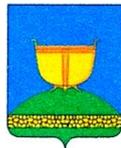


**СОВЕТ ВЫСОКОГОРСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСОКОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422700, Республика Татарстан, Высокогорский район,
с.Высокая Гора , ул. Юбилейная, д. 1 А



**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
БИЕКТАУ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БИЕКТАУ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

422700, Татарстан Республикасы, Биектау районы,
Биектау авылы, Юбилейная, 1 А

тел./факс 8(84365) 7-74-79,7-74-7-78 e-mail: Vgor/Vsg@tatar.ru

РЕШЕНИЕ

« 03 » октября 2017 года

КАРАР

№ 255

Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих , а также работников муниципального образования «Высокогорское сельское поселение Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» на которых не распространяется Единая тарифная сетка

В целях обеспечения социальных гарантий муниципальных служащих, упорядочения и совершенствования оплаты труда, стимулирования их профессиональной служебной деятельности, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года N 50-ЗРТ, п. 4 ст. 23.1 «Бюджетного кодекса Республики Татарстан» № 35-ЗРТ от 29 мая 2004 года, Законом Республики Татарстан № 15-ЗРТ от 12 февраля 2009 года «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан, Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17 декабря 2007 года N 722 "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе", Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15 июня 2006 года N 304 «Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан», Уставом Высокогорского Сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, Совет

Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить:

1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (приложение N 1);

1.2. Порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет (приложение № 2);

1.3. Порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, а также надбавка за сложность, напряженность условий труда (приложение № 3);

1.4. Порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки за классный чин муниципальному служащему (приложение № 4);

1.5. Порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячного денежного поощрения (приложение № 5);

1.6. Порядок осуществления и размеры выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий (приложение № 6);

1.7. Порядок осуществления и размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (приложение № 7);

1.8. Порядок оказания и размеры материальной помощи (приложение № 8);

1.9. Порядок и размеры осуществления выплаты ежемесячной надбавки за профильную ученую степень (приложение № 9);

1.10. Порядок осуществления и размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан (приложение № 10);

1.11. Порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячной стимулирующей надбавки муниципальным служащим (приложение № 11);

1.12. Размеры денежного вознаграждения Главы Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района (приложение № 12);

1.13. Порядок выплаты доплаты при совмещении профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (приложение № 13);

1.14. Порядок премирования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, органов местного самоуправления Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 14);

1.15. Порядок и размеры формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района (приложение № 15).

1.16. Положение об условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих

техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, на которых не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, и рабочих, занятых обслуживанием деятельности органов местного самоуправления (приложение № 16);

2. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в случаях, размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Ежемесячная компенсационная выплата муниципальному служащему за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере 20 процентов должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы

4. Неурегулированные настоящим решением правоотношения осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

5. Признать утратившим силу:

5.1. Решение Совета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан от 10 декабря 2014 года № 111 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ».

6. Обнародовать настоящее решение на официальном сайте Высокогорского муниципального района Республики Татарстан <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru> и на портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава

Высокогорского сельского поселения

Высокогорского муниципального района РТ

И.Э. Мингазов

Приложение № 1
«Утверждено»

Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Размеры
должностных окладов муниципальных служащих Высокогорского
сельского поселения Высокогорского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Муниципальным служащим муниципального образования «Высокогорское сельское поселение Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» устанавливаются должностные оклады в зависимости от занимаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Руководитель Исполнительного комитета	4565
Заместитель Руководителя Исполнительного комитета	4278
Ведущий специалист Исполнительного комитета	3286

2. Руководителю Исполнительного комитета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ устанавливается ежемесячное поощрение в соответствии с муниципальными правовыми актами. При этом размер ежемесячного денежного содержания руководителя Исполнительного комитета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ не может превышать 0,6 ежемесячного совокупного размера денежных выплат Главе Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ.

Приложение № 2
«Утверждено»
Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки к
должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	Предельный размер надбавки (в процентах)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
15 и выше лет	30

2. Стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается актом органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, на основании решения Совета Высокогорского сельского поселения .

Приложение № 4
«Утверждено»
Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки за классный
чин муниципальному служащему**

1. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в размерах, не превышающих:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин (в процентах к должностному окладу)
Действительный муниципальный советник 1 класса	50
Действительный муниципальный советник 2 класса	48
Действительный муниципальный советник 3 класса	46
Муниципальный советник 1 класса	45
Муниципальный советник 2 класса	44
Муниципальный советник 3 класса	42
Советник муниципальной службы 1 класса	40
Советник муниципальной службы 2 класса	38
Советник муниципальной службы 3 класса	36
Референт муниципальной службы 1 класса	35
Референт муниципальной службы 2 класса	34
Референт муниципальной службы 3 класса	32
Секретарь муниципальной службы 1 класса	30
Секретарь муниципальной службы 2 класса	28
Секретарь муниципальной службы 3 класса	25

2.Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина в порядке, установленном законодательством о муниципальной службе муниципальными правовыми актами.

Приложение № 5
«Утверждено»

Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячного денежного
поощрения**

Муниципальным служащим выплачивается ежемесячное денежное поощрение. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается в размере, не превышающем двенадцати должностных окладов.

Приложение № 6
«Утверждено»

Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры выплаты премий
за выполнение особо важных и сложных заданий**

1. С учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа исполнения должностной инструкции в целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, муниципальным служащим выплачивается ежемесячная премия за выполнение ими особо важных и сложных заданий.

2. Выплата премий муниципальным служащим за выполнение особо важных и сложных заданий производится от должностного оклада ежемесячно и по результатам работы за год.

3. В зависимости от степени сложности, важности и качества выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов премии выплачиваются муниципальным служащим представителем нанимателя (работодателем) в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда органа местного самоуправления или муниципального органа на эти цели размеры премий, могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях).

Приложение № 7
«Утверждено»

Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры единовременной выплаты при предоставлении
ежегодного оплачиваемого отпуска**

1. При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов один раз в календарный год, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных на день выплаты, а также ежемесячного денежного поощрения в размере 25 процентов от должностного оклада.

2. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору муниципального служащего, составляющей не менее 14 календарных дней.

3. Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году.

4. В случае если муниципальный служащий или лицо, замещающее муниципальную должность, не использовал в течение календарного года своего права на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

5. Данная выплата производится одновременно с выплатой денежного содержания за период ежегодного оплачиваемого отпуска. Если муниципальный служащий пока не имеет право на отпуск (если на конец календарного года, в котором он поступил на муниципальную службу, он отработал менее 6 (шесть) месяцев), единовременная выплата не производится.

Приложение № 9
«Утверждено»

Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
и размеры осуществления выплаты ежемесячной надбавки за профильную
ученую степень**

Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органов местного самоуправления и устанавливаются Решением Совета Высокогорского сельского поселения.

2. Надбавка за ученую степень муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

- а) за ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;
- б) за ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления.

4. Надбавка устанавливается на основании представленного документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальному служащему принимается Решением Совета Высокогорского сельского поселения.

Приложение № 10

«Утверждено»

Решением Совета

Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ

« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за
почетное звание Республики Татарстан**

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность (Главы Высокогорского муниципального района) а также специалистам, занимающие должности, не относящиеся к муниципальным должностям, почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом.

2. Надбавка муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, а также специалистам, занимающие должности, не относящиеся к муниципальным должностям имеющим почетное звание Республики Татарстан, устанавливается в размере 20 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание Республики Татарстан муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, а также специалистам, занимающие должности, не относящиеся к муниципальным должностям имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному из оснований по выбору муниципального служащего.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Решение об установлении надбавки принимается Решением Совета Высокогорского сельского поселения по месту работы муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, а также специалистам, занимающие должности, не относящиеся к муниципальным должностям.

Приложение № 11
«Утверждено»

Решением Совета
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячной стимулирующей надбавки
муниципальным служащим**

1. В целях совершенствования системы оплаты труда муниципальных служащих, в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 26.09.2013 N УП-943 "О совершенствовании системы оплаты труда государственных гражданских служащих Республики Татарстан и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Татарстан, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Республики Татарстан", муниципальным служащим Высокогорского муниципального района устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата.

2. Ежемесячная стимулирующая выплата устанавливается в размере 13% от суммы одного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных на день выплаты, ежемесячной премии в размере 25 процентов от должностного оклада, одного оклада денежного поощрения и 1/12 материальной помощи.

3. Начисление выплаты производится ежемесячно и выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания муниципального служащего за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

Приложение № 12
«Утверждено»

Решением Совет
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Размеры денежного вознаграждения
Главы Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального
района РТ**

1. Денежное вознаграждение Главе Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района устанавливается в следующих размерах:

Наименование должности	Размеры денежного вознаграждения (в рублях)
Глава Высокогорского сельского поселения	17543

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска Главе Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района, выплачивается в размере, не превышающем одного ежемесячного денежного вознаграждения в год.

3. Главе Высокогорского сельского поселения Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района, помимо ежемесячного денежного вознаграждения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, могут дополнительно выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы, а также производиться иные выплаты в соответствии с решением Совета Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района. При этом ежемесячный совокупный размер денежных выплат Главе Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района не может превышать 0,9 ежемесячного совокупного размера денежных выплат главе Высокогорского муниципального района РТ.

Приложение № 13
«Утверждено»

Решением Совет
Высокогорского сельского
поселения Высокогорского
муниципального района РТ
« » 20__ №

**Порядок
выплаты доплаты при совмещении профессий (должностей), увеличения
объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего
работника без освобождения от основной работы**

1. Муниципальным служащим производится доплата при совмещении профессий (должностей), увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором.

2. Срок, в течение которого муниципальный служащий будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются Решением Совета Высокогорского сельского поселения - представителя нанимателя (работодателем) с письменного согласия муниципального служащего.

3. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и осуществляется за счет экономии средств по фонду оплаты труда.

Решением Совет
Высокогорского сельского
поселения муниципального
района РТ
« » 20__ №

Порядок

премирования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, органов местного самоуправления Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, лиц замещающих муниципальные должности, а также специалистов, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим выплачиваются премии.

Премии муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности могут выплачиваться одновременно, ежемесячно, ежеквартально и по результатам работы за год по решению Совета Высокогорского сельского поселения (муниципального органа), принятого в соответствии с настоящим Порядком.

Выплата премий может быть приурочена:

- по итогам работы за период;
- к календарным, профессиональным, национальным праздничным мероприятиям;
- в связи знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

Премии выплачиваются муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, нанимателя (работодателем) в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда органа местного самоуправления на эти цели или при наличии дополнительного дохода в бюджете муниципального образования, органа местного самоуправления (сверх фонда оплаты труда) и определяются в зависимости от:

- личного вклада работника по обеспечению выполнения задач, функций и по осуществлению полномочий, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления и муниципальный орган;

- степени сложности, важности и качества выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов;
- результатов исполнения работником должностной инструкции;
- соблюдения трудовой дисциплины.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы.

Общий размер премий за год не может превышать двенадцати денежных содержаний муниципального служащего, а также специалистов, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям.

Ежемесячные, ежеквартальные и премии по результатам работы за год могут быть снижены представителем нанимателя (работодателем) по следующим показателям:

- за несвоевременное и некачественное выполнение поручений Главы Высокогорского сельского поселения, руководителя органа местного самоуправления, руководителя структурного подразделения на основании докладной записки;

- исполнителям долгосрочных муниципальных программ и ответственным за реализацию региональных и федеральных программ за несвоевременную и некачественную реализацию программы или ее отдельных мероприятий, не обеспечивающим эффективное и целевое использование средств бюджета района, направленных на реализацию программы;

- за некачественное выполнение срочных и особо важных протокольных поручений Главы Высокогорского сельского поселения, руководителя органа местного самоуправления.

Ежеквартальная премия не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, а также специалистам, занимающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

Муниципальным служащим, совмещающим работу в Высокогорском сельском поселении (выполнение обязанностей временно отсутствующего работника), премия выплачивается только за работу по основной деятельности.

Приложение № 15
«Утверждено»

Решением Совет
Высокогорского сельского
поселения муниципального
района РТ
« » 20__ №

**Порядок
и размеры формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих
Высокогорского муниципального района**

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих Высокогорского муниципального района сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере, не превышающем четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере, не превышающем трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере, не превышающем четырнадцати должностных окладов;
- 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере, не превышающем трех должностных окладов;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере, не превышающем пяти должностных окладов;
- 6) ежемесячного денежного поощрения - в размере, не превышающем двенадцати должностных окладов.

Приложение № 16
«Утверждено»

Решением Совет
Высокогорского сельского
поселения муниципального
района РТ

« » 20__ №

Положение

об условиях оплаты труда работников Высокогорского сельского поселения, на которых не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан

1.1. Должностные оклады руководящим работникам, специалистам и служащим отдельных организаций бюджетной сферы, на которых не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, устанавливаются в размерах, предусмотренных приложением N 1, приложением N 2 к настоящему Положению.

1.2. Выплачивать работникам отдельных организаций:

1.2.1. ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в процентах к должностному окладу в размерах (в таблице):

- руководящим работникам, специалистам:	
при стаже работы	проценты
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

1.2.2. ежемесячные надбавки к должностному окладу (месячной тарифной ставке) за специальный режим работы, сложность, напряженность работы:

руководящим работникам, специалистам, служащим - в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

1.2.3. ежемесячное денежное поощрение руководящим работникам, специалистам и служащим в размере 25 процентов должностного оклада.

Выплата поощрения могут быть:

- за успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- за продолжительную и безупречную службу;
- за выполнение заданий особой важности;

Виды поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение почетными наградами и присвоение почетных званий;
- представление к наградам Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.2.3.1. премии по результатам работы (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается).

Выплата премий может быть приурочена:

- по итогам работы за месяц;
- по итогам работы за квартал;
- по итогам работы за год;
- к календарным, профессиональным, национальным праздничным мероприятиям;
- в связи знаменательными, юбилейными, торжественными датами.

Премии выплачиваются работникам не относящиеся к муниципальным должностям представителем нанимателя (работодателем) в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда органа местного самоуправления на эти цели или при наличии дополнительного дохода в бюджете муниципального образования, органа местного самоуправления (сверх фонда оплаты труда) и определяются в зависимости от:

- личного вклада работника по обеспечению выполнения задач, функций и по осуществлению полномочий, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления и муниципальный орган;
- степени сложности, важности и качества выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов;
- результатов исполнения работником должностной инструкции;
- соблюдения трудовой дисциплины.

Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности.

Общий размер премий за год не может превышать двенадцати денежных содержаний работников, не относящиеся к муниципальным должностям.

Ежемесячные, ежеквартальные и премии по результатам работы за год могут быть снижены представителем нанимателя (работодателем) по следующим показателям:

- за несвоевременное и некачественное выполнение поручений Главы Высокогорского сельского поселения, руководителя органа местного самоуправления, руководителя структурного подразделения на основании докладной записки;

- исполнителям долгосрочных муниципальных программ и ответственным за реализацию региональных и федеральных программ за несвоевременную и некачественную реализацию программы или ее отдельных мероприятий, не обеспечивающим эффективное и целевое использование средств бюджета района, направленных на реализацию программы;

- за некачественное выполнение срочных и особо важных протокольных поручений Главы Высокогорского сельского поселения, руководителя органа местного самоуправления.

Ежеквартальная премия не выплачивается работникам, не относящиеся к

муниципальным должностям, находящимся на момент выплаты:

- в отпуске по уходу за ребенком;
- в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более трех месяцев.

Работникам, принятым для выполнения разовых работ премия не выплачивается.

Условия выплаты и размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу (месячной тарифной ставке) за специальный режим работы, сложность и напряженность работы, а также премий по результатам работы устанавливаются руководителем отдельной организации;

1.2.4. материальную помощь в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) с учетом надбавки за выслугу лет и премии в размере 25 процентов должностного оклада (месячной тарифной ставки).

1.2.5. При формировании фонда оплаты труда сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов и тарифных ставок (с учетом компенсационных выплат), предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере трех должностных окладов в год;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы, сложность и напряженность работы руководящим работникам, специалистам и служащим - в размере двенадцати должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения руководящим работникам, специалистам и служащим - в размере 3 должностных окладов;

4) премии по результатам работы - в размере трех должностных окладов (месячных тарифных ставок);

5) материальной помощи - в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) с учетом надбавки за выслугу лет и премии в размере 25 процентов должностного оклада (месячной тарифной ставки).

1.3. Оплата труда рабочих, занятых обслуживанием деятельности органов местного самоуправления, производится по тарифным ставкам, установленным Единой тарифной сеткой по оплате труда работников организаций бюджетной сферы, с учетом компенсационных выплат.

1.4. Установить дополнительные выплаты:

1.4.1. Служащим и работникам за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и выполнения наряду со своей основной работой обязанности временно отсутствующих работников - в размере до 50 процентов должностного оклада (месячной тарифной ставки) по основной работе согласно действующему законодательству.

1.4.2. Рабочим за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35 процентов часовой тарифной ставки.

1.4.3. Рабочим за работу в праздничные и выходные дни в размере двойной дневной тарифной ставки.

1. Условия оплаты труда работников муниципальных учреждений,

работников муниципальных казенных учреждений

2.1. Оплата труда работников муниципальных учреждений, работников муниципальных казенных учреждений производится в размере, не превышающем значений, установленных Единой тарифной сеткой по оплате труда работников организаций бюджетной сферы Республики Татарстан, с учетом компенсационных выплат.

2.2. Условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, работников муниципальных казенных учреждений предусматриваются в размерах, не превышающих установленных для работников организаций бюджетной сферы Республики Татарстан.

Приложение № 1

к Положению об условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, рублей
Главный бухгалтер	6417
Бухгалтер	4898

Приложение № 2

к Положению об условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение

Должностные оклады служащих структурных подразделений отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, рублей
Инспектор ВУС	2810
Инспектор ВУС	2810

