

18 декабря 2015 года

№17

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА МОРДОВСКО-АФОНЬКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕРЕМШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

О проекте внесения изменений и дополнений
в Устав муниципального образования
«Мордовско-Афонькинское сельское поселение»
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Совет Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Одобрить в первом чтении и вынести на публичные слушания проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан»

2. Опубликовать на информационном стенде:

- настоящее решение Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан «О проекте Устава муниципального образования Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан».

- проект решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» (приложение 1);

- порядок учета предложений граждан к проекту решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» и участия граждан в его обсуждении (приложение 2);

- порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» (приложение 3).

3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» «28» декабря 2015 года в 13.00 часов в МБУ «Лагерский СДК» по адресу: 423103, РТ, Черемшанский район, с.Лагерка, ул.Школьная, д.22

4. Образовать рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений, изменений и дополнений в Устав Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в следующем составе:

1. Митяев А.И.- руководитель Исполнительного комитета Мордовско-Афонькинского сельского поселения

2. Павлов Ф.Ю.- заместитель руководителя Исполнительного комитета Мордовско-Афонькинского сельского поселения

3. Михайлова Т.Г.- ведущий специалист Исполнительного комитета Мордовско-Афонькинского сельского поселения

5. Рабочей группе Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района доработать проект решения с учетом предложений, высказанных на публичных слушаниях и поступивших в ходе обсуждения, и внести на рассмотрение сессии Совета сельского поселения.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района.

Председатель Совета, Глава
Мордовско-Афонькинского сельского
поселения Черемшанского муниципального
района Республики Татарстан:

А.И. Митяев

**Изменения в Устав Мордовско-Афонькинского сельского поселения
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан:

1. Часть 1 статьи 5 «Вопросы местного значения Поселения» изложить в новой редакции:

«1. К вопросам местного значения Поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение,

аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

16) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

17) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

18) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам».

2. Статью 6 «Права органов местного самоуправления Поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Поселений» изложить:

Органы местного самоуправления Поселения имеют право на:

1) создание музеев Поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Поселения;

6.1) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма.

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

10) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения».

3. Статью 30 «Статус депутата Совета Поселения» изложить в новой редакции:

«1. Полномочия депутата Совета Поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

Полномочия депутата Совета Поселения предыдущего созыва прекращаются со дня формирования Совета Поселения нового созыва.

2. Депутат Совета Поселения работает на не освобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.

3. Депутат Совета поселения, выборное должностное лицо местного самоуправления должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Депутат Совета поселения, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, Совета муниципальных образований Республики Татарстан, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О

противодействию коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

4. Депутату Совета Поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законами, решениями Совета Поселения.

5. Депутат Совета Поселения обязан соблюдать правила депутатской этики, утверждаемые Советом Поселения, в том числе соблюдать следующие обязательства:

1) не использовать статус депутата для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, касающихся его лично или его ближайших родственников;

2) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатских обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета Поселения;

3) при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение депутатских обязанностей, сообщать об этом Совету Поселения и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

4) соблюдать установленные в Совете Поселения правила публичных выступлений;

5) не разглашать и не использовать в целях, не связанных с депутатской деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей;

6) не получать в связи с исполнением депутатских обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)».

4. Статью 49. «Полномочия Исполнительного комитета» изложить в новой редакции:

«1. Исполнительный комитет Поселения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- разрабатывает и выносит на рассмотрение Совета проект бюджета Поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения;

- обеспечивает утверждение и исполнение бюджета Поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения;

-осуществляет контроль за его исполнением;

- готовит отчет об исполнении бюджета Поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития Поселения;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы;

-организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленной законодательством.

2) в области управления муниципальной собственностью на территории Поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Поселения;

- содействует созданию на территории Поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- формирует и размещает муниципальный заказ;

- выступает заказчиком работ по благоустройству Поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально - культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств Поселения;

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

- разрабатывает и реализует программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

3) в области строительства, транспорта и связи:

-обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов населения;

4) в области охраны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций

-обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Поселения;

- участвует в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

-оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

-разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Поселения, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

-организует в границах поселения водоснабжение населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий установленных законодательством Российской Федерации;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, организует рынки, ярмарки;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- обеспечивает условия для развития на территории Поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения;

- формирует архивные фонды поселения;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Поселении;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

б) в сфере благоустройства:

- утверждает правила благоустройства территории поселения, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений;

- утверждает перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

- установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

- организует благоустройство прилегающих территорий (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

- присваивает адреса объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района);

- присваивает, наименования элементам планировочной структуры в границах поселения, изменяет, аннулирует такие наименования;

- размещает информацию в государственном адресном реестре;

- организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

7) в области культуры, спорта и работы с детьми и молодежью:

- организует и осуществляет мероприятий по работе с детьми и молодежью;

- создает условия для массового отдыха жителей поселения и организацию обустройства мест массового отдыха населения;

- обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) в области развития сельского хозяйства и предпринимательства:

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства, создает условия в развитии сельскохозяйственного производства;

9) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;

- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета Поселения;

- при необходимости заключает соглашение с финансово-бюджетной палатой Черемшанского муниципального района о передаче полномочий по формированию и исполнению бюджета Поселения

9) иные полномочия:

-осуществляет организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Главы Поселения;

-принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных пунктами 4 и 9 части 1 статьи 5 настоящего Устава, и организует их проведение.

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения Поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Поселения к компетенции Совета Поселения или иных органов местного самоуправления Поселения.

2. Исполнительный комитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Поселения:

- создает музеи Поселения;

-совершает нотариальные действия, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

-создание условий для туризма;

-создание муниципальной пожарной охраны;

-участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения;

- участвует в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовки муниципальных предприятий и учреждений на территории Поселения;

- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

-создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

-предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

- участвует в организации создания муниципальной пожарной охраны;

-создает условия для развития туризма;

- осуществляет мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено Федеральными законами, а так же решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».

2. Утвердить новую редакцию положений Устава муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

3. Направить настоящее решение для государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

4. Обнародовать настоящее решение после государственной регистрации на информационных стендах, на Правовом портале (PRAVO.TATARSTAN.RU) и на официальном сайте Черемшанского муниципального района в сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования с учетом положений части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 2 статьи 86 Устава Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

6. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава, председатель Совета
Мордовско-Афонькинское сельское
поселение Черемшанского муниципального
района Республики Татарстан

А.И. Митяев

ПОРЯДОК

учета предложений граждан к проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения к проекту решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района «Об Уставе муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» вносятся в Совет Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района по адресу: 423103, Республика Татарстан, Черемшанский район, с. Мордовское Афонькино, улица Цаплина дом 19, или по факсу (84396) 3-48-49 в письменной форме или в виде таблицы поправок согласно прилагаемому образцу:

№/№ п/п	Статья, часть, пункт, подпункт	Текст Устава	Текст поправки к Уставу	Текст проекта с учетом поправки	Автор поправки (Ф.И.О., адрес, телефон, место работы (учебы)

Предложения принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов в течение одного месяца со дня опубликования решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района «Об Уставе муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» путем размещения на стенде.

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются и принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов не позже чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний по адресу: 423103, Республика Татарстан, Черемшанский район, с. Мордовское Афонькино, улица Цаплина дом 17, лично или по почте (с пометкой на конверте «Обсуждение Устава» или «К публичным слушаниям»), а также по телефонам 3-48-29 а также по факсу (84396) 3-48-49. Предложения граждан регистрируются сотрудниками Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района и передаются для рассмотрения соответственно в рабочую комиссию Совета сельского поселения.

ПОРЯДОК

проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан»

1. Публичные слушания по проекту решения Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» (далее - публичные слушания) проводятся в соответствии с Уставом Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района, настоящим Порядком.

2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района (далее- жители села), которые подали в Совет Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района письменные заявления не позднее 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

3. С правом выступления для аргументации своих предложений без подачи заявления являются: депутаты Совета сельского поселения, Глава сельского поселения, его заместитель, Руководитель Исполнительного комитета сельского поселения, прокурор района, уполномоченные представители территориальных органов государственной власти и управления Российской Федерации и Республики Татарстан в Черемшанском районе.

4. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района.

5. Регистрация участников начинается за 1 час до начала публичных слушаний.

6. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава сельского поселения или по его поручению иное должностное лицо органа местного самоуправления Района.

7. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, порядке проведения слушаний.

8. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций по предложению председательствующего избирается секретариат публичных слушаний в составе председательствующего и двух членов секретариата.

9. С основным докладом выступает депутат Совета сельского поселения, уполномоченный решением постоянной комиссии Совета сельского поселения по местному самоуправлению, Регламенту Совета, правопорядку, экологии и безопасности населения.

10. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.

11. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 7 минут. С разрешения председательствующего время для выступления может быть продлено, но не более чем на 2 минуты.

12. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы после окончания выступления с разрешения председательствующего.

13. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

14. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях.

15. В случае нарушения порядка проведения участниками публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

16. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

17. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний.

18. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета сельского поселения в установленном порядке.

19. Заключение по результатам публичных слушаний готовится постоянной комиссией Совета сельского поселения по местному самоуправлению, Регламенту Совета, правопорядку, экологии и безопасности населения.

20. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию путем размещения на стенде.

21. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется аппаратом Совета сельского поселения и Исполнительным комитетом сельского поселения за счет местного бюджета.