



ПРИКАЗ

02.06.2017

г.Казань

БОЕРЫК

№ 172

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом Министерства экономики Республики Татарстан от 26.08.2013 № 277

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ
ТЕРКӘЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "26" 06. 2017 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № 3981

В целях приведения в соответствие с законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом Министерства экономики Республики Татарстан от 26.08.2013 № 277 (с изменениями, внесенными приказами Министерства экономики Республики Татарстан от 08.08.2014 № 289, от 19.03.2015 № 134, от 03.07.2015 № 317, от 16.03.2016 № 70, от 02.06.2016 № 176) (далее – Административный регламент).

2. Отделу государственных информационных ресурсов и взаимодействия со средствами массовой информации (И.С.Сагитов) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства экономики Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.Д.Шамсиева.

И.о.министра – первый заместитель,
директор Департамента развития
предпринимательства

Р.Р. Сибгатуллин

Утверждены приказом
Министерства экономики
Республики Татарстан
от 02.06.2017 № 172

Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом Министерства экономики Республики Татарстан от 26.08.2013 № 277

В разделе 1 Административного регламента:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее - государственная услуга).»;

в абзаце четвертом пункта 1.5 слова «(приложения №№ 1- 3)» заменить словами «(приложения №№ 1- 2).»;

в разделе 2 Административного регламента:

абзац первый пункта 2.1 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов (далее – лицензия).»;

абзац первый пункта 2.3 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Лицензия, приложение к лицензии, дубликат лицензии, копия лицензии, решение об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии соискателю лицензии (лицензиату).»;

абзацы двадцатый - двадцать седьмой пункта 2.3 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей:

«наименование лицензирующего органа;

порядковый номер приложения;

номер и дата лицензии;

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе

фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика;

место нахождения юридического лица;

место жительства индивидуального предпринимателя;

адреса мест осуществления работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности;

должность, Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица, заверенная печатью.»;

абзацы второй, третий пункта 2.4 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Переоформление лицензии (в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности) осуществляется в течение 30 дней со дня получения надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

Переоформление лицензии (в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности) осуществляется в течение 10 дней со дня получения надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов.»;

абзац пятый пункта 2.4 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Прекращение действия лицензии осуществляется в течение 5 дней со дня получения заявления лицензиата о прекращении действия лицензии.»;

абзац третий подпункта 1 пункта 2.5 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«б) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании земельных участков, зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий,

строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях);»;

подпункты 2, 3 пункта 2.5 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«2. Для переоформления лицензии (в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности):

а) заявление о переоформлении лицензии (приложение № 2 к Регламенту);

б) копии документов, содержащих сведения, указанные в подпунктах «б», «в», «г», «д» пункта 1;

в) оригинал действующей лицензии на бумажном носителе или лицензию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;

г) опись прилагаемых документов.»;

3. Для переоформления лицензии (в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности):

а) заявление о переоформлении лицензии (приложение № 2 к Регламенту);

б) оригинал действующей лицензии на бумажном носителе или лицензию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;

в) опись прилагаемых документов.»;

подпункт 5 пункта 2.5 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«5. Для прекращения действия лицензии:

а) заявление лицензиата о прекращении действия лицензии.»;

подпункт 1 пункта 2.9 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«1. Основание для отказа в предоставлении лицензии, переоформлении лицензии:

а) наличие в представленных соискателем лицензии (лицензиатом) заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии

(лицензиатом) лицензионным требованиям.»;

в пункте 2.10 графы «Содержание требований к стандарту» слова «продление срока действия лицензии - 750 рублей» исключить;

пункт 2.15 графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Показателями качества предоставления государственной услуги являются:
соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;
соблюдение срока получения результата государственной услуги;
наличие прецедентов (обоснованных жалоб) на нарушение Регламента, совершенных государственными служащими.

Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:
расположенность помещений Министерства в зоне доступности к общественному транспорту;

наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке, сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, в сети Интернет, на официальном сайте Министерства;

возможность подачи заявления в электронном виде;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, оказание помощи инвалидам в преодолении иных барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

возможность получения заявителем результатов предоставления услуги в электронном виде через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан при подаче заявления и документов в форме электронных документов через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (при ее реализации).

При подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги, предполагается четырехкратное взаимодействие специалиста отдела и заявителя (подача заявления, подписание акта документальной проверки, подписание акта выездной проверки, получение лицензии). Продолжительность взаимодействия определяется Регламентом.

Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена заявителем на сайте mert.tatarstan.ru, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (в случае подачи заявления на предоставление услуги в

электронном виде), в МФЦ (в случае подачи заявления на получение услуги через МФЦ).»;

в разделе 3 Административного регламента:

в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 число «5» заменить на число «4»;

подпункт 3.3.5 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.5. Специалисты поставщиков данных на основании запросов, поступивших через систему межведомственного электронного взаимодействия, предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – уведомление об отказе).

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются поставщиком данных на основании направленных запросов в сроки установленные законодательством.

Результат процедур: документы (сведения) либо уведомление об отказе, направленные в Отдел.»;

в пункте 3.4 слова «; продления срока действия лицензии в случае предусмотренном законодательством» исключить;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Переоформление лицензии (в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности)»;

в абзаце втором подпункта 3.5.3 пункта 3.5 число «3» заменить на число «2»;

подпункт 3.5.5 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Специалисты поставщиков данных на основании запросов, поступивших через систему межведомственного электронного взаимодействия, предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – уведомление об отказе).

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются поставщиком данных на основании направленных запросов в сроки установленные законодательством.

Результат процедур: документы (сведения) либо уведомление об отказе, направленные в Отдел.»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Прекращение действия лицензии

3.7.1. Лицензиат на бумажном носителе либо по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лицензиата, его правопреемника или иного предусмотренного федеральным законом лица, подает (направляет) заявление о прекращении действия лицензии в отдел делопроизводства.

3.7.2. Специалист отдела делопроизводства осуществляет:

прием, регистрацию заявления о прекращении действия лицензии в Электронном Правительстве;

передачу заявления о прекращении действия лицензии в отдел.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день поступления заявления о прекращении действия лицензии.

Результат процедур: зарегистрированное заявление о прекращении действия лицензии, направленное на рассмотрение в отдел.

3.7.3. Специалист отдела подготавливает проект приказа о прекращении действия лицензии и направляет его на согласование начальнику отдела, начальнику управления и начальнику юридического отдела.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедур: проект приказа о прекращении действия лицензии, приложения к лицензии.

3.7.4. Начальник отдела, начальник управления, начальник юридического отдела согласовывают проект приказа о прекращении действия лицензии, который направляется на подпись министру (заместителю министра).

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедур: согласованный проект приказа о прекращении действия лицензии, направленный на подпись министру (заместителю министра).

3.7.5. Министр (заместитель министра) подписывает приказ о прекращении действия лицензии и направляет специалисту отдела.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедур: подписанный приказ о прекращении действия лицензии.

3.7.6. Специалист отдела на основании подписанного приказа о прекращении действия лицензии вносит сведения о прекращении действия лицензии, приложения к лицензии в реестр лицензий.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день подписания приказа о прекращении действия лицензии.

Результат процедуры: актуализированный реестр лицензий.

3.7.7. Специалист отдела направляет лицензиату письменное уведомление о прекращении действия лицензии.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного дня с момента окончания процедуры, предусмотренной пунктом 3.7.5 Регламента.

Результат процедуры: уведомление о прекращении действия лицензии.

Если заявление о прекращении действия лицензии направлено в форме электронного документа, уведомление направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения соискателем лицензии.»;

в абзаце втором подпункта 3.10.1 пункта 3.10 число «4» заменить на число «3»;

в разделе 4 Административного регламента:

пункт 4.3 «Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании ежегодного плана проведения плановых проверок Министерства. Внеплановые проверки - по предписанию Министерства.» исключить;

пункты 4.4, 4.5 соответственно считать 4.3, 4.4;

приложения №№ 1, 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
лицензированию деятельности по заготовке,
хранению, переработке и реализации лома
черных металлов, цветных металлов

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении лицензии
на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома
черных металлов, цветных металлов

Прошу предоставить _____

(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма – для юридического лица; фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность – для индивидуального предпринимателя)

лицензию на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов

вид работ - _____
(указать наименование вида работ, выполняемого в составе лицензируемого вида деятельности)

Место нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя) _____

Адрес для переписки _____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности _____

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации

_____ (ОГРН – для юридического лица, ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Данные документа, подтверждающего факт постановки юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе _____

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____

Сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости _____

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования _____
(наименование должности, Ф.И.О., телефон)

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____

_____ (подпись, печать)

_____ (ФИО)

Примечание. Печать - при наличии

Согласен(а) на обработку персональных данных со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (для индивидуальных предпринимателей) _____

_____ (Ф.И.О., подпись)

Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
лицензированию деятельности по заготовке,
хранению, переработке и реализации лома
черных металлов, цветных металлов

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении лицензии

(в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, составляющих лицензируемый вид деятельности, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по отдельным адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности)

Прошу переоформить _____

(полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма – для юридического лица; фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность – для индивидуального предпринимателя)

лицензию _____
(номер и дата лицензии, лицензируемый вид деятельности)

вид работ - _____
(указать наименование вида работ, выполняемого в составе лицензируемого вида деятельности)

в связи _____

Место нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя) _____

Адрес для переписки _____

(почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности _____

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации _____

(ОГРН – для юридического лица, ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя)

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуального предпринимателя), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Данные документа, подтверждающего факт постановки юридического лица (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе _____

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины _____

Сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости _____

Работник, уполномоченный по вопросам лицензирования _____

(наименование должности, Ф.И.О., телефон)

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

Примечание. Печать - при наличии

Согласен(а) на обработку персональных данных со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (для индивидуальных предпринимателей) _____ »;

(Ф.И.О., подпись)

приложение № 3 к Административному регламенту исключить;

приложения №№ 4,5 к Административному регламенту соответственно считать приложениями №№ 3,4.