

УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОХРАНЕ И
ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ОБЪЕКТОВ
ЖИВОТНОГО МИРА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ХАЙВАННАР ДӨНЬЯСЫ
ОБЪЕКТЛАРЫН САКЛАУ
ҺӘМ АЛАРДАН
ФАЙДАЛАНУ ИДАРӘСЕ

Приказ

11.02.2016

г. Казань

Боерык

№ 18 -од

Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҒЫ ТЕРКӨЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "18" <u>апрель</u> 2016.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ <u>3314</u>

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Ведущему консультанту отдела по надзору за использованием объектов животного мира и среды их обитания (Филиппова О.А.) обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан Ю.Б.Матвеева.

Начальник Управления



Ф.С.Батков

Утверждено
приказом Управления
по охране и использованию
объектов животного мира
Республики Татарстан
от 11.02.2016 № 18 -од

Положение

о порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение регламентирует порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан (далее – гражданские служащие, Управление), представителем нанимателя в отношении которых является начальник Управления по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан (далее – начальник Управления) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщение составляется гражданским служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме, приведенной в Приложении к настоящему Положению, и направляется начальнику Управления.

3. Начальник Управления в течение трех рабочих дней направляет уведомление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений для предварительного рассмотрения (далее – ответственное лицо).

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо имеет право получать от гражданского служащего, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, инициировать направление в установленном порядке запросов в органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо подготавливает мотивированное заключение. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи рабочих дней со дня получения ответственным лицом уведомления представляются им председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан (далее – Комиссия).

6. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются ответственным лицом председателю Комиссии в течение 45 дней со дня получения уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем Комиссии, но не более чем на 30 дней.

7. Уведомление, заключение и другие материалы рассматриваются Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан, утвержденным приказом Управления по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан от 02.07.2015 № 84-од.

Приложение
к Положению о порядке
сообщения государственными
гражданскими служащими
Республики Татарстан в
Управлении по охране и
использованию объектов
животного мира Республики
Татарстан о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

Начальнику Управления по охране
и использованию объектов
животного мира Республики
Татарстан

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь /не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов в Управлении по охране и использованию объектов животного мира Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления.

«__» _____ 20__ года _____

(подпись лица, (расшифровка подписи)
направляющего уведомление)