

Республика Татарстан
Муртыш-Тамакское сельское
поселение Сармановского
муниципального района

Татарстан Республикасы
Сарман муниципаль
районының Муртыштамак
авыл жирлегә

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.06.2024 г.

БОЕРЫК
№ 19

Об условиях оплаты труда бухгалтера
Исполнительного комитета Муртыш-
Тамакского сельского поселения
Сармановского муниципального района
Республики Татарстан

Исполнительный комитет Старо - Имянского сельского поселения
Сармановского муниципального района постановляет:

1. Утвердить «Положение «Об условиях оплаты труда бухгалтера
Исполнительного комитета Муртыш-Тамакского сельского поселения
Сармановского муниципального района Республики Татарстан»».

2. Считать постановление Исполнительного комитета Муртыш-Тамакского
сельского поселения от 28.04.2018 года № 3 «Об утверждении «Положения об
условиях оплаты труда специалиста Муртыш-Тамакского сельского поселения
Сармановского муниципального района Республики Татарстан» недействующим.

3. Обнародовать настоящее постановление на «Официальном портале
правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU) и
официальном сайте муниципального образования «Сармановский муниципальный
район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета
Муртыш-Тамакского сельского поселения
Сармановского муниципального района



И.Н.Хадиуллин

Приложение к постановлению исполнительного комитета Муртыш-Тамакского сельского поселения Сармановского муниципального района Республики Татарстан

от 17.06.2024 г. № 19

Положение

Об условиях оплаты труда бухгалтера Исполнительного комитета Муртыш-Тамакского сельского поселения Сармановского муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда бухгалтера Исполнительного комитета Муртыш-Тамакского сельского поселения Сармановского муниципального района Республики Татарстан, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан.

2. Заработная плата бухгалтера Исполнительного комитета Муртыш-Тамакского сельского поселения Сармановского муниципального района состоит из месячного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностной оклад бухгалтера устанавливается в следующих размерах:

Должность	Исполнительные комитеты муниципальных образований с численностью населения	
	до 3,5 тысяч человек	свыше 3,5 тысяч человек
Бухгалтер	21 900 рублей	22 500 рублей

4. Бухгалтеру устанавливается:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;
- 3) ежемесячное денежное поощрение в размере 37 процентов должностного оклада;
- 4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если бухгалтеру в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

- 5) материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;
- 6) премия по результатам работы.

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтера рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_{i=1}^n ((O_d + 0,3 * O_n) * K) * (1 + r) + P * (1 + r);$$

где:

FOT - годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

O_n - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

0,3 * O_n - сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

P - годовой премиальный фонд бухгалтеров;

n - штатная численность бухгалтеров;

K - 12 месяцев;

C - начисления на выплаты по оплате труда.

