



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.06.2016

г.Казань

**КАРАР**

№ 421

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат организаций по подготовке к печати, изданию и распространению социально значимой литературы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и в целях возмещения затрат организаций по подготовке к печати, изданию и распространению социально значимой литературы Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат организаций по подготовке к печати, изданию и распространению социально значимой литературы.

2. Признать утратившим силу постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.04.2011 № 346 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат организаций по подготовке к печати, изданию и распространению социально значимой литературы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Республиканское агентство по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа».

Премьер-министр  
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 21.06. 2016 №421

**Порядок  
предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Татарстан на  
возмещение затрат организаций по подготовке к печати, изданию и  
распространению социально значимой литературы**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий в целях возмещения затрат организаций по подготовке к печати, изданию и распространению социально значимой литературы на государственных языках Республики Татарстан в электронном и печатном виде.

2. Субсидии предоставляются Республиканским агентством по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» (далее – главный распорядитель средств) за счет средств бюджета Республики Татарстан, предусмотренных на поддержку издательской деятельности, на возмещение затрат по подготовке к печати, изданию и распространению социально значимой литературы на государственных языках Республики Татарстан в электронном и печатном виде.

3. Субсидии предоставляются организациям независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), отвечающим следующим требованиям:

организация является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Республики Татарстан;

организация осуществляет свою деятельность по подготовке к печати, изданию и распространению литературы на государственных языках Республики Татарстан не менее двух лет с даты ее регистрации;

в штате организации имеются специалисты с опытом работы по подготовке к печати, изданию и распространению литературы на государственных языках Республики Татарстан не менее двух лет;

тираж книг на государственных языках Республики Татарстан, подготовленных к печати, изданных и распространенных за предшествующие два года до подачи заявки, составляет не менее 300 тыс. экземпляров;

за предшествующие два года до подачи заявки не менее 150 наименований книг на государственных языках Республики Татарстан организацией подготовлены к печати, изданы и распространены;

за предшествующие два года до подачи заявки не менее 2000 печатных листов книг на государственных языках Республики Татарстан подготовлены к печати, изданы и распространены.

4. Субсидии предоставляются на возмещение следующих затрат:  
заработная плата штатных и внештатных работников;

уплата страховых взносов во внебюджетные фонды;  
уплата взносов по обязательному медицинскому страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  
приобретение расходных материалов;  
выплаты по авторским и смежным правам, за использование архивных материалов, компьютерной графики;  
оплата услуг связи;  
оплата услуг типографий.

5. Для получения субсидии организация, осуществляющая подготовку к печати, издание и распространение социально значимой литературы, представляет главному распорядителю средств следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с приложением расчетов и обоснований затрат по форме, утвержденной главным распорядителем средств;

оригинал и копии учредительных документов, а также всех изменений к ним (оригинал для обозрения);

штатное расписание организации;

план мероприятий по подготовке к печати, изданию и распространению организацией в текущем году социально значимой литературы;

документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

бухгалтерский баланс за предыдущий финансовый год;

документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

Документы могут подаваться на бумажном и электронном носителях.

Организация вправе по собственной инициативе представить в Уполномоченный орган копию свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе. В случае, если копия указанного документа не представлена организацией по собственной инициативе, Уполномоченный орган запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти.

6. Главный распорядитель средств в течение 30 календарных дней рассматривает заявление о предоставлении субсидии и приложенные к нему документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель средств в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия соответствующего решения направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель средств в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет организации копию решения и проект договора о предоставлении субсидии. Договор подписывается главным распорядителем средств в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента получения от организации подписанного с ее стороны договора.

Если в течение 20 календарных дней с даты направления проекта договора о предоставлении субсидии главным распорядителем средств договор, подписанный организацией, не представлен главному распорядителю средств, решение о предоставлении субсидии данной организации подлежит отмене.

10. В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, порядок и сроки представления отчета о ее использовании, случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем средств и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

11. Организация ежемесячно (не позднее последнего рабочего дня месяца) представляет главному распорядителю средств отчеты о возмещаемых за счет субсидии затратах организации по форме, утвержденной главным распорядителем средств.

12. Главный распорядитель средств перечисляет субсидию на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления организацией ежемесячного отчета.

13. Организация, являющаяся получателем субсидии, должна вести отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидий.

14. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования главного распорядителя средств в случае выявления фактов:

нарушения получателем субсидии условий пунктов 4 и 13 настоящего Порядка;

представления для получения субсидии недостоверных сведений и/или документов;

непредставления отчетов об использовании субсидии в установленный срок; нецелевого использования субсидии.

15. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату организацией в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

16. В случаях нарушения сроков возврата субсидии, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка, главный распорядитель средств в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Главный распорядитель средств и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии организацией в установленном законодательством порядке.

18. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется главным распорядителем средств в соответствии с законодательством.

---