



ПРИКАЗ

23.12.2016

БОЕРЫК

№ 2737

г. Казань

Об утверждении Положения о
проведении конкурса на замещение
вакантной должности государственной
гражданской службы Республики
Татарстан в Министерстве
здравоохранения Республики Татарстан

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҒЫ	
ТЕРКӘЛДЕ	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО <u>24.01.2017</u> г.	
ТЕРЧ	№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ	<u>3798</u>

В соответствии Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан (далее – Положение).
2. Признать утратившими силу приказы Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 22.07.2013 №1330 «О проведении конкурсов в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы», от 28.05.2014 №1011 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 22.07.2013 №1330».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Ю.Вафин

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы Республики Татарстан
в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются состав, сроки и порядок работы Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан (далее – конкурсная комиссия), а также методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной службы Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (далее - конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе Республики Татарстан, а также право государственных гражданских служащих Республики Татарстан (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

1.3. Конкурс в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан (далее – Минздрав РТ) проводится на основании статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №79-ФЗ), Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – Указ №112), Закона Республики Татарстан от 16 января 2003 года № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан».

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Минздраве РТ, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности государственной гражданской службы Республики Татарстан.

1.4. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Минздраве РТ объявляется по решению министра здравоохранения Республики Татарстан при наличии вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, замещение которой в соответствии с Федеральным законом №79-ФЗ производится на конкурсной основе.

1.5. Решение о проведении конкурса принимается министром здравоохранения Республики Татарстан на основании письменного мотивированного заявления, подготовленного руководителем структурного

подразделения (приложение 1 к настоящему Положению). Заявление наряду с предложением об объявлении конкурса должно содержать наименование должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (далее - должности гражданской службы) и требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности с учетом специфики должностных обязанностей.

1.6. Конкурс в Минздраве РТ не проводится:

а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Республики Татарстан категорий «руководители» и «помощники (советники)»;

б) при заключении срочного служебного контракта;

в) при назначении государственного гражданского служащего Республики Татарстан на иную должность государственной гражданской службы Республики Татарстан в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона № 79-ФЗ;

г) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе;

д) при назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Кабинетом Министров Республики Татарстан.

1.7. Конкурс может не проводиться:

а) при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому приказом Минздрава РТ;

б) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы, по решению представителя нанимателя.

1.8. Конкурс проводится в целях:

обеспечения прав граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой, а также права государственных гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе;

отбора кандидатов, наиболее подходящих для замещения вакантной должности гражданской службы, из общего числа кандидатов, соответствующих требованиям, установленным федеральными законами, законами Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, и допущенных к участию в конкурсе;

формирования кадрового резерва Минздрава РТ.

1.9. Задачи, решаемые при проведении конкурсов:

обеспечение равных условий для всех кандидатов при выполнении ими конкурсных заданий и процедур;

оценка кандидатов на основании объективных профессионально значимых критериев;

определение среди участников конкурсов лиц, соответствующих требованиям вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в Минздраве РТ, путем сравнения объективных и обоснованных показателей, полученных в

ходе конкурсных процедур.

2. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса в Минздраве РТ приказом министра здравоохранения Республики Татарстан образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан. При изменении персонального состава должностных лиц, включенных в состав комиссии, приказом Минздрава РТ вносятся соответствующие изменения.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2.1. Конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы категории «руководители» на неопределенный срок полномочий в Минздраве РТ возглавляет министр здравоохранения Республики Татарстан.

2.2.2. Для проведения конкурсов на замещение иных вакантных должностей гражданской службы приказом министра здравоохранения Республики Татарстан могут образовываться несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей гражданской службы.

2.3. Председатель комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, определяет дату проведения заседания и утверждает его повестку дня, председательствует на заседаниях комиссии и подписывает соответствующие документы. В отсутствие председателя комиссии его права и обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Председателем конкурсной комиссии утверждается состав рабочей группы по подготовке и проведению конкурсных процедур.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает работу комиссии (регистрация, прием заявлений, формирование дел, оформление решений конкурсной комиссии).

2.4. В состав конкурсной комиссии входят министр здравоохранения Республики Татарстан, его заместители и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из отдела кадров, юридического отдела и структурного подразделения Минздрава РТ, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), представитель Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые Департаментом государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан по запросу Минздрава РТ в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов.

В состав конкурсной комиссии на замещение вакантной должности в Минздраве РТ входит представитель Общественного совета при Минздраве РТ.

Общее число представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.5. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы исполнение должностных обязанностей по

которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.6. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

2.7. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только членов комиссии, замещающих должности гражданской службы в Минздраве РТ, недопустимо.

2.8. Конкурсная комиссия принимает решения:

об утверждении документов, регламентирующих условия проведения конкурса, методических и других материалов, необходимых для его проведения;

об утверждении плана-графика проведения конкурса;

о подведении итогов конкурса;

о признании победителями конкурса кандидатов, занявших первое место в рейтинге, составленном по результатам проведения конкурсных процедур;

о формировании списков кандидатов, рекомендованных в кадровый резерв Минздрава РТ для замещения вакантных должностей гражданской службы Республики Татарстан.

2.9. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Любой член конкурсной комиссии при несогласии с принятым решением может заявить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания комиссии и скрепляется подписью этого члена конкурсной комиссии.

2.10. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Минздрава РТ кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку. С согласия указанного кандидата, он может быть включен в кадровый резерв Минздрава РТ.

2.11. Решения, принимаемые членами конкурсной комиссии (результаты голосования комиссии) оформляются протоколом конкурсной комиссии (приложение 2 к настоящему Положению), который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.12. Содержание рабочих документов по разработке и подготовке процедуры конкурса, протоколов заседаний конкурсной комиссии, перечень вопросов и темы конкурсных заданий до окончания конкурса являются информацией для служебного пользования.

2.13. Непосредственно организацию и обеспечение проведения конкурса, работы

конкурсной комиссии осуществляет отдел кадров Минздрава РТ.

3. Участники конкурсов

3.1. К участию в конкурсе допускаются граждане (далее именуются - кандидаты), соответствующие требованиям к кандидатам на замещение вакантной должности гражданской службы Минздрава РТ и предоставившие в срок, предусмотренный пунктом 3.2. настоящего Положения, все необходимые документы.

Требования к кандидатам на замещение вакантной должности гражданской службы в Минздраве РТ (приложение 3 к настоящему Положению) и перечень документов и материалов, предоставляемых кандидатами на замещение вакантной должности гражданской службы в Минздраве РТ (приложение 4 к настоящему Положению), установлены в соответствии законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.2. Документы для участия в конкурсе предоставляются кандидатами в Минздрав РТ в 21-дневный срок со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Татарстан, официального портала Правительства Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт Минздрава РТ). Перечень документов и материалов, предоставляемых кандидатами на замещение вакантной должности гражданской службы в Минздраве РТ, представлен в приложении 4.

3.3. Несвоевременное предоставление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

3.4. Гражданский служащий Минздрава РТ, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя министра здравоохранения Республики Татарстан.

3.5. Гражданский служащий, замещающий должность в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минздрав РТ личное заявление на имя министра здравоохранения Республики Татарстан и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года N 667-р, с приложением фотографии (4 * 6, без уголка).

3.6. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность сведений, представленных гражданином на имя министра здравоохранения Республики Татарстан, подлежит проверке.

Проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной

должности гражданской службы в Минздраве РТ, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

3.7. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

4. Методика проведения конкурсов

4.1. При проведении конкурса используются конкурсные задания и процедуры, основанные на методах оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.2. Критерии оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов разработаны на основе квалификационных требований, предъявляемых к должностям гражданской службы Минздрава РТ.

Примерный перечень и краткое описание критериев оценки участников конкурса приведены в приложении 5 к настоящему Положению.

В зависимости от группы и категории должностей, на которые проводится конкурс, критерии оценки участников конкурса могут изменяться.

4.3. Сравнение и отбор кандидатов производится на основании результатов выполнения ими конкурсных заданий и прохождения конкурсных процедур.

Результаты представляются в виде ранжированного по баллам списка кандидатов (рейтинга).

4.4. Конкурс проводится в два этапа.

4.4.1. На первом этапе на официальном сайте Минздрава РТ и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименование вакантной должности гражданской службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с перечнем документов и материалов, предоставляемых кандидатами на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Минздрав РТ, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.

Первый этап конкурса начинается со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса на официальных сайтах Минздрава РТ и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо в периодическом печатном издании и завершается не ранее чем через 21 день.

4.4.2. После проверки документов, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, отдел кадров вносит

предложение министру здравоохранения Республики Татарстан для принятия решения о допуске к участию в конкурсе граждан (гражданских служащих) либо мотивированном отказе им к участию в конкурсе.

Проверенные документы претендентов и предложение отдела кадров представляются министру здравоохранения Республики Татарстан для принятия решения о проведении второго этапа конкурса.

4.4.3. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется отделом кадров в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе (приложение 6 к настоящему Положению).

4.4.4. Претендент на замещение вакантной должности в Минздраве РТ, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.5. Условием завершения первого этапа конкурса является наличие не менее двух кандидатов на одну вакантную должность гражданской службы в Минздраве РТ, соответствующих установленным требованиям, что обеспечивает возможность осуществления дальнейшего выбора кандидатов.

Отдел кадров не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщение о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе.

В случае отсутствия кандидатов или при наличии только одного кандидата, удовлетворяющего квалификационным требованиям к должности, конкурс признается несостоявшимся. В этом случае единственный кандидат письменно уведомляется о том, что по решению конкурсной комиссии конкурс признан несостоявшимся в связи с отсутствием требуемого количества кандидатов.

4.4.6. На втором этапе конкурса осуществляется:

а) оценка конкурсной комиссией профессиональных и личностных качеств кандидатов;

б) принятие решения министром здравоохранения Республики Татарстан о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы в Минздрав РТ.

4.4.7. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, в том числе тестирования и индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты в Минздрав РТ.

4.4.8. Тестирование кандидатов на конкретную вакантную должность гражданской службы в Минздраве РТ осуществляется в соответствии с Методикой тестирования государственных гражданских служащих Республики Татарстан,

граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, утвержденной Постановлением Департамента государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан от 11 января 2016 года N 1.

4.4.9. Индивидуальное собеседование с кандидатами, прошедшими тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на вопросы по теме их будущей профессиональной служебной деятельности, задаваемые членами конкурсной комиссии, в ходе, которого конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, исходя из соответствующих квалификационных требований к должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о государственной гражданской службе.

4.5. Результатом второго этапа конкурса и одновременно итоговым результатом конкурса является решение конкурсной комиссии, занесенное в протокол заседания конкурсной комиссии.

4.6. Основаниями для подведения итогов конкурса и принятия решения о кандидате на замещение вакантной должности гражданской службы в Минздраве РТ являются количество голосов, полученных кандидатами, мнение руководителя структурного подразделения (руководства Минздрава РТ), на должность в котором претендуют кандидаты.

Победителем конкурса признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов "за".

В случае если два или более участника конкурса набрали равное наибольшее количество баллов, решающим является мнение председателя конкурсной комиссии.

4.7. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие всем необходимым требованиям по вакантной должности гражданской службы, конкурсная комиссия вправе принять решение о проведении дополнительных конкурсных испытаний или внести предложение о проведении нового конкурса.

4.8. По результатам конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы издается приказ Минздрава РТ о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и с ним заключается служебный контракт.

В случае если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Минздрава РТ кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ Минздрава РТ о включении его в кадровый резерв Минздрава РТ для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

При представлении победителя конкурса к назначению на должность министру здравоохранения Республики Татарстан в обязательном порядке

представляется решение конкурсной комиссии и материалы, послужившие основанием для принятия комиссией такого решения.

4.9. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, отделом кадров сообщается о результатах конкурса в письменной форме в семидневный срок со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается на официальных сайтах Минздрава РТ и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.10 Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в отделе кадров, после чего подлежат уничтожению.

4.11. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

4.12. Кандидат на замещение вакантной должности государственной гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о проведении
конкурса на замещение
вакантной должности
государственной гражданской
службы Республики Татарстан
в Министерстве здравоохранения
Республики Татарстан

Министру здравоохранения
Республики Татарстан

Заявление

Прошу Вас объявить конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан _____

(наименование должности, отдела)

К претенденту на замещение этой должности предъявляются следующие требования:

Приложение: Копия должностного регламента.

(занимаемая должность)
дата

(подпись)

(фамилия и инициалы)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра здравоохранения
Республики Татарстан

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20__ г

Приложение 2
к Положению о проведении
конкурса на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы Республики
Татарстан в Министерстве
здравоохранения Республики
Татарстан

Протокол конкурсной комиссии № _____

На заседании конкурсной комиссии Министерства здравоохранения Республики Татарстан проведено голосование по конкурсному отбору на замещаемую вакантную должность _____
(наименование замещаемой вакантной должности)

_____ (наименование структурного подразделения)

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии.

Решение:

1. _____ «за» _____, «против» _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

2. _____ «за» _____, «против» _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

3. _____ «за» _____, «против» _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

По результатам голосования

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

Получил(а) наибольшее число голосов членов конкурсной комиссии, что составляет _____ процентов от числа членов комиссии, принявших участие в голосовании.

Председатель конкурсной комиссии _____

Заместитель председателя конкурсной комиссии _____

Секретарь конкурсной комиссии _____

Члены конкурсной комиссии: _____

Дата проведения конкурса « ____ » _____ 20 ____ г

Приложение 3
к Положению о проведении
конкурса на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы Республики
Татарстан в Министерстве
здравоохранения Республики
Татарстан

Требования

к кандидатам на замещение вакантной должности государственной гражданской службы
Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан

1. Общие требования

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (далее – гражданская служба) в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, необходимым для замещения вакантной должности гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан независимо от того, какую должность он замещает на период его проведения.

1.2. Гражданин не допускается к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы Республики Татарстан в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы Республики Татарстан, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

2. Квалификационные требования

2.1. Для замещения должности гражданской службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения министра – к специальности, направлению подготовки.

2.2. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы устанавливаются в соответствии с категориями и группами должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

2.3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» высшей и главной групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)» ведущей группы должностей гражданской службы, категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей гражданской службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей гражданской службы обязательно наличие высшего образования;

для замещения должностей гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей гражданской службы обязательно наличие профессионального образования.

2.4. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей гражданской службы, для гражданских служащих:

для замещения должностей государственной службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» высшей группы должностей гражданской службы – стаж гражданской службы не менее трех лет либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее семи лет;

для замещения должностей гражданской службы категории «специалисты» высшей группы должностей гражданской службы – стаж гражданской службы не менее трех лет либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;

для замещения должностей гражданской службы всех категорий главной группы должностей гражданской службы – стаж гражданской службы не менее двух лет либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

для замещения должностей гражданской службы всех категорий ведущей группы должностей гражданской службы – стаж гражданской службы не менее одного года либо стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

Квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей гражданской службы старшей и младшей групп должностей гражданской службы не устанавливаются.

При определении стажа гражданской службы учитывается также стаж работы на должностях федеральной государственной гражданской службы соответствующих должностных групп, воинских должностях и должностях федеральной государственной службы иных видов, государственных должностях, муниципальных должностях, должностях муниципальной службы соответствующих должностных групп, иных должностях в соответствии с федеральными законами.

2.5. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, установленные пунктом 2.4 настоящих требований, при замещении должностей гражданской службы категории «помощники (советники)» главной и ведущей групп должностей гражданской службы и категории «специалисты» главной и ведущей групп должностей гражданской службы лицами, имеющими ученую степень, соответствующую направлению деятельности, по решению руководителя государственного органа могут не учитываться.

2.6. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей гражданской службы – не менее одного года стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

2.7. Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего его должностным регламентом. Должностным регламентом гражданского служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы.

Приложение 4
к Положению о проведении
конкурса на замещение вакантной
должности государственной
гражданской службы Республики
Татарстан в Министерстве
здравоохранения Республики
Татарстан

Перечень

документов и материалов, предоставляемых кандидатами на замещение вакантной
должности государственной гражданской службы Республики Татарстан
в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан

1. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минздрав РТ:

а) личное заявление (приложение к настоящему Перечню);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р, с приложением двух фотографий 4 x 6;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, форма которой утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 N 984н;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Приложение
к Перечню документов и материалов,
предоставляемых кандидатами на
замещение вакантных должностей
государственной гражданской службы
Республики Татарстан
в Министерство здравоохранения
Республики Татарстан

Министру здравоохранения
Республики Татарстан

(инициалы, фамилия)
от _____
(фамилия, имя, отчество)
Проживающего _____
Тел. _____
(рабочий, домашний)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан Министерства здравоохранения Республики Татарстан для замещения должности государственной гражданской службы Республики Татарстан): _____
(наименование должности, наименование отдела, Управления)

С Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 16 января 2003 г. N 3-ЗРТ "О государственной гражданской службе Республики Татарстан", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", с Положением о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерство здравоохранения Республики Татарстан, в том числе с квалификационными требованиями, предъявляемыми к указанной должности, ознакомлен(а).

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

С оповещением о дате и месте проведения конкурса посредством email или смс-сообщения на номер указанного мобильного телефона согласен(а).

К заявлению <*> прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

" " _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

<*> Заявление оформляется в рукописном виде.

Приложение 5
к Положению о проведении
конкурса на замещение
вакантной должности
государственной гражданской
службы Республики Татарстан в
Министерстве здравоохранения
Республики Татарстан

Критерии оценки участников конкурса

1. Соответствие культуре государственной службы

1.1. Профессиональная мотивация:

Стремление к профессиональной самореализации на государственной службе, ориентация на служебный рост в сфере государственного управления.

1.2. Гражданская позиция:

Следование в деятельности принципам служения обществу и государству, соблюдения законности, правил служебной этики.

1.3. Активность профессиональной позиции:

Стремление проявлять инициативу при решении поставленных задач; готовность прилагать существенные усилия для получения наилучшего возможного результата; способность эффективно действовать в условиях физических и эмоциональных нагрузок (стрессоустойчивость).

1.4. Готовность к саморазвитию:

Постоянное стремление совершенствовать свои знания, умения и навыки, расширять кругозор, приобретать знания и опыт в смежных профессиональных областях.

2. Профессиональная компетентность государственного служащего

2.1. Образовательный уровень:

Уровень, профиль и качество основного и дополнительного профессионального образования.

2.2. Профессиональный опыт:

Продолжительность и особенности деятельности в соответствующей профессиональной сфере; достижение конкретных результатов в профессиональной деятельности; особенности карьеры.

1.3. Специальные профессиональные знания, умения и навыки:

Уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, позволяющий эффективно выполнять функциональные обязанности; знание законодательства Российской Федерации, регламентирующего профессиональную деятельность; владение современными профессиональными технологиями.

2.4. Общие инструментальные навыки:

Уровень владения навыками, повышающими общую эффективность

профессиональной деятельности (владение компьютером, общая грамотность, владение иностранными языками и т.п.).

3. Личностно-деловые качества государственного служащего

3.1. Аналитические способности:

Уровень системности и гибкости мышления, позволяющий решать сложные задачи, требующие анализа и структурирования информации; способность находить новые, нестандартные решения.

3.2. Навыки эффективной коммуникации:

Соблюдение этики делового общения; способность аргументировано отстаивать собственную точку зрения и убеждать оппонентов; владение навыками ведения деловых переговоров.

3.3. Ответственность:

Обоснованность и самостоятельность в принятии решений; готовность следовать взятым на себя обязательствам в достижении результата.

3.4. Организаторские способности:

Умение достигать результатов за счет эффективного планирования собственной деятельности и деятельности подчиненных, распределения функций, полномочий и ответственности.

Приложение 6
к Положению о проведении
конкурса на замещение
вакантной должности
государственной гражданской
службы Республики Татарстан в
Министерстве здравоохранения
Республики Татарстан

Кому _____
Адрес _____

Уважаем _____!

Сообщаю, что Вы не допущены к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Министерство здравоохранения Республики Татарстан _____ (наименование должности, отдел) в связи с:

(выбрать необходимое)

а) несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы;

б) ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения;

в) несвоевременным представлением документов (представлением их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины);

г) установлением в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан поступлению гражданина на государственную гражданскую службу.

Документы могут быть возвращены по адресу: 420111, г.Казань, ул.Островского, 11/6 Министерство здравоохранения Республики Татарстан, Отдел кадров, каб. №104, телефон: (843)231-79-17, (843)231-79-15, факс: (843)231-79-15.

Министр здравоохранения Республики Татарстан