



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Зеленодольск

КАРАР

№ _____

Об утверждении Положения о порядке предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Зеленодольского муниципального района

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17 ноября 1995 года №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года №403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Зеленодольского муниципального района (приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и информационном сайте Зеленодольского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного архитектора Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Ю.Н. Герасимова.

Исполняющий обязанности руководителя

А.В. Старостин

Положение
о порядке предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Зеленодольского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства на территории Зеленодольского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с **Градостроительным кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 17 ноября 1995 года N 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», **постановлением** Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. N 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Уставом** муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

архитектурно-градостроительный облик - авторский замысел архитектурного объекта, выраженный его внешним архитектурным и художественным, объемно-пространственным, композиционным, функционально-планировочным решением, связанный с окружающей градостроительной средой, зафиксированный в архитектурной части документации для строительства, реконструкции, в том числе в виде эскизного предложения;

заявитель - юридическое или физическое лицо, осуществляющее строительство или реконструкцию объекта капитального строительства, обратившееся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика указанного объекта капитального строительства (далее - заявление).

1.3. Процедура и порядок предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства установлена в отношении вновь возводимых и реконструируемых объектов капитального строительства общей площадью более 1500 кв. метров, а также объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территории, за исключением зон с особыми условиями, установленных для линейных объектов инженерной инфраструктуры.

1.4. Архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства должен обеспечивать:

пространственную интеграцию и композиционную гармонизацию объекта в структурной организации застройки на территории Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан;

формирование силуэта, архитектурно-художественного облика с учетом требований по сохранению историко-культурного и природного наследия, а также современных стандартов качества организации жилых, общественных, производственных и рекреационных территорий Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан;

пространственную связность отдельных элементов планировочной структуры населенных пунктов в условиях необходимости повышения эффективности использования территорий Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Требования, предъявляемые к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, устанавливаются на основании градостроительной документации и правил землепользования и застройки, отражаются в соответствии с **законодательством** о градостроительной деятельности на градостроительном плане земельного участка и доводятся до заявителя по его запросу до начала проектных работ.

2. Порядок подачи заявления

2.1. Заявление подается заявителем лично, по почте либо в электронной форме в исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района. Форма заявления **приложение N 1**.

2.2. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя либо лица, уполномоченного заявителем:

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем):

копия градостроительного плана земельного участка:

материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (на бумажном и электронном носителях) в соответствии с требованиями **пунктов 2.3-2.5** настоящего Положения.

2.3. В составе материалов архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства представляются:

пояснительная записка, содержащая характеристику и технико-экономические показатели объекта капитального строительства;

схема ситуационного плана (масштаб 1:2000);

схема планировочной организации земельного участка, совмещенная со схемой транспортной организации территории (на топографической основе в масштабе 1:500);

схема разверток фасадов (по основным улицам с фотофиксацией существующего положения и встройками фасадов проектируемого (реконструируемого) объекта);

схемы фасадов (масштаб 1:200 с размещением информационных конструкций и навесного оборудования и фрагментом фасада (масштаб 1:20) с обозначением фасадных конструкций и применяемых отделочных фасадов материалов);

схемы планов первого и неповторяющегося этажей, а также подземных уровней (масштаб 1:200);

схемы разрезов с указанием высотных отметок (масштаб 1:200); перспективные изображения проектируемого объекта капитального строительства со встройками в материалы фотофиксации наиболее ответственных направлений его восприятия (3D-визуализация).

2.4. Материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства представляются на бумажном носителе с цветными иллюстрациями (графическими материалами) в виде буклета (альбома) в двух экземплярах и в электронном виде в формате PDF или PPTX в одном экземпляре.

Требования к оформлению буклетов (альбомов):

выполняются в формате А4 или А3:

титульные листы должны быть подписаны заявителем и авторами буклетов (альбомов);

материалы брошюруются в последовательности, указанной в пункте 2.4 настоящего Положения;

схемы ситуационного плана, планировочной организации земельного участка и планы этажей выполняются с экспликацией;

схемы фасадов выполняются с колористическим решением объекта капитального строительства;

схемы разверток выполняются с колористическим решением объекта капитального строительства и окружающей застройки.

2.5. Материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, представляемые в электронном виде, должны полностью повторять состав, содержание и наименование материалов архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, представляемые на бумажном носителе.

2.6. Заявитель вправе представить по собственной инициативе копии правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства.

3. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения

3.1. Представление заявления, заполненного не в полном объеме или с указанием недостоверных сведений, а также отсутствие или представление не в полном объеме материалов, указанных в **пунктах 2.2 и 2.3** настоящего Положения, несоблюдение требований, указанных в **пунктах 2.4 и 2.5** настоящего Положения, являются основанием для принятия решения об отказе

в приеме заявления к рассмотрению. Указанное решение принимается и доводится до сведения заявителя в течение трех рабочих дней со дня получения заявления.

3.2. В целях предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства главный архитектор исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан осуществляет оценку архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства с учетом следующих критериев:

соответствия архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства нормативной документации, регламентирующей градостроительную деятельность на территории размещения объекта капитального строительства, и градостроительному плану земельного участка; возможности градостроительной интеграции объекта капитального строительства в архитектурно-градостроительный облик существующей застройки;

сложившихся особенностей пространственной организации и функционального назначения территории, в том числе исторической, природно-ландшафтной, планировочной, композиционной, археологической и средовой основы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан;

недопущения ухудшения средовых характеристик и обеспечения устойчивого формирования среды, благоприятной для жизнедеятельности.

3.3. Результатами рассмотрения главным архитектором исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан принятого к рассмотрению заявления являются:

предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;

принятие решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства.

3.4. Срок рассмотрения заявления, а также основания принимаемых по результатам его рассмотрения решений 30 календарных дней со дня получения заявления.

3.5. Решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства, об отказе в его согласовании подписываются руководителем (либо лицом, исполняющим обязанности руководителя) исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан и предоставляются заявителю в течение трех рабочих дней со дня их подписания.

3.6. В целях повышения объективности рассмотрения заявлений и внесения предложений руководителю исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан рекомендуется рассматривать объект капитального строительства указанные в пункте 1.3 на Градостроительном Совете.

3.7. Материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства и решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства подлежат хранению в соответствии с установленной номенклатурой.

Приложение 1

Руководителю Исполнительного комитета
Зеленодольского муниципального района
_____ А.Х. Сахибуллину _____
от _____
(наименование заявителя - полное
наименование организации - для
юридических лиц, физических лиц -
фамилия, имя, отчество,
паспортные данные (почтовый индекс и
адрес, номер телефона)

Заявление

о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

Прошу (-сим) _____ выдать _____ решения _____ о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства расположенного по адресу _____

При этом сообщаю:

право пользования земельным участком закреплено (государственным актом, договором аренды или свидетельством о государственной регистрации права на землю (нужное подчеркнуть) от "___" _____ 20__ года N _____ зарегистрированного в Росреестре от "___" _____ 20__ г. за N _____, проектная документация на строительство объекта разработана _____,

(наименование проектной организации и ее банковские реквизиты,

наименование лицензионного центра, выдавшего лицензию) от "___" _____ 20__ г. N _____ согласованную в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства; положительное заключение Государственной вневедомственной экспертизы получено за N _____ от "___" _____ 20__ г., генплан _____ участка согласован _____,

(наименование органа архитектуры и градостроительства) за N _____ от "___" _____ 20__ г.

Проект утвержден _____

(наименование организации)

приказом N _____ от "___" _____ 20__ года.
градостроительный план земельного участка _____

(наименование органа)

за N RU _____ от "___" _____ 20__ г.

Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

К заявлению прилагаются следующие материалы:

- 1) Документы удостоверяющие личность;
- 2) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени _____)

заявителя действует представитель);

3) Копия градостроительного плана земельного участка;

4) Материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (на бумажном и электронном носителях) в соответствии с требованиями **пунктов 2.3-2.5** Положения.

Заявитель: _____

(Ф.И.О., должность представителя (подпись) (число)
юридического лица;
Ф.И.О. физического лица)


Лист согласования к документу № 03-03-1443 от 24.05.2017

Инициатор согласования: Яфизова С.А. Главный специалист отдела документооборота и работы с обращениями граждан Apparata Совета Зеленодольского муниципального района

Согласование инициировано: 19.05.2017 11:28

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Старостин А.В.		 Подписано 24.05.2017 - 12:55	-