

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ГЛАВА ТЮЛЯЧИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Ленина ул., д. 46, с. Тюлячи, 422080



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ

Ленин ур., 46 нчы йорт, Теләче авылы, 422080

тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, http://tulachi.tatarstan.ru/

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 21

**БОЕРЫК**

«22» сентября 2016 г.

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими должности муниципальной службы Тюлячинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Тюлячинского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и пунктом 11 части 1 статьи 14 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 г. № 50-ЗРТ,

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими должности муниципальной службы Тюлячинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Тюлячинского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, согласно приложению.

2. Руководителю аппарата Совета Тюлячинского муниципального района обеспечить ознакомление лиц, замещающих должности муниципальной службы Тюлячинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Тюлячинского муниципального района, с Порядком, утвержденным настоящим распоряжением.

 И.Ф. Зарипов

Утвержден  
распоряжением  
Главы Тюлячинского  
муниципального района  
от «22» апреля 2016 г. № 21

Порядок уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими должности муниципальной службы Тюлячинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Тюлячинского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления лицами, замещающими должности муниципальной службы Тюлячинского муниципального района, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Тюлячинского муниципального района (далее по тексту – муниципальные служащие), представителя нанимателя в лице Главы Тюлячинского муниципального района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Муниципальные служащие обязаны уведомить Главу Тюлячинского муниципального района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

3. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление), рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку, муниципальный служащий составляет в письменном виде и представляет в организационный отдел Совета Тюлячинского муниципального района (далее по тексту - отдел), предварительно ознакомив с ним руководителя аппарата Совета Тюлячинского муниципального.

4. Регистрация уведомлений осуществляется отделом в журнале регистрации уведомлений, рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

6. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех рабочих дней после его регистрации направляется отделом на рассмотрение Главе Тюлячинского муниципального района.

7. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Татар-

стан требований к служебному поведению, утвержденным Указом Президента Республики Татарстан от 1 ноября 2010 года № УП-711 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению».

8. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение № 1  
Порядок уведомления представителя  
нанимателя лицами, замещающими  
должности муниципальной службы  
Тюлячинского муниципального района,  
назначение на которые и  
освобождение от которых осуществляются  
Главой Тюлячинского муниципального района,  
о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения

Главе Тюлячинского муниципального района

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Уведомление  
о возникшем конфликте интересов или  
о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и пунктом 12 части 1 статьи 15, пунктом 11 части 1 статьи 14 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 № 50-ЗРТ, я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность муниципальной службы  
Тюлячинского муниципального района

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
уведомляю о том, что:

1)

\_\_\_\_\_  
(описание личной заинтересованности, которая приводит  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

или может привести к возникновению конфликта интересов)

2)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



