



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

02.07.2024

г.Казань

№ 491

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на финансовое обеспечение затрат по реализации научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на финансовое обеспечение затрат по реализации научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Кабинет Министров Республики Татарстан.

И.о.Премьер-министра
Республики Татарстан



Р.К.Нигматуллин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 02.07. 2024 № 491

Порядок
предоставления в 2024 году гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на финансовое обеспечение затрат по реализации научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет механизм, цель и условия предоставления в 2024 году гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан образовательной организации высшего образования (далее – организация высшего образования) на финансовое обеспечение затрат по реализации научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний (далее – грант).

2. Цель предоставления гранта – финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний.

3. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган).

Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Грант предоставляется организации высшего образования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка.

5. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных организациями высшего образования для участия в отборе, исходя из

соответствия организации высшего образования критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

6. Критерии отбора получателя гранта:

уставные цели, задачи и предмет деятельности организации высшего образования предусматривают проведение научных исследований, использование их результатов в образовательном процессе и практическом здравоохранении; разработку и внедрение новых методов диагностики и лечения;

наличие у организации высшего образования опыта реализации научно-исследовательских проектов, направленных на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, ведения пациентов с возраст-ассоциированными заболеваниями на день подачи заявки не менее трех лет;

организация высшего образования осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан не менее трех лет до даты размещения объявления о проведении отбора;

учредителем организации высшего образования является Министерство здравоохранения Российской Федерации;

наличие у организации высшего образования плана деятельности на шесть лет с даты подачи заявки, предусматривающего реализацию тематических научно-исследовательских проектов по увеличению продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний.

7. Требования, которым должна соответствовать организация высшего образования по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

организация высшего образования не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация высшего образования не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация высшего образования не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности

ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация высшего образования не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные настоящим Порядком;

организация высшего образования не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации высшего образования на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации высшего образования отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

организация высшего образования не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации высшего образования другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации высшего образования не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации высшего образования.

8. Для участия в отборе организация высшего образования представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации высшего образования, о подаваемой организацией высшего образования заявке, иной информации об организации высшего образования, связанной с отбором, по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копии учредительных документов организации высшего образования, а также документов обо всех изменениях к ним;

согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организации высшего образования, на участие организации высшего образования в отборе;

копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица либо копии листов записи Единого государственного реестра юридических лиц;

информационное письмо, подписанное руководителем или лицом, уполномоченным действовать от имени организации высшего образования, и главным бухгалтером организации высшего образования, подтверждающее соответствие организации высшего образования критериям, установленным абзацами вторым, третьим и шестым пункта 6 настоящего Порядка;

информационную справку, подписанную руководителем или лицом, уполномоченным действовать от имени организации высшего образования, и главным бухгалтером организации высшего образования, подтверждающую соответствие организации высшего образования требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

В случае если организацией высшего образования не представлены документы, предусмотренные абзацами пятым и восьмым настоящего пункта, уполномоченный орган получает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Организация высшего образования формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, на бумажном носителе, подписывает собственноручно руководителем организации высшего образования и направляет в уполномоченный орган непосредственно либо почтовым отправлением.

Датой представления организацией высшего образования заявки считается дата ее поступления в почтовое отделение по месту нахождения уполномоченного органа или дата поступления заявки непосредственно в уполномоченный орган.

Копии документов и материалы, включаемые в заявку, доступ к которым осуществляется в электронной форме (на бумажном носителе указаны гиперссылки на источники размещения либо приложен носитель электронного файла), должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Организация высшего образования вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости организация высшего образования вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется организацией высшего образования в порядке, аналогичном порядку формирования заявки организацией высшего образования, установленному настоящим Порядком.

9. Отбор осуществляется уполномоченным органом.

Сроки проведения отбора, сроки приема заявок, дата, время рассмотрения заявок утверждаются приказом уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в срок не позднее чем за пять календарных дней до даты начала подачи заявок обеспечивает размещение объявления о проведении отбора на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием информации о:

сроках проведения отбора;

дате и времени начала и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты уполномоченного органа;

результатах предоставления гранта в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

доменном имени и (или) указателях страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требованиях к организации высшего образования в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых организацией высшего образования для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критериях отбора;

порядке подачи заявок и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядке отзыва заявок, порядке возврата заявок, определяющем в том числе основания для возврата заявок, порядке внесения изменений в заявки;

правилах рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 10 – 12 настоящего Порядка;

порядке возврата заявок на доработку;

порядке отклонения заявок, а также основаниях их отклонения;

объеме распределяемого гранта в рамках отбора, порядке расчета размера гранта, правилах распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю отбора, а также предельном количестве победителей отбора;

порядке предоставления организации высшего образования разъяснений положений объявления о проведении отбора, датах начала и окончания срока такого предоставления;

сроке, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

порядке и случаях отмены проведения отбора, случаях признания отбора несостоявшимся и случаях заключения соглашений по итогам отбора;

условиях признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроках размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Уполномоченный орган осуществляет отмену проведения отбора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в связи с природными или техногенными катастрофами, военными действиями, иными ситуациями, признанными чрезвычайными уполномоченными органами.

Размещение уполномоченным органом объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок. Объявление об отмене проведения отбора подписывается руководителем уполномоченного органа, размещается на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения соглашения с получателем гранта уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10. Поступившая в уполномоченный орган заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени поступления. Уполномоченному представителю организации высшего образования, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица уполномоченного органа, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организацию почтовой связи датой регистрации заявки считается дата и время получения почтового отправления структурным подразделением организации почтовой связи, осуществляющим непосредственную выдачу почтовых отправлений уполномоченному органу, поступивших в адрес уполномоченного органа, подтвержденные штампом соответствующего структурного подразделения организации почтовой связи на почтовом отправлении.

При поступлении заявки в электронной форме датой регистрации заявки является дата присвоения уполномоченным органом входящего номера документу, поступившему от организации высшего образования в уполномоченный орган.

Заявки рассматриваются по адресу места нахождения уполномоченного органа. Одна организация высшего образования может подать только одну заявку.

11. В целях рассмотрения заявок уполномоченным органом создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия). Комиссия формируется из числа сотрудников уполномоченного органа, членов общественного совета при уполномоченном органе в составе не менее пяти членов, включая председателя.

Работа Комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Комиссия не позднее трех календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок:

рассматривает заявки в соответствии с очередностью их поступления, а также на соответствие организации высшего образования критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

принимает решение об определении победителя отбора, которое оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем Комиссии в день проведения заседания Комиссии.

Победителем отбора признается организация высшего образования, соответствующая критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, заявка которой подана первой по очередности.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Протокол заседания Комиссии направляется в уполномоченный орган в день его подписания.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются: несоответствие организации высшего образования критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных организацией высшего образования заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией высшего образования в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача организацией высшего образования заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки на стадии рассмотрения уполномоченный орган в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок направляет организации высшего образования уведомление об отклонении заявки.

12. Уполномоченный орган на основании протокола заседания Комиссии принимает решение о предоставлении гранта и утверждает его приказом уполномоченного органа в срок не позднее трех календарных дней с даты подписания протокола заседания Комиссии.

13. Уполномоченный орган в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта, размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокол подведения итогов отбора, включающий в себя следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об организациях высшего образования, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях высшего образования, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

14. Размер гранта составляет 30,0 млн.рублей.

По итогам отбора грант предоставляется одному получателю.

15. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат получателя гранта.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант:

оплата труда персонала, осуществляющего реализацию научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний;

оплата по договорам поставки, выполнения работ, оказания услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, услуг по аренде помещений, услуг по содержанию

имущества, и по иным договорам, заключаемым в связи с реализацией научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний;

оплата командировочных расходов персонала, осуществляющего реализацию научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний;

оплата налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, начисленных в связи с реализацией научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний.

16. Результатами предоставления гранта являются:

реализованный научно-исследовательский проект, направленный на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний;

количество результатов интеллектуальной деятельности, которым предоставлена правовая охрана, – не менее 3;

публикация научных статей в научно-исследовательских журналах, рецензируемых Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, – не менее 15;

защита докторских диссертаций (представление квалификационной работы в диссертационный совет) – не менее 1;

защита кандидатских диссертаций (представление квалификационной работы в диссертационный совет) – не менее 2.

Результаты предоставления гранта должны быть достигнуты до 31 декабря 2024 года.

17. Основанием для предоставления гранта является соглашение, заключаемое уполномоченным органом с получателем гранта не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем размещения уполномоченным органом протокола подведения итогов отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости между уполномоченным органом и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

18. В соглашение также включаются следующие положения:

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в

части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет получателю гранта, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, приобретать за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Татарстан.

19. Грант перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении гранта, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

20. Получатель гранта ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значения результата предоставления гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по типовым формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Уполномоченный орган имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности (при необходимости).

21. Уполномоченный орган регистрирует поступившие отчеты в течение одного рабочего дня с даты их поступления в уполномоченный орган, осуществляет в течение 15 календарных дней с даты регистрации отчетов проверку отчетов, представленных получателем гранта.

22. Остатки средств, источником финансового обеспечения которых является грант, не использованные в 2024 году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля 2025 года, за исключением случаев принятия уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан

решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном соглашением.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, получатель гранта представляет в уполномоченный орган не позднее 15 января года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Уполномоченный орган не позднее 10 календарных дней со дня получения от получателя гранта информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия уполномоченным органом решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, между уполномоченным органом и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению по форме, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия такого решения.

23. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченный орган осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые предусмотрены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

24. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, получатель гранта осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования уполномоченного органа.

25. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 22 и 24 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа получателя гранта в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных получателем гранта средств в бюджет Республики Татарстан, указанного в письменном требовании уполномоченного органа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется уполномоченным органом.

Приложение
к Порядку предоставления в 2024 году
гранта в форме субсидии образователь-
ной организации высшего образования
на финансовое обеспечение затрат по
реализации научно-исследователь-
ского проекта, направленного на уве-
личение продолжительности и каче-
ства жизни населения Республики Та-
тарстан, диагностику, лечение и про-
филактику возраст-ассоциированных
заболеваний

Форма

Регистрационный номер:

Дата регистрации заявки:

Заявка на участие в отборе
на предоставление в 2024 году гранта в форме субсидии образовательной
организации высшего образования на финансовое обеспечение затрат по реализации
научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение
продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан,
диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний

«___» _____ 20__ г.

1. Полное наименование образовательной организации высшего образования:

2. Информация о цели и видах деятельности, осуществляемых образовательной
организацией высшего образования: _____

3. Наименование гранта: _____

4. Сумма гранта: _____

5. Место нахождения образовательной организации высшего образования:

6. Банковские реквизиты образовательной организации высшего образования
для зачисления гранта: _____

Настоящей заявкой образовательная организация высшего образования под-
тверждает соответствие требованиям, установленным пунктом 7 Порядка предостав-
ления в 2024 году гранта в форме субсидии образовательной организации высшего

образования на финансовое обеспечение затрат по реализации научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.07. 2024 № 491 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на финансовое обеспечение затрат по реализации научно-исследовательского проекта, направленного на увеличение продолжительности и качества жизни населения Республики Татарстан, диагностику, лечение и профилактику возраст-ассоциированных заболеваний».

Настоящей заявкой образовательная организация высшего образования подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации высшего образования, о подаваемой образовательной организацией высшего образования заявке, иной информации об образовательной организации высшего образования, связанной с соответствующим отбором на предоставление гранта.

Приложения: 1.
2.

Заявитель _____
(наименование образовательной
организации высшего образования)

_____/_____
(фамилия, инициалы руководителя) (подпись)
