



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» июня 2023 г.

КАРАР

№ 31

О внесении изменений в постановление
Исполнительного комитета Бурнакского
сельского поселения Балтасинского муниципального
района Республики Татарстан от 09.12.2016 № 19
«Об утверждении Положения «Об организации
и осуществлении первичного воинского учета граждан»
на территории Бурнакского сельского поселения
Балтасинского муниципального района Республики Татарстан»

Исполнительный комитет Бурнакского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Бурнакского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Бурнакского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан от 12.12.2016 № 34, следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Первичный воинский учет осуществляется работником по воинскому учету Бурнакского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее – военно-учетный работник).»;

1.2. в пункте 1.2 слова «Первичный воинский учет» заменить словами «Военно-учетный работник»;

1.3. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Выявлять совместно с отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Балтасинскому муниципальному району граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на их территории и подлежащих постановке на воинский учет.»;

1.4. пункт 3.7 дополнить словами «по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации»;

1.5. пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.»;

1.6. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль их исполнения, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.»;

1.7. дополнить пунктами 3.10 и 3.11 следующего содержания:

«3.10. Вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

3.11. Представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.»;

1.8. в пункте 4.1:

в абзаце втором слова «сельского поселения» заменить словами «органов местного самоуправления»;

в абзаце третьем слово «администрации» заменить словами «Исполнительного комитета»;

в абзаце шестом слова «сельскими поселениями» заменить словами «органами местного самоуправления»;

1.9. в пункте 5.1 слова «по воинскому учету» заменить словами «по первичному воинскому учету».

2. Изложить Функциональные обязанности работника, осуществляющего первичный воинский учет в Бурнакском сельском поселении, утвержденные постановлением Исполнительного комитета Бурнакского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан от 12.12.2016 № 34, в следующей редакции:

«В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, военно-учетный работник ОБЯЗАН:

1) проверить:

а) наличие и подлинность военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении) и персональных электронных карт;

б) соответствие военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов, кроме того, и срок действия.

в) наличие отметок о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства и отметки о постановке офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, на воинский учет в военном комиссариате по новому месту жительства;

г) в случаях отсутствия в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях отметки о постановке на воинский учет направляются офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, в военный комиссариат по месту жительства.

д) при обнаружении в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях, неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов сообщают об этом в военный комиссариат Балтасинского муниципального района для принятия соответствующих мер;

2) при приеме от граждан военного билета (справки взамен военного билета, временного удостоверения, выданного взамен военного билета) или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, выдать владельцу документа расписку;

3) при заполнении карточек первичного учета на офицеров запаса, алфавитных карточек и учетных карточек на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, учетных карт призывников (в соответствии с записями в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу) уточнять сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

4) карточки первичного учета офицеров запаса, алфавитные карточки, учетные карточки солдат (матросов), сержантов (старшин), прапорщиков (мичманов) запаса и учетные карты призывников размещать в соответствующие разделы учетной картотеки;

5) представлять военные билеты (справки взамен военных билетов, временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, мобилизационные предписания, список граждан, принятых на воинский учет без заполнения алфавитных и учетных карточек, карты первичного воинского учета призывников, удостоверения и список граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в двухнедельный срок в военные комиссариаты муниципальных образований для оформления постановки на воинский учет;

6) составлять и представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района в двухнедельный срок в тетради по обмену информацией список граждан, снятых с воинского учета, вместе с изъятыми мобилизационными предписаниями;

На граждан, перебивших место жительства в пределах района заполнять и высылать в военный комиссариат Балтасинского муниципального района тетрадь по обмену информацией (учетные карточки и алфавитные карточки на этих граждан не заполняются).

7) хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата Балтасинского муниципального района, после чего уничтожать их в соответствии с установленным порядком с составлением акта;

8) ежегодно, до 1 февраля, представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году;

9) в целях учета организаций, находящихся на территории Бурнакского сельского поселения, и контроля ведения в них воинского учета:

- вести журнал (список) «Перечень организаций, осуществляющих эксплуатацию жилых помещений, образовательных и иных организаций, находящихся на территории Бурнакского сельского поселения»;

- ежегодно проводить сверку документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций;

- разрабатывать план сверок документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций и план проверок организаций.

После проверки делать запись в журнале проверок осуществления воинского учета граждан, пребывающих в запасе.».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (baltasi.tatarstan.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бурнакского
сельского поселения
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан



Ш.М.Хабибуллин