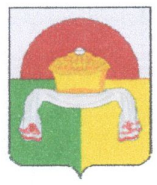


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ДРОЖЖАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЧҮПРӘЛЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2015

с.Старое Дрожжаное

**КАРАР**

№ 409

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с частью 24 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях определения порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить для заказчиков Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан обязанность планирования закупок при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.
2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - Порядок).
3. Заказчикам Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление применяется к процедурам по формированию планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на 2016 год и последующие годы.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

6. Опубликовать настоящего постановление в соответствии с действующим законодательством.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Исполняющий обязанности Руководителя  
Исполнительного комитета:



А.С. Полюшков

Хайруллина Э.Ж.  
2-20-50

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**по результатам проведения антикоррупционной экспертизы**

проекта постановления Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан»

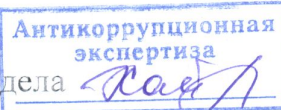
15.10.2015 г.

Ответственным лицом за проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления – начальником юридического отдела аппарата Совета Дрожжановского муниципального района РТ в соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьей 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. N 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта постановления Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан»

в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

В представленном проекте постановления Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района коррупциогенные факторы не выявлены.

Начальник юридического отдела  
аппарата Совета:



Э.Ж. Хайруллина



а

Утвержден  
постановлением  
Исполнительного  
комитета Дрожжановского  
муниципального района  
от «15» 10 2015 № 409

## ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ,  
услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района  
Республики Татарстан

### 1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 24 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закон о контрактной системе) в целях определения механизма формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий участников процесса формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

муниципальный заказчик - орган местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан либо муниципальное казенное учреждение Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, действующие от имени Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и осуществляющие закупки;

заказчик - муниципальный заказчик либо в соответствии с частями 1, 4-6 статьи 15 Федерального закона муниципальное бюджетное учреждение Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, муниципальное автономное учреждение Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, муниципальное унитарное предприятие Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;

план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - план закупок) - перечень номенклатуры, объемов и сроков закупок товаров, работ, услуг, планируемых заказчиками за счет различных источников финансирования;

8

Понятия и термины, используемые в Порядке, не указанные в настоящем пункте Порядка, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2. Планы закупок утверждаются в течение 10 дней, исчисляемых в рабочих днях:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальные заказчики), – после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан;

б) муниципальными бюджетными учреждениями Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, – после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными автономными учреждениями Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Дрожжановскому муниципальному району Республики Татарстан, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе, – после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Дрожжановскому муниципальному району Республики Татарстан, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан муниципальных контрактов от лица указанных органов в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, – со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок для обеспечения нужд Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан формируются лицами,



указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Республики Татарстан (далее – РИС) с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, (далее – главные распорядители), но не позднее 1 июля текущего года:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе, и представляют их главным распорядителям для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта решения о бюджете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 1 июля текущего года:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации финансово-хозяйственной деятельности и представляют органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 1 июля текущего года, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 1 июля текущего года, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок.

4. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

5. Планы закупок формируются на срок, на который составляется решение о бюджете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

6. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.



7. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе и постановления Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан «Об уполномоченном органе по регулированию контрактной системы в сфере закупок Дрожжановского муниципального района».

Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с решением о внесении изменений в решение о бюджете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Республики Татарстан, решений, поручений Кабинета Министров Республики Татарстан, решений Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, поручений Главы Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

8. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Законом о контрактной системе случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.



9. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляются от лица соответствующих органов местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

10. Утвержденный план закупок в течение трех дней, исчисляемых в рабочих днях, со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается с использованием РИС в единой информационной системе.

11. План закупок формируется по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг».

Управляющий делами:



Д.Р. Сабирзянова