



ПРИКАЗ

11.03.2015

г. Казань

БОЕРЫК

№

2419

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ

ТЕРКӨЛДЕ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

"15" апреля 2015.

ТЕРЧ

№

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 2694

Об утверждении Порядка отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидий (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) для реализации проектов в сфере культуры

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.05.2014 № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат для реализации проектов в сфере культуры»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидий (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) для реализации проектов в сфере культуры (Приложение № 1).
2. Утвердить порядок определения размера субсидии и перечень затрат, связанных с реализацией проектов в сфере культуры (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.М.Сибэгатуллин

**ПОРЯДОК ОТБОРА НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ)
УЧРЕЖДЕНИЯМ) ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора некоммерческих организаций на предоставление субсидий (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) для реализации проектов в сфере культуры (далее – Порядок) разработан во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.05.2014 № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат для реализации проектов в сфере культуры» (далее – Постановление).

1.2. Министерство культуры Республики Татарстан (далее – Министерство) предоставляет некоммерческим организациям субсидии (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) (далее – некоммерческие организации), прошедшим отбор в соответствии с настоящим Порядком, в целях возмещения затрат для реализации проектов в сфере культуры, искусства, кинематографии, анимации, популяризации культурного наследия, государственной национальной политики (далее – субсидии).

2. Порядок подачи заявки и иных документов на участие в отборе

2.1. Объявление о приеме заявок публикуется на официальном сайте Министерства (<http://mincult.tatarstan.ru>). В объявлении указывается структурное подразделение Министерства, осуществляющее прием документов (далее – Отдел). Срок подачи заявок от некоммерческих организаций составляет 10 календарных дней со дня публикации объявления.

2.2. Для участия в отборе некоммерческими организациями в письменном виде в Министерство подаются заявки на участие в отборе на предоставление субсидий для реализации проектов согласно Приложению

№ 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) и документы, указанные в пунктах 6 и 7 Постановления.

В случае непредставления документов, указанных в пункте 7 Постановления, их запрашивает Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченном органе государственной власти.

2.3. Отдел осуществляет прием подаваемых некоммерческими организациями заявок и прилагаемых к ним документов и материалов по адресу: 420060, г.Казань, ул.Пушкина, д. 66/33 и их регистрацию.

3. Экспертная комиссия

3.1. Отбор некоммерческих организаций осуществляет Экспертная комиссия по проведению отбора на предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) для реализации проектов в сфере культуры (далее – Комиссия), которая является коллегиальным совещательным органом при Министерстве, созданным в целях определения некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства в количестве не менее 9 человек.

Председателем Комиссии является Министр культуры Республики Татарстан.

3.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательствами Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Положением.

3.4. Комиссия имеет право:

приглашать на свои заседания представителей некоммерческих организаций, заслушивать их на своих заседаниях по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в целях принятия объективных решений;

привлекать для своей работы специалистов в сфере культуры;

определять размер субсидии.

3.5. В отсутствие председателя Комиссии заседание Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии.

3.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.

3.7. Документы и материалы, представленные некоммерческими организациями, претендующими на получение субсидии из бюджета Республики Татарстан, не рецензируются и не возвращаются.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Комиссия рассматривает поступившие в Отдел заявки с приложенными документами и материалами в течение 7 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.2. Комиссия организует и проводит отбор на основе следующих критериев:

соответствие основных направлений деятельности некоммерческой организации проектам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, на достижение которых предоставляется субсидия;

наличие материально-технических и кадровых ресурсов;

своеобразие, художественная ценность и актуальность проектов, представляемых некоммерческой организацией.

Количество баллов по каждому критерию определяется Комиссией по 100-балльной шкале (от 0 до 100). По сумме полученных баллов формируется рейтинг некоммерческих организаций.

4.3. На основании рейтинга Комиссия определяет из числа некоммерческих организаций, подавших заявки на участие в отборе, одного получателя субсидии по каждому из направлений, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола в течение 5 календарных дней издается приказ Министерства о предоставлении субсидии.

4.4. Протоколы подлежат хранению в течение трех лет в отделе бухгалтерского учета и отчетности Министерства.

4.5. Приказ о предоставлении субсидии в течение 3 календарных дней со дня его издания публикуется на сайте Министерства (<http://mincult.tatarstan.ru>).

4.6. С получателем субсидии в срок не позднее 7 календарных дней со дня публикации приказа Министерства о предоставлении субсидии Министерством заключается Соглашение по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку отбора некоммерческих организаций
на предоставление субсидий (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям)
для реализации проектов в сфере культуры

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии для реализации
проекта в сфере культуры

1	НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА (должно соответствовать объявленным целям и направлениям некоммерческой организации)	
2	СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЕ И НАИМЕНОВАНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ (наименование ОПФ, полное наименование организации-заявителя)	
3	ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЕЕ УЧРЕДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ	
4	РУКОВОДИТЕЛЬ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ (Ф.И.О., гражданство)	
5	АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЯ (согласно учредительным документам организации-заявителя)	
6	СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	
7	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	
8	ОБЩИЙ БЮДЖЕТ ПРОЕКТА	
9	РАЗМЕР СРЕДСТВ, ЗАПРАШИВАЕМЫЙ У МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ	
10	РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАЦИИ:	
	ИНН/КПП	
	Расчетный счет	
	Наименование и местонахождение обслуживающего банка	
	Корреспондентский счет	
	Телефон	

Дата заполнения заявки

Подпись руководителя организации-заявителя

Подпись главного бухгалтера организации-заявителя

М.П.

Дата представления заявки

в Министерство культуры Республики Татарстан _____

СОГЛАШЕНИЕ

г. Казань

«__» _____ 20__ г.

Министерство культуры Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра культуры Республики Татарстан _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, в дальнейшем именуемые совместно «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок и условия предоставления Министерством субсидии Организации в целях возмещения затрат для реализации проекта _____

1.2. Субсидии по настоящему Соглашению направляются на следующие виды расходов: _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется перечислять Организации за счет средств _____ субсидию в размере _____ на расчетный счет _____, выделенную _____ от __.__.20__ г. № ____, согласно графику, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.2. Министерство имеет право:

- запрашивать и получать от Организации информацию, документы, необходимые для выполнения обязательств по настоящему Соглашению,

а также для проведения проверок (контрольных мероприятий), предусмотренных настоящим Соглашением;

- осуществлять контроль за исполнением принятых на себя Организацией обязательств в рамках настоящего Соглашения;

- контролировать целевое использование средств, выделяемых из средств бюджета Республики Татарстан на выполнение обязательств по настоящему Соглашению;

- принимать решения о приостановлении и прекращении перечисления субсидии;

- проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с выполнением Организацией настоящего Соглашения;

- проводить консультации по вопросам, связанным с выполнением обязательств по настоящему Соглашению;

- осуществлять иные права, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Соглашением.

2.3. Организация обязуется:

- обеспечить целевое расходование субсидии, указанной в п. 2.1 настоящего Соглашения;

- предоставлять по запросу Министерства и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывать содействие Министерству при проведении последним таких проверок (контрольных мероприятий);

- информировать Министерство о ходе реализации проекта в рамках Соглашения;

- представить в Министерство отчет об осуществлении расходов, связанных с целевым использованием средств субсидии, с предоставлением копий первичных бухгалтерских документов;

- обеспечить достижение в ходе реализации проекта значений показателей результативности использования субсидии: _____.

(указываются конкретные показатели результативности использования субсидии)

2.4. Организация имеет право:

- получать необходимые консультации и разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств по настоящему Соглашению;

- присутствовать при проведении проверок (контрольных мероприятий), связанных с выполнением Организацией настоящего Соглашения;

- осуществлять иные права, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Соглашением.

2.5. Подписанием настоящего Соглашения Организация дает согласие на осуществление Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Соглашением.

3. Отчет о целевом использовании средств, выделенных по субсидии

3.1. Организация представляет в Министерство в месячный срок по истечении срока действия настоящего Соглашения отчет о целевом использовании средств субсидии и результатах реализации проекта, на основании которого Министерство оценивает результативность использования субсидии, с учетом критериев, установленных пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

3.2. Отчет о целевом использовании средств, выделенных по субсидии, предоставляется в письменном виде в двух экземплярах.

4. Основания приостановления, прекращения перечисления субсидии и порядок уменьшения размера и возврата субсидии

4.1. Приостановление перечисления субсидии (остатка субсидии) осуществляется в случаях:

- установления факта нецелевого использования субсидии;
- непредставления Организацией отчетности в порядке и в сроки, установленные настоящим Соглашением.

4.2. Общий размер субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть уменьшен:

- в случае изменения лимитов финансирования на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, отдельными актами Республики Татарстан.

4.3. Приостановление перечисления субсидии по основанию, указанному в пункте 4.1 настоящего Соглашения, осуществляется в следующем порядке.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, указанных в пункте 4.1 настоящего Соглашения, Министерство направляет Организации уведомление о приостановлении перечисления субсидии до устранения причины приостановления.

В уведомлении в обязательном порядке указываются причины приостановления перечисления субсидии, а также срок для представления Организацией документов, подтверждающих устранение причин, послуживших основанием для приостановления перечисления Субсидии, который не может превышать 30 (тридцать) рабочих дней.

4.4. В случае непредставления документов, подтверждающих факт устранения Организацией нарушений, Министерство в 10-дневный срок направляет Организации уведомление о прекращении перечисления Субсидии.

4.5. В случае изменения лимитов финансирования на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, отдельными актами Кабинета Министров Республики Татарстан Министерство в одностороннем порядке изменяет объем финансирования за счет средств бюджета Республики Татарстан путем направления Организации соответствующего письменного уведомления.

4.6. В случае изменения размера субсидии по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Соглашения, Стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней внести в Соглашение необходимые изменения путем оформления соответствующего дополнительного Соглашения.

4.7. Субсидии подлежат возврату Организацией в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в следующих случаях:

представления Организацией недостоверных сведений и документов для получения субсидии;

невыполнения Организацией условий предоставления субсидий;

нецелевого использования субсидий Организацией.

При нарушении срока возврата субсидий Организацией по основаниям, указанным в настоящем пункте, Министерство в 7-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока, установленного настоящим пунктом, принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

Не использованный в отчетном периоде остаток субсидии подлежит возврату Организацией в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения и порядок его изменения и расторжения. Ответственность.

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____.

5.2. Настоящее Соглашение может быть изменено только по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными представителями Сторон, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Нарушение условий настоящего Соглашения служит основанием для применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор), если эти обстоятельства непосредственно стали причиной невыполнения обязательств.

7.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение _____ дней уведомить об этом другую Сторону.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение в Соглашение изменений в связи с изменениями в законодательствах Российской Федерации и Республики Татарстан осуществляется Министерством в одностороннем порядке путем направления Организации соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений в законодательствах Российской Федерации и Республики Татарстан. Внесенные изменения в Соглашение вступают в силу для Сторон со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты Сторон:

**Министерство культуры
Республики Татарстан**

420015, Республика Татарстан,
г. Казань ул. Пушкина, д. 66/33,
Тел.: (843) 264-74-01
E-mail: mkrt@tatar.ru
ИНН/КПП 1654022036/165501001
ОКПО 00999754,
ОГРН 1021602850884

**Министр культуры
Республики Татарстан**

_____ **И.О.Фамилия**

Наименование организации

Адрес
Телефон
ИНН/КПП
ОГРН
ОКТМО

**Наименование должности
руководителя организации**

_____ **И.О.Фамилия**

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СУБСИДИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Размер субсидии на реализацию конкретного проекта определяется Экспертной комиссией по проведению отбора на предоставление субсидий некоммерческим организациям (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) для реализации проектов в сфере культуры в размере не более 95 процентов от фактически заявленных некоммерческой организацией и обоснованных в проекте затрат в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству культуры Республики Татарстан в целях возмещения затрат для реализации проектов в сфере культуры.

Субсидии некоммерческим организациям могут направляться на следующие расходы:

- оплата труда;
- суточные при служебных командировках;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата услуг физических и юридических лиц, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, услуг по содержанию имущества, прочих услуг;
- оплата налогов в соответствии с налоговыми законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;
- приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи;
- приобретение основных средств и материальных запасов.