



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.04.2016

г.Казань

**КАРАР**

№ 217

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и в целях возмещения затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков



Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.04.2016 № 217

### Порядок

предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет правила предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения, предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам, осуществившим затраты, связанные с оформлением государственной регистрации права собственности на жилые помещения (квартиры), предоставляемые детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – жилые помещения).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которые отвечают следующим условиям:

зарегистрированы в установленном законодательством порядке и осуществляют свою деятельность на территории Республики Татарстан;

не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

ранее не допускали нецелевого и (или) неэффективного использования предоставленных бюджетных средств;

не имеют кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.



5. Для получения субсидии юридические лица представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием адресов жилых помещений;  
копии платежных документов, подтверждающих затраты по оформлению права собственности на жилые помещения, заверенные уполномоченным должностным лицом и скрепленные печатью кредитной организации;

документ, подтверждающий отсутствие кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

гарантийное письмо, подписанное руководителем юридического лица, об отсутствии в отношении юридического лица процедур ликвидации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявления о предоставлении субсидии;

копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя.

6. Юридические лица вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Министерство осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении субсидии с приложенными документами в день их поступления.

9. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня приема и регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Уведомление о результатах принятого решения направляется Министерством юридическому лицу в письменном виде в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия соответствующего решения.

Размер предоставляемой юридическому лицу субсидии определяется исходя из количества жилых помещений, в отношении которых оформлена государственная регистрация права собственности, и размера государственной пошлины за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах недостоверных сведений;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа.



11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и юридическим лицом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии заключается в десятидневный срок со дня принятия в установленном порядке решения о предоставлении субсидии.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается Министерством.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

12. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

13. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случаях:

представления получателем субсидии недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

невыполнения условий предоставления субсидии;

нецелевого использования средств субсидии.

14. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату юридическим лицом в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

15. При нарушении сроков возврата субсидии получателем субсидии, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством.

16. Субсидия носит целевой характер и не может быть направлена на другие цели.

17. Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

18. Контроль за целевым и эффективным использованием средств субсидии осуществляется Министерством.

19. Юридические лица несут в соответствии с законодательством ответственность за достоверность сведений, представленных в Министерство.

---