

РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
МАЛОКИРМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МАМАДЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.З.Закирова, д.47, с. Малые Кирмени,
Мамадышский район,
Республика Татарстан, 422172

тел.(факс): (85563) 2-72-03; e-mail: MKir.Mam@tatar.ru, www:mamadysh.tatarstan.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ КЕЧЕ КИРМӘН АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ ЖИТӘКЧЕСЕ

З.Закиров ур., 47 нче йорт, Кече Кирмән авылы,
Мамадыш районы,
Татарстан Республикасы, 422172

Постановление

№ 13

Карар

от 05 сентября 2017г.

Об определении специально отведенных
мест, утверждении перечня помещений,
предоставляемых для проведения встреч депутатов
с избирателями, и порядка их предоставления

Во исполнение Федерального закона от 07.06.2017 № 107 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», постановляю:

1. Определить перечень помещений, специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Малокирменского сельского поселения Мамадышского муниципального района согласно приложению 1.

2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Малокирменского сельского поселения Мамадышского муниципального района согласно приложению 2.

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его на информационных стендах сельского поселения, официальном сайте Мамадышского муниципального района mamadysh.tatarstan.ru, официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru).

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Руководитель исполкома
Малокирменского сельского поселения
Мамадышского муниципального района РТ



Аскарлов Г.М.

Перечень помещений, специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Малокирменского сельского поселения Мамадышского муниципального района

№ п/п	Перечень помещений (специально отведенных мест)	Адрес места нахождения помещения (специально отведенных мест)	Контактная информация
1.	Малокирменская СДК и территория перед зданием	РТ, Мамадышский район, с.Малые Кирмени, ул.З.Закирова, д.47	телефон –(8(85563) 2-96-17 e-mail MKir.Mam@tatar.ru
2.	Нурминский СК и территория перед зданием	РТ, Мамадышский район, д.Нурма, ул.Восточная, д.19 А	телефон –(8(85563) 2-96-17 e-mail MKir.Mam@tatar.ru
3.	Верхнеякинский СК и территория перед зданием	РТ, Мамадышский район, с.Верхние Яки, ул. Центральная, д.19	телефон –(8(85563) 2-96-17 e-mail MKir.Mam@tatar.ru

Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с
избирателями на территории Малокирменского сельского поселения
Мамадышского муниципального района

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Малокирменского сельского поселения Мамадышского муниципального района (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

Помещение, не может использоваться в иных целях, за исключением работы с избирателями и осуществления депутатских полномочий в избирательном округе. Помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

3. Помещения для встреч депутатов с избирателями предоставляются в безвозмездное пользование на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Помещения предоставляются по письменному обращению (заявлению) депутата, для согласования с собственником помещения (руководителем учреждения), в целях избежания возникновения ситуации невозможности предоставить помещение, ввиду проведения в этот день (время) культурно-массовых мероприятий, запланированных ранее или проведения в этот день (время) запланированных ранее встреч с другими депутатами. В заявлении указывается способ (способы) уведомления депутата о согласовании или об отказе в согласовании, с указанием причин отказа и предложением других дней и (или) времени для проведения встречи. В случае отказа в согласовании

депутатом подаётся новое заявление. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено не позднее чем за 7 дней до даты проведения встречи (в будние дни – с 9.00 до 17.00).

5. Письменное обращение (заявление) депутата регистрируется в общем порядке регистрации входящих документов, установленном в учреждении.

6. Письменное обращение (заявление) депутата может быть подана лично депутатом (его представителем) или по электронной почте учреждения, предоставляющего помещение.

7. Информация о запланированных мероприятиях, в том числе о встречах депутатов с избирателями, размещается в здании учреждения в общедоступном месте, а также на сайте учреждения, предоставляющего помещение, не позднее 1 рабочего дня со дня согласования.

8. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетировании

5. Депутат в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" просит предоставить помещение по адресу:

_____ (место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется к _____ года в

_____ (время начала проведения встречи) продолжительностью _____ (продолжительность встречи)

Примерное число _____ участников

Ответственный за проведение мероприятия _____ (встречи)

контактная _____ (Ф.И.О. ответ.) телефон _____

Дата подачи заявки: _____
Депутат _____ (подпись) _____ (подпись)

« _____ » _____ 20 _____ год

Приложение к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

Примерная форма

наименование собственника, владельца помещения
от _____
(Ф.И.О. депутата)

Заявление о предоставлении помещения для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу:

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме *собраний*, встречи с избирателями которое планируется «__» _____ 20__ года в _____,

встречи)

продолжительностью _____,

(время начала проведения

(продолжительность встречи)

Примерное _____ число _____ участников:

Ответственный за проведение мероприятия _____ (встречи)

контактный _____,

(Ф.И.О., статус)

телефон _____.

Дата подачи заявки: _____

Депутат _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год.