

ГЛАВА ВЫСОКОГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Кооперативная ул., 5, пос. ж/д станция Высокая Гора,  
Высокогорский район, Республика Татарстан, 422700



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БИЕКТАУ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ

Кооперативная ур., 5, Биектау т/ю станциясе поселогы,  
Биектау районы, Татарстан Республикасы, 422700

Тел.: +7 (84365) 2-30-50, факс: 2-30-86, e-mail: biektau@tatar.ru, www.vysokaya-gora.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от 08 03 2017

№ 13

**Об электронно-информационном  
реестре актов реагирования,  
поступающих от правоохранительных  
и контрольно-надзорных органов, и  
результатов их исполнения в  
Высокогорском муниципальном  
районе Республики Татарстан**

В целях организации учёта актов реагирования, поступающих в органы местного самоуправления Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, а также муниципальные предприятия и учреждения от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, в соответствии с пунктом 1.5 протокола заседания Совета при Президенте Республики Татарстан по противодействию коррупции от 20.10.2012 № ПР-224:

1. Создать электронно-информационный реестр актов реагирования, поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, и результатах их исполнения.

2. Утвердить прилагаемые:

- Порядок ведения электронно-информационного реестра актов реагирования, поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, и результатах их исполнения;

- форму электронно-информационного реестра актов реагирования, поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, и результатах их исполнения.

3. Назначить:

главного специалиста организационного отдела аппарата Совета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в аппарат Совета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения;

начальника общего отдела Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию) лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов

реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в Исполнительный комитет Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения;

начальника муниципального казённого учреждения «Отдел образования Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» (по согласованию) лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в муниципальное казённое учреждение «Отдел образования Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» и подведомственные учреждения актах реагирования и результатах их исполнения;

начальника муниципального казённого учреждения «Отдел культуры Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» (по согласованию) лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в муниципальное казённое учреждение «Отдел культуры Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» и подведомственные учреждения актах реагирования и результатах их исполнения;

начальника муниципального казённого учреждения «Отдел по молодёжной политике, спорту и туризму Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» (по согласованию) лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в муниципальное казённое учреждение «Отдел по молодёжной политике, спорту и туризму Исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» и подведомственные учреждения актах реагирования и результатах их исполнения;

председателя МКУ Палаты имущественных и земельных отношений Высокогорского муниципального района Республики Татарстан лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в Палату имущественных и земельных отношений Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения;

председателя МКУ Финансово-бюджетной палаты Высокогорского муниципального района Республики Татарстан лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в Финансово-бюджетную палату Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения;

председателя МКУ Контрольно-счётной палаты Высокогорского муниципального района Республики Татарстан лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в Контрольно-счётную палату

Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения;

руководителя Исполнительного комитета Красносельского и Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию) лицом, ответственным за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в органы местного самоуправления Красносельского и Высокогорского сельского поселения Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения;

глав сельских поселений Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию) лицами, ответственными за внесение в электронно-информационный реестр актов реагирования сведений о поступающих от правоохранительных, контрольно-надзорных органов в органы местного самоуправления сельских поселений Высокогорского муниципального района Республики Татарстан актах реагирования и результатах их исполнения.

4. Установить, что размещение сведений об актах реагирования в подразделе «Реестр поступающих актов реагирования и результатов их исполнения» официального сайта Высокогорского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также актуализация этих сведений осуществляется лицами, указанными в пункте 3 настоящего распоряжения, в соответствии с Порядком, утверждённым пунктом 2 настоящего распоряжения.

5. Назначить лицом, ответственным за осуществление общего руководства по организации деятельности по ведению электронно-информационного реестра актов реагирования, поступающих в органы местного самоуправления Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию), а также муниципальные предприятия и учреждения от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, и результатов их исполнения помощника Главы Высокогорского муниципального района Республики Татарстан по вопросам противодействия коррупции (Сафина З.Т.).

6. Признать утратившим силу Постановление Главы Высокогорского муниципального района Республики Татарстан от 20.05.2016 № 74 «О назначении лиц, ответственных за организацию работы по вносимым правоохранительными и контрольно-надзорными органами представлениям и предписаниям об устранении причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе коррупционного характера».

7. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Высокогорского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/> и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru/>.



Р.Г. Калимуллин

Утверждён  
Постановлением Главы Высокогорского  
муниципального района Республики Татарстан  
от «02» марта 2017 № 13

**Порядок  
ведения электронно-информационного реестра актов реагирования,  
поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов,  
и результатах их исполнения**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок ведения электронно-информационного реестра актов реагирования, поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, и результатах их исполнения (далее - электронно-информационный реестр) разработан с целью организации учета в Высокогорском муниципальном районе Республики Татарстан актов реагирования, поступающих от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, и регулирует порядок и особенности ведения электронно-информационного реестра и его поддержание в актуальном состоянии.

1.2. В электронно-информационном реестре ведется учет актов реагирования правоохранительных и контрольно-надзорных органов, принятых в отношении органов местного самоуправления Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию), а также муниципальных предприятий и учреждений.

1.3. Под актами реагирования правоохранительных и контрольно-надзорных органов понимаются протесты, представления, предписания, требования и иные основанные на законе акты этих органов, принятые с целью устранения нарушений требований действующего законодательства.

1.4. Электронно-информационный реестр ведется в соответствии с настоящим Порядком.

В электронно-информационном реестре указываются:

- наименование поступившего акта реагирования (протест, представление, предписание и др. документ);
- орган, внесший акт реагирования, с указанием номера и даты акта реагирования;
- краткое содержание внесённого акта реагирования;
- лицо, которому направлен для исполнения акт реагирования;
- срок рассмотрения, исполнения акта реагирования;
- результаты исполнения акта реагирования с указанием номера и даты документа об исполнении.

**II. Ведение электронно-информационного реестра**

2.1. Руководители органов местного самоуправления Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, руководители органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию), руководители муниципальных

предприятий и учреждений в течение двух рабочих дней со дня поступления к ним актов реагирования, внесенных правоохранительными и контрольно-надзорными органами (далее – акты реагирования), направляют копии этих актов реагирования ответственным лицам, осуществляющим ведение электронно-информационного реестра.

2.2. Ответственные лица, осуществляющие ведение электронно-информационного реестра, вносят сведения о поступившем акте реагирования в электронно-информационный реестр в течение одного рабочего дня со дня поступления к ним актов реагирования согласно настоящему Порядку.

2.3. Помощник Главы Высокогорского муниципального района Республики Татарстан по вопросам противодействия коррупции один раз в полугодие обобщает и анализирует обстоятельства, которые стали предметом реагирования правоохранительных и контрольно-надзорных органов, а так же эффективность мер, принимаемых для устранения выявленных нарушений, и вносит Главе Высокогорского муниципального района Республики Татарстан предложения для рассмотрения результатов анализа этих вопросов на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Высокогорском муниципальном районе Республики Татарстан.

### **III. Порядок работы с актами реагирования**

3.1. В целях обеспечения общественного контроля за работой по устранению нарушений, указанных в актах реагирования, с соблюдением требований законодательства сведения об актах реагирования, поступивших от правоохранительных и контрольно-надзорных органов, размещаются в специально созданном подразделе «Реестр поступающих актов реагирования и результатов их исполнения» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Высокогорского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3.2. Размещение сведений об актах реагирования в подразделе «Реестр поступающих актов реагирования и результатов их исполнения» официального сайта, а также актуализация этих сведений осуществляется ответственными лицами, осуществляющими ведение электронно-информационного реестра, в течение трёх рабочих дней со дня внесения данных в электронно-информационный реестр.

3.3. В подразделе «Реестр поступающих актов реагирования и результатов их исполнения» на официальном сайте указывается информация об актах реагирования аналогичная той, которая содержится в электронно-информационном реестре.

3.4. Акты реагирования, поступившие в отношении органов местного самоуправления Высокогорского муниципального района Республики Татарстан, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Высокогорского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию), а также муниципальных предприятий и учреждений рассматриваются в установленный срок с приглашением сотрудников правоохранительных и контрольно-надзорных органов, которыми были внесены эти акты и руководителей соответствующих органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, допустивших нарушения. По итогам рассмотрения принимается комплекс мер по устранению выявленных нарушений

Утвержден  
Постановлением Главы Высокогорского  
муниципального района Республики Татарстан  
от «02» марта 2017г № 13

**Форма**  
**электронно-информационного реестра актов реагирования, поступающих от правоохранительных**  
**и контрольно-надзорных органов, и результатах их исполнения**

№ п/п	Наименование поступившего акта (протест, представление, предписание и др. документ)	Орган, внесший акт, № и дата	Краткое содержание внесенного акта	Кому направлен акт для исполнения	Срок рассмотрения, исполнения	Результаты исполнения, № и дата документа об исполнении
1.						
2.						
3.						
4.						