члены семьи - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

- кладбища, закрытые для свободного захоронения - кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки для предоставления мест захоронения;

- санитарно-защитная зона - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-реакционной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

- под захоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников.

Глава 2. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОГРЕБЕНИЯ

Статья 2. Гарантированный перечень услуг по погребению

1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение (далее - лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего), гарантируются оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения (выдача удостоверения владельца захоронения и номерка);

2) предоставление и доставка гроба и других предметов (ткань х/б, доски, комплект белья, гроб, обитый х/б тканью), необходимых для погребения;

облачение тела не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего;

3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий), оказание транспортных услуг по доставке предметов ритуального назначения;

4) погребение (рытье могил и захоронение вручную, кремация с последующей выдачей урны с прахом);

5) ведение книги захоронений.

2. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе осуществляется специализированной службой похоронного дела, юридическими и физическими лицами и носит заявительный характер.

В этих целях предоставляются следующие документы:

- заявление в произвольной форме об оказании гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

- медицинское свидетельство о смерти.

3. В случае если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, самостоятельно оформило в органах ЗАГС свидетельство о смерти, для получения выплаты социального пособия на погребение, в уполномоченный орган по выплате пособий предоставляет следующие документы:

- копия свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;

- справка о смерти.

4. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в [пункте 1 части 1](#) настоящей статьи, должно соответствовать требованиям, установленным органом местного самоуправления.

5. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в [пункте 1 части 1](#) настоящей статьи, определяется органом местного самоуправления по согласованию с Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации в Азнакаевском районе и г.Азнакаево, отделением Фонда социального страхования Российской Федерации.

6. Размер стоимости услуг, указанных в [п. 5](#), предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежит ежегодной индексации в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

7. Порядок и размер возмещения за счет средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, федерального бюджета, Фонда социального страхования Российской Федерации, бюджета Республики Татарстан специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти; на погребение умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии); на погребение умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей; в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности производится в определенные законодательством Российской Федерации сроки.

8. Размещение в местах оформления документов, необходимых для погребения, информации (с адресами и телефонами) о специализированной службе по вопросам похоронного дела, расположенной на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, о гарантированном перечне услуг по погребению, оказываемых на безвозмездной основе (с указанием стоимости каждой из услуг), о перечне документов, необходимых для оказания гарантированного перечня услуг на безвозмездной основе, а также информации об уполномоченном исполнительном органе в сфере погребения и похоронного дела (с указанием и адресов и телефонов) осуществляется учреждениями здравоохранения и органами ЗАГС.

Статья 3. Гарантии погребения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена

1. Гарантированный перечень услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, включает:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения,
- 2) облачение тела,
- 3) предоставление и доставку гроба,
- 4) перевозку тела умершего на кладбище,
- 5) погребение: копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению,
- 6) установку похоронного ритуального регистрационного знака.

2. Услуги по погребению безродных, невостребованных и неопознанных умерших оказываются специализированными службами по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе.

3. Стоимость услуг по погребению безродных, невостребованных и неопознанных умерших устанавливается в соответствии с [ч. 7 ст. 2](#) настоящего Положения.

4. Погребение неопознанных умерших осуществляется в установленные сроки с согласия правоохранительных органов.

Статья 4. Социальное пособие на погребение

1. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие на погребение в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок назначения и выплаты социального пособия на погребение или единовременной материальной помощи устанавливается законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Имущество, используемое в сфере погребения и похоронного дела

1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с земельным законодательством.

Статья 6. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

1. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Татарско-Шуганском сельском поселении является Исполнительный комитет муниципального образования " Татарско-Шуганское сельское поселение" Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

2. К ведению уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела относятся:

1) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений на территории сельского поселения;

2) принятие решения о создании и организации мест погребения, о закрытии кладбища, о переносе существующих мест погребения (в случае угрозы стихийных бедствий) на территории сельского поселения;

3) принятие и реализация муниципальных программ в сфере погребения и похоронного дела;

4) предоставление земельных участков для размещения мест погребения в соответствии с законодательством и настоящим Положением;

5) приостановление или прекращение деятельности на месте погребения при нарушении санитарных и экологических требований, принятие мер по устранению допущенных нарушений;

6) утверждение цен (тарифов) на услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

7) подготовка предложений по установлению размеров мест захоронений;

8) установление правил содержания и посещения кладбищ;

9) формирование и ведение Реестра семейных (родовых) захоронений, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на муниципальных кладбищах;

10) ведение учета всех видов захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, а также их инвентаризации;

11) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

3. Исполнительный комитет муниципального образования "Татарско-Шуганское сельское поселение" создает специализированную службу по вопросам похоронного дела, на которую возлагает обязанности по погребению.

Статья 7. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

На специализированную службу по вопросам похоронного дела возлагается:

- 1) оказание услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг погребению;
- 2) оказание услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также невостребованных и неопознанных умерших.

Статья 8. Услуги по погребению

В целях настоящего Положения к услугам по погребению относятся услуги, предусмотренные гарантированным перечнем услуг по погребению.

Статья 9. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг

1. Транспортировка умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

2. Транспортировка в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях) осуществляется за счет средств бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. В случаях, не предусмотренных частями 1 и 2 настоящей статьи, транспортировка умерших осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

Глава 4. МЕСТА ПОГРЕБЕНИЯ

Статья 10. Кладбища

1. Учет всех кладбищ, расположенных на территории муниципального образования, ведет уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в установленном им порядке.

2. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила)

производится погребение только на территории родственников, семейных (родовых), почетных захоронений, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения.

3. На территории кладбищ запрещается какая-либо предпринимательская деятельность, несовместимая с их целевым назначением.

Статья 11. Правила содержания и посещения кладбищ

1. Правила содержания и посещения кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

2. На территории кладбища должна быть предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения.

3. Торговля цветами, материалами для благоустройства мест захоронения осуществляется только в местах, отведенных для этих целей уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции.

Глава 5. МЕСТА ЗАХОРОНЕНИЯ

Статья 12. Места захоронения и их виды

1. В целях настоящего Положения места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные.

Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, а также проводит их инвентаризацию не реже одного раза в три года.

2. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

4. Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ, устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

6. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Расстояние между соседними в ряду участками должно быть не менее 0,5 м, между рядами - 0,75 м.

7. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

Статья 13. Одиночные захоронения

1. Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

2. Размер для одиночного захоронения не может превышать 5 кв.м (2,5 м x 2,0 м).

Количество погребений в одном уровне на одном месте захоронения - 1.

3. При предоставлении мест для одиночного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела удостоверение об одиночном захоронении не выдается за исключением случаев, установленных в части 4 настоящей статьи.

4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

Статья 14. Родственного захоронения

1. Места для родственных захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

2. Размер родственного захоронения не может превышать 10 кв.м (2,5 м x 4 м).

Количество погребений в одном уровне на одном месте захоронения - 2.

3. При предоставлении места для родственного захоронения уполномоченными органами местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о родственном захоронении.

Статья 15. Семейные (родовые) захоронения

1. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

2. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

3. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, формирует и ведет Реестр семейных (родовых) захоронений.

4. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

3) копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки.

Не допускается требование предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема.

Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

5. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в части 4 настоящей статьи.

7. Размер места для создания семейного (родового) захоронения не может превышать 12 кв.м (с учетом бесплатного места для родственного захоронения).

8. В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения; размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка); фамилия, имя, отчество лица, на которое зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а также иные сведения в соответствии с законодательством.

Информация о предоставленном месте для семейного (родового) захоронения вносится уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня его предоставления.

Статья 16. Почетные захоронения

1. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Азнакаевским муниципальным районом, Татарско-Шуганским сельским поселением, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

2. Почетные захоронения - места захоронения (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Азнакаевским муниципальным районом, Татарско-Шуганским сельским поселением и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

3. Размер места для почетных захоронений - участок площадью 6 кв.м.

4. При предоставлении места для почетного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о почетном захоронении.

Статья 17. Подзахоронение

1. Для подзахоронения на месте родственных, семейных (родовых), почетных захоронений предоставляются следующие документы:

- 1) заявление о подзахоронении;
- 2) удостоверение о соответствующем захоронении;
- 3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
- 4) нотариально удостоверенное согласие лица, на которого зарегистрировано место захоронения (в случаях, если заявитель не является лицом, на которого зарегистрировано данное место захоронения);

5) копия свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в соответствии с его компетенцией.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Статья 18. Регистрация (перерегистрация) захоронений

1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении органа местного самоуправления, регистрируется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в книге регистрации захоронений. Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

2. Образцы книг регистрации захоронений и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела.

Порядок ведения книг регистрации захоронений устанавливается уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела.

Контроль за хранением книг регистрации захоронений в сельском поселении осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования "Татарско-Шуганское сельское поселение" Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Книги регистрации захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам постоянного хранения.

Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела.

4. Перерегистрация захоронения на других лиц носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в день обращения на основании заявления с указанием причин по перерегистрации.

В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц.

5. При перерегистрации захоронений уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений и в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений и в удостоверение о захоронении не производится.

6. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносится уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

Статья 19. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация

1. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела имеет право устанавливать ограничения по высоте надмогильных сооружений (надгробий).

Надмогильные сооружения (надгробия) устанавливаются высотой не более:

- памятники - не более 2 м;

- ограды - не выше 1,2 м.

2. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронении не производится.

3. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

5. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий), порядок ее ведения и подготовки для постоянного хранения устанавливаются уполномоченным органом сельского поселения в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 20. Санитарные и экологические требования к содержанию кладбищ

1. Деятельность на кладбищах осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и правилами содержания мест погребения, устанавливаемыми уполномоченным органом сельского поселения.

2. Санитарно-эпидемиологический надзор и экологический контроль за состоянием мест погребения осуществляются Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан.

3. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения уполномоченный орган сельского поселения обязан приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места

погребения на окружающую среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

4. Используемые при погребении предметы и вещества (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества) должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям в области охраны окружающей среды.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 21. Ответственность за несоблюдение Положения

1. Лица, допустившие нарушение настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Р Е Ш Е Н И Е

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№53

от «10» апреля 2017 года

О внесении изменений в решение Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 13.12.2016 года №48 «О бюджете Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

В связи с уточнением доходной и расходной частей бюджета за счет дополнительных средств на проведение сельской спартакиады согласно решению Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан от 02.02.2017 г. №92-15, остатков средств самообложения граждан на 01.01.2017 г., внесения изменений в бюджетную роспись в связи с оплатой расходов, связанных с техническим обслуживанием транспортного средства, подпиской, приобретением ГСМ, проведением референдума

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

Внести в решение Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района от 13.12.2016 года №48 «О бюджете Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

- 1) В статье 1 части 1:
 - а) в пункте 1 цифры «2 028,4» заменить цифрами «2 101,5»;
 - б) в пункте 2 цифры «2 028,4» заменить цифрами «2 230,1»;
 - в) в пункте 3 цифры «0,0» заменить цифрами «128,6»;
- 2) Таблицу 1 в приложении 1 изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к решению Татарско-Шуганского
Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан «О
бюджете Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики
Татарстан на 2017 год и на плановый
период 2018 и 2019 годов»

Таблица 1

**Источники
финансирования дефицита бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан на 2017 год**

(тыс. рублей)

Код показателя	Наименование показателя	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	128,6
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	128,6
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджета	-2 101,5
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-2 101,5

Код показателя	Наименование показателя	Сумма
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-2 101,5
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-2 101,5
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджета	2 230,1
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджета	2 230,1
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	2 230,1
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	2 230,1

3) Таблицу 1 приложения 2 изложить в следующей редакции:

Приложение 2
к решению Татарско-Шуганского Совета
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики
Татарстан «О бюджете Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики
Татарстан на 2017год и на плановый период 2018
и 2019 годов»

Таблица 1

Прогнозируемые объемы доходов бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017 год

(тыс. рублей)

Наименование	Код дохода	Сумма
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	100 00000 00 0000 000	255,0
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	101 00000 00 0000 000	74,0
Налог на доходы физических лиц	101 02000 01 0000 110	74,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	106 00000 00 0000 000	177,0
Налог на имущество физических лиц	106 01000 00 0000 110	26,0
Земельный налог	106 06000 00 0000 110	151,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	108 00000 00 0000 000	4,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных		

Наименование	Код дохода	Сумма
действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	108 04000 01 0000 110	4,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	200 00000 00 0000 000	1 846,5
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 00000 00 0000 000	1 846,5
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	202 10000 00 0000 151	1 698,3
Дотации бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности	202 15001 00 0000 151	3,7
Дотации бюджетам на выравнивание бюджетной обеспеченности	202 15001 00 0000 151	1 694,6
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	202 30000 00 0000 151	75,1
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	202 45160 10 0000 151	73,1
ВСЕГО ДОХОДОВ		2 101,5

4) Таблицу 1 приложения 5 изложить в следующей редакции:

Приложение 5
к решению Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О бюджете Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Таблица 1

Ведомственная структура
расходов бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан
на 2017 год

(тыс. рублей)

Наименование	КВ СР	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Исполнительный комитет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан	117					2 230,1
Общегосударственные вопросы	117	01				1 175,3

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	117	01	02			392,1
Непрограммные направления расходов	117	01	02	99 0 00 0000 0		392,1
Глава муниципального образования	117	01	02	99 0 00 0203 0		392,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	117	01	02	99 0 00 0203 0	100	392,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	117	01	04			622,1
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на 2017-2019 годы"	117	01	04	77 0 00 0000 0		2,0
Реализация мероприятий по пожарной безопасности	117	01	04	77 0 00 2300 0		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	01	04	77 0 00 2300 0	200	2,0
Непрограммные направления расходов	117	01	04	99 0 00 0000 0		620,1
Центральный аппарат	117	01	04	99 0 00 0204 0		620,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	117	01	04	99 0 00 0204 0	100	283,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	01	04	99 0 00 0204 0	200	331,9
Иные бюджетные ассигнования	117	01	04	99 0 00 0204 0	800	4,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	117	01	07			8,5
Непрограммные направления расходов	117	01	07	99 0 00 0000 0		8,5
Проведения референдумов	117	01	07	99 0 00 0201 5		8,5
Иные бюджетные ассигнования	117	01	07	99 0 00 0201 5	800	8,5
Другие общегосударственные вопросы	117	01	13			152,6
Непрограммные направления расходов	117	01	13	99 0 00 0000 0		152,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	117	01	13	99 0 00 0295 0		152,6
Иные бюджетные ассигнования	117	01	13	99 0 00 0295 0	800	152,6
Национальная оборона	117	02				75,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	117	02	03			75,1
Непрограммные направления расходов	117	02	03	99 0 00 0000 0		75,1

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	117	02	03	99 0 00 5118 0		75,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	117	02	03	99 0 00 5118 0	100	68,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	02	03	99 0 00 5118 0	200	6,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	117	03				3,6
Обеспечение пожарной безопасности	117	03	10			3,6
Непрограммные направления расходов	117	03	10	99 0 00 0000 0		3,6
Проведение мероприятий в области обеспечения пожарной безопасности	117	03	10	99 0 00 0744 0		3,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	03	10	99 0 00 0744 0	200	3,6
Национальная экономика	117	04				270,5
Водное хозяйство	117	04	06			65,5
Непрограммные направления расходов	117	04	06	99 0 00 0000 0		65,5
Расходы на содержание гидротехнических сооружений	117	04	06	99 0 00 9043 0		65,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	04	06	99 0 00 9043 0	200	65,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	117	04	09			185,0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	117	04	09	Б1 0 00 7802 0		185,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	185,0
Другие вопросы в области национальной экономики	117	04	12			20,0
Непрограммные направления расходов	117	04	12	99 0 00 0000 0		20,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	117	04	12	99 0 00 7344 0		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	04	12	99 0 00 7344 0	200	20,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	117	05				630,8
Благоустройство	117	05	03			630,8
Уличное освещение	117	05	03	Б1 0 00 7801 0		362,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	362,2
Содержание кладбищ	117	05	03	Б1 0 00 7804 0		15,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	05	03	Б1 0 00 7804 0	200	15,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	117	05	03	Б1 0 00 7805 0		226,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	226,5
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	117	05	03	Б1 0 00 7806 0		27,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	05	03	Б1 0 00 7806 0	200	27,1
Культура, кинематография	117	08				1,7
Культура	117	08	01			1,7
Муниципальная программа «Развитие культуры в Азнакаевском муниципальном районе на 2017 - 2020 годы»	117	08	01	08 0 00 0000 0		1,7
Подпрограмма «Развитие клубных, концертных организаций и исполнительского искусства на 2017 - 2020 годы»	117	08	01	08 4 00 0000 0		1,7
Основное мероприятие «Развитие клубных, концертных организаций и исполнительского искусства»	117	08	01	08 4 01 0000 0		1,7
Обеспечение деятельности клубов и культурно-досуговых центров	117	08	01	08 4 01 4409 1		1,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	08	01	08 4 01 4409 1	800	1,7
Физическая культура и спорт	117	11				73,1
Массовый спорт	117	11	02			73,1
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан на 2016-2020 годы»	117	11	02	10 0 00 0000 0		73,1
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на 2016-2020 годы»	117	11	02	10 1 00 0000 0		73,1
Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области физической культуры и спорта в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан»	117	11	02	10 1 01 0000 0		73,1
Мероприятия физической культуры и спорта в области массового спорта	117	11	02	10 1 01 1287 0		73,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	117	11	02	10 1 01 1287 0	200	73,1
Всего расходов						2 230,1

5) Таблицу 1 приложения 6 изложить в следующей редакции:

Приложение 6
к решению Татарско-Шуганского
Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан «О
бюджете Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики
Татарстан на 2017 год и плановый
период 2018 и 2019 годов»

Таблица 1

Распределение
бюджетных ассигнований бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и
непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов классификации расходов бюджетов
на 2017 год

(тыс. рублей)

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				1 175,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			392,1
Непрограммные направления расходов	01	02	99 0 00 0000 0		392,1
Глава муниципального образования	01	02	99 0 00 0203 0		392,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	99 0 00 0203 0	100	392,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			622,1
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на 2017-2019 годы"	01	04	77 0 00 0000 0		2,0
Реализация мероприятий по пожарной безопасности	01	04	77 0 00 2300 0		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	77 0 00 2300 0	200	2,0
Непрограммные направления расходов	01	04	99 0 00 0000 0		620,1
Центральный аппарат	01	04	99 0 00 0204 0		620,1

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 0 00 0204 0	100	283,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 0 00 0204 0	200	331,9
Иные бюджетные ассигнования	01	04	99 0 00 0204 0	800	4,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			8,5
Непрограммные направления расходов	01	07	99 0 00 0000 0		8,5
Проведения референдумов	01	07	99 0 00 0201 5		8,5
Иные бюджетные ассигнования	01	07	99 0 00 0201 5	800	8,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13			152,6
Непрограммные направления расходов	01	13	99 0 00 0000 0		152,6
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	99 0 00 0295 0		152,6
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 0295 0	800	152,6
Национальная оборона	02				75,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			75,1
Непрограммные направления расходов	02	03	99 0 00 0000 0		75,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 5118 0		75,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 5118 0	100	68,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 5118 0	200	6,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				3,6
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			3,6
Непрограммные направления расходов	03	10	99 0 00 0000 0		3,6
Проведение мероприятий в области обеспечения пожарной безопасности	03	10	99 0 00 0744 0		3,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	99 0 00 0744 0	200	3,6
Национальная экономика	04				270,5
Водное хозяйство	04	06			65,5
Непрограммные направления расходов	04	06	99 0 00 0000 0		65,5
Расходы на содержание гидротехнических сооружений	04	06	99 0 00 9043 0		65,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	06	99 0 00 9043 0	200	65,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			185,0
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	04	09	Б1 0 00 7802 0		185,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	Б1 0 00 7802 0	200	185,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			20,0
Непрограммные направления расходов	04	12	99 0 00 0000 0		20,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	99 0 00 7344 0		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 00 7344 0	200	20,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				630,8
Благоустройство	05	03			630,8
Уличное освещение	05	03	Б1 0 00 7801 0		362,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7801 0	200	362,2
Содержание кладбищ	05	03	Б1 0 00 7804 0		15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7804 0	200	15,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	Б1 0 00 7805 0		226,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7805 0	200	226,5
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	05	03	Б1 0 00 7806 0		27,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	Б1 0 00 7806 0	200	27,1
Культура, кинематография	08				1,7
Культура	08	01			1,7
Муниципальная программа «Развитие культуры в Азнакаевском муниципальном районе на 2017 - 2020 годы»	08	01	08 0 00 0000 0		1,7
Подпрограмма «Развитие клубных, концертных организаций и исполнительского искусства на 2017 - 2020 годы»	08	01	08 4 00 0000 0		1,7
Основное мероприятие «Развитие клубных, концертных организаций и исполнительского искусства»	08	01	08 4 01 0000 0		1,7
Обеспечение деятельности клубов и культурно-досуговых центров	08	01	08 4 01 4409 1		1,7

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	08 4 01 4409 1	800	1,7
Физическая культура и спорт	11				73,1
Массовый спорт	11	02			73,1
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан на 2016-2020 годы»	11	02	10 0 00 0000 0		73,1
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на 2016-2020 годы»	11	02	10 1 00 0000 0		73,1
Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области физической культуры и спорта в Азнакаевском муниципальном районе РТ	11	02	10 1 01 0000 0		73,1
Мероприятия физической культуры и спорта в области массового спорта	11	02	10 1 01 1287 0		73,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	10 1 01 1287 0	200	73,1
Всего расходов					2 230,1

б) Таблицу 1 приложения 7 изложить в следующей редакции:

Приложение 7
к решению Татарско-Шуганского
Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан «О бюджете
Учалинского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан на 2017 год и на
плановый период 2018 и 2019 годов»

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям

(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов
бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан на 2017 год

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПП	Сумма
Муниципальная программа «Развитие культуры в Азнакаевском муниципальном районе на 2017 - 2020 годы»	08 0 00 0000 0				1,7
Подпрограмма «Развитие клубных, концертных организаций и исполнительского искусства на 2017 - 2020 годы»	08 4 00 0000 0				1,7
Основное мероприятие «Развитие клубных, концертных организаций и исполнительского искусства»	08 4 01 0000 0				1,7

Обеспечение деятельности клубов и культурно-досуговых центров	08 4 01 4409 1				1,7
Иные бюджетные ассигнования	08 4 01 4409 1	800			1,7
Культура, кинематография	08 4 01 4409 1	800	08		1,7
Культура	08 4 01 4409 1	800	08	01	1,7
Муниципальная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан на 2016-2020 годы»	10 0 00 0000 0				73,1
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на 2016-2020 годы»	10 1 00 0000 0				73,1
Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области физической культуры и спорта в Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан»	10 1 01 0000 0				73,1
Мероприятия физической культуры и спорта в области массового спорта	10 1 01 1287 0				73,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 1 01 1287 0	200			73,1
Физическая культура и спорт	10 1 01 1287 0	200	11		73,1
Массовый спорт	10 1 01 1287 0	200	11	02	73,1
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на 2017-2019 годы"	77 0 00 0000 0				2,0
Реализация мероприятий по пожарной безопасности	77 0 00 2300 0				2,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	77 0 00 2300 0	200			2,0
Общегосударственные вопросы	77 0 00 2300 0	200	01		2,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	77 0 00 2300 0	200	01	04	2,0
Непрограммные направления расходов	99 0 00 0000 0				1 337,5
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0201 5	800			8,5
Проведение референдумов	99 0 00 0201 5	800	01		8,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	99 0 00 0201 5	800	01	07	8,5
Глава муниципального образования	99 0 00 0203 0				392,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0203 0	100			392,1

Общегосударственные вопросы	99 0 00 0203 0	100	01		392,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	99 0 00 0203 0	100	01	02	392,1
Центральный аппарат	99 0 00 0204 0				620,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 0204 0	100			283,4
Общегосударственные вопросы	99 0 00 0204 0	100	01		283,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	100	01	04	283,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 0204 0	200			331,9
Общегосударственные вопросы	99 0 00 0204 0	200	01		331,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	200	01	04	331,9
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0204 0	800			4,8
Общегосударственные вопросы	99 0 00 0204 0	800	01		4,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	99 0 00 0204 0	800	01	04	4,8
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	99 0 00 0295 0				152,6
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 0295 0	800			152,6
Общегосударственные вопросы	99 0 00 0295 0	800	01		152,6
Другие общегосударственные вопросы	99 0 00 0295 0	800	01	13	152,6
Проведение мероприятий в области обеспечения пожарной безопасности	99 0 00 0744 0				3,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 0744 0	200			3,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	99 0 00 0744 0	200	03		3,6
Обеспечение пожарной безопасности	99 0 00 0744 0	200	03	10	3,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 5118 0				75,1

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 5118 0	100			68,9
Национальная оборона	99 0 00 5118 0	100	02		68,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	100	02	03	68,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 5118 0	200			6,2
Национальная оборона	99 0 00 5118 0	200	02		6,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99 0 00 5118 0	200	02	03	6,2
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	99 0 00 7344 0				20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 7344 0	200			20,0
Национальная экономика	99 0 00 7344 0	200	04		20,0
Другие вопросы в области национальной экономики	99 0 00 7344 0	200	04	12	20,0
Расходы на содержание гидротехнических сооружений	99 0 00 9043 0				65,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 9043 0	200			65,5
Национальная экономика	99 0 00 9043 0	200	04		65,5
Водное хозяйство	99 0 00 9043 0	200	04	06	65,5
Уличное освещение	Б1 0 00 7801 0				362,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7801 0	200			362,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	Б1 0 00 7801 0	200	05		362,2
Благоустройство	Б1 0 00 7801 0	200	05	03	362,2
Строительство, содержание и ремонт автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	Б1 0 00 7802 0				185,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7802 0	200			185,0
Национальная экономика	Б1 0 00 7802 0	200	04		185,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	Б1 0 00 7802 0	200	04	09	185,0
Организация и содержание мест захоронения	Б1 0 00 7804 0				15,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7804 0	200			15,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	Б1 0 00 7804 0	200	05		15,0
Благоустройство	Б1 0 00 7804 0	200	05	03	15,0

Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	Б1 0 00 7805 0				226,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7805 0	200			226,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	Б1 0 00 7805 0	200	05		226,5
Благоустройство	Б1 0 00 7805 0	200	05	03	226,5
Утилизация и содержание мест захоронений твердых бытовых отходов	Б1 0 00 7806 0				27,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Б1 0 00 7806 0	200			27,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	Б1 0 00 7806 0	200	05		27,1
Благоустройство	Б1 0 00 7806 0	200	05	03	27,1
Всего расходов					2 230,1

7) Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№52

«13 » марта 2017 года

О внесении изменений в Положение о самообложении граждан и порядке сбора и использования средств самообложения граждан на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Татарско-Шуганского Совета

сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан, №99 от
08.05.2014г РеР

В соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, Совет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Внести в Положение следующие изменения:

-пункт 4.2 дополнить словами «численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен. Указанные категории граждан устанавливаются решением, принятом на местном референдуме.»;

-пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1 Уплата средств самообложения граждан производится в течение двух месяцев после обнародования соответствующего решения, принятого на местном референдуме, на основании извещения Исполнительного комитета, включающего банковские реквизиты Исполнительного комитета Поселения, а также информацию о порядке оплаты платежа.»

-в пункте 3.1. слово «в течении» заменить словом «в течение».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности и правопорядку.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

**Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан**

с. Татарский Шуган

№ 51

от 01 марта 2017 года

О внесении изменения в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 03.11.2010 №4 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (в редакции решения от 02.03.2012 №41)

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Внести в Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан утвержденный решением Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 03.11.2010 №4 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (в редакции решения от 02.03.2012 №41), изменение, дополнив пункт 16 абзацем следующего содержания:

«Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, которому оно направлено, в 30-дневный срок со дня его получения. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ (за исключением случаев, когда в заключении отсутствует информация о выявленных коррупционных факторах, или предложений о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов), в котором

отражается учет результатов независимой антикоррупционной экспертизы и (или) причины несогласия с выявленным в нормативном правовом акте или проекте нормативного правового акта коррупциогенным фактором».

2. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение путем размещения на информационном стенде Татарско-Шуганского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района по вопросу законности и правопорядка.

Председатель : _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№49

от 30 декабря 2016 года

О плане работы Татарско-

Шуганского Совета Азнакаевского
муниципального района РТ на 2017 год

Рассмотрев предложения исполнительного комитета, постоянных комиссий по
формированию плана работы на 2017 год,

Татарско-Шуганский Совет решил:

1. Утвердить план работы Совета Татарско-Шуганского сельского поселения на 2017 год (приложение 1)
2. Рекомендовать постоянным комиссиям, исполнительному комитету Татарско-Шуганского сельского поселения обеспечить своевременную подготовку вопросов, предусмотренных планом, для рассмотрения Советом Татарско-Шуганского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

**Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан**

с. Татарский Шуган № 47

от 07 декабря 2016года

О внесении изменений в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.08.2014 №109 «О муниципальной службе в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (в редакции решения №15 от 19.11.2015)»

В соответствии с Федеральным законом от 30 июня 2016 года №224-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 29 сентября 2016 года №72-ЗРТ «О внесении изменений в Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Внести в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.08.2014 №109 «О муниципальной службе в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (в редакции решения №15 от 19.11.2015)» следующие изменения:

1.1. В приложении №1:

1.1.1. Главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования: наличие высшего образования для высшей, главной и ведущей групп должностей; наличие высшего образования или среднего профессионального образования - для старшей и младшей групп должностей;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

по высшим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;

по главным должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

по ведущим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

3. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей групп не устанавливаются.».

1.1.2. Дополнить главой 4.1. следующего содержания:

«Глава 4.1. Ограничения, связанные с муниципальной службой

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет Исполнительный комитет, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

б) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской

Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) непредставления сведений, предусмотренных главой 10.1 настоящего Положения;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

2. Гражданин не может быть назначен на должность руководителя Исполнительного комитета по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность руководителя Исполнительного комитета по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. ».

1.1.3. Дополнить главой 10.1. следующего содержания:

«Глава 10.1. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей главы, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей главы, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей главы.».

1.2. Пункт 8 приложения №3 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) сведения, предусмотренные главой 10.1 приложения №1к решению Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.08.2014 №109 «О муниципальной службе в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (в редакции решения №15 от 19.11.2015)»».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района на портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Мияссарова Г.З.

РЕШЕНИЕ

**Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

с.Татарский Шуган №46 от 29 ноября 2016 года

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района, утвержденные решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.01.2014 №87 «О Правилах землепользования и застройки муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»

Руководствуясь статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального образования Республики Татарстан,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Внести в статью 35 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденных решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.01.2014 №87 «О Правилах землепользования и застройки муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан», следующие изменения:

«Статья 35. Виды территориальных зон, обозначенных на карте градостроительного зонирования

На карте градостроительного зонирования выделены следующие виды территориальных зон:

Обозначения	Наименование территориальных зон
	ЖИЛЫЕ ЗОНЫ
Ж1	Зона индивидуальной жилой застройки
ЖП1	Зона перспективной жилой застройки
	ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВЫЕ ЗОНЫ
ОД1	Многофункциональная общественно-деловая зона
	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ ЗОНЫ
П1	Зона размещения производственно-коммунальных предприятий IV-V класса опасности

	ЗОНА ИНФРАСТРУКТУРЫ	ИНЖЕНЕРНО-ТРАНСПОРТНОЙ
И1	Зона водозаборных сооружений	
	ЗОНЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ	
СХ1	Зона объектов сельскохозяйственного назначения	
	ЗОНЫ РЕКРЕАЦИОННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	
Р1	Зона природно-ландшафтных территорий	
	ЗОНЫ СПЕЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	
СН1	Зона объектов специального назначения	
СН2	Зона озеленения специального назначения	
СН3	Зона скотомогильников	
СН4	Зона озеленения специального назначения скотомогильника	

Градостроительные регламенты. Жилые зоны.

1. Жилые зоны предназначены для застройки многоэтажными жилыми домами, жилыми домами малой и средней этажности, индивидуальными жилыми домами.

2. Объекты основного вида разрешенного использования должны занимать не менее 60% территории. До 40% территории допускается использовать для размещения вспомогательных по отношению к основным видам разрешенного использования объектов.

Ж1. Зона индивидуальной жилой застройки.

Зона индивидуальной жилой застройки Ж1 выделена для обеспечения правовых условий формирования жилых районов из отдельно стоящих и блокированных индивидуальных жилых домов (коттеджей) с минимально разрешенным набором услуг местного значения.

Основные виды разрешенного использования недвижимости:

- индивидуальные жилые дома с приусадебными земельными участками;
- блокированные односемейные дома с участками;
- детские сады, иные объекты дошкольного воспитания;
- школы начальные и средние.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- отдельно стоящие или встроенные в жилые дома гаражи или открытые автостоянки: 2 машиноместа на индивидуальный участок;
- хозяйственные постройки;
- сады, огороды, палисадники;
- теплицы, оранжереи;
- индивидуальные резервуары для хранения воды;
- индивидуальные бани, надворные туалеты;

- скважины для забора воды, индивидуальные колодцы (при условии организации зоны санитарной охраны не менее 30-50 м в зависимости от уровня защищенности подземных вод);
- объекты пожарной охраны (гидранты, резервуары, противопожарные водоемы);
- зеленые насаждения;
- объекты ландшафтного дизайна;
- хозяйственные площадки.

Условно разрешенные виды использования:

- магазины товаров первой необходимости общей площадью не более 150 кв.м;
- киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения;
- предприятия общественного питания;
- объекты обслуживания населения (предприятия по ремонту бытовой техники, парикмахерские, ателье и др.);
- аптеки;
- фельдшерско-акушерские пункты;
- отделения, участковые пункты полиции;
- отделения связи;
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;
- спортплощадки;
- спортзалы, залы рекреации;
- клубы многоцелевого и специализированного назначения с ограничением по времени работы;
- строения для содержания домашнего скота и птицы (при условии соблюдения отношений добрососедства);
- общежития;
- культурно-развлекательные центры, Дома Культуры;
- библиотеки;
- многоквартирные дома малой этажности;
- объекты инженерно-технического обеспечения (РП, ТП, ГРП, ЦТП и т.п.).

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства должны соответствовать показателям нижеприведенной таблицы.

Таблица*

Виды параметров и единицы измерения		Значения параметров применительно к основным разрешенным видам использования недвижимости	
		Отдельно стоящий односемейный дом	Блокированные дома с количеством квартир не более чем 2 с участками
Пределные параметры земельных участков			
Минимальная площадь	кв.м	600	600
Минимальная ширина вдоль фронта улицы (проезда)	м	15	12
Пределные параметры разрешенного строительства в пределах участков			
Максимальный процент застройки участка	%	45	55
Минимальный отступ строений от передней границы участка (в случаях, если иной показатель не установлен линией регулирования застройки)	м	3	3
Минимальные отступы строений от боковых границ участка	м	а) 1 - при обязательном наличии брандмауэрной стены; б) 3 - в иных случаях	а) 0 - в случаях примыкания к соседним блокам; б) 3 - в иных случаях
Минимальный отступ строений от задней границы участка (если иное не определено линией регулирования застройки)	м	3	3
Максимальная высота строений	м	12	12
Максимальная высота ограждений земельных участков	м	2	2

*Примечание к таблице: Допускаются отклонения от представленных в таблице отступов строений от боковых и задних границ земельных участков при условии, что:

-имеется взаимное согласие владельцев земельных участков на указанные отклонения;

- расстояние между основными строениями (жилыми домами) равны или превышают 6 метров, а расстояния между вспомогательными строениями (хозяйственными постройками, гаражами и проч.) равны или превышают 2 метра (допускается также блокирование вспомогательных построек);

-соблюдаются нормативные противопожарные расстояния между постройками, расположенными на соседних земельных участках.

ЖП1. Зона перспективной жилой застройки.

Зона развития застройки жилыми домами ЖП1 выделена для формирования жилых районов при перспективном градостроительном развитии с возможностью определения параметров жилой застройки и набора услуг по мере принятия решений о застройке территории органами местного самоуправления.

При необходимости осуществляется зонирование таких территорий, и вносятся изменения в соответствии с порядком, предусмотренных главой 8 настоящих Правил.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства должны соответствовать показателям нижеприведенной таблицы.

Таблица*

Виды параметров и единицы измерения		Значения параметров применительно к основным разрешенным видам использования недвижимости	
		Отдельно стоящий односемейный дом	Блокированные дома с количеством квартир не более чем 2 с участками
Предельные параметры земельных участков			
Минимальная площадь	кв.м	600	600
Минимальная ширина вдоль фронта улицы (проезда)	м	15	12
Предельные параметры разрешенного строительства в			

пределах участков				
Максимальный процент застройки участка	%	45		55
Минимальный отступ строений от передней границы участка (в случаях, если иной показатель не установлен линией регулирования застройки)	м	3		3
Минимальные отступы строений от боковых границ участка	м	а) 1- при обязательном наличии брандмауэрной стены; б) 3 - в иных случаях		а) 0 - в случаях примыкания к соседним блокам; б) 3 - в иных случаях
Минимальный отступ строений от задней границы участка (если иное не определено линией регулирования застройки)	м	3		3
Максимальная высота строений	м	12		12
Максимальная высота ограждений земельных участков	м	2		2

*Примечание к таблице: Допускаются отклонения от представленных в таблице отступов строений от боковых и задних границ земельных участков при условии, что:

- имеется взаимное согласие владельцев земельных участков на указанные отклонения;

- расстояние между основными строениями (жилыми домами) равны или превышают 6 метров, а расстояния между вспомогательными строениями (хозяйственными постройками, гаражами и проч.) равны или превышают 2 метра (допускается также блокирование вспомогательных построек);

- соблюдаются нормативные противопожарные расстояния между постройками, расположенными на соседних земельных участках.

Градостроительные регламенты. Общественно-деловые зоны.

1. Общественно - деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового обслуживания, предпринимательской деятельности, образовательных учреждений, административных, научно-исследовательских учреждений, культовых зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов

делового, финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан.

2. Объекты, размещаемые в территориальной зоне, должны соответствовать основным видам разрешенного использования на 75% площади территории. До 25% площади территории допускается использовать для размещения объектов, назначение которых определено настоящими Правилами в качестве вспомогательных.

ОД1. Многофункциональная общественно-деловая зона

Многофункциональная общественно-деловая зона ОД1 выделена для обеспечения правовых условий формирования объектов, с широким спектром административных, деловых, общественных, культурных, обслуживающих и коммерческих видов использования многофункционального назначения

Основные виды разрешенного использования недвижимости:

- административные, административно-хозяйственные, деловые, общественные учреждения и организации;
- гостиницы;
- спортплощадки;
- учреждения высшего и среднего профессионального образования;
- детские сады, иные объекты дошкольного воспитания;
- школы начальные и средние;
- спортзалы;
- клубы многоцелевого и специализированного назначения с ограничением по времени работы
- банно-оздоровительные комплексы;
- учреждения культуры и отдыха;
- конфессиональные объекты;
- магазины;
- рынки;
- предприятия общественного питания;
- объекты бытового обслуживания (пошивочные ателье, ремонтные мастерские бытовой техники, мастерские по пошиву и ремонту обуви, мастерские по ремонту часов, парикмахерские и др.);
- центральные предприятия связи;
- учреждения социальной защиты;
- отделения, участковые пункты полиции;
- ветлечебницы без содержания животных;
- аптеки;
- фельдшерско-акушерские пункты;
- пункты оказания первой медицинской помощи;
- стационары;
- амбулаторно-поликлинические учреждения;
- станции скорой помощи;
- жилищно-эксплуатационные и аварийно-диспетчерские службы;

- учреждения социальной защиты;
- скверы, бульвары.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- автостоянки для временного хранения легкового автотранспорта (гостевые, открытые, подземные и полуподземные, многоэтажные)

Условно разрешенные виды использования:

- многоквартирные жилые дома до 5 этажей;
- встроенно-пристроенные обслуживающие объекты;
- многофункциональные общественно-жилые здания (административные, обслуживающие и деловые объекты в комплексе с жилыми зданиями);
- торговые, торгово-выставочные комплексы;
- временные торговые объекты;
- гаражи индивидуальных легковых автомобилей (подземные, полуподземные, многоэтажные, встроенные или встроенно-пристроенные);
- автостоянки для постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей;
- авторемонтные мастерские до 5 постов (при условии исключения малярных и жестяных работ и создания санитарно-защитной зоны в 50м);
- антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи;
- объекты инженерно-технического обеспечения (РП, ТП, ГРП, ЦТП и т.п.);
- хозяйственные площадки.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков для размещения объектов, соответствующих видам разрешенного использования, установленным для зоны ОД1, принимаются в соответствии с требованиями нормативов градостроительного проектирования. При их отсутствии в соответствии с нормативными техническими документами (СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»).

Высота строений:

Предельное количество этажей основного строения – 5 этажей (включая мансардный этаж);

Предельная высота основного строения – 20 м;

Коэффициент застройки:

Максимальный коэффициент застройки многофункциональной общественной зоны – 1,0.

Минимальные расстояния от красных линий улиц до строений на участке:

от красной линии улиц до строения - 5 м, от красной линии проезда до строения – 3 м;

для дошкольных и общеобразовательных учреждений от красной линии улиц до основного строения – 10 м;

для лечебных учреждений со стационаром от красной линии до основного строения – 30 м;

расстояние между длинными сторонами зданий в 2-3 этажа не менее 15 м, в 4 этажа не менее 20 м, с учетом расчетов инсоляции и освещенности, учета противопожарных требований и бытовых разрывов;

расстояние между зданием лечебного учреждения со стационаром и другими общественными и жилыми зданиями – не менее 50 м.

Показатели, не урегулированные в настоящей статье, определяются в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативных технических документов (СНиП, СанПиН), нормативов градостроительного проектирования и других нормативных документов.

Градостроительные регламенты. Производственные и коммунальные зоны

П1. Зона размещения производственно-коммунальных предприятий IV-V класса опасности.

Зона размещения производственно-коммунальных предприятий IV-V класса опасности П1 выделена для обеспечения правовых условий формирования коммунально-производственных предприятий и складских баз V-IV класса опасности, имеющих санитарно-защитную зону 50-100м, с низкими уровнями шума и загрязнения. Допускается широкий спектр коммерческих услуг, сопровождающих производственную деятельность. Сочетание различных видов разрешенного использования недвижимости в единой зоне возможно только при условии соблюдения нормативных санитарных требований.

Основные виды разрешенного использования недвижимости:

- коммунально-складские и производственные предприятия IV-V класса опасности различного профиля;
- теплицы для выращивания цветов, декоративных растений при условии исключения выращивания в них продукции для употребления в пищу и сырья для производства пищевых продуктов;
- гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке;
- гаражи и автостоянки для постоянного хранения грузовых автомобилей;
- станции технического обслуживания автомобилей, авторемонтные предприятия;
- объекты складского назначения различного профиля;
- объекты технического и инженерного обеспечения предприятий;
- санитарно-технические сооружения и установки коммунального назначения;
- офисы, административные службы;
- проектные, научно-исследовательские, конструкторские и изыскательские организации и лаборатории;

- предприятия оптовой, мелкооптовой торговли и магазины розничной торговли по продаже товаров собственного производства предприятий;
- объекты пожарной охраны;
- антенны сотовой, радиорелейной, спутниковой связи.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- открытые стоянки краткосрочного хранения автомобилей, площадки транзитного транспорта с местами хранения автобусов, грузовиков, легковых автомобилей;
- автостоянки для временного хранения грузовых автомобилей.

Условно разрешенные виды использования:

- киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения;
- спортплощадки, площадки отдыха для персонала предприятий;
- предприятия общественного питания (кафе, столовые, буфеты), связанные с непосредственным обслуживанием производственных и промышленных предприятий;
- отдельно стоящие объекты бытового обслуживания;
- питомники растений для озеленения промышленных территорий и санитарно-защитных зон.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков, площадь зданий определяются нормативами градостроительного проектирования или на основе расчета. При их отсутствии в соответствии нормативными техническими документами (СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»).

Отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка (квартала) для промышленной зоны следует брать в соответствии с таблицей. (СП 42.13330.2011)

Показатели плотности застройки участков территориальных зон

Территориальные зоны	Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки
Промышленная зона	0,8	2,4
Научно-производственная*	0,6	1,0
Коммунально-складская	0,6	1,8

*Без учета опытных полей и полигонов, резервных территорий и санитарно-защитных зон

Градостроительные регламенты. Зоны инженерно-транспортной инфраструктуры

Зоны инженерной инфраструктуры — территории в границах технических зон, действующих и проектируемых инженерных сооружений и коммуникаций.

Предназначена для строительства и эксплуатации наземных и подземных инженерных сооружений и коммуникаций

И1. Зона водозаборных сооружений

Зона водозаборных сооружений И1 выделена для обеспечения правовых условий использования участков с источниками водоснабжения, площадок водопроводных сооружений. Разрешается размещение зданий, сооружений и коммуникаций, связанных только с эксплуатацией источников водоснабжения, по согласованию территориального управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан.

Основные виды разрешенного использования:

- водозаборные сооружения;
- водопроводные очистные сооружения;
- аэрологические станции;
- насосные станции.

Условно разрешенные виды использования:

- строительство и реконструкция сооружений, коммуникаций и других инженерных объектов;
- цехи по розливу питьевой воды

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков, требования к размещению объектов определяются нормативами градостроительного проектирования или на основе расчета, с учетом требований технических регламентов, нормативных технических документов, СНиП 2.04.02-84 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения», СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения».

Градостроительные регламенты. Зоны сельскохозяйственного назначения

СХ1. Зона объектов сельскохозяйственного назначения.

Зона объектов сельскохозяйственного назначения СХ1 выделена для обеспечения правовых условий формирования сельскохозяйственных предприятий и объектов их обслуживания при условии соблюдения санитарно-защитных зон до границ жилой застройки и иных объектов с нормируемыми показателями качества окружающей среды в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных

объектов" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 9.09.2010 г. № 122).

Основные виды разрешенного использования:

- комплексы крупного рогатого скота;
- свиноводческие комплексы и фермы;
- птицефабрики;
- фермы крупного рогатого скота (всех специализаций),
- фермы коневодческие, овцеводческие, птицеводческие, кролиководческие фермы, звероводческие (норки, лисы и др.);
- базы крестьянских (фермерских) хозяйств;
- предприятия по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции;
- предприятия по ремонту, техническому обслуживанию и хранению сельскохозяйственных машин и автомобилей;
- тепличные и парниковые хозяйства.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- здания, строения и сооружения, необходимые для функционирования сельского хозяйства;
- цехи по приготовлению кормов, включая использование пищевых отходов;
- хранилища навоза и помета;
- ветеринарные приемные пункты;
- инженерные, транспортные и иные вспомогательные сооружения и устройства для нужд сельского хозяйства.

Условно разрешенные виды использования:

- склады.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Размеры земельных участков, площадь зданий определяются нормативами градостроительного проектирования или на основе расчета. При их отсутствии в соответствии с нормативными техническими документами (СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»).

Коэффициент застройки – 0,8.

Расстояния между сельскохозяйственными предприятиями, зданиями и сооружениями следует предусматривать минимально допустимые исходя из санитарных, ветеринарных, противопожарных и норм технического проектирования.

Иные требования:

На территории животноводческих комплексов и ферм и в их санитарно-защитных зонах не допускается размещать предприятия по переработке сельхозпродукции, объекты питания и объекты к ним приравненные.

Градостроительные регламенты. Зоны рекреационного использования

В состав зон рекреационного использования включаются зоны в границах территорий, занятых природными территориями, лесопарками, лугопарками, скверами, парками, садами, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

Р1. Зона природно-ландшафтных территорий

Зона предназначена для сохранения природного ландшафта, экологически чистой окружающей среды. На территории зоны допускается благоустройство и укрепления оврагов, а также организация отдыха и досуга населения.

Основные виды разрешенного использования недвижимости:

- леса;
- лесопарки, лугопарки;
- озеленение рек;
- кустарники.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- некапитальные вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха;
- детские площадки, площадки для отдыха;
- некапитальные строения предприятий общественного питания;
- сезонные обслуживающие объекты;
- площадки для выгула собак

Условно разрешенные виды использования:

- санатории, профилактории, дома отдыха, базы отдыха;
- детские оздоровительные лагеря и дачи дошкольных учреждений;
- интернаты для престарелых;
- дома ребенка;
- тренировочные базы, конноспортивные базы, велотреки (с учетом размера санитарно-защитной зоны до границ жилой застройки);
- спортклубы, яхт-клубы, лодочные станции;
- прокат игрового и спортивного инвентаря;
- гостиницы, дома приема гостей, центры обслуживания туристов, кемпинги, мотели;
- спортзалы, залы рекреации (с бассейнами или без);
- спортплощадки;
- игровые площадки, площадки для национальных игр;
- места для пикников, вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха;
- пляжи;
- киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания;
- предприятия общественного питания (кафе, рестораны);

- пункты оказания первой медицинской помощи;
- общественные туалеты;
- объекты пожарной охраны;
- парковки перед объектами обслуживающих, оздоровительных и спортивных видов использования;
- площадки для мусоросборников.
- автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей открытого типа;
- автостоянки для временного хранения туристических автобусов

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в части предельных размеров для данной зоны не устанавливаются. Параметры использования земельных участков в данной зоне (%):

- зеленые насаждения – 65-75%;
- аллеи, дорожки – 10-15%;
- площадки – 8-12%;
- некапитальные строения – 5-7%.

Минимальные расстояния от зеленых насаждений до зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций принимаются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования, нормативными техническими документами.

При размещении некапитальных строений, временных павильонов снос зеленых насаждений не допускается.

Градостроительные регламенты. Зоны специального назначения

СН1. Зона объектов специального назначения.

Зона объектов специального назначения СН1 предназначена для размещения объектов ритуального назначения, складирования и захоронения отходов.

Основные виды разрешенного использования недвижимости:

- кладбища;
- мемориальные комплексы;
- дома траурных обрядов;
- бюро-магазины похоронного обслуживания;
- учреждения министерства обороны, внутренних дел, службы безопасности;
- профессиональные объекты;
- объекты размещения отходов потребления.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

-открытые гостевые автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для данной зоны не устанавливаются. Размеры земельных участков, требования к размещению объектов определяются нормативами градостроительного проектирования или на основе расчета, с учетом требований технических регламентов, нормативных технических документов и санитарных норм.

СН2. Зона озеленения специального назначения.

Зона предназначена для организации и благоустройства санитарно-защитных зон в соответствии с действующими нормативами.

Основные виды разрешенного использования:

- озеленение специального назначения.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в части предельных размеров для данной зоны не устанавливаются.

Минимальные расстояния от зеленых насаждений до зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций принимаются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования, нормативными техническими документами.

При размещении некапитальных строений, временных павильонов снос зеленых насаждений не допускается.

СН3. Зона скотомогильников

Зона СН3 выделена для размещения скотомогильников.

Запреты на использование недвижимости в зоне СН3 и на сопряженных территориях определены разновидностью зоны с особыми условиями использования территорий

Условно разрешенные виды использования:

- скотомогильники сибирезвенные;
- скотомогильники несибирезвенные.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для данной зоны не устанавливаются. Размеры земельных участков, требования к размещению объектов определяются нормативами градостроительного проектирования или на основе расчета, с учетом требований технических регламентов, нормативных технических документов и санитарных норм.

СН4. Зона озеленения специального назначения скотомогильника

Зона озеленения специального назначения скотомогильника СН4 предназначена для организации озеленения санитарно-защитных зон скотомогильников в соответствии с действующими нормативами.

Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Предельные параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в части предельных размеров для данной зоны не устанавливаются.

Минимальные расстояния от зеленых насаждений до зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций принимаются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования, нормативными техническими документами.».

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

**Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

О Генеральном плане Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения Азнакаевского муниципального района, на основании заключения, согласованного Кабинетом Министров Республики Татарстан от 30.05.2013 года, заключения о результатах публичных слушаний по обсуждению проекта Генерального плана сельского поселения 21.10.2016,

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решает:

1. Утвердить прилагаемый Генеральный план Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.
2. Признать утратившим силу решение Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 28.12.2012 года №59 «О Генеральном плане Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».
3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района на портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatarstan.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель

Мияссарова Г.З.

**Решение
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан**

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В связи изменениями федерального и республиканского законодательства о местном самоуправлении

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 23.01.2012 №38 (в редакции решений от 24.09.2012 №51, от 05.08.2013 №72, от 22.10.2014 №113, от 30.09.2015 №7), следующие изменения и дополнения:

1.1. часть 1 статьи 7 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».».

1.2. статью 10 изложить в следующей редакции:

«Статья 10. Правовое регулирование муниципальной службы

1. Правовое регулирование муниципальной службы включая требования к должностям муниципальной службы определение статуса муниципального служащего условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, настоящим Уставом и иными муниципальными нормативными правовыми актами поселения.

2. Условия предоставления дополнительных социальных и иных гарантий в отношении муниципальных служащих поселения могут определяться муниципальными правовыми актами поселения.».

1.3. В статье 29:

1.3.1. часть 3 статьи изложить в следующей редакции:

«3. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения

ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

1.3.2. часть 3 дополнить абзацами вторым-четвертым следующего содержания:

«Депутаты Совета поселения обязаны:

- представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.».

1.4. подпункт 7 части 1 статьи 47 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«- осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».».

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http:// aznakyevo.tatarstan.ru](http://aznakyevo.tatarstan.ru), информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

Председатель

Мияссарова Г.З.

РЕШЕНИЕ

**Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

О внесении изменений в Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 01.06.2016 №34 «О Положении о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»

Во исполнение Федерального закона от 03.07.2016 №366-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Внести в Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 01.06.2016 №34 «О Положении о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан», следующие изменения:

1.1. Пункт 3 главы 3 изложить в следующей редакции:

«3. Унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, представляют Исполнительному комитету годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее, чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на сайте в сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации - www.rosim.ru, и дополнительно на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в сети «Интернет» - <http://aznakayevo.tatarstan.ru> (далее – сайты в сети «Интернет»)).».

1.2. Пункт 1 главы 9 изложить в следующей редакции:

«1.Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности, акты планирования приватизации имущества, находящихся в собственности муниципального имущества, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, отчетов о результатах приватизации муниципального имущества подлежат размещению на сайтах сети «Интернет».».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган №40

от 03 октября 2016 года

О назначении местного референдума на территории Татарско-Шуганского сельского поселения по вопросу введения и использования средств самообложения граждан

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 22, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Татарстан от 24.03.2004 № 23-ЗРТ «О местном референдуме», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, рассмотрев постановление главы Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 26 сентября 2016 года № 5 «Об инициировании проведения референдума», решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 26 сентября 2016 года №39 «Об инициировании проведения референдума»,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Назначить на 20 ноября 2016 года местный референдум по вопросу введения самообложения граждан на территории Татарско-Шуганского сельского поселения.

2. Утвердить вопрос, выносимый на местный референдум:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в 2017 году в сумме 250 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, за исключением студентов, обучающихся по очной форме обучения, инвалидов 1 и 2 группы, и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения (ремонт асфальтового и щебеночного покрытия дорог по улице Советская, Ленина, Х.Такташа, Тукая, Новая с.Татарский Шуган), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 30 тысяч рублей;

2) Организация благоустройства территории поселения (приобретение энергосберегающих ламп ЛКУ и электротоваров для уличного освещения, услуги по обслуживанию уличного освещения, с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 11 тысяч рублей;

3) приобретение и установка малых архитектурных форм для отдыха жителей села), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 15 тысяч рублей;

4) Организация сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов и мусора с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 12,5 тысяч рублей;

5) Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры (организация проведения праздничных мероприятий), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 9 тысяч рублей

«ДА»

«НЕТ».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании – районной газете «Маяк» и размещению на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http:// aznakyevo.tatarstan.ru](http://aznakyevo.tatarstan.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель

Г.З.Мияссарова

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы
Татар Шуган авыл жирлегә Советы
КАРАРЫ

Татар Шуганы авылы

№ 40

03 октябрь 2016 ел.

Татар Шуган авылы жирлегә биләмәсендә
узарасалым жыю һәм куллану
буенча, жирле референдум үткәрү
көнөн билгеләү турында.

2002 елның 12 июнендә кабул ителгән “Россия Федерациясе гражданның референдумда катнашу һәм сайлау хокукларының төп гарантияләре” турындагы 67 номерлы Федераль законның 15 статьясы, 2003 елның 06 октябрдә кабул ителгән “Россия Федерациясендә жирле узидарәне оештыруның уртак принциплары” турындагы 113 номерлы Федераль законның 22, 56 статьялары, 2004 елның 24 мартында кабул ителгән “Жирле референдум” турындагы 23 номерлы Татарстан Республикасы законының 18 статьясы, Татар Шуган авыл жирлегә Уставының 12 статьясы, Татар Шуган авылы жирлегә башлыгының 26 сентябрь 2016 елда чыккан 5 номерлы “Жирле референдум үткәрү” карары, Татар Шуган авыл жирлегә Советының 26 сентябрь 2016 елда чыккан 39 номерлы “Жирле референдум үткәрү” карары нигезләрендә,

Татар Шуган авыл жирлегә Советы карар кабул итте:

5. Татар Шуган авыл жирлегә биләмәсендә узарасалым жыю һәм куллану буенча 20 ноябрь 2016 ел көнне референдум үткәргә.

6. Референдумда караласы мәсьәлә:

“Сез, Татар Шуганы авыл жирлегә биләмәсендә теркәлгән һәр балигъ булган кешедән, 2016 елда 250 сум күләмдә узарасалым жыю белән килешәсезме. Узарасалым түләүдән көндөзгә якта укучы студентлар, 1,2 группа инвалидлар азат ителә. Узарасалымнан кергән керем түбәндәге юнәлештә тотыла:

1) авыл жирлегенен авыл эчендәге юллары эшчәнлеген булдыру (Татар Шуган авылы Совет, Ленин, Такташ, Тукай, Яна урамнары юлларын асфальт һәм щебенка белән каплау), гражданның жыелган узарасалым акчасын 30,0 мең сум күләмдә тотарга;

2) авыл биләмәсен төзекләндерүне оештыру (Татар Шуган авылы урам утлары өчен энергия саклагыч ЛКУ лампалары һәм башка электр товарлары сатып алу, урам утларын төзекләндерү очен тотымнар), гражданның жыелган узарасалым акчасын 11 мең сум күләмдә тотарга;

3) авыл халкына ял урыны оештыру очен урындыклар сатып алу һәм урнаштыру, гражданның жыелган узарасалым акчасын 15 мең сум күләмдә тотарга;

4) көнкүреш калдыкларын, чүпне жыю һәм түгүне оештыруда катнашу (Татар Шуган авылы көнкүреш калдыкларын жыю, чүпне түгү өчен юл чыгымнары), гражданнардан жыелган үзарасалым акчасын 12,5 мең сум күләмендә тотарга;

5) авыл кешеләренә ялын оештыруга мөмкинлекләр тудыру (“Сабантуй-2017” бәйрәмен оештыру), гражданнардан жыелган үзарасалым акчасын 9 мең сум күләмендә тотарга;

ӘЙЕ

ЮК

7. Карар районның “Маяк” газетасында бастырыла һәм Татарстан Республикасының хокук мәгълүмәтләре интернет челтәрендә <http://pravo.tatarstan.ru> веб – адресы, Азнакай муниципаль районының Интернет челтәрендә <http://aznakyevo.tatarstan.ru> веб – адресы буенча урнаштырыла.
8. Карар газетада бастырылып чыккан көненән көченә керә.

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 39

от «26» сентября 2016 года

Об инициировании проведения референдума

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 22, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Татарстан от 24.03.2004 № 23-ЗРТ «О местном референдуме», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»,

1. Инициировать проведение местного референдума по вопросу:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в 2017 году в сумме 250 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, за исключением студентов, обучающихся по очной форме обучения, инвалидов 1 и 2 группы, и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения (ремонт асфальтового и щебеночного покрытия дорог по улице Советская, Ленина, Х.Такташа, Тукая, Новая с.Татарский Шуган), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 30 тысяч рублей;

2) Организация благоустройства территории поселения (приобретение энергосберегающих ламп ЛКУ и электротоваров для уличного освещения, услуги по обслуживанию уличного освещения, с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 11 тысяч рублей;

3) приобретение и установка малых архитектурных форм для отдыха жителей села), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 15 тысяч рублей;

4) Организация сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов и мусора с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 12,5 тысяч рублей;

5) Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры (организация проведения праздничных мероприятий), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 9 тысяч рублей

«ДА»

«НЕТ».

2. Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения на:

- информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, расположенных по адресу:

- Республика Татарстан, Азнакаевский район, с.Татарский Шуган, ул.Ленина, д.26

- официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>,

- официальном сайте Азнакаевского муниципального района на портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatarstan.ru>.

Председатель

Г.З.Мияссарова

Решение
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 38

от 31 августа 2016 года

О проекте решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»

В связи изменениями федерального и республиканского законодательства о местном самоуправлении

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Принять проект решения Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» (приложение №1).

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakyevo.tatarstan.ru>, информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения не позднее 09.09.2016 года.

3. Провести публичные слушания по проекту решения Татарско-Шуганского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» 22.09.2016 года в 16.00 часов по адресу: Республика Татарстан Азнакаевский муниципальный район, с. Татарский Шуган, ул. Советская д.41в.

4. Установить, что предложения и замечания по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» могут вноситься, заявки на участие в публичных слушаниях могут предоставляться

по адресу: Республика Татарстан Азнакаевский муниципальный район, с.Татарский Шуган, ул. Советская, д.41в.

5. Создать рабочую группу по проведению публичных слушаний в составе:

- Мияссарова Г.З. - глава Татарско-Шуганского сельского поселения;
- Исламова А.С. - депутат Татарско-Шуганского сельского поселения;
- Юсупов А.Г.- депутат Татарско-Шуганского сельского поселения

6. Рабочей группе по проведению публичных слушаний обеспечить проведение публичных слушаний, прием, учет предложений граждан по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».

7. Постоянной комиссии по вопросам законности и правопорядку доработать проект решения с учетом предложений, высказанных на публичных слушаниях и поступивших в ходе обсуждения, и внести на рассмотрение очередного заседания.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение №1 к решению
Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан
от «31» августа 2016 № 38

1. Внести в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 23.01.2012 №38 (в редакции решений от 24.09.2012 №51, от 05.08.2013 №72, от 22.10.2014 №113, от 30.09.2015 №7), следующие изменения и дополнения:

1.1. часть 1 статьи 7 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».».

1.2. статью 10 изложить в следующей редакции:

«Статья 10. Правовое регулирование муниципальной службы

1. Правовое регулирование муниципальной службы включая требования к должностям муниципальной службы определение статуса муниципального служащего условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе, настоящим Уставами иными муниципальными нормативными правовыми актами поселения.

2. Условия предоставления дополнительных социальных и иных гарантий в отношении муниципальных служащих поселения могут определяться муниципальными правовыми актами поселения.».

1.3. В статье 29:

1.3.1. часть 3 статьи изложить в следующей редакции:

«3. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».».

1.3.2. часть 3 дополнить абзацами вторым-четвертым следующего содержания:

«Депутаты Совета поселения обязаны:

- представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к

конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.».

1.4. подпункт 7 части 1 статьи 47 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«- осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».».

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http:// aznakyevo.tatarstan.ru](http://aznakyevo.tatarstan.ru), информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

РЕШЕНИЕ

Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 36

от «15» июля 2016года.

О признании утратившим силу Положения о выплате муниципальным служащим Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан единовременного поощрения в связи с увольнением по собственному желанию (инвалидности) и с выходом на пенсию за выслугу лет, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.02 .2013 №61 «О порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии со ст. 2 Федерального закона от 30 декабря 2015 года №446-ФЗ "О внесении изменений в статьи 2.1 и 19 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая протест прокурора от 15.02.2016г. №02-08-02/389-6-2016.

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Признать утратившим силу Положение о выплате муниципальным служащим Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан единовременного поощрения в связи с увольнением по собственному желанию (инвалидности) и с выходом на пенсию за выслугу лет, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.02.2013г. №61 «О порядке и условиях оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».

2. Установить, что действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2015 года.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Совета Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

О Положении о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 29.06.2015 № 180-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

2. Определить ответственным органом за организацию деятельности при осуществлении приватизации имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Исполнительный комитет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Признать утратившими силу решения Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:

- от 29.10.2011 г. №30 «О Положении о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»;

- от 21.04.2012 г. № 45 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 29.10.2011 № 30».

- от 08.02.2013 г. № 62 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 29.10.2011 № 30 (в редакции от 21.04.2012 №45)»

4. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу:

<http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение
к решению Совета Татарско-
Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан
от 01.06.2016 года №34

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приватизации муниципального имущества
Татарско-Шуганского сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1. Положение о порядке приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";
- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 584

"Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 585

"Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 N 549

"Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены";

- Уставом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальное имущество) и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

3. К отношениям по приватизации муниципального имущества, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, в собственность физических и (или) юридических лиц.

5. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации муниципального имущества.

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

6. Настоящее положение не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

2) природных ресурсов;

3) муниципального жилищного фонда;

4) муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

5) муниципального имущества в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

6) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

7) муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, и муниципального имущества, передаваемого корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса.

8) муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

9) муниципального имущества на основании судебного решения;

10) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципальных образований права требовать выкупа их акционерным обществом;

11) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном статьями 84.2, 84.7 и 84.8 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах".

7. К отношениям по отчуждению муниципального имущества, не урегулированным Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", применяются нормы гражданского законодательства.

8. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого муниципального недвижимого имущества могут быть установлены федеральным законом.

9. Особенности участия нотариусов и нотариальных палат в приватизации имущества, которое находится в муниципальной собственности и в отношении которого принято решение о продаже на аукционе либо конкурсе, могут быть установлены в Основах законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

2. Основные цели, задачи и принципы приватизации муниципального имущества

1. Основными целями приватизации муниципального имущества являются:

- увеличение доходов местного бюджета на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- оптимизация структуры собственности в целях обеспечения экономического роста, развития рынка земли и иной недвижимости, достижения рентабельной и устойчивой работы предприятий;
- вовлечение в гражданский оборот максимального количества объектов муниципальной собственности;
- привлечение инвестиций в объекты приватизации.

Приватизация муниципального имущества обеспечивает решение следующих задач:

- получение дополнительных доходов в бюджет путем создания новых возобновляемых источников платежей и более эффективного использования имеющегося имущества;
- уменьшение бюджетных расходов на поддержку нерентабельных предприятий;
- проведение реконструкции объектов недвижимости, отселенных по Программе ликвидации ветхого жилья и являющихся памятниками архитектуры, истории и культуры, за счет привлечения средств инвесторов и новых собственников.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется на принципах равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании финансово-экономического анализа и индивидуального подхода к выбору каждого объекта и способа его приватизации.

4. Приватизация муниципального имущества является элементом повышения эффективности управления муниципальным имуществом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, а также социально-экономической политики в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевском муниципальном районе Республики Татарстан, направленной на получение налоговых поступлений в бюджет сельского поселения, создание дополнительных рабочих мест.

5. Приватизация муниципального имущества осуществляется Исполнительным комитетом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет).

6. Аукционы и конкурсы по продаже муниципального имущества проводятся при участии постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества Азнакаевского муниципального района, состав которой утверждается руководителем Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан. Исполнительный комитет вправе привлекать в установленном

порядке для осуществления продажи муниципального имущества специализированные организации.

7. В случае неисполнения победителем конкурса условий договора, а также ненадлежащего их исполнения Исполнительный комитет на основании заключения комиссии принимает меры по расторжению договора купли-продажи с одновременным взысканием с покупателя неустойки, предусмотренной договором купли-продажи, по соглашению сторон или в судебном порядке.

3. Планирование приватизации муниципального имущества

1. Планирование приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан осуществляется путем разработки и утверждения Советом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности на срок от одного года до трех лет.

В прогнозном плане (программе) приватизации муниципальной собственности указываются основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период, прогноз влияния приватизации этого имущества на структурные изменения в экономике, в том числе в конкретных отраслях экономики, характеристика муниципального имущества, подлежащего приватизации, и предполагаемые сроки его приватизации.

2. Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности содержит перечень унитарных предприятий и находящихся в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем периоде.

3. Внесение находящихся в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан акций акционерных обществ, созданных в результате преобразования унитарных предприятий, в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ осуществляется без внесения изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на плановый период в соответствии с принятыми в установленном порядке решениями Исполнительного комитета.

4. Акции (доли) хозяйственных обществ (товариществ) и унитарные предприятия, имеющие особо важное значение для экономики Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района, включаются в прогнозный план (программу) приватизации муниципальной собственности после принятия Исполнительным комитетом решения об уменьшении степени участия муниципального района в управлении указанными обществами (товариществами) или об исключении соответствующих унитарных предприятий из перечня унитарных

предприятий, имеющих особо важное значение для экономики Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района.

5. Положения, установленные прогнозным планом (программой) приватизации, обязательны для исполнения всеми органами исполнительной власти Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района, руководителями унитарных предприятий, в отношении которых принято решение о приватизации.

6. В систему критериев для сохранения унитарных предприятий и акций (долей) муниципального района в уставных капиталах хозяйственных обществ (товариществ) в собственности района включаются:

1) бюджетная эффективность - положительное влияние результатов деятельности унитарного предприятия и хозяйственного общества (товарищества), акции (доли) в уставном капитале которого находятся в собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района, на доходы бюджета сельского поселения;

2) социальная эффективность - социальные последствия деятельности унитарного предприятия и хозяйственного общества (товарищества), акции (доли) в уставном капитале которого находятся в собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района, которые выражаются в изменении уровня и качества жизни населения и включают в себя общественную значимость и общественную полезность производимых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;

3) использование унитарным предприятием имущества, приватизация которого запрещена в соответствии с федеральным законодательством;

4) производство унитарным предприятием отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограничено оборотоспособной.

Критерии, установленные настоящей частью, учитываются Исполнительным комитетом при разработке или изменении (дополнении) прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества.

7. Муниципальное имущество, не приватизированное в сроки, предусмотренные прогнозным планом (программой) приватизации муниципальной собственности, включается в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на следующий период.

8. Движимое имущество, а также отдельные объекты недвижимости (здания, строения, сооружения) могут быть приватизированы на основании отдельных распоряжений Исполнительного комитета.

9. В прогнозный план (программу) приватизации муниципальной собственности могут быть внесены изменения и дополнения с учетом положений пунктов 4 и 6 настоящего раздела.

4. Разработка прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности

1. Ежегодно не позднее 1 июня текущего года, Исполнительный комитет готовит предложения о включении в прогнозный план (программу) приватизации

муниципального имущества на очередной финансовый год находящихся в его ведении унитарных предприятий, а также находящихся в муниципальной собственности акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, осуществляющих деятельность в определенной отрасли экономики и иного муниципального имущества с обоснованием целесообразности приватизации.

2. Заинтересованные физические лица, коммерческие и некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели, различные общественные объединения, в том числе организации инвалидов, ветеранов и иные юридические лица, ведущие социально значимую деятельность, вправе выступать с инициативой по приватизации муниципального имущества и направлять в Исполнительный комитет указанные в пункте 1 настоящего раздела предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году.

3. На основании поступивших предложений о приватизации муниципального имущества Исполнительный комитет готовит проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности и представляет его на утверждение в Совет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

4. Иные объекты муниципальной собственности, не вошедшие в прогнозный план (программу) приватизации муниципальной собственности на очередной год, могут быть приватизированы на основании распоряжения Исполнительного комитета.

Основанием для принятия решения о приватизации иных объектов муниципальной собственности могут являться:

- необходимость вложения значительных средств в ремонт или восстановление объекта;
- отсутствие спроса на предоставление объекта в аренду;
- решение постоянно действующей комиссии по списанию муниципального имущества.

5. Информация о результатах приватизации муниципального имущества

1. Исполнительный комитет ежегодно, не позднее 1 марта, представляет председателю Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан информацию о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

2. Информация о результатах приватизации муниципального имущества за истекший год содержит перечень приватизированных в истекшем году имущественных комплексов унитарных предприятий, акций акционерных обществ, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, а также результатов проведенной оценки муниципального имущества.

3. Унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, представляют Исполнительному комитету годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный законодательством

Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее, чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

6. Способы приватизации муниципального имущества

Приватизация муниципального имущества осуществляется способами, предусмотренными законодательством о приватизации в порядке, предусмотренном пунктом 4 раздела 4 настоящего Положения.

7. Решение об условиях приватизации муниципального имущества

1. Решения об условиях приватизации муниципального имущества принимаются в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципальной собственности правовым актом Исполнительного комитета.

2. В правовом акте Исполнительного комитета должны содержаться следующие сведения:

наименование муниципального имущества и иные, позволяющие его индивидуализировать, данные (характеристика имущества);
способ приватизации муниципального имущества;
начальная цена имущества;
срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
результаты проведения оценки муниципального имущества;
иные, необходимые для приватизации муниципального имущества, сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждаются:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

количество, категории и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли муниципального района.

В случае приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем в состав решения об условиях приватизации подлежат включению условия инвестиционных и эксплуатационных обязательств, оформленные в соответствии со [статьей 30.1](#) Федерального закона от 21

декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Объекты (в том числе исключительные права), не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, изымаются правовым актом Исполнительного комитета.

В случае преобразования муниципального предприятия в акционерное общество Исполнительным комитетом совместно с Советом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан может быть принято решение о составлении плана приватизации такого предприятия.

3. Со дня утверждения прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности и до дня государственной регистрации созданного хозяйственного общества унитарное предприятие без письменного согласия Исполнительного комитета не вправе:

сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;

совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом [минимальный размер оплаты труда](#), а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом [минимальный размер оплаты труда](#);

получать кредиты;

осуществлять выпуск ценных бумаг;

выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать или отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

8. Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества

1. Расходование средств на организацию и проведение приватизации муниципального имущества Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан осуществляется по следующим видам затрат:

- подготовка имущества к продаже, в том числе расходы, связанные с проведением кадастрового и технического учета объектов недвижимости, подготовкой согласований и межевых дел земельных участков, привлечение маркетинговых и финансовых консультантов, осуществление исследования рынка в целях повышения эффективности приватизационных процессов;

- оценка имущества для определения его рыночной стоимости и установления начальной цены;

- оплата услуг держателей реестров владельцев ценных бумаг (регистраторов)

по внесению данных в реестр и выдаче выписок из реестра) депозитариев, прочие расходы, связанные с оформлением прав на муниципальное имущество;

- организация продажи имущества, включая привлечение с этой цели профессиональных участников рынка ценных бумаг и иных лиц;

- осуществление деятельности по учету и контролю выполнения покупателям имущества своих обязательств;

- защита имущественных и иных прав и законных интересов Татарско-Шуганского Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в судах;

- реклама, а также публикация информационных сообщений о продажах результатов сделок приватизации имущества в определенных средствах массовой информации в установленном порядке;

- создание и обслуживание информационно-коммуникационных систем, совершенствование материально-технической базы продаж имущества.

9. Информационное обеспечение приватизации имущества

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже указанного имущества и об итогах его продажи, ежегодная информация о результатах приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее – сайты в сети «Интернет»).

2. Обязательному указанию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, а также в информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, размещаемых на сайтах в сети "Интернет", подлежат сведения, установленные [федеральным законодательством](#) о приватизации.

3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено федеральным [законодательством](#) о приватизации.

4. Решение об условиях приватизации муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

5. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на сайтах в сети Интернет в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

10. Порядок разработки и утверждения условий конкурса при продаже акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной

ответственностью, объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

1. Условия конкурса по приватизации акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объекты культурного наследия), разрабатываются и утверждаются Исполнительным комитетом.

Условия конкурса могут предусматривать:

- сохранение определенного числа рабочих мест;
- переподготовку и (или) повышение квалификации работников;
- ограничение изменения назначения отдельных объектов, используемых для осуществления научной и (или) научно-технической деятельности, социально-культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения, и (или) прекращение использования указанных объектов;
- проведение ремонтных и иных работ в отношении объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения;
- проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в порядке, установленном Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Условия конкурса должны иметь экономическое обоснование, сроки их исполнения, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий. Условия конкурса не подлежат изменению.

Указанный перечень условий конкурса является исчерпывающим.

1. Контроль за исполнением условий конкурса осуществляется Исполнительным комитетом либо комиссией по контролю за исполнением условий конкурса, назначаемой им.

Порядок работы комиссии по контролю за исполнением условий конкурса и ее персональный состав определяются правовым актом Исполнительным комитетом.

По истечении срока исполнения условий конкурса комиссия составляет акт о выполнении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) победителем условий конкурса, утверждаемый уполномоченным органом исполнительной власти. В случае досрочного выполнения победителем конкурса его условий комиссия составляет соответствующий акт после ее письменного уведомления о досрочном выполнении условий конкурса.

Акт о выполнении условий конкурса, подписанный победителем конкурса является основанием для оформления в установленном порядке перехода права собственности на приватизируемое имущество.

11. Порядок голосования по находящимся в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан акциям акционерных обществ, долям в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, являющихся объектами продажи на конкурсе до перехода права собственности на них

Победитель конкурса до перехода к нему права собственности на акции акционерного общества, долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, приобретенные им на конкурсе, осуществляет голосование в органах управления этих обществ по указанным акциям, доле в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью по своему усмотрению, за исключением голосования по следующим вопросам:

внесение изменений и дополнений в учредительные документы хозяйственного общества;

отчуждение имущества, его передача в залог или в аренду, совершение иных способных привести к отчуждению имущества хозяйственного общества действий, если стоимость такого имущества превышает пять процентов уставного капитала хозяйственного общества или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом [минимальный размер оплаты труда](#);

залог и отчуждение недвижимого имущества хозяйственного общества;

получение кредита в размере более чем пять процентов стоимости чистых активов хозяйственного общества;

учреждение хозяйственных обществ, товариществ;

эмиссия ценных бумаг, не конвертируемых в акции акционерного общества;

утверждение годового отчета, [бухгалтерского баланса](#), счетов прибыли и убытков хозяйственного общества, а также распределение его прибыли и убытков.

Голосование по данным вопросам победитель конкурса осуществляет после согласования своей позиции при голосовании в письменной форме с Исполнительным комитетом.

Победитель конкурса не вправе осуществлять голосование по вопросу реорганизации или ликвидации хозяйственного общества.

12. Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества и порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены

1. При продаже муниципального имущества без объявления цены покупателем имущества признается:

при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

2. Договор купли-продажи муниципального имущества без объявления цены заключается в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены. В случае уклонения покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в указанный срок покупатель утрачивает право на приобретение имущества.

13. Особенности отчуждения земельных участков

1. Отчуждение земельных участков под приватизируемыми и приватизированными объектами недвижимости, в том числе имущественными комплексами унитарных предприятий, находящимися в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, осуществляется правовым актом Исполнительным комитетом в порядке, установленном [законодательством](#).

2. Цена выкупа земельного участка определяется правовым актом Исполнительного комитета в соответствии с действующим [законодательством](#).

14. Особенности приватизации объектов культурного наследия

Приватизация объектов культурного наследия осуществляется в порядке и способами, определяемыми федеральным законодательством, при условии их обременения требованиями к содержанию и использованию объектов культурного наследия, требованиями к сохранению таких объектов, требованиями к обеспечению доступа к указанным объектам.

15. Порядок оплаты приобретаемого муниципального имущества

1. Оплата приобретаемого покупателями муниципального имущества производится в соответствии с условиями договора купли-продажи муниципального имущества, но не позднее 10 дней со дня заключения договора.

2. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Рассрочка платежа может быть предоставлена покупателю при приватизации муниципального имущества способом продажи без объявления цены.

3. Решение о предоставлении рассрочки принимается Исполнительным комитетом, которое отражается в условиях договора купли-продажи муниципального имущества, дополнительным соглашением. Срок рассрочки не может быть более одного года.

4. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей, которые должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети [ставки рефинансирования](#) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на сайтах в сети "Интернет" объявления о продаже.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

6. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в порядке, установленном законодательством о приватизации.

7. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу федерального законодательства о приватизации признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей на заложенное имущество в судебном порядке обращается взыскание.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

16. Особенности правового положения акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан и не закреплены за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Права акционера акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции которых находятся в собственности Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, от имени муниципального образования осуществляют органы местного самоуправления.

Представителями интересов муниципального образования в органах управления и ревизионных комиссиях открытых акционерных обществ могут быть лица, замещающие муниципальные должности, а также иные лица.

2. В случае если в муниципальной собственности находится 100 процентов акций акционерного общества, полномочия высшего органа управления общества - общего собрания акционеров осуществляются от имени собственника акций органами местного самоуправления. Предусмотренные Федеральным законом "Об акционерных обществах" процедуры подготовки и проведения общего собрания акционеров не применяются.

3. Обеспечение сохранения доли муниципального образования в уставном капитале акционерных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

РЕШЕНИЕ
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№32

от 19 апреля 2016 года

О Положении о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях совершенствования деятельности в области противодействия коррупции в Республике Татарстан, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в связи с изданием Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение к решению
Татарско-Шуганского Совета сельского
поселения Азнакаевского муниципального
района РТ
от 19.04.2016 № 32

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, направляют главе муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Глава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан направляет председателю Азнакаевского районного Совета Республики Татарстан уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Уведомления, поступившие в адрес главы муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан для рассмотрения передаются в постоянную комиссию Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению (далее Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае если уведомление поступило от депутата – члена Комиссии, указанный депутат в рассмотрении Комиссией уведомления участия не принимает и правом голоса не обладает.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений главе муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения, которое направляет главе муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

8. Главой муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения глава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, председатель Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского

муниципального района Республики Татарстан принимает меры по досрочному прекращению полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Главе муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан
от _____ (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего) _____ (расшифровка подписи)

Приложение №2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Председателю Азнакаевского районного
Совета Республики Татарстан
от _____
(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Решение
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№31

от 19 апреля 2016 года

О представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», указами Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Республики Татарстан от 22 апреля 2013 года № УП-330 «О внесении изменений в Указ Президента Республики Татарстан «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Татарстан, и лицами, замещающими государственные должности Республики Татарстан, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить:

- Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение № 1);

- Перечень муниципальных должностей в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, при замещении которых лица, замещающие эти муниципальные должности, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 2).

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Приложение № 1

к решению Совета Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 19 апреля 2016 г. № 31

Положение

о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», указами Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ № 460), Указом Президента Республики Татарстан от 22 апреля 2013 года № УП-330 «О внесении изменений в Указ Президента Республики Татарстан «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Татарстан, и лицами, замещающими

государственные должности Республики Татарстан, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, сведений о доходах, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Под лицами, замещающими муниципальные должности, предусмотренными настоящим Положением, понимаются депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица органов местного самоуправления поселения в соответствии с перечнем, утвержденным решением Татарско-шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Совет поселения).

3. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей представляют лица, замещающие муниципальные должности, предусмотренные перечнем, утвержденным решением Совета поселения.

4. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей представляются лицами, замещающими муниципальные должности, предусмотренные перечнем, утвержденным решением Совета поселения, по форме справки, утвержденной Указом № 460, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря включительно) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности или находящемся в пользовании на ином праве, иных обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря включительно; для несовершеннолетних детей, достигших совершеннолетия в отчетный период – сведения не предоставляются) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им

на праве собственности или находящемся в пользовании на ином праве, иных обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей лицом, замещающим муниципальную должность, представляются в Главе поселения – председателю Совета поселения.

В соответствии с частью 3 статьи 22 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан» и частью 5 статьи 49 Устава Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан сведения о доходах, расходах Главы поселения – председателя Совета поселения предоставляются в орган, уполномоченный решением Азнакаевского районного Совета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

7. Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, осуществляется в соответствии с законодательством.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению:

1) в отношении депутата Совета поселения:

постоянной комиссией Совета поселения по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению. В случае если факт непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера рассматривается в отношении депутата – члена указанной комиссии, указанный депутат в рассмотрении комиссией данного факта участие не принимает и правом голоса не обладает.

2) в отношении Главы поселения - председателя Совета поселения органом, уполномоченным решением Азнакаевского районного Совета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

10. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями

конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения могут предоставляться должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

11. Лица, уполномоченные на работу со сведениями, представляемыми в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, виновные в разглашении этих сведений или использовании в целях, не предусмотренных законодательством, а также виновные в разглашении сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, несут ответственность в соответствии с законодательством.

12. Непредставление (представление с нарушением срока) или представление неполных, недостоверных, в том числе заведомо ложных, сведений о доходах, расходах лицом, замещающим муниципальную должность, влечет ответственность, в виде досрочного прекращения полномочий лица замещающего муниципальную должность, в порядке, определенном законодательством.

Приложение № 2
к решению Совета Татарско-Шуганского
сельского поселения Азнакаевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 19 апреля 2016 г. №31

Перечень

муниципальных должностей в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, при замещении которых лица, замещающие эти муниципальные должности, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Глава Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан - Председатель Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Депутаты Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№30

«04» марта 2016 г.

О внесении изменений в Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утверждённое решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от «26» мая 2014 г. №102 «О первичных мерах пожарной безопасности в границах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан Татарско-Шуганский Совет сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Внести в Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утверждённое решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от «26» мая 2014 г. №102 «О первичных мерах пожарной безопасности в границах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан», следующие изменения:

1.1. в абзаце двенадцатом раздела 2 слова «Законом Республики Татарстана от 1 ноября 2005 г. №107-ЗРТ «Об участии граждан в обеспечении общественного порядка в Республике Татарстан»;» заменить словами «Федеральным законом от 2

апреля 2014 г. №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Республики Татарстан от 16 января 2015 г. №4-ЗРТ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Республике Татарстан»»;

1.2. в абзаце двадцатом точку заменить словом точкой с запятой;

1.2. раздел 2 дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«- определение примерного перечня форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;».

2.

Исполнительному комитету Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан обеспечить исполнение настоящего решения.

3.Обнародовать настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган № 29 от «04» марта 2016 года

О внесении изменения в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Татарско-Шуганском сельском поселении, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 19.04.2012 №44 (в редакции решений от 27.01.2015 №127, от 04.09.2015 №152)

В целях уточнения сроков проведения публичных слушаний в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Татарско-Шуганском сельском поселении, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 19.04.2012 №44 (в редакции решений от 27.01.2015 №127, от 04.09.2015 №152), изменения, изложив пункт 4.3 в следующей редакции:

«4.3. Решение о проведении публичных слушаний принимается Советом Поселения или главой Поселения не позднее чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.».

2. Обнародовать настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Татарско-Шуганского сельского поселения по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с. Татарский Шуган № 28 от «04» марта 2016 года

О внесении изменений в Положение об Исполнительном комитете Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 30.05.2012 №47 (в редакции решений от 07.11.2013 №74, от 24.02.2014 №89, от 27.01.2015 №128, №139 от 02.04.2015)

В соответствии с Законом Республики Татарстан от 21.07.2015 №59-ЗРТ «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Внести в Положение об Исполнительном комитете Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 30.05.2012 №47 (в редакции решений от 07.11.2013 №74, от 24.02.2014 №89, от 27.01.2015 №128, №139 от 02.04.2015), следующие изменения:

1.1. В пункте 3.2:

1.1.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- обеспечение условий для развития на территории Поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения;».

1.1.2. абзац двадцать восьмой изложить в следующей редакции:

«- участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;».

1.1.3. дополнить абзацами тридцатым – тридцать четвертым следующего содержания:

«- организация в границах Поселения водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Поселения;

- создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

-создание условий для массового отдыха жителей Поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.».

1.2. В пункте 4.5:

1.2.1. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- обеспечивает условия для развития на территории Поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения;».

1.2.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории

Поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;».

1.2.3. абзац девятый исключить.

1.3. В пункте 4.6:

1.3.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- участвует в организации деятельности по сбору (в том числе отдельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;».

1.3.2. дополнить абзацами седьмым - девятым следующего содержания:

«- организует в границах Поселения водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Поселения;

- создает условия для массового отдыха жителей Поселения и организацию обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakaeyevo.tatar.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Татарско-Шуганского сельского поселения по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению.

Председатель _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 27 «04» марта 2016 года

О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Татарско-Шуганского сельского поселения органам местного самоуправления Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком заключения соглашений о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района и органами местного самоуправления Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденным решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 02.06.2015 №143

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Предложить Азнакаевскому районному Совету Республики Татарстан рассмотреть в течение 30 дней со дня получения настоящего решения вопрос о передаче осуществления части полномочий Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

2. В случае принятия Азнакаевским районным Советом Республики Татарстан предложения, указанного в пункте 1 настоящего решения, предложить Исполнительному комитету Татарско-Шуганского сельского поселения:

- заключить соглашение с Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан о передаче указанных в пункте 1 настоящего решения полномочий;

- в целях обеспечения реализации настоящего решения разработать и представить на рассмотрение в соответствии с бюджетным законодательством проект решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2016 год.

3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, финансам и экономике.

Председатель _____ Г.З.Мияссарова

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы
Татар Шуган авыл жирлеге Советы
КАРАРЫ

Татар Шуганы авылы

№ 26

16 февраль 2016 ел.

Татар Шуган авылы жирлеге биләмәсендә
узарасалым жыю һәм куллану
буенча, жирле референдум үткәрү
көнөн билгеләү турында.

2002 елның 12 июнендә кабул ителгән “Россия Федерациясе гражданның референдумда катнашу һәм сайлау хокукларының төп гарантияләре” турындагы 67 номерлы Федераль законның 15 статьясы, 2003 елның 06 октябрдә кабул ителгән “Россия Федерациясендә жирле узидарәне оештыруның уртак принциплары” турындагы 113 номерлы Федераль законның 22, 56 статьялары, 2004 елның 24 мартында кабул ителгән “Жирле референдум” турындагы 23 номерлы Татарстан Республикасы законының 18 статьясы, Татар Шуган авыл жирлеге Уставының 12 статьясы, Татар Шуган авылы башкарма комитетының 29 январь 2016 елда чыккан 1 номерлы “Жирле референдум үткәрү” карары, Татар Шуган авыл жирлеге Советының 29 январь 2016 елда чыккан 25 номерлы “Жирле референдум үткәрү” карары нигезләрендә,

Татар Шуган авыл жирлеге Советы карар кабул итте:

9. Татар Шуган авыл жирлеге биләмәсендә узарасалым жыю һәм куллану буенча 17 апрель 2016 ел көнне референдум үткәргә.

10. Референдумда караласы мәсьәлә:

“Сез, Татар Шуганы авыл жирлеге биләмәсендә теркәлгән һәр балигъ булган кешедән, 2016 елда 250 сум күләмдә узарасалым жыю белән килешәсезме. Узарасалым түләүдән көндөзгә якта укучы студентлар, 1,2 группа инвалидлар азат ителә. Узарасалымнан кергән керем түбәндәге юнәлештә тотыла:

1) авыл жирлегенен авыл эчендәге юллары эшчәнлеген булдыру (Татар Шуган авылы урамнары юлларын щебенка белән каплау), граждандан жыелган узарасалым акчасын 25,0 мең сум күләмдә тотарга;

2) авыл кешеләренә ялын оештыруга мөмкинлекләр тудыру (“Сабантуй-2016” бәйрәмен оештыру), граждандан жыелган узарасалым акчасын 8,5 мең сум күләмдә тотарга;

3) авыл жирлеге биләмәсендә беренче дәрәжә янғын куркынычсызлыгы тудыру (янғын оешмасы әгъзаларенә киёмнәр алу), граждандан жыелган узарасалым акчасын 12,5 мең сум күләмдә тотарга;

4) авыл биләмәсен төзекләндерүне оештыру (урам утлары кереп), (Татар Шуган авылы урам утлары өчен энергия саклагыч ЛКУ лампалары сатып алу), граждандан жыелган узарасалым акчасын 18,7 мең сум күләмдә тотарга;

5) көнкүреш калдыкларын, чүпне жыю һәм түгүне оештыруда катнашу (Татар Шуган авылы көнкүреш калдыкларын жыю, чүпне түгү өчен юл чыгымнары), гражданнардан жыелган үзарасалым акчасын 12,6 мең сум күләмендә тотарга;

б) дини йолаларны үтәү, зиратларны төзек тоту (Татар Шуган авылы зиратларының коймаларын буяу хезмәте), гражданнардан жыелган үзарасалым акчасын 6,2 мең сум күләмендә тотарга;

ӘЙЕ

ЮК

11. Карар районның “Маяк” газетасында бастырыла һәм Татарстан Республикасының хокук мәгълүмәтләре интернет челтәрендә <http://pravo.tatarstan.ru> веб – адресы, Азнакай муниципаль районының Интернет челтәрендә <http://aznakevevo.tatarstan.ru> веб – адресы буенча урнаштырыла.

12. Карар газетада бастырылып чыккан көненнән көченә керә.

Председатель:

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№26

от 16 февраля 2016 года

О назначении местного референдума на территории Татарско-Шуганского сельского поселения по вопросу введения и использования средств самообложения граждан

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 22, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Татарстан от 24.03.2004 № 23-ЗРТ «О местном референдуме», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, рассмотрев постановление исполкома Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 29 января 2016 года №1 «Об инициировании проведения референдума», решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района

Республики Татарстан от 29 января 2016 года № 25 «Об инициировании проведения референдума»,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Назначить на 17 апреля 2016 года местный референдум по вопросу введения самообложения граждан на территории Татарско-Шуганского сельского поселения.

2. Утвердить вопрос, выносимый на местный референдум:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в 2016 году в сумме 250 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, за исключением студентов, обучающихся по очной форме обучения, инвалидов 1, 2 группы, и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения (устройство щебеночного покрытия дорог с.Татарский Шуган), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 25,0 тысяч рублей;

2) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, (организация проведения праздничного мероприятия «Сабантуй-2016»), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 8,5 тысяч рублей;

3) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения (приобретение обмундирования для членов пожарной дружины), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 12,5 тысяч рублей

4) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц), (приобретение энергосберегающих ламп ЛКУ для уличного освещения в с.Татарский Шуган), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 18,7 тысяч рублей

5) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов (транспортные услуги по сбору и вывозу ТБО в с.Татарский Шуган), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 12,6 тысяч рублей

6) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (услуги по покраске ограждений кладбищ с.Татарский Шуган), с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 6,2 тысяч рублей

«ДА»

«НЕТ».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании – районной газете «Маяк» и размещению на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: [http:// aznakyevo.tatarstan.ru](http://aznakyevo.tatarstan.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 25

от «29» января 2016 года

Об инициировании проведения референдума

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 22, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Татарстан от 24.03.2004 № 23-ЗРТ «О местном референдуме», статьей 12 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Инициировать проведение местного референдума по вопросу:

«Согласны ли Вы на введение самообложения в 2016 году в сумме 250 рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории Татарско-Шуганского сельского поселения, за исключением студентов, обучающихся по очной форме обучения, инвалидов 1, 2 группы, и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 25,0 тысяч рублей;

2) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 8,5 тысяч рублей;

3) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения; с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 12,5 тысяч рублей

4) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц) с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 18,7 тысяч рублей

5) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 12,6 тысяч рублей

б) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения с объемом расходования средств самообложения граждан в размере 6,2 тысяч рублей

«ДА»

«НЕТ».

2. Настоящее решение подлежит обнародованию путем размещения на:

- информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, расположенных по адресу:

с. Татарский Шуган, ул. Ленина, д. 24,

- официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>,

- официальном сайте Азнакаевского муниципального района на портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatarstan.ru>.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

Вопросы для включения в решение:

Закон РТ от 28.07.2004 N 45-ЗРТ (ред. от 03.11.2015) "О местном самоуправлении в Республике Татарстан"

3. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(п. 7 в ред. Закона РТ от 03.11.2015 N 89-ЗРТ)

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение Правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников

зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(п. 14 в ред. [Закона](#) РТ от 21.07.2015 N 59-ЗРТ)

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

(часть 3 введена [Законом](#) РТ от 29.11.2014 N 110-ЗРТ)

16) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(п. 16 введен [Законом](#) РТ от 21.07.2015 N 59-ЗРТ)

17) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

(п. 17 введен [Законом](#) РТ от 21.07.2015 N 59-ЗРТ)

18) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(п. 18 введен [Законом](#) РТ от 21.07.2015 N 59-ЗРТ)

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

(п. 19 введен [Законом](#) РТ от 21.07.2015 N 59-ЗРТ)

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№23

от 24 декабря 2015 года

О признании утратившим силу решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 14.11.2014 №115 «О Положении о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение», сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Руководствуясь статьей 18 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Признать утратившим силу решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 14.11.2014 №115 «О Положении о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу:<http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№22

от 21 декабря 2015 года

О плане работы Татарско-Шуганского Совета Азнакаевского муниципального района РТ

Рассмотрев предложения исполнительного комитета, постоянных комиссий по формированию плана работы на 2016 год,

Татарско-Шуганский Совет решил:

1. Утвердить план работы Совета Татарско-Шуганского сельского поселения на 2016 год (приложение 1)

- 2.Рекомендовать постоянным комиссиям, исполнительному комитету Татарско-Шуганского сельского поселения обеспечить своевременную подготовку вопросов, предусмотренных планом, для рассмотрения Советом Татарско-Шуганского сельского поселения.
- 3.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№19

от 14 декабря 2015 года

Об отмене решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 05.11.2015 №13 «О Порядке проведения осмотра зданий и сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Татарско-Шуганского сельского

поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Отменить решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 05.11.2015 №13 «О Порядке проведения осмотра зданий и сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatar.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№17

от 04 декабря 2015 года

О признании утратившими силу отдельных решений Татарско-Шуганского Совета сельского

поселения Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан

В связи с принятием Закона Республики Татарстан от 16.01.2015 № 4-ЗРТ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Республике Татарстан»

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Признать утратившими силу решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:

1) от 28.02.2014 №91 «О Положении о народной дружине в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан»;

2) от 15.07. 2014 №107 «О внесении изменений и дополнений в Положение о народной дружине в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 28.02.2014 №91».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядку и депутатской этики.

Председатель : _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 15

от 19 ноября 2015 года

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района

Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.08.2014 №109

Руководствуясь частью 4 статьи 42 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 №50-ЗРТ

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Татарско-Шуганском сельском поселении Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 08.08.2014 №109, следующие изменения:

1.1. Наименование главы 12 изложить в следующей редакции:

«Глава. 12. Заключительные и переходные положения»;

1.2. Главу 12 дополнить пунктом 2 следующей редакции:

«2. До 1 января 2018 года для замещения высшей должности заместителя руководителя (секретаря) исполнительного комитета сельского поселения квалификационным требованием к уровню профессионального образования является наличие среднего профессионального образования.».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сет Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан по вопросам законности, правопорядку и депутатской этики.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№13

от 5 ноября 2015 года

О Порядке проведения осмотра зданий и сооружений в целях оценки их технического

состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В целях надлежащей эксплуатации и технического обслуживания зданий на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района, в соответствии со статьей 8, 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий и сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению.

2. Рекомендовать главе Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района утвердить состав межведомственной комиссии по осмотру зданий и сооружений на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatar.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам.

Председатель: _____

Г.З.Мияссарова

Приложение к решению Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 05 ноября 2015 г. №15

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
В ЦЕЛЯХ ОЦЕНКИ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО
ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ТАТАРСКО-
ШУГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЗНАКАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района РТ.

2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр зданий, сооружений) на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - поселение), за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений федеральными законами предусмотрено осуществление государственного контроля (надзора).

4. Осмотр зданий, сооружений проводится при поступлении в Исполнительный комитет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполком) заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

5. Осмотр зданий, сооружений проводится в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

6. Оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений возлагается на Межведомственную комиссию по осмотру зданий и сооружений на территории Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается муниципальным нормативным актом Исполкома.

7. Комиссия осуществляет оценку технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

8. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

9. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 20 дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

10. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра здания, сооружения по форме согласно Приложению 1 к Порядку (далее - акт осмотра), а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - акт осмотра здания, сооружения при аварийных ситуациях или угрозе разрушения согласно Приложению 2. К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

11. По результатам проведения оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения комиссией принимается одно из следующих решений: о соответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений; о несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

12. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

13. Акт осмотра составляется в двух экземплярах. Один экземпляр акта осмотра вручается заявителю под роспись. Второй экземпляр хранится в Исполкоме.

14. В случае выявления нарушений требований технических регламентов Исполком направляет копию акта осмотра в течение трех дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

15. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Исполкомом по форме, включающей: порядковый номер; номер и дату проведения осмотра; наименование объекта;

наименование собственника объекта; место нахождения осматриваемого здания, сооружения; описание выявленных недостатков; дату и отметку в получении.

16. Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью.

Приложение 1к Порядку проведения
осмотра зданий, сооружений в целях
оценки их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)

_____ " __ " _____ г.
населенный пункт

1. Название здания (сооружения) _____
2. Адрес _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе -

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

Представители:

1. _____
2. _____

_____ произвела осмотр _____

наименование здания (сооружения)

по вышеуказанному адресу.

№ п/п	Наименование конструкций, оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ, сроки и исполнители
1	2	3	4
1	Благоустройство		
2	Наружные сети и колодцы		
3	Фундаменты (подвал)		
4	Несущие стены (колонны)		
5	Перегородки		
6	Балки (фермы)		
7	Перекрытия		
8	Лестницы		
9	Полы		
10	Проемы (окна, двери, ворота)		
11	Кровля		
12	Наружная отделка а) архитектурные детали б) водоотводящие устройства		
13	Внутренняя отделка		
14	Центральное отопление		

15	Местное отопление		
16	Санитарно-технические устройства		
17	Газоснабжение		
18	Вентиляция		
19	Мусоропровод		
20	Лифты		
21	Энергоснабжение, освещение		
22	Технологическое оборудование		
23	Встроенные помещения		
24	_____		
25	_____		

В ходе общего внешнего осмотра произведено:

- 1) взятие проб материалов для испытаний _____
- 2) другие замеры и испытания конструкций и оборудования _____

Выводы и рекомендации:

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение 2 к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ) ПРИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ ИЛИ УГРОЗЕ РАЗРУШЕНИЯ

_____ " __ " _____ г.
населенный пункт

Название зданий (сооружений) _____

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Материал стен _____

Этажность _____

Характер и дата неблагоприятных воздействий _____

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе -

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Представители _____

произвела осмотр _____, пострадавших в результате
наименование зданий (сооружений)

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных
воздействий _____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений,
принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Рекомендации по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий,
сроки и исполнители _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

РЕШЕНИЕ
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№14

от 05 ноября 2015 года

О внесении дополнения в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2014 №122 «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам»

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации, пунктом 6 Порядка списания недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам, признанных безнадежными к взысканию, утвержденного Приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 19.08.2010 года №ЯК-7-8/393@

Татарский Шуган Совет сельского поселения решил:

1. Пункт 1 решения Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2014 года №122 «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по этим налогам» дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц датой образования безнадежной к взысканию задолженности более трех лет на каждое 1 число следующего за годом месяца.».

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Маяк» и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, налогам, финансам и экономики.

Председатель _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№12

от «29» октября 2015г

О внесении изменений в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.11.2014 № 120 «О налоге на имущество физических лиц»

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1.Внести в решение Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 24.11. 2014 №120 «О налоге на имущество физических лиц» следующие изменения:

1.1. В пункте 2:

а) в подпункте 1:

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«гаражей и машино-мест, площадь которых не превышает 30 квадратных метров и которые расположены в объектах налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378² Налогового кодекса Российской Федерации, а также в объекте налогообложения, предусмотренном абзацем вторым пункта 10 статьи 378² Налогового кодекса Российской Федерации. Ставка устанавливается в отношении одного гаража или машино-места по выбору налогоплательщика»

б) в подпункте 4 слова «2 процента в отношении:» заменить словами «1,2 процента - в 2015 году, 1,5 процента - в 2016 году, 1,8 процента - в 2017 году, 2 процента - в 2018 году и последующие годы в отношении:»;

в) в подпункте 4 четвертый абзац исключить, добавить подпункт 4.1 следующего содержания:

«4.1. 2 процента в отношении:

объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей»;

1.2. Дополнить новым пунктом 3 следующего содержания:

«3. Установить льготу физическим лицам, обладающим правом собственности на квартиру в многоквартирном одноэтажном жилом доме, состоящем из двух квартир, в виде уменьшения суммы исчисленного налога на сумму, определяемую как процентная доля ставки налога в кадастровой стоимости тридцати квадратных метров общей площади этой квартиры.

В случае, если квартира находится в общей долевой собственности, сумма льготы исчисляется для каждого из участников долевой собственности пропорционально его доле в праве собственности на эту квартиру.

В случае, если квартира находится в общей совместной собственности, сумма льготы исчисляется для каждого из участников совместной собственности в равных долях.

При этом сумма льготы, рассчитанная в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать суммы исчисленного налога без ее учета.»

1.3. Пункты 3-6 считать пунктами 4-7 соответственно.

2. Решение Татарско-Шуганского Совета от 14.08.2015 №149 признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 января 2015 года.

4. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Маяк» и разместить на информационном стенде Татарско-Шуганского сельского поселения официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, финансам, налогам и экономике.

Председатель : _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района

с.Татарский Шуган

№11

от «29» октября 2015г.

О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района от «14» апреля 2010г. №118 (в редакции решений от «12» ноября 2010г. №6, от «29» октября 2011г. №31, от «30» октября 2013г. №73, от «08» августа 2014г. №110) и об особенностях составления и утверждения проекта бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района на 2016 год

В соответствии с Федеральным законом от 30.09.2015 N273-ФЗ "Об особенностях составления и утверждения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2016 год, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу статьи 3 Федерального закона "О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации" и в целях приведения положений о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в соответствие с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения решил:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района от «14» апреля 2010г. №118 (в редакции от «12» ноября 2010г. №6, от «29» октября 2011г. №31, от «30» октября 2013г. №73, от «08» августа 2014г. №110) следующие изменения и дополнения:

1.1. в абзаце восьмом, девятом статьи 7 слова "бюджетных средств" заменить словами "средств бюджета поселения";

1.2. в статье 8:

а) в пункте 3:

абзац седьмой дополнить словами «и составление бюджетной отчетности;»

дополнить абзацами одиннадцать - тринадцать следующего содержания:

«- обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;»;

- абзац одиннадцатый считать абзацем четырнадцатым;

б) в пункте 4:

дополнить новыми абзацами пятнадцатым – семнадцатым следующего содержания:

«- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;»;

- абзац пятнадцатый считать абзацем восемнадцатым;

1.3. дополнить статьей 9.1. следующего содержания:

"Статья 9.1. Реестр источников доходов

1. Финансовый орган поселения ведет реестр источников доходов бюджета района.

2. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета поселения, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Общие требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов бюджета поселения определяются Правительством Российской Федерации.

4. Реестр источников доходов бюджета поселения формируется и ведется в порядке, установленном Исполнительным комитетом поселения.

5. Реестры источников доходов бюджета поселения представляются в Министерство финансов Республики Татарстан в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан.";

1.4. в пункте 2 статьи 14:

абзац второй изложить в новой редакции:

«- положения послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;»;

абзац шестой дополнить словами «(проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).»;

1.5. абзацы четвертый, пятый пункта 2 статьи 21 изложить в новой редакции:

«распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета поселения, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;»;

1.6. в статье 22:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;»;

в абзаце пятом слова «консолидированного бюджета) поселения» заменить словами «бюджета поселения»;

дополнить абзацами десятым – одиннадцатым следующего содержания:

«- паспорта (проектами паспортов) муниципальных программ, проектами изменений в указанные паспорта;

- реестром источников доходов бюджета поселения;»;

абзац десятый считать абзацем двенадцатым;

1.7. пункт 6 статьи 24 изложить в новой редакции:

«6. Принятое решение о бюджете поселения подписывается в трехдневный срок со дня принятия и обнародуется в порядке, установленном Уставом поселения.

Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию в семидневный срок со дня подписания.»;

1.8. в статье 35:

пункт первый дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.»;

пункт второй дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.»;

абзацы второй - третий считать соответственно абзацами третьим – четвертым;

2. Приостановить до 1 января 2016 года:

1) действие положений «Положения о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в отношении составления и утверждения проекта бюджета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района на плановый период, представления в Татарско-Шуганский Совет сельского поселения одновременно с указанным проектом бюджета документов и материалов на плановый период (за исключением прогноза социально-экономического развития поселения, основных направлений бюджетной политики, основных направлений налоговой политики);

2) действие абзаца второго пункта 1 статьи 17 «Положения о бюджетном процессе Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан».

3. Установить, что пункт 1.3., абзац седьмой пункта 1.6. настоящего решения вступают в силу с 1 января 2016 года, пункт 1.5., абзац шестой пункта 1.6. настоящего решения применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета, начиная с бюджета на 2016 год.

4. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, налогам и экономики Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ**Представительного органа муниципального образования
«Татарско-Шуганское сельское поселение»
Азнакаевского муниципального района**

с. Татарский Шуган

№ 10

30 сентября 2015 года

**Об избрании заместителя Главы
муниципального образования
«Татарско-Шуганское сельское поселение»
Азнакаевского муниципального района**

В соответствии со ст. 44 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района представительный орган муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района **решил:**

Избрать заместителем Главы муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района **Исламову Айсылу Сахибзяновну.**

Глава муниципального образования

«Татарско-Шуганское сельское поселение» _____

Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ**Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

с. Татарский Шуган

№ 9

от 30 сентября 2015 года

О внесении изменения в Кодекс этики
и служебного поведения

муниципальных служащих Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 29.11.2014 №УП-1100 «О внесении изменения в Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Татарстан» и в целях дальнейшего совершенствования регулирования вопросов в области муниципальной службы.

Татарско-Шуганский Совет Совет сельского поселения решил:

1. Внести в пункт 3 Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 22.06.2011 №26, изменение, заменив слова «в процессе своей служебной деятельности» словами «при осуществлении своей служебной деятельности, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель: _____ Мияссарова Г.З.

РЕШЕНИЕ

Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№8

от «30» сентября 2015 года

О признании утратившим силу решения Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 14.11.2014 №116 «О Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными

служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение», и соблюдения муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» требований к служебному поведению»

В соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 02.02.2015 №УП-71 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Республике Татарстан, и муниципальными служащими в Республике Татарстан, и соблюдения муниципальными служащими в Республике Татарстан требований к служебному поведению»

Совет Татарско-Шуганского сельского поселения **решил:**

1. Признать утратившим силу решение Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района от 14.11.2014 №116 «О Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение», и соблюдения муниципальными служащими в муниципальном образовании «Татарско-Шуганское сельское поселение» требований к служебному поведению».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Совета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с.Татарский Шуган

№ 7

от «30» сентября 2015 года

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики

Татарстан, утвержденный решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 23.01.2012 №38 (в редакции решений от 24.09.2012 №51, от 05.08.2013 №72, от 22.10.2014 №113)

В целях приведения Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в соответствие с федеральным и республиканским законами о местном самоуправлении

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 23.01.2012 №38 (в редакции решений от 24.09.2012 №51, от 05.08.2013 №72, от 22.10.2014 №113), следующие изменения и дополнения:

1.1. в статье 6:

1.1.1. подпункт 7 части 1 изложить в следующей редакции:

«7)обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;».

1.1.2. часть 1 в статье 6 дополнить подпунктами 14-19 следующего содержания:

«14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

15) организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

16) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

17) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

18) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.».

1.2. часть 1 статьи 7 дополнить подпунктами 12, 13 следующего содержания:

«12)создание условий для организации проведения независимой оценки качества услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.».

1.3. в статье 10 слова «Законом Республики Татарстан от 17 января 2008 года №5-ЗРТ «О муниципальной службе в Республике Татарстан»» заменить словами «Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе" от 25.06.2013».

1.4. часть 4 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами Совета поселения в соответствии с законом Республики Татарстан.».

1.5. в статье 47:

1.5.1. в абзаце три подпункта 3 части 1 слова «, в том числе путем выкупа,» исключить;

1.5.2. подпункт 4 части 1 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- разрабатывает и реализует программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.»;

1.5.3. подпункт 5 части 1 дополнить абзацами десятым – четырнадцатым следующего содержания:

«- участвует в организации деятельности по сбору (в том числе отдельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- организует в границах поселения водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

- создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- создает условия для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.».

1.5.4. подпункт 6 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- организует предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения.»;

1.5.5. абзац восьмой подпункта 7 части 1 изложить в следующей редакции:

«- обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения

официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;».

1.6. часть 8 статьи 65 дополнить абзацами шесть, семь следующего содержания:

«- размещение текста правового акта на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: [http://pravo.tatarstan.ru.](http://pravo.tatarstan.ru;);

- размещение текста правового акта на официальном сайте Азнакаевского муниципального района на портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» по веб-адресу: <http://aznakaevo.tatarstan.ru.>».

1.7. статью 67 изложить в следующей редакции:

« В собственности поселения могут находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных статьей 6 настоящего Устава вопросов местного значения поселения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии со статьей 7 настоящего Устава, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.».

1.8. абзац шестой части 7 статьи 72 дополнить словами «(проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).».

1.9. в части 2 статьи 81 слова «избранный на муниципальных выборах» исключить, слова «входит в состав» заменить словами «исполняет полномочия председателя».

2. Установить, что абзацы второй, четвертый, пятый, шестой, седьмой пункта 1.1.2, пункт 1.5.3 настоящего решения вступают в силу с 01 января 2016 года.

3. Направить настоящее решение для государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

4. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatastan.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка, депутатской этике и местному самоуправлению.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 6

от 30 сентября 2015 года

О председателях постоянных комиссий Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Утвердить председателями постоянных комиссий Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:

- по вопросам бюджета, налогам, финансам и экономики – *Гимаева Р.Х.*;
- по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам – *Затеев В.С.*;
- по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению – *Салихов Р.Ш.*;
- по социальным вопросам – *Исламова А.С.*

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

Председатель: _____ Мияссарова Г.З.

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 4

от 30 сентября 2015 года

Об установлении численного
состава постоянных комиссий
Татарско-Шуганского
Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан

В соответствии с пунктом 2 статьи 17 Регламента Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

Установить численный состав постоянных комиссий Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в количестве не менее 2 депутатов.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ
Татарско-Шуганского Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 5

от 30 сентября 2015 года

О составе постоянных комиссий
Татарско-Шуганского
Совета сельского поселения
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан

В соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Избрать постоянную комиссию по вопросам бюджета, налогам, финансам и экономики в составе 3 депутатов:

1. Гимаева Р.Х. – депутат от избирательного округа №3
2. Давлетов Р.А. – депутат от избирательного округа №5
3. Салихов Р.Ш. – депутат от избирательного округа №2.

2. Избрать постоянную комиссию по вопросам по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам в составе 3 депутатов:

1. Затеев В.С. – депутат от избирательного округа №4
2. Юсупов А.Г. – депутат от избирательного округа №1

3. Исламова А.С.– депутат от избирательного округа №6.

3. Избрать постоянную комиссию по вопросам по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению в составе 3 депутатов:

1. Салихов Р.Ш. – депутат от избирательного округа №2
2. Затеев В.С. – депутат от избирательного округа №4
3. Гимаева Р.Х. – депутат от избирательного округа №3.

4. Избрать постоянную комиссию по вопросам по социальным вопросам в составе 3 депутатов:

1. Исламова А.С. – депутат от избирательного округа №6
2. Давлетов Р.А. – депутат от избирательного округа №5
3. Юсупов А.Г. – депутат от избирательного округа №1.

5. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakaeyevo.tatar.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

с. Татарский Шуган

№ 3

от 30 сентября 2015 года

Об образовании постоянных комиссий Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, в целях предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Татарско-Шуганского Совета сельского поселения,

Татарско-Шуганский Совет сельского поселения **решил:**

1. Образовать следующие постоянные комиссии Татарско-Шуганского Совета сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан:
 - по вопросам бюджета, налогам, финансам и экономики;

- по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии и земельным вопросам;
- по вопросам законности, правопорядка, депутатской этики и местному самоуправлению;
- по социальным вопросам.

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Татарско-Шуганского сельского поселения и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель: _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

**представительного органа муниципального образования
«Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района**

с. Татарский Шуган №2 18 сентября 2010 года

**Об избрании представителя
муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение»
в представительный орган Азнакаевского
муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии со ст. 36 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района представительный орган муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» **решил:**

Избрать представителем муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» в Азнакаевский районный Совет **Затеева Виктора Сергеевича**, депутата от избирательного округа №4

Глава муниципального образования
«Татарско-Шуганское сельское поселение» _____ Г.З.Мияссарова

РЕШЕНИЕ

Представительного органа муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района

с. Татарский Шуган № 1 18 сентября 2015 года

Об избрании Главы муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», статьей 41 Устава муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение»,

представительный орган муниципального образования
«Татарско-Шуганское сельское поселение» **решил:**

Избрать Главой муниципального образования «Татарско-Шуганское сельское поселение» Азнакаевского муниципального района **Мияссарову Гульсину Закарьевну.**

Председательствующий на заседании
представительного органа муниципального
образования «Татарско-Шуганское сельское поселение»
Азнакаевского муниципального района, депутат
от избирательного округа №2 Татарско-Шуганского _____ Салихов Р.Ш.