

«30 » июня 2015г.

№ 90

РЕШЕНИЕ

Совета Среднеатынского сельского поселения О внесении изменений и дополнений в устав Среднеатынского сельского поселения

В целях приведения Устава муниципального образования «Среднеатынское сельское поселение» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст.44 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Среднеатынского сельского поселения решил:

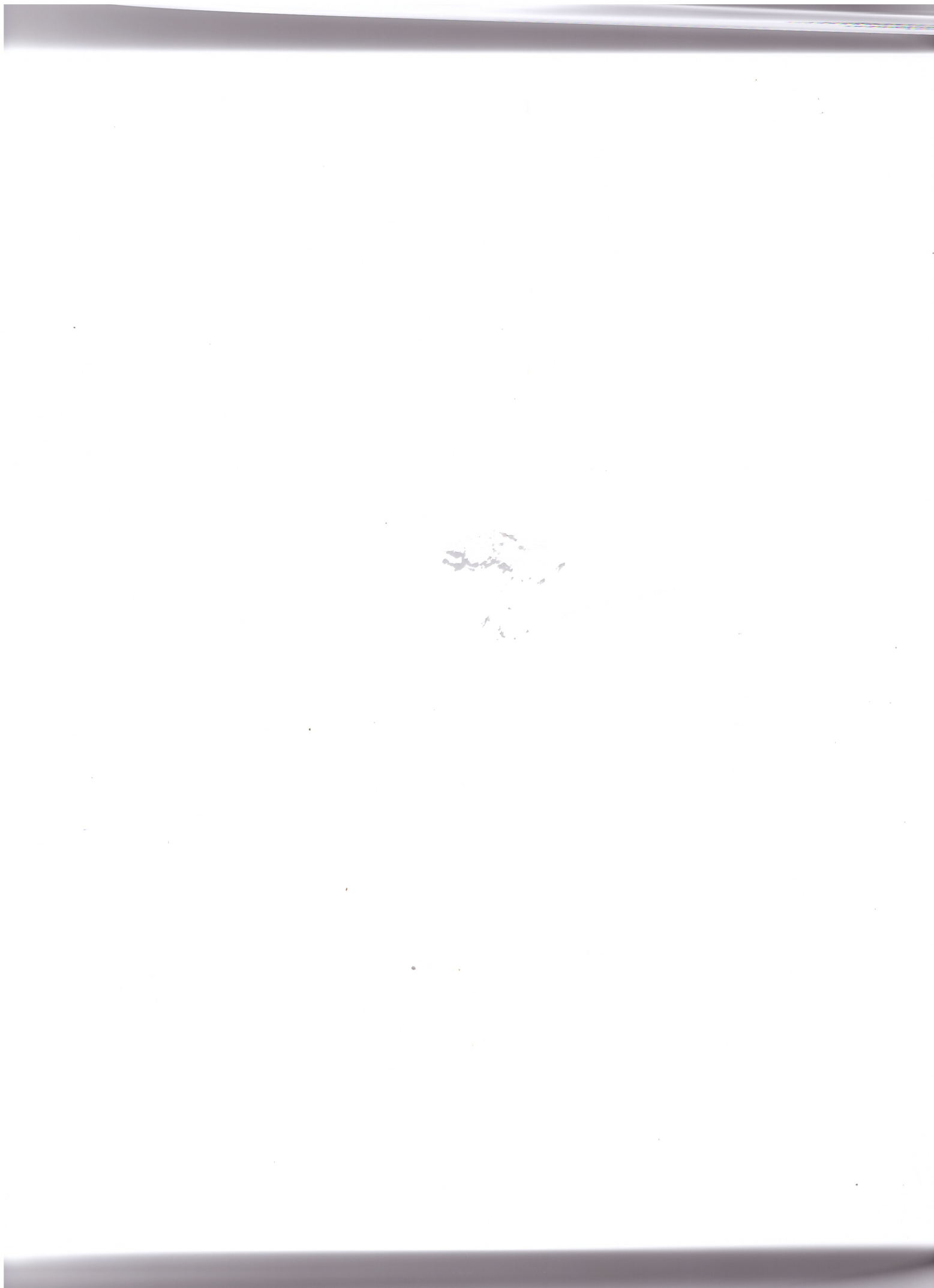
1. Внести в Устав Среднеатынского сельского поселения Арского муниципального района, утвержденный решением советом Среднеатынского сельского поселения Арского муниципального района от 27 октября 2015г №67 следующие изменения и дополнения:

а) статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Вопросы местного значения Поселения

1. К вопросам местного значения Поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;



- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
 - 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
 - 8) формирование архивных фондов поселения;
 - 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
 - 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
 - 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
 - 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
 - 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.
 - 14) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
 - 15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.
2. В соответствии с федеральным законодательством органы местного самоуправления Поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Арского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.»

б) статью 71 изложить в следующей редакции:

«Статья 71. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов

1. Решения Совета Поселения вступают в силу по истечении 10 дней со дня их подписания Главой Поселения, если иное не определено самим решением.

Нормативные правовые акты Совета Поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета Поселения о принятии Устава Поселения или внесении изменений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Правовые акты Главы Поселения, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Советом Поселения - также дату его принятия Советом Поселения), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт, печать.

5. Решения Совета Поселения о бюджете Поселения, об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Совета Поселения, иные нормативные правовые акты, принятые Советом Поселения, Главой Поселения, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также ненормативные правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета Поселения, по вопросу изменения границ, преобразования Поселения, об избрании Главы Поселения и его заместителя, и иные акты в соответствии с законодательством.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления Поселения.

8. При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления Поселения,

либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории Поселения. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- размещения текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов Поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются Советом Поселения и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями Поселения;

- размещения текста правового акта на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

- размещения текста правового акта или проекта правового акта на официальном сайте района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Республики Татарстан в порядке, установленном законом Республики Татарстан.»

в) статью 57 изложить в следующей редакции:

«Статья 57. Социальные и иные гарантии, предоставляемые Главе Поселения и иным должностным лицам Поселения

1. Социальные и иные гарантии деятельности Главы Поселения и иных должностных лиц Поселения, определяются в соответствии с Законом Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан» и решениями Совета Поселения.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы поселения и лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска.

3. Главе поселения и лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

3. Направить настоящее решение в течение 15 дней со дня его принятия в территориальный орган уполномоченного федерального органа

исполнительной власти в сфере регистрации уставов для государственной регистрации.

4. Главе Среднеатынского сельского поселения Арского муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов обнародовать решение «О внесении изменений и дополнений в Устав Среднеатынского сельского поселения» путем размещения в местах массового скопления граждан и разместить на официальном сайте Арского муниципального района в разделе «Поселения района».

5. Главе Среднеатынского сельского поселения Арского муниципального района в течение 10 дней со дня официального обнародования направить в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов сведения об источнике и дате официального обнародования изменений и дополнений.

Глава Среднеатынского
сельского поселения



Я.З.Мухамадиев

ПОРЯДОК
учета предложений граждан к проекту изменений и дополнений в устав
Среднеатмынского сельского поселения Арского муниципального района

1. Предложения к проекту изменений и дополнений в устав Среднеатмынского сельского поселения Арского муниципального района вносятся в Совет Среднеатмынского сельского поселения по адресу: РТ, Арский район, д.Нижние Аты, ул.Центральная, д.2 в письменной форме в виде таблицы поправок:

№	Пункт, подпункт	Текст проекта решения	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки	Автор поправки (Ф.И.О., адрес, место работы, учебы)

Предложения принимаются в рабочие дни с 8 до 17 часов со дня опубликования настоящего решения путем размещения на официальном сайте Арского муниципального района в сети Интернет и на информационных стендах в местах массового скопления граждан по адресам: д.Нижние Аты, ул.Центральная, д.37 с. Средняя Серда, ул.Центральная, д.70а.

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: РТ, Арский район, д. Нижние Аты, ул.Центральная, д.2а в письменной форме лично или по почте.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

3. Предложения граждан регистрируются рабочей группой и передаются для рассмотрения Совету и Главе муниципального образования «Среднеатмынское сельское поселение»

Глава Среднеатмынского
сельского поселения



Я.З.Мухамадиев

*Приложение №2 к решению
Совета Среднеатънского
сельского поселения
от 30 июня 2015 г. №90*

**ПОРЯДОК
проведения публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в
устав Среднеатънского сельского поселения Арского муниципального
района**

1. Публичные слушания по рассмотрению проекта изменений и дополнений в устав Среднеатънского сельского поселения Арского муниципального района проводятся в соответствии с Уставом Среднеатънского сельского поселения Арского муниципального района Республики Татарстан
2. Публичные слушания могут проводиться с приглашением представителей органов государственной власти Республики Татарстан, прокуратуры, специалистов, политических партий, иных общественных объединений, специалистов, заинтересованных лиц.
3. На публичных слушаниях вправе присутствовать любой житель Среднеатънского сельского поселения Арского муниципального район Республики Татарстан.
4. Регистрация участников начинается за 1 час до начала публичных слушаний.
5. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава Среднеатънского сельского поселения Арского муниципального района
6. Публичные слушания открываются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемых вопросов, порядке проведения слушаний.
7. Для оформления протокола, учета поступивших предложений, рекомендаций избирается секретариат публичных слушаний в составе руководителя и двух членов секретариата.
8. С основным докладом выступает руководитель рабочей группы по разработке проекта Устава.
9. После основного доклада слово предоставляется участникам, приглашенным для участия в публичных слушаниях.
10. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.

11. Выступления участников публичных слушаний должны продолжаться в соответствии с утвержденным регламентом.

12. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступающим после окончания выступления с разрешения председательствующего.

13. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению.

14. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях.

15. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из помещения, где проводятся слушания.

16. По окончании выступлений председательствующий может предоставить слово руководителю секретариата публичных слушаний для уточнения предложений, рекомендаций, высказанных в ходе публичных слушаний.

17. Все замечания и предложения участников публичных слушаний заносятся в протокол публичных слушаний. Протокол публичных слушаний подписывается руководителем и членами секретариата и хранится в материалах Совета Среднеатынского сельского поселения Арского муниципального района.

18. Заключение по результатам публичных слушаний готовится секретариатом публичных слушаний и подлежит обнародованию.

19. Организационное и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется Советом Среднеатынского сельского поселения Арского муниципального района.

Глава Среднеатынского
сельского поселения



Я.З.Мухамадиев