



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

с. Верхний Услон

О внесении изменений в приложение № 8 к постановлению Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от 05.09.2016 года № 1203 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в области опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 26 Федерального Закона от 01.12.2014 г. №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14.10.2016 г. №под-2107/16 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по назначению опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, гражданами (на возмездных или безвозмездных условиях), постоянно проживающими на территории Российской Федерации, или выдаче заключения о возможности быть опекуном (попечителем)» Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение №8 к постановлению Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от 05.09.2016 г. № 1203 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в области опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних» следующие изменения:

1.1. В подпункте б столбца 2 пункта 2.5. графу «справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров – копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации

или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)» изложить в следующей редакции:

«справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров – копии пенсионного удостоверения)»;

1.2. В столбце 2 пункта 2.6. графу «Документы, которые могут быть востребованы специалистом в рамках межведомственного взаимодействия:

- выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иной документ, подтверждающие право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, и копия финансового лицевого счета с места жительства;

- справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у гражданина, выразившего желание стать опекуном, судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;

- акт обследования жилищно – бытовых условий заявителя.

- справки о соответствии жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, выданные соответствующими уполномоченными органами (по запросу специалиста органа опеки и попечительства по предварительному согласованию с заявителем доступа в жилое помещение)» дополнить в конце строкой и абзацем следующего содержания:

«- справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров - копии пенсионного удостоверения).

Визуальная, тестовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района по социально-экономическому развитию.

**Руководитель
Исполнительного комитета**

Л.С. Хакимзянов

Подг. и отп.
Р.Р. Филиппова
в 5 экз.

Лист согласования к документу № 172 от 03.02.2017

Инициатор согласования: Филиппова Р.Р. Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Согласование инициировано: 31.01.2017 13:14

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|-----------------|-------------------|-----------------------------------|-----------|
| 1 | Салихов Е.М. | | Согласовано 31.01.2017 - 14:10 | - |
| 2 | Мингазова А.К. | | Согласовано 01.02.2017 - 15:00 | - |
| 3 | Хакимзянов Л.С. | | 🔒Подписано 03.02.2017 - 15:35 | - |