

СОВЕТ ОТАРСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МАМАДЫШСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Октябрьская, д.17, с. Отарка,  
Мамадышский район,  
Республика Татарстан, 422180



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ ОТАРКА АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

Октябрь ур., 17 нче йорт, Отарка авылы,  
Мамадыш районы,  
Татарстан Республикасы, 422180

тел.(факс): (85563) 3-74-77; e-mail: Otar.Mam@tatar.ru, www:mamadysh.tatarstan.ru

Решение

Карар

№ 2-12

от 29 июля 2016 г.

О внесении изменений и дополнений  
в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному  
поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  
в органах местного самоуправления муниципального образования Отарское  
сельское поселение Мамадышского муниципального района Республики  
Татарстан

Во исполнение Указа Президента Республики Татарстан от 18 марта 2016 года  
N УП-265 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные  
государственные должности Республики Татарстан, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов», в соответствии с  
Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года №821 «О  
комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных  
государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом  
Президента Республики Татарстан от 25 августа 2010 года № УП - 569 «О  
комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению  
государственных гражданских служащих Республики Татарстан», Уставом  
муниципального образования «Отарское сельское поселение» Мамадышского  
муниципального района Республики Татарстан, Совет Отарского сельского  
поселения Мамадышского муниципального района Республики Татарстан  
**Р Е Ш И Л :**

1. Внести в Положение о комиссиях по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию  
конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального  
образования Отарское сельское поселение Мамадышского муниципального  
района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Отарское  
сельское поселение Мамадышского муниципального района Республики  
Татарстан от 19.11.2014г. № 7-44 (в редакции от 03.03.2016 № 2-7) следующие  
изменения:

1.1. Подпункт "б" пункта 14 дополнить абзацем следующего содержания:

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов";

1.2. Из пункта 15.1 четвертое предложение исключить;

1.3. Из пункта 15.3 второе предложение исключить;

1.4. Дополнить пунктами 15.4 и 15.5 следующего содержания:

"15.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 1 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом кадровой службы органа местного самоуправления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения должностные лица кадровой подразделения органа местного самоуправления имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение и уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляют председателю комиссии. В случае направления запросов обращение и уведомление, а также заключение и другие материалы представляют председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения и уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 15 дней.";

1.5. Подпункт "а" пункта 16 изложить в следующей редакции:

"а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев предусмотренных пунктами 17.1 и 17.2 настоящего Положения";

1.6. В пункте 16.1 слова "заявления, указанного в абзаце третьем" заменить словами "заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом";

1.7. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос соблюдения требований к служебному поведению и (или) требований к урегулированию конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. Гражданин имеет право намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальной службы или гражданин указывает в обращении, заявлении и



1.8 Дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

"17.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 15 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседании комиссии.";

1.9. Дополнить пунктом 23.3 следующего содержания:

"23.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.";

1.10. В пункте 24 слова "пунктами 20 - 23, 23.1, 23.2 и" заменить словами "пунктами 20 - 23, 23.1 - 23.3 и";

1.11. В пункте 31 слова "3-дневный срок" заменить словами "7-дневный срок".

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения его на информационных стендах сельского поселения, официальном сайте Мамадышского муниципального района [mamadysh.tatarstan.ru](http://mamadysh.tatarstan.ru), официальном портале правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru))

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Отарского сельского поселения Мамадышского муниципального района Х.М.Минникаева.

Глава, председатель Совета  
Отарского сельского поселения  
Мамадышского муниципального района



Х.М.Минникаев