



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01.03.2016

г.Казань

№ 126

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением совместной коллегии Министерства экономики Республики Татарстан и Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан по итогам работы за 2015 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и в целях возмещения затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением совместной коллегии Министерства экономики Республики Татарстан и Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан по итогам работы за 2015 год, Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением совместной коллегии Министерства экономики Республики Татарстан и Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан по итогам работы за 2015 год.

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2016 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 01.03. 2016 №126

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан
на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением
совместной коллегии Министерства экономики Республики Татарстан и
Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан по итогам
работы за 2015 год**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением совместной коллегии Министерства экономики Республики Татарстан и Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан по итогам работы за 2015 год (далее – субсидия, мероприятие).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидия предоставляется юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которые отвечают следующим условиям:

зарегистрированы в установленном законодательством порядке и осуществляют свою деятельность на территории Республики Татарстан;

не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не имеют кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды (за исключением субъектов, оформивших в установленном порядке соглашение о реструктуризации задолженности, выполняющих графики погашения задолженности и осуществляющих своевременно текущие платежи);

поддерживают уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) не ниже величины прожиточного минимума по Республике Татарстан, установленной для трудоспособного населения;

ранее не допускали нецелевого использования и (или) неэффективного использования предоставленных бюджетных средств.

4. Для получения субсидии юридические лица представляют в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством, с приложением расчетов и обоснованием затрат, связанных с организацией и проведением мероприятия; смету расходов, связанных с организацией и проведением мероприятия; копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним.

Копии документов заверяются сотрудником Министерства, осуществляющим прием документов, при предъявлении их оригиналов.

5. Юридические лица вправе по собственному усмотрению представить в Министерство следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
документ, подтверждающий отсутствие кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Министерство:

регистрирует заявки в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявки рассматривает представленные документы на соответствие пункту 4 настоящего Порядка;

в течение одного рабочего дня по истечении срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет об этом заявителя.

8. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и юридическим лицом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается Министерством.

В соглашении предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, виды затрат, связанных с организацией и проведением мероприятия, случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей ее предоставления,

положения о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

10. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в течение десяти рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, подтверждающих осуществление затрат, связанных с организацией и проведением мероприятия.

11. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случае установления факта представления недостоверных сведений и документов, необходимых для получения субсидии.

12. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

13. При нарушении получателем субсидии сроков возврата субсидии, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения сроков возврата субсидии, установленных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в установленном законодательством порядке.

14. В соответствии с законодательством Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.
