



**ПРИКАЗ**

г.Казань

**БОЕРЫК**

14.06.2017

№ 01-02/50

О порядке разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции Республики Татарстан участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ
<b>ТЕРКӨЛДЕ</b>
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "26" 06. 2017 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 3979

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции Республики Татарстан участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее – Порядок).

2. Начальнику отдела кадров и государственной службы (Т.Ю. Латыева):  
ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Министерстве юстиции Республики Татарстан;  
разместить Порядок на информационном стенде «Антикоррупционная политика» Министерства юстиции Республики Татарстан.

3. Начальнику отдела организационно-правового обеспечения деятельности мировых судей (Р.Р. Набиуллин) организовать размещение Порядка на стендах судебных участков.

4. Отделу правовой информатизации и компьютерных систем (А.Г. Сафин) разместить настоящий приказ на сайте Министерства юстиции Республики Татарстан Официального портала Правительства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Л.Ю. Глухова

Утвержден  
приказом министра юстиции  
Республики Татарстан  
от 14.06.2017 № П1-П2/50

Порядок  
разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому  
служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции  
Республики Татарстан участвовать на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного  
органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

1. Порядок разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции Республики Татарстан участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Настоящий Порядок регламентирует процедуру разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции Республики Татарстан (далее – гражданские служащие, Министерство) участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Настоящий Порядок распространяется на гражданских служащих Республики Татарстан в Министерстве, представителем нанимателя для которых является министр юстиции Республики Татарстан (далее – министр).

2. Заявление о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее – Заявление) составляется гражданским служащим в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданский служащий подаёт Заявление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное лицо).

4. Ответственное лицо регистрирует Заявление в день его поступления в Журнале по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Ответственное лицо осуществляет предварительное рассмотрение Заявления и готовит по его результатам заключение.

В ходе предварительного рассмотрения Заявления Ответственное лицо имеет право запрашивать от гражданского служащего, подавшего Заявление, письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

Заключение должно содержать предложение о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

6. Не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации Заявления Ответственное лицо передаёт Заявление с приложением Заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение министру (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Министр (лицо, исполняющее его обязанности) принимает решение в течение двух рабочих дней со дня получения Заявления.

7. Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения министром (лицом, исполняющим его обязанности) сообщает гражданскому служащему о результатах рассмотрения Заявления и вручает ему под роспись заверенную печатью отдела кадров и государственной службы копию Заявления с резолюцией министра. Оригинал Заявления с резолюцией министра приобщается к личному делу гражданского служащего.

---

Приложение № 1  
к Порядку разрешения представителем  
нанимателя государственному  
гражданскому служащему Республики  
Татарстан в Министерстве юстиции  
Республики Татарстан участвовать  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями  
в качестве единоличного исполнительного  
органа или входить в состав их  
коллегиальных органов управления

Министру юстиции  
Республики Татарстан

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность и структурное

\_\_\_\_\_

подразделение, адрес места жительства

\_\_\_\_\_

номер телефона)

### Заявление

о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому  
служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции  
Республики Татарстан участвовать на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа  
или входить в состав их коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участвовать в управлении, войти в состав  
коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
(наименование общественной организации,

\_\_\_\_\_

жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического,

\_\_\_\_\_

дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости)

на безвозмездной основе в качестве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа управления)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к Порядку разрешения представителем  
нанимателя государственному  
гражданскому служащему Республики  
Татарстан в Министерстве юстиции  
Республики Татарстан участвовать  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями  
в качестве единоличного исполнительного  
органа или входить в состав их  
коллегиальных органов управления

### ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о разрешении представителем нанимателя государственному  
гражданскому служащему Республики Татарстан в Министерстве юстиции  
Республики Татарстан участвовать на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа  
или входить в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата	Ф.И.О., должность подавшего ходатайство	Подпись подавшего ходатайство	Ф.И.О., регистратора	Подпись регистратора