



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2024

г.Казань

КАРАР

№ 1144

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным общеобразовательным и профессиональным образовательным организациям Республики Татарстан субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с ежемесячным денежным вознаграждением из расчета 5 тыс.рублей в месяц советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2024 г. № 717 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, бюджетам г.Байконура и федеральной территории «Сириус» на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г.Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций», в целях повышения эффективности воспитательной работы в государственных общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления государственным общеобразовательным и профессиональным образовательным организациям Республики Татарстан субсидии из бюджета Республики Татар-

стан на финансовое обеспечение расходов, связанных с ежемесячным денежным вознаграждением из расчета 5 тыс. рублей в месяц советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – Порядок).

2. Установить, что:

настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 17 Порядка, вступающего в силу с 1 января 2025 года;

действие настоящего постановления, за исключением абзаца второго пункта 17 Порядка, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 16.12. 2024 № 1144

Порядок
определения объема и условий предоставления государственным
общеобразовательным и профессиональным образовательным организациям
Республики Татарстан субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое
обеспечение расходов, связанных с ежемесячным денежным вознаграждением
из расчета 5 тыс.рублей в месяц советникам директоров по воспитанию
и взаимодействию с детскими общественными объединениями

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственным общеобразовательным и профессиональным образовательным организациям Республики Татарстан (далее – образовательная организация), функции и полномочия учредителя которых осуществляют Министерство образования и науки Республики Татарстан, Министерство здравоохранения Республики Татарстан, Министерство культуры Республики Татарстан, Министерство спорта Республики Татарстан, Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан, Министерство цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан (далее – отраслевые министерства), субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с ежемесячным денежным вознаграждением в размере 5 тыс.рублей в месяц с 1 сентября 2024 года советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее соответственно – субсидия, советник директора по воспитанию).

2. Целью предоставления субсидии является осуществление выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию из расчета 5 тыс.рублей в месяц с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование).

3. Субсидия предоставляется образовательным организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей бюджетных средств Республики

Татарстан – отраслевых министерств как до получателей бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства иных межбюджетных трансфертов, предоставленные из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Для получения субсидии образовательная организация представляет в отраслевое министерство:

заявку на предоставление субсидии в произвольной форме, заверенную руководителем образовательной организации или уполномоченным в установленном законодательством порядке лицом;

копию штатного расписания образовательной организации;

копию приказа образовательной организации о назначении на должность советника директора по воспитанию;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выплату ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию из расчета 5 тыс. рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

информацию о количестве советников директоров по воспитанию, являющихся получателями денежного вознаграждения, и его видах;

справку налогового органа по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии, подтверждающую отсутствие неисполненной образовательной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у образовательной организации по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером, иным уполномоченным лицом образовательной организации.

Документы представляются образовательной организацией на бумажном носителе в отраслевое министерство или в электронной форме с использованием информационной системы «Электронное Правительство Республики Татарстан».

6. Образовательная организация по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии должна соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной образовательной организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

7. Отраслевое министерство:

регистрирует заявку на предоставление субсидии в день ее поступления;

рассматривает представленные документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии образовательной организации в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки на предоставление субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии образовательной организации отраслевое министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет образовательной организации соответствующее уведомление в форме электронного документа с использованием информационной системы «Электронное Правительство Республики Татарстан» в случае поступления заявки на предоставление субсидии в форме электронного документа с использованием информационной системы «Электронное Правительство Республики Татарстан» или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке на предоставление субсидии, поступившей в отраслевое министерство в письменной форме, либо передает уведомление уполномоченному образовательной организацией лицу.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии отраслевое Министерство в течение трех календарных дней со дня принятия указанного решения направляет образовательной организации соответствующее уведомление.

8. Основаниями для отказа образовательной организации в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией.

9. В случае отказа в предоставлении субсидии образовательная организация вправе повторно представить в отраслевое министерство документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого между отраслевым министерством и образовательной организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В соглашение включаются:

цель предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии;

размер субсидии;
сроки (график) перечисления субсидии;
сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения образовательной организацией целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению отраслевого министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией образовательной организации; нарушением образовательной организацией целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения отраслевому министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

запрет на расторжение соглашения образовательной организацией в одностороннем порядке.

При необходимости отраслевое министерство и образовательная организация заключают дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

11. Размер субсидии, предоставляемый бюджету образовательной организации (T_{Cl}), рассчитывается по формуле:

$$T_{Cl} = T_{Ckr} \times H_{Cl} \times N_{Cm} \times S_{Cvzn},$$

где:

T_{Ckr} – размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения (5 тыс.рублей) советникам директоров по воспитанию (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному советнику директора по воспитанию при осуществлении трудовых функций в двух и более образовательных организациях);

N_{Cm} – количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию;

S_{Cvzn} – страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

Прогнозируемое количество советников директоров по воспитанию, заявленное образовательной организацией (H_{Cl}), рассчитывается по формуле:

$$H_{Cl} = H_{Ca} + H_{Clb},$$

где:

H_{Ca} – количество советников директоров по воспитанию, осуществляющих трудовые функции в одной образовательной организации;

H_{Clb} – количество советников директоров по воспитанию, осуществляющих трудовые функции в двух и более образовательных организациях.

Размер субсидии не должен превышать доведенные в установленном порядке до отраслевого министерства лимиты бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Отраслевое министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет образовательной организации для подписания проект соглашения.

Соглашение подписывается отраслевым министерством в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения от образовательной организации подписанного с ее стороны соглашения.

13. Результатом предоставления субсидии является количество выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию из расчета 5 тыс.рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Результат должен быть достигнут до 31 декабря года предоставления субсидии.

14. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется путем сравнения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии и значения результата предоставления субсидии, фактически достигнутого по итогам завершения планового года.

15. Субсидии перечисляются отраслевым министерством на лицевые счета образовательной организации, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан, в соответствии с настоящим Порядком в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения соглашения.

III. Требования к отчетности

16. Образовательная организация представляет в отраслевое министерство путем размещения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также до 15 января года, следующего за отчетным, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

отчет о достижении результата предоставления субсидии.

Отраслевое министерство регистрирует поступившие отчеты в течение одного рабочего дня с даты их поступления в отраслевое министерство и осуществляет в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты регистрации их проверку.

Отраслевое министерство может установить в соглашении формы и сроки предоставления дополнительной отчетности.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

17. Отраслевые министерства и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения цели и условий предоставления образовательной организации субсидии.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится отраслевым министерством в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

18. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии на достижение цели, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Отраслевое министерство принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка на основании обращения образовательной организации о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств образовательной организации (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – обращение образовательной организации по остаткам субсидии).

Отраслевое министерство принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней со дня получения обращения образовательной организации по остаткам субсидии.

В соответствии с решением отраслевого министерства о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение цели в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка остатки указанной субсидии могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, направленных на цель в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

19. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных образовательной организацией выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения цели, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, отраслевое министерство принимает решение об их использовании образовательной организацией для достижения цели, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, на основании обращения образовательной организации о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных образовательной организацией выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие

и объем указанных обязательств образовательной организации (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – обращение образовательной организации по средствам от возврата ранее произведенных выплат).

Отраслевое министерство принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных образовательной организацией выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня обращения образовательной организации по средствам от возврата ранее произведенных выплат.

20. В случае нарушения условий и целей предоставления субсидии, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленных по результатам проверок, проведенных отраслевым министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в полном объеме в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации:

на основании требования отраслевого министерства – в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания соответствующих органов государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. При отказе от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств в случаях, указанных в пунктах 18 и 20 настоящего Порядка, отраслевое министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.
