



ПРИКАЗ

19.11.2024

г. Казань

БОЕРЫК

№ 1199 - 19.10/24

О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 10.06.2022 № под-1041/22 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему и регистрации заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования»

п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 10.06.2022 № под-1041/22 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по приему и регистрации заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», п р и к а з ы в а ю:»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по приему и регистрации заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования, утвержденном указанным приказом:

пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги поданы заявителем через личный кабинет заявителя на Портале РТ или на Портале РФ, составляет не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Срок предоставления государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги поданы заявителем посредством электронной почты, почтового отправления или лично, составляет не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.»;

пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет следующие документы:

2.6.1.1. Граждане Российской Федерации:

1) заявление (на русском языке) в форме документа на бумажном носителе (приложение № 1 к настоящему Регламенту) или в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), при обращении посредством Портала РФ, Портала РТ;

2) оригинал или копию документов, удостоверяющих личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием Портала РФ, Портала РТ. При обращении посредством Портала РФ, Портала РТ сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием Портала РФ, Портала РТ;

4) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), кроме случаев подачи заявления с использованием Портала РФ, Портала РТ.

5) 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием Портала РФ, Портала РТ;

6) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность), в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

7) сведения, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (представляются инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья);

8) медицинское заключение о состоянии здоровья (по специальностям и направлениям подготовки, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности).

Заявитель помимо документов, указанных в пунктах 1 – 8 настоящего Регламента, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

В случае подачи заявления с использованием Портала РФ, Портала РТ заявитель представляет копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ. Заявитель представляет электронные образы документов либо документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ лицами, уполномоченными на создание и подписание таких документов, в том числе нотариусами.

2.6.1.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

1) заявление (на русском языке) в форме документа на бумажном носителе (приложение № 1 к настоящему Регламенту) или в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Портала РФ, Портала РТ;

2) копию документа, удостоверяющего личность, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

3) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, установленном

Федеральным законом № 273-ФЗ, - также свидетельство о признании иностранного образования);

4) оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

5) заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

6) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

7) 4 фотографии;

8) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (доверенность), в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

9) сведения, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (представляются инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья);

10) медицинское заключение о состоянии здоровья (по специальностям и направлениям подготовки, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности).

Заявитель помимо документов, указанных в пунктах 1 – 10 настоящего Регламента, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.;

пункт 2.6.4 изложить в следующей редакции:

«В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Татарстан, образовательная организация учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или

среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71¹ Федерального закона № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено статьей 68 Федерального закона № 273-ФЗ.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5¹ статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71¹ Федерального закона № 273-ФЗ.»;

«пункт 2.6.7 изложить в следующей редакции:

«2.6.7. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия из уполномоченных органов:

сведения о факте выдачи и содержании доверенности – Федеральная нотариальная палата, Единая информационная система нотариата;

сведения, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в органы по принадлежности;

медицинское заключение о состоянии здоровья (в случае если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в органы по принадлежности;

сведения о документах об образовании и (или) о документах об образовании и о квалификации (если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации, сведения о выдаче разрешения на временное проживание иностранному гражданину или лицу без гражданства – территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации (электронный сервис «Сервисный концентратор МВД России»);

сведения, подтверждающие право первоочередного или преимущественного приема на зачисление на обучение (в случае если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в органы по принадлежности.

Заявитель вправе представить документы, подтверждающие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе.

Указанные документы могут быть получены заявителем непосредственно в уполномоченных организациях, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме, и представлены в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для представления документов, определенных пунктом 2.6.5 настоящего Регламента.

Непредставление заявителем вышеуказанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

пункт 3.2.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется Порталом РФ автоматически на основании требований, определяемых настоящим Административным регламентом, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о зачислении. При выявлении Порталом РФ некорректно заполненного поля электронной формы заявления о зачислении заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о зачислении.»;

пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, формирует и направляет в электронной форме посредством СМЭВ (при отсутствии технической возможности - иными способами) запросы о предоставлении документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.6.7 настоящего Регламента.

Получаются в рамках межведомственного взаимодействия (при необходимости):

сведения о факте выдачи и содержания доверенности – Федеральная нотариальная палата, Единая информационная система нотариата;

сведения, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья (в случае, если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в органы по принадлежности;

медицинское заключение о состоянии здоровья, (в случае, если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в органы по принадлежности;

сведения о документах об образовании и (или) о документах об образовании и о квалификации (в случае, если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации, сведения о выдаче разрешения на временное проживание иностранному гражданину или лицу без гражданства – территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации (электронный сервис «Сервисный концентратор МВД России»);

сведения, подтверждающие право первоочередного или преимущественного приема на зачисление на обучение (в случае если заявителем не представлены указанные сведения самостоятельно) – в органы по принадлежности.

Межведомственные информационные запросы в соответствии с настоящим пунктом направляются в указанные органы с целью предоставления государственной услуги заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в день регистрации заявления о зачислении на рассмотрение.

Результатами выполнения административных процедур являются: документы (сведения), направленные межведомственные запросы.»;

пункт 3.4.3. изложить в следующей редакции:

«3.4.3. По межведомственным запросам документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.7 настоящего Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в срок не позднее 48 часов с момента направления соответствующего межведомственного запроса.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

1) при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

2) при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

Если межведомственное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные подпунктом 2.6.7 настоящего Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы в соответствии с частью 3 статьи 7² Федерального закона № 210-ФЗ не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, получает запрашиваемые через систему межведомственного электронного взаимодействия документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, либо уведомление об отказе при отсутствии документа и (или) информации.

Целями использования сведений являются установление достоверности представленных заявителем документов, а также принятие решений, исключающих нарушения законодательства и прав заявителя.

Результатом процедуры является: получение запрашиваемых документов (их копии или сведения, содержащиеся в них).»;
приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1 к
Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по приему и регистрации
заявлений на обучение в
образовательные организации,
реализующие программы среднего
профессионального образования
Форма заявления о предоставлении
государственной услуги

примерная форма

Регистрационный номер _____

Директору профессиональной
образовательной организации

Фамилия _____ Имя _____ Отчество (при наличии) _____ _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ _____	Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность, _____ _____ серия _____ № _____ Когда и кем выдан: _____ _____ _____
Адрес регистрации: _____ _____ _____ Адрес фактического проживания: _____ _____ _____ Номер СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного учета) _____	Телефон (домашний): _____ _____ Телефон (сотовый): _____ _____ _____

Данные о родителях или лицах, их заменяющих:

Мать/отец, др.	Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	Тел.	Место работы, должность

* Отметки для лиц особых категорий:

- 1) дети-сироты 2) дети оставшиеся без попечения родителей 3) лица из числа детей-сирот
4) лица из числа детей, оставшихся без попечения родителей 5) лица с ограниченными
возможностями здоровья б) инвалиды
(нужное подчеркнуть)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня по образовательной программе (профессии, специальности)
(нужное подчеркнуть)

- по очной форме обучения на места, финансируемые из бюджета
 с полным возмещением затрат

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году образовательное учреждение:

- среднего общего образования
 основного общего образования
 среднего профессионального образования
 высшего образования

среднее профессиональное образование получаю: впервые не впервые

В общежитии: нуждаюсь не нуждаюсь

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с
инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья: нуждаюсь не нуждаюсь

Прилагаю следующие документы:

- Ксерокопия документа, удостоверяющего личность и гражданство (паспорта, в т.ч. стр. с
указанием места жительства)
 документ об образовании государственного образца (копия, подлинник)
 аттестат диплом серия _____ № _____
 фотографии 3x4 -4 шт.
 документ, предоставляющий право на льготы
а) поступаю по договору о целевом обучении
б) имею индивидуальные достижения

(указываются иные документы, необходимые для поступления)

При сдаче документов ознакомлен(а):

- 1) с лицензией на осуществление образовательной деятельности (по выбранной профессии,
специальности)
2) со свидетельством о государственной аккредитации (по выбранной профессии, специальности)
3) с Уставом
4) с образовательными программами
5) с Правилами внутреннего распорядка
_____ (подпись поступающего)

Даю согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию
персональных данных _____
(подпись поступающего)

Я подтверждаю, что получено согласие родителя (законного представителя)
(для несовершеннолетних поступающих) _____
(подпись поступающего)

Ознакомлен с датой предоставления мною подлинника документа об образовании и (или)
документа об образовании и о квалификации _____
(подпись поступающего)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.
_____ (подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____ »;

в приложении № 2 абзац шестой после слов «оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и /или о квалификации» дополнить словами «, оригинал документа, подтверждающего право первоочередного или преимущественного зачисления в образовательную организацию».

Министр



И.Г.Хадиуллин