



РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.10.2016 г.

г. Зеленодольск

БОЕРЫК

№ 938

Об утверждении положения о
Методическом совете Управления
образования Исполнительного
комитета Зеленодольского
муниципального района
Республики Татарстан

В целях определения правового статуса Методического совета Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, его задач, функций и полномочий, Исполнительным комитетом Зеленодольского муниципального района:

1. Утвердить Положение о Методическом совете Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (Приложение).

2. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя – начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Афанасьеву Р.В.

И.о. руководителя

А.В. Старостин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет (далее – Методический совет) создаётся в целях координации работы всех методических служб и объединений в сфере образования Зеленодольского муниципального района.

1.2. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, который объединяет на добровольной основе педагогических работников.

1.3. Методический совет – главный консультативный орган по вопросам эффективного функционирования системы методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в учреждениях образования района.

1.4. Методический Совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами федерального, регионального, районного органов управления образованием и настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности Методический совет подотчетен Отделу учебно-методического обеспечения Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности Методического совета – методическое сопровождение и поддержка инновационных процессов, научно-методическое обеспечение образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях района для достижения оптимальных результатов.

2.2. Деятельность Методического совета направлена на решение следующих задач:

- создать предпосылки для успешного развития единого образовательного пространства в районе;
- координировать работу всех образовательных учреждений для отработки перспективных путей обучения и воспитания;
- распространять эффективную педагогическую практику;
- повысить научно-методический уровень и развитие творческого потенциала педагогических кадров района;
- содействовать внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся в условиях реализации ФГОС.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность Методического совета включает:

- координацию деятельности районных методических объединений и методических служб образовательных учреждений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработку приоритетных для образовательной системы района направлений методической работы;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей, определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- организацию консультирования педагогических работников района по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий;
- осуществление проблемного анализа образовательного процесса;
- оказание помощи администрациям образовательных учреждений в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработку методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизацию работы методических объединений;
- организацию смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов;
- организацию инновационной и экспериментальной деятельности в образовательных учреждениях района, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей района;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработку учебных, методических, дидактических материалов.

4. СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗИЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

4.1. В состав Методического совета входят заместитель начальника Управления образования, начальник Отдела учебно-методического обеспечения Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района, заведующий и методисты Отдела учебно-методического обеспечения Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района, заместители руководителя ОУ по учебно-воспитательной и научно-методической работе, руководители муниципальных методических объединений.

4.2. Управление Методическим советом осуществляет заместитель начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района по учебно-методической работе.

4.3.В составе Методического совета могут формироваться секции и творческие группы по различным направлениям деятельности (инновационная, диагностическая, проектно-исследовательская и т.п.).

4.4.Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.5.Периодичность заседаний Методического совета собираются по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Решения Методического совета фиксируются в протоколе заседания, который оформляется секретарем.

4.6.Заседания Методического совета могут быть открытыми.

4.7.Методический совет имеет право приглашать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

5.Права Методического совета.

5.1.Методический совет имеет право:

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- ставить вопрос перед руководством отдела образования, администрациями школ о поощрении сотрудников образовательных учреждений за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1.К документации Методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний Методического совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

6.2.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.