



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2016

г.Казань

КАРАР

№ 763

О внесении изменения в Порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2015 № 476 «Об утверждении Порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования»

Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в Порядок учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2015 № 476 «Об утверждении Порядка учета наймодателями заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», следующее изменение:

приложение № 1 к указанному Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Приложение № 1

к Порядку учета наймодателями
заявлений граждан о предоставлении
жилых помещений по договорам
найма жилых помещений жилищного
фонда социального использования
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 19.10. 2016 № 763)

_____ (наименование наймодателя)

от _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего по адресу:

_____ (индекс, почтовый адрес,

_____ контактные телефоны,

_____ электронный адрес)

Заявление

Прошу предоставить мне, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ ,
жилое помещение по договору найма жилого помещения жилищного фонда соци-
ального использования в соответствии с установленной нормой площади.

Паспорт _____ (серия, номер, кем и когда выдан)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

иные члены семьи: _____ (степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Я и члены моей семьи* достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение наймодателем проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

В случае изменения представляемых сведений обязуемся в течение пяти дней направить наймодателю измененные сведения.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя, фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись совершеннолетнего члена семьи, фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись совершеннолетнего члена семьи, фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись совершеннолетнего члена семьи, фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись совершеннолетнего члена семьи, фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись совершеннолетнего члена семьи, фамилия, имя, отчество (при наличии))

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (номер документа, кем и когда выдан)	Количество листов	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Подпись заявителя и членов его семьи заверяю.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(наименование должности, подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) заверяющего сотрудника наймодателя)

* За несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подпись ставится их законным представителем.