

СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ИННОПОЛИС»
ул. Спортивная, д.114, г.Иннополис,
Верхнеуслонский район, Республика
Татарстан, 420500



МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛӘГЕНЕН
«ИННОПОЛИС ШӘһӘРЕ»
СОВЕТЫ
Спортивная ур., 114-нче йорт, Иннополис
шәһәре, Югары Ослан районы, Татарстан
Республикасы, 420500

тел. (843) 212-27-24, e-mail: city@innopolis.ru, www.verhniy-uslon.tatarstan.ru/rus/innopolis.htm

РЕШЕНИЕ

27.10.2023

КАРАР

№ 24-138

О муниципальных наградах
муниципального образования
«город Иннополис»
Верхнеуслонского муниципального
района Республики Татарстан

В целях совершенствования наградной системы города Иннополис, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан,

Совет муниципального образования «город Иннополис»
РЕШИЛ:

1. Утвердить награды муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан:
 - звание «Почетный гражданин города Иннополис»,
 - Почетная грамота Мэра города Иннополис,
 - Благодарность Мэра города Иннополис.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о муниципальных наградах муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению № 1;
 - 2.2. Положение о звании «Почетный гражданин города Иннополис», согласно приложению № 2;
 - 2.3. Положение о Почетной грамоте Мэра города Иннополис, согласно приложению № 3;
 - 2.4. Положение о Благодарности Мэра города Иннополис, согласно приложению № 4.
3. Установить, что право изготовления и хранения наград города Иннополис принадлежит МКУ «Исполнительный комитет города Иннополис».
4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего Решения, осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

5. Признать утратившим силу Решение XVI Схода граждан от 10.11.2016 №4 «О муниципальных наградах муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и подлежит обнародованию путем размещения на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://verhniy-uslon.tatarstan.ru> и на информационном стенде расположенном в здании мэрии города Иннополис.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района по законности, правопорядку и регламенту.

Председатель Совета,
Мэр города Иннополис



Р.Р. Шагалеев

Приложение 1
к решению Совета муниципального
образования «город Иннополис»
от «24» августа 2023 г. № 24-138

**Положение о муниципальных наградах
муниципального образования «город Иннополис»
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением о муниципальных наградах муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) определяется порядок поощрения и награждения, выдачи копий документов, подтверждающих факт награждения, отмены решения о поощрении и награждении, восстановления в правах на поощрения и награды органов развития местного самоуправления муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальное образование «город Иннополис»).

1.2. Поощрения и награды органов развития местного самоуправления муниципального образования «город Иннополис» являются выражением признательности, уважения и благодарности муниципального образования «город Иннополис» за достойное развитие местного самоуправления и значительный вклад в становление города Иннополис, проявленную верность интересам и принципам местного самоуправления и общественного долга.

1.3. Муниципальные награды муниципального образования «город Иннополис» (далее - награды города Иннополис):

- звание «Почетный гражданин города Иннополис»;
- Почетная грамота Мэра города Иннополис;
- Благодарность Мэра города Иннополис.

1.4. Наградами города Иннополис могут быть удостоены граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также, в соответствии с положением о награде, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы.

1.5. При представлении к награждению наградами города Иннополис вид награды определяется характером и степенью заслуг награждаемого, которые должны соответствовать положениям о наградах, при этом необходимо соблюдать последовательность награждения - от низшей награды к высшей.

Срок между награждениями наградами города Иннополис должен составлять не менее трех лет после предыдущего награждения.

В исключительных случаях за особые личные заслуги и достижения перед городом Иннополис по решению Мэра города Иннополис награждение производится до истечения трех лет после предыдущего награждения муниципальной наградой.

1.6. Повторное награждение одноименной наградой города Иннополис не производится, за исключением награждения Почетной грамотой Мэра города

Иннополис, Благодарностью Мэра города Иннополис по истечению трех лет.

1.7. Претенденты, не удостоенные наградами города Иннополис, имеют право подачи документов на рассмотрение в последующие годы.

1.8. Документами, подтверждающими факт награждения, являются правовые акты Мэра города Иннополис.

1.9. Награды города Иннополис вручаются лично награжденным. При наличии уважительных причин, по которым невозможно личное присутствие награжденных, награды могут быть вручены по желанию награжденного на дому либо его представителю.

1.10. В исключительных случаях при отсутствии Мэра города Иннополис его полномочия по награждению и вручению награды города Иннополис осуществляет руководитель Исполнительного комитета города Иннополис.

1.11. При оформлении наград города Иннополис используются два государственных языка Республики Татарстан (татарский и русский).

1.12. В случае утраты награды по обращению заявителя может быть выдана копия документа, подтверждающего факт награждения. Дубликаты наград не выдаются.

1.13. Для рассмотрения дел по награждению граждан наградами города Иннополис Мэр города Иннополис образует комиссию по наградам, утверждает положение о ней.

1.14. Награждение наградами города Иннополис может быть произведено посмертно, если представление рассмотрено при жизни умершего или награждение связано с совершением подвига, проявлением мужества, смелости и отваги. Вид награды определяет Мэр города Иннополис.

Награды города Иннополис и документы к ним лиц, награжденных посмертно, передаются (вручаются) для хранения наследникам. В случае отсутствия наследников место хранения наград определяет комиссия по наградам.

1.15. Финансирование расходов, связанных с наградами города Иннополис, в том числе с их изготовлением и хранением, а также предоставлением мер социальной поддержки и преимуществ награжденным, производится за счет средств бюджета муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

1.16. Решения о награждении наградами города Иннополис могут быть отменены органами (должностными лицами), их принявшими, в случае выявления после принятия решений о награждении необоснованности представления к награждению наградой либо недостоверности указанных в представлении сведений. Отмена решения о награждении производится правовым актом того же вида, каким оформлялось решение о награждении.

1.17. В представлении на награждение отказывается в случаях:

- отсутствия оснований для награждения;
- установления недостоверности сведений, содержащихся в представлении и приложенных к нему документах;
- смерти лица, представленного к награждению;
- осуждения лица, представленного к награждению, за совершение преступления на основании приговора суда, вступившего в законную силу.

1.18. Об отклонении представления информируется государственный орган, должностное лицо, внесшие представление в срок 30 календарных дней после дня принятия соответствующего решения с указанием причин отклонения.

1.19. В случае отмены решения о награждении наградой города Иннополис, награда, ее атрибуты и удостоверение к награде подлежат возврату в соответствующий орган местного самоуправления города Иннополис.

1.20. Учет награжденных осуществляет МКУ «Исполнительный комитет города Иннополис».

Положение о звании «Почетный гражданин города Иннополис»

1. Общие положения

1.1. Звание «Почетный гражданин города Иннополис» (далее - звание Почетного гражданина) присваивается жителям города, гражданам, внесшим выдающийся вклад в развитие и процветание города Иннополис, повышение его роли и авторитета в России и на международной арене.

1.2. Звание Почетного гражданина присваивается пожизненно гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам.

1.3. Лицу, удостоенному звания Почетного гражданина, одновременно вручаются Грамота Почетного гражданина, знак Почетного гражданина на ленте и его уменьшенная нагрудная копия.

1.4. Имена Почетных граждан заносятся в Книгу Почетных граждан города Иннополис в хронологическом порядке. Книга Почетных граждан хранится в Совете муниципального образования «город Иннополис».

2. Основания и порядок присвоения звания Почетного гражданина

2.1. Основаниями для присвоения звания Почетного гражданина являются:

- выдающийся вклад в экономическое, социальное, духовное развитие города, создание, восстановление и сохранение его историко-архитектурного облика, строительство зданий и сооружений;

- поступки и дела, совершенные на благо города и его жителей (благотворительная деятельность, пожертвования в особо крупных размерах, безвозмездное финансирование социально значимых проектов);

- авторитет гражданина у жителей города Иннополис, обретенный благодаря длительной общественной, политической, научной, спортивной, культурной, хозяйственной, а также иной деятельности с выдающимися результатами, как для Российской Федерации, Республики Татарстан и города Иннополис, так и мирового значения.

2.2. Кандидатуры на присвоение звания Почетного гражданина рассматриваются на заседаниях трудовых коллективов организаций, учреждений, предприятий, общественных объединений, учебных заведений города Иннополис.

2.3. Мэр города Иннополис, руководитель Исполнительного комитета города Иннополис вправе по личной инициативе внести на рассмотрение комиссии кандидатуру на присвоение звания Почетного гражданина.

2.4. Исполнительный комитет города Иннополис не позднее чем за 30

дней обеспечивает рассмотрение документов о присвоении звания Почетного гражданина специально созданной комиссией по наградам города.

2.5. Для представления к присвоению звания Почетного гражданина необходимы следующие документы:

- ходатайство;
- выписка из протокола;
- биография;
- фото- и видеоматериалы;
- материалы или документы (или их копии), подтверждающие заслуги данного лица, мотивирующие ходатайство о представлении к званию.

2.6. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

2.7. Вопрос о присвоении звания Почетного гражданина выносится на рассмотрение Совета муниципального образования «город Иннополис».

2.8. Рассмотрение и решение вопроса о присвоении звания могут осуществляться в отсутствие предоставляемого к званию лица.

2.9. Грамота и удостоверение Почетного гражданина подписываются Мэром города Иннополис.

2.10. Грамота Почетного гражданина, знак Почетного гражданина на ленте, уменьшенная копия знака вручаются Мэром города Иннополис лицу, удостоенному этого звания или его наследникам в торжественной обстановке.

3. Книга «Почетные граждане города Иннополис»

3.1. Имена Почетных граждан заносятся в Книгу «Почетные граждане города Иннополис» в хронологическом порядке.

3.2. Книга «Почетные граждане города Иннополис» изготавливается Исполнительным комитетом города Иннополис в одном экземпляре. Книга «Почетные граждане города Иннополис» может иметь несколько томов.

3.3. Запись лиц, удостоенных звания Почетного гражданина в Книге «Почетные граждане города Иннополис», выполняется в соответствии с решением Совета муниципального образования «город Иннополис».

3.4. Внесение записей в Книгу «Почетные граждане города Иннополис» организует Исполнительный комитет города Иннополис.

3.5. Страницы книги предназначаются для внесения имен Почетных граждан города Иннополис, выписок из решений Совета муниципального образования «город Иннополис» о присвоении звания, текста с описанием заслуг перед городом Иннополис. Каждая страница перекладывается тонкой пергаментной бумагой.

Приложение № 3
к решению Совета муниципального
образования «город Иннополис»
от «24» октября 2023 г. № 24-338

Положение о Почетной грамоте Мэра города Иннополис

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота Мэра города Иннополис (далее - Грамота) является наградой за значительный вклад в развитие города Иннополис, признания высоких трудовых заслуг, профессионального мастерства, достижений в научной и творческой работе, успехов в учебе, воспитательной или иной общественно полезной деятельности.

1.2. Грамотой награждаются должностные лица, рабочие, служащие, студенты, работники образования, науки, искусства, литературы и других сфер деятельности, воины и ветераны, а также коллективы (бригады, экипажи, смены, группы, предприятия, организации, учреждения и т.д.), занятые во всех отраслях города, в том числе социально-культурной сфере города.

1.3. К награждению Грамотой представляются лица, имеющие Благодарность Мэра города Иннополис, за исключением особых случаев.

1.4. Ходатайство о награждении Грамотой возбуждается Исполнительным комитетом города Иннополис, трудовыми коллективами предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений и направляется Мэру города Иннополис с обоснованием награждения и наградным листом за 30 дней до награждения по форме, согласно приложению №5 настоящего Решения.

1.5. К ходатайству о награждении Грамотой должна быть приложена характеристика, подписанная руководителем, согласие на обработку персональных данных (приложение №5 настоящего Решения), протокол трудового коллектива. Дополнительно на лиц руководящего состава предприятий, организаций, учреждений, представленных к награждению, прилагаются документы, содержащие на момент представления к награждению сведения о динамике основных финансово-экономических показателей предприятия, организации, учреждения за последние три года (срок действия справок - три месяца), справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы сотрудникам, справка об отсутствии задолженности по оплате налогов.

1.6. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с награждением Грамотой, осуществляется Комиссией при Мэре города Иннополис по муниципальным наградам, которая проводит оценку наградных материалов, обеспечивает объективный подход к награждению, дает заключение о возможном награждении.

1.7. Комиссия вправе изменить вид награды, указанной в ходатайстве, с учётом заслуг награждаемого или отказать в представлении к награждению с обоснованием отказа.

1.8. Решение о награждении Грамотой оформляется распоряжением Мэра города Иннополис.

1.9. Текст Грамоты оформляется на государственных языках Республики Татарстан (татарском и русском) и должен соответствовать тексту распоряжения Мэра города Иннополис.

1.10. Грамота вручается Мэром города Иннополис в торжественной обстановке. По поручению Мэра города Иннополис и от его имени Грамоту может вручать руководитель Исполнительного комитета города Иннополис. Также Мэр может поручить вручение Грамоты иным лицам.

1.11. Повторное награждение Грамотой за новые заслуги перед городом возможно не ранее чем через три года после предыдущего награждения, за исключением награждения за проявленное мужество, героизм, смелость и отвагу, исключительный случай, совершенный на благо города Иннополис.

1.12. В Грамоте указываются на государственных языках Республики Татарстан (татарском и русском) фамилия, имя и отчество награждаемого, краткий текст его заслуги распоряжения Мэра города Иннополис. Ставится подпись Мэра города Иннополис.

Приложение № 4
к решению Совета муниципального
образования «город Иннополис»
от «24» октября 2023 г. № 24-338

Положение о Благодарности Мэра города Иннополис

1. Общие положения

1.1. Благодарность Мэра города Иннополис (далее - Благодарность) является формой поощрения за значительный вклад в развитие экономики, промышленности, науки, культуры, искусства, образования, здравоохранения, спорта, местного самоуправления, заслуги в деле обеспечения законности, правопорядка, защиты прав и свобод граждан, иные достижения и заслуги перед городом и его жителями.

1.2. Благодарностью поощряются:

- граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства - за многолетний добросовестный труд и личный вклад в социально-экономическое, культурное развитие города, иные заслуги перед городом;

- трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций - за высокие достижения в хозяйственной, научной, социально-культурной, общественной, благотворительной деятельности, направленной на улучшение жизни горожан.

1.3. Ходатайство о поощрении Благодарностью возбуждается Исполнительным комитетом города Иннополис, трудовыми коллективами предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений и направляется Мэру города Иннополис с обоснованием награждения и наградным листом по форме, согласно приложению, за месяц до награждения.

1.4. Ходатайство должно содержать сведения о заслугах перед городом, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения.

1.5. К ходатайству прилагаются наградной лист и согласие на обработку персональных данных, оформленные по форме согласно приложению №5 к настоящему Решению.

1.6. К поощрению Благодарностью представляются лица, имеющие поощрения от предприятий, организаций, за исключением особых случаев.

1.7. Решение о поощрении Благодарностью принимается Мэром города Иннополис как по собственной инициативе, так и по предложению трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений города.

1.8. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с поощрением Благодарностью Мэра города Иннополис, осуществляется Комиссией при Мэре города Иннополис по муниципальным наградам, которая проводит оценку наградных материалов, обеспечивает объективный подход к поощрению, дает заключение о возможном поощрении.

1.9. Решение о поощрении Благодарностью оформляется распоряжением

Мэра города Иннополис.

1.10. Повторное поощрение Благодарностью за новые заслуги перед городом Иннополис возможно не ранее чем через три года после предыдущего поощрения, за исключением особых заслуг (совершение подвига, проявленное мужество, смелость и отвага, успешно подготовленные и проведенные значимые, массовые мероприятия и акции городского, республиканского, международного масштабов).

1.11. Благодарность вручается Мэром города Иннополис в торжественной обстановке. По поручению Мэра города Иннополис и от его имени Благодарность может вручать руководитель Исполнительного комитета города Иннополис. Мэр может поручить вручение Благодарности иным лицам.

1.12. Распоряжение Мэра города Иннополис и Благодарность могут быть выполнены на государственных языках Республики Татарстан (татарском и русском) и иностранных языках.

1.13. В Благодарность заносятся имя, фамилия и отчество награжденного, его заслуги. Ставится подпись Мэра города Иннополис.

Приложение № 5
к решению Совета муниципального
образования «город Иннополис»
от «29» октября 2023 г. № 24-158

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

на представление _____

(вид награды)

1. Фамилия, имя, отчество _____
..... (заполняется по паспорту на татарском и русском языках)

2. Должность, место работы, службы (указать точное наименование предприятия, учреждения, организации, объединения) _____

3. Число, месяц, год и место рождения _____

4. Какими наградами награжден(а), дата награждения, поощрения (включая государственные награды)

5. Домашний адрес, контактный телефон _____

6. Общий стаж работы _____

Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____

7. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год		Должность, место работы	Местонахождение предприятия, организации
поступления	ухода		

М.П. Начальник отдела кадров _____

подпись

Ф.И.О.

8. Характеристика на представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг:

9. Кандидатура рассмотрена и утверждена общим собранием (конференцией, советом трудового коллектива

(наименование организации, дата, № протокола)

В обсуждении кандидатуры приняло участие _____ человек.

Голосовали: «за» _____ «против» _____ «воздержались» _____

М.п. Руководитель предприятия,
учреждения, организации _____

подпись

Ф.И.О.

10. _____

(Ф.И.О.)

награжден(а) _____

(вид награды)

распоряжением Мэра города Иннополис от «___» _____ 202__ г. № _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(ФИО полностью)

зарегистрированный _____ по _____ адресу _____

документ удостоверяющий личность: _____, серия: _____ номер: _____,
дата выдачи «__» _____, кем выдан _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ
"О персональных данных" даю согласие своему работодателю

на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных работодателю.

Прошу мои персональные данные, согласие на обработку которых в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», предоставлено мною, в том числе:

паспортные данные, данные об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность), пол, данные об ученой степени, ученом звании, специальном звании, данные о государственных наградах (в том числе дата награждения), данные о наличии других видов поощрений, награждении, данные о прежних местах работы, включая общий стаж работы

считать общедоступными в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей представления меня к награждению государственными наградами Республики Татарстан, представлению к поощрениям от имени государственных органов Республики Татарстан, а также для целей хранения информации о лицах, награжденных государственными наградами Республики Татарстан и поощренных от имени государственных органов Республики Татарстан, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 10.10.2011 №74-ЗРТ «О государственных наградах Республики Татарстан»

Я согласен с тем, что:

Обработка моих персональных данных производится в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Мое согласие на обработку персональных данных и их использование в качестве общедоступных для целей, указанных в настоящем согласии, является бессрочным до особого распоряжения, сделанного мной в письменной форме.

(дата заполнения)

(подпись заявителя)