

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
РУКОВОДИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» 05 2016 г. г. Набережные Челны

№ 1721

О создании Комиссии по
ликвидации неиспользуемых
биотермических ям

Во исполнение поручения Президента Республики Татарстан от 25.12.2015 № 74228-МР в части, касающейся ликвидации неиспользуемых биотермических ям,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по ликвидации неиспользуемых биотермических ям на территории Тукаевского муниципального района.
2. Утвердить:
 - состав Комиссии в соответствии приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - Положение о Комиссии в соответствии приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Тукаевского муниципального района и на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по строительству и ЖКХ Тукаевского муниципального района И.Х. Абзалову.

Руководитель
Исполнительного комитета



Р.В. Асылгараев

Приложение № 1
к постановлению
Руководителя Исполнительного комитета
Тукаевского муниципального района
от « 14 » 12 2016 г. № 1727



СОСТАВ КОМИССИИ ПО ЛИКВИДАЦИИ НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ БИОТЕРМИЧЕСКИХ ЯМ

- Абзалова Илсияр Хайдаровна - заместитель руководителя Исполнительного комитета по строительству и ЖКХ Тукаевского муниципального района, председатель Комиссии;
- Тедеева Татьяна Олеговна - председатель Палаты имущественных и земельных отношений Тукаевского муниципального района, заместитель председателя Комиссии;
- Бузина Назира Камилловна - главный специалист Палаты имущественных и земельных отношений Тукаевского муниципального района, секретарь Комиссии;

Члены Комиссии:

- Абдулманов Ансар Ахатович - начальник ГБУ «Тукаевское районное государственное ветеринарное объединение» (по согласованию);
- Фаррахова Резеля Мазитовна - начальник Тукаевского участка МРФ № 8 РГУП БТИ МСА и ЖКХ РТ (по согласованию);
- Саетгараев Фанис Мизхатович - директор МУ «Служба капитального строительства Тукаевского муниципального района» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ЛИКВИДАЦИИ НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ БИОТЕРМИЧЕСКИХ ЯМ НА ТЕРРИТОРИИ ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Комиссия по ликвидации неиспользуемых биотермических ям (далее - Комиссия) создана для обследования предложенных к списанию (ликвидации) неиспользуемых биотермических ям на территории Тукаевского муниципального района, а также для рассмотрения иных вопросов, связанных с ликвидацией таких объектов.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими нормативными и локальными актами, регламентирующими вопросы ликвидации (списания) имущества.

1.3. Комиссия действует в составе, утвержденном настоящим постановлением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

проведение обследования предложенных к списанию (ликвидации) неиспользуемых биотермических ям; принятие решений по существу вопросов, связанных с ликвидацией неиспользуемых биотермических ям; оформление результатов проверок, списание (ликвидацию) биотермических ям в установленном порядке.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию в пределах своей компетенции;

вносить предложения по обеспечению организации проверок касательно списания (ликвидации) неиспользуемых биотермических ям.

4. Состав Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии и Положение о ней утверждаются Руководителем Исполнительного комитета муниципального района.

4.2. Комиссия может формироваться из числа представителей органов местного самоуправления района, землеустроительных, природоохранных, сельскохозяйственных, санитарных и других заинтересованных органов.

4.3. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии в соответствии с его задачами;

определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

4.4. Заместитель председателя Комиссии в случаях отсутствия председателя Комиссии и по его поручению проводит заседания Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов его решений; информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Комиссия собирается на заседания по поручению Председателя.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Протокол заседания подписывается председателем (в случаях, указанных в подпункте 4.4. настоящего Положения, - заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

5.3. Присутствие на заседаниях Комиссии его членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности члена Комиссии присутствовать на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

5.4. Секретарь доводит повестку дня и необходимые материалы до членов Комиссии не позднее чем за 3 дня до заседания Комиссии.