

Республика Татарстан

ГЛАВА ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

423950, п.г.т. Уруссу ул. Пушкина, 38
тел.: (85593) 2-80-13
факс: (85593) 2-62-20



Татарстан Республикасы

ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ

423950, Уруссу ш.т.б. Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-80-13
факс: (85593) 2-62-20

РАСПОРЯЖЕНИЕ

“ 14 ” 08 2015г.

БОЕРЫК

№ 36

Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района

В соответствии со ст. 53 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.22 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013г. № 50-ЗРТ, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.12.2007г. №722 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих Республики Татарстан» распоряж а ю с ь:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района (Приложение № 1).

2. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить руководителя аппарата Совета Ютазинского муниципального района.



Р.М. Нуриев

Тюрина С.А.
2-79-27

Положение
о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц,
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,
муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района (далее - Положение) систематизирует нормативные правовые акты по вопросам оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района, устанавливает предельные нормативы размера оплаты труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих, работников Совета Ютазинского муниципального района.

1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе, Постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан № 722 от 17 декабря 2007 года «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих Республики Татарстан».

2. Оплата труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих
Совета Ютазинского муниципального района

2.1. Размеры денежного вознаграждения главы Ютазинского муниципального района, заместителя главы Ютазинского муниципального района, устанавливаются в размерах, не превышающих установленных в приложении №1 к настоящему Положению.

2.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального

обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

2.3. Муниципальным служащим в зависимости от занимаемой должности муниципальной службы устанавливаются должностные оклады в размерах, не превышающих установленных в приложении №2 к настоящему Положению.

Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

- месячного денежного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции;
- ежемесячного денежного поощрения;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за профильную ученую степень,
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан,
- ежемесячной выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов, и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу),
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в случаях, размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в размерах, не превышающих:

при стаже муниципальной службы	предельный размер надбавки (%)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается распоряжением главы

Ютазинского муниципального района, на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы.

2.5. Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в размерах, не превышающих:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин (в % к должностному окладу)
Действительный муниципальный советник 1 класса	50
Действительный муниципальный советник 2 класса	48
Действительный муниципальный советник 3 класса	46
Муниципальный советник 1 класса	45
Муниципальный советник 2 класса	44
Муниципальный советник 3 класса	42
Советник муниципальной службы 1 класса	40
Советник муниципальной службы 2 класса	38
Советник муниципальной службы 3 класса	36
Референт муниципальной службы 1 класса	35
Референт муниципальной службы 2 класса	34
Референт муниципальной службы 3 класса	32
Секретарь муниципальной службы 1 класса	30
Секретарь муниципальной службы 2 класса	28
Секретарь муниципальной службы 3 класса	25

2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) устанавливается распоряжением главы Ютазинского муниципального района в размерах, не превышающих:

- для высших должностей муниципальной службы - 150% должностного оклада;
- для главных должностей муниципальной службы - 120% должностного оклада;
- для ведущих должностей муниципальной службы - 90% должностного оклада;
- для старших должностей муниципальной службы - 60% должностного оклада;
- для младших должностей муниципальной службы - 40% должностного оклада.

При изменении характера работы или в зависимости от результатов деятельности муниципального служащего, при его переводе на иную должность муниципальной службы размер надбавки корректируется в пределах значений по соответствующей группе должностей.

2.7. Муниципальному служащему выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем одного должностного оклада.

2.8. Муниципальным служащим выплачиваются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется распоряжением главы Ютазинского муниципального района с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции и максимальными размерами не ограничиваются.

Премирование муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Положением о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим Ютазинского районного Совета и работникам, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы Республики Татарстан. посредством издания распоряжения.

Муниципальным служащим, не имеющим стажа работы и классного чина, могут быть установлены дополнительные выплаты в пределах фонда оплаты труда по распоряжению главы Ютазинского муниципального района.

2.9. Для муниципальных служащих, допущенных к государственной тайне, на постоянной основе устанавливаются надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в следующих размерах:

Степень секретности	Размер надбавки (%) к должностному окладу
«особой важности»	50 - 75
«совершенно секретно»	30 - 50
«секретно»: - при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий	10 - 15
- без проведения проверочных мероприятий	5 - 10

Указанная надбавка выплачивается должностным лицам, имеющим оформленный в установленном законом порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности.

2.10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется муниципальным служащим в размере, не превышающем двух должностных окладов, с учетом надбавок за классный чин, за выслугу лет, надбавки за особые условия муниципальной службы и ежемесячного денежного поощрения в размере, не превышающем 25 процентов должностного оклада.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального района, заместителю главы муниципального района, выплачивается в размере, не превышающем одного ежемесячного денежного вознаграждения в год.

2.11. Главе района, помимо ежемесячного денежного вознаграждения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, могут дополнительно выплачиваться ежемесячное поощрение, премии по результатам работы, а также производиться иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами. При этом ежемесячный совокупный размер денежных выплат главе муниципального района не может превышать 0,9 ежемесячного совокупного размера денежных выплат министру Республики Татарстан.

2.12. Заместителю главы муниципального района помимо ежемесячного денежного вознаграждения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, могут дополнительно выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы, а также производиться иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами. При этом ежемесячный совокупный размер денежных выплат заместителю главы муниципального района не может превышать 0,55 ежемесячного совокупного размера денежных выплат главы района.

2.13. В пределах установленного фонда оплаты труда распоряжением главы Ютазинского муниципального района муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с юбилейными датами, с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников и в связи с другими жизненными ситуациями в размере, не превышающем одного месячного денежного содержания.

2.14. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за профильную ученую степень, почетное звание Республики Татарстан устанавливается в размере 10% от должностного оклада;

2.15. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу), производятся на основании распоряжения главы Ютазинского муниципального района в размере 10% от должностного оклада муниципального служащего по замещающей им должности муниципальной службы в пределах установленного ежегодного фонда оплаты труда для муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района.

Указанные выплаты могут быть изменены или отменены при изменении характера работы муниципального служащего по распоряжению главы Ютазинского муниципального района.

2.16. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня в размере, не превышающим одного должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы.

Начисление выплаты производится ежемесячно, и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда Совета Ютазинского муниципального района.

Решение об установлении выплаты муниципальным служащим принимается главой Ютазинского муниципального района.

3. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

3.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере, не превышающем четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере, не превышающем трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере, не превышающем четырнадцати должностных окладов;
- 4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере, не превышающем трех должностных окладов;
- 5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере, не превышающем пяти должностных окладов;
- 6) ежемесячного денежного поощрения - в размере, не превышающем двенадцати должностных окладов.

4. Заключительные положения

4.1. Изменение условий оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих осуществляется с учетом норм трудового законодательства.

4.2. Неурегулированные настоящим Положением правоотношения осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Приложение №1

к Положению о порядке и условиях оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Совета Ютазинского муниципального района

**РАЗМЕРЫ
ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Наименование должности	Размеры денежного вознаграждения (в рублях)
	8 группа
Глава муниципального образования	28174
Заместитель главы муниципального образования	21741

Приложение №2
к Положению о порядке и условиях оплаты труда
депутатов, выборных должностных лиц,
осуществляющих свои полномочия на
постоянной основе, муниципальных служащих
Совета Ютазинского муниципального района

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
СОВЕТА ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Наименование должности	Размер месячного должностного оклада (рублей)
Группа оплаты руда (в зависимости от численности населения муниципального образования)	8 группа
Руководитель аппарата (управляющий делами) представительного органа	5912
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела	4300-4827
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела	3653-4300
Помощник главы муниципального района, советник главы муниципального района,	4300
Заведующий сектором	3784
Главный специалист	3452
Ведущий специалист	3125
Специалист I категории	2781
Специалист II категории	2370
Специалист	1958