



**ПРИКАЗ**

*23.03.2023*

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ *212-пр*

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно, утвержденный приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 12.08.2022 № 496-пр

В связи с изменениями в законодательстве приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно, утвержденный приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 12.08.2022 № 496-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно».
2. Заместителям министра, начальникам управлений организовать ознакомление сотрудников с настоящим приказом и обеспечить его безусловное выполнение.
3. Установить, что в 2023 году предоставление государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно осуществляется с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2022 г. № 629

«Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. № 2536).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А.И.Галиева.

**Министр**



**Ф.А.Аглиуллин**



Утверждены  
приказом Министерства земельных и  
имущественных отношений  
Республики Татарстан  
от 29.03.2023 № 212-пр

Изменения,

которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно, утвержденный приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 12.08.2022 № 496-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в государственной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно»

В разделе 2:

пункт 2.3.5 изложить в следующей редакции:

«2.3.5. Заявитель вправе получить в Министерстве лично на бумажном носителе результат предоставления государственной услуги, указанный в пункте 2.3.1 настоящего Регламента.»;

дополнить пунктом 2.3.6 следующего содержания:

«2.3.6. Решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно принимаются в форме Распоряжения Министерства.»;

дополнить пунктом 2.3.7 следующего содержания:

«2.3.7. Реквизиты решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно (об отказе в предоставлении государственной услуги):

номер и дата решения;

наименование органа, уполномоченного на принятие решения;

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителя (для физического лица);

наименование юридического лица;

должность лица, уполномоченного на принятие решения (далее – уполномоченное лицо);

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) уполномоченного лица;

сведения об электронной подписи (при подписании решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории электронной подписью).»;

дополнить пунктом 2.4.4 следующего содержания:

«2.4.4. Направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, способом указанным заявителем, в том числе в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления государственной услуги.»;



в пункте 2.6.6:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения об инвалидности из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – ФПСС РФ) (справка, подтверждающая факт установления инвалидности, с указанием группы инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида), содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (ФГИС ФРИ), в случае, если заявитель является инвалидом или его семья имеет в своем составе инвалидов.»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) порядке, (за периоды после 1 января 2020 года) из ФПСС РФ или от работодателя по последнему месту работы заявителя (для граждан).»;

в пункте 2.7:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«2) непредставление документов, которые в соответствии с пунктами 2.5.1 – 2.5.2 Регламента должны предоставляться заявителем самостоятельно.»;

абзац шестой признать утратившим силу;

в пункте 2.11.3 слово «отправлено» заменить словом «получено»;

в пункте 2.14.6:

абзац первый после слова «посредством» дополнить словами «Единого портала.»;

абзац второй после слов «установленного в» дополнить словом «Министерстве.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Отсутствие предварительной записи не препятствует обращению заявителя в порядке очередности.»;

в разделе 3:

абзац четвертый пункта 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.»;

абзац второй пункта 3.5.4 изложить в следующей редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в день обращения заявителя.»;

в абзаце втором пункта 3.6.1 слова «пункте 2.6.2» заменить словами «пунктах 2.6.1, 2.6.2.»;

пункт 3.6.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.2.1. Специалист Отдела обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на Единый портал, Республиканский портал, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день, прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги.



Электронное уведомление о поступлении и регистрации заявления отражается в статусе рассмотрения заявления в личном кабинете Единого портала, Республиканского портала автоматически.»;

абзац тринадцатый пункта 3.6.2.2 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется Единым порталом автоматически в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

в пункте 3.6.2.3:

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Специалист Отдела при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, направляет заявителю отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа.»;

абзацы восьмой, девятый, десятый признать утратившими силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Специалист Отдела при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента, переходит к выполнению административной процедуры «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.»;

абзац седьмой пункта 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«Результатами выполнения административных процедур являются: принятый на рассмотрение комплект документов или письменный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возвращенные заявителю документы.».

В абзаце седьмом пункта 3.6.4 слова «с разъяснением причин возврата» заменить словами: «с письменным отказом в приеме документов»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги»;

пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Основанием для направления запроса является зарегистрированное заявление заявителя.»;

пункт 3.7.2 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. Специалист Отдела после получения заявления и документов заполняет «Лист прохождения заявления в Минземимуществе Республики Татарстан» (приложение 7 к настоящему Регламенту) и направляет в электронной форме посредством системы межведомственного информационного взаимодействия (при отсутствии технической возможности –



иными способами) запросы о предоставлении документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.6.6 настоящего Регламента.

К перечню запрашиваемых документов, необходимых для принятия государственной услуги, относятся:

1. Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке. Запрос направляется в ФБУ «ФКП РТ».

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем. Запрос направляется в УФНС по РТ.

3. Сведения об инвалидности (справка, подтверждающая факт установления инвалидности, с указанием группы инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида), содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (ФГИС ФРИ), в случае, если заявитель является инвалидом или его семья имеет в своем составе инвалидов. Запрос направляется в ФПСС РФ.

4. Сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66<sup>1</sup> ТК РФ порядке. Запрос (за периоды после 1 января 2020 года) направляется в ФПСС РФ или работодателю по последнему месту работы заявителя (для граждан).

5. Иные документы или сведения, предусмотренные Перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02 сентября 2020 г. № П/0321 «Об утверждении документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов». Запрос направляется в уполномоченный федеральный орган государственной власти, орган государственной власти Республики Татарстан, орган местного самоуправления.

Межведомственные информационные запросы направляются в указанные органы с целью предоставления государственной услуги заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день поступления заявления и документов.

Результат процедур: направленные запросы о предоставлении сведений (документов).»;

пункт 3.7.3 изложить в следующей редакции:

«3.7.3. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

1) при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

2) при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса. Если



межведомственное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.6 настоящего Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы в соответствии с частью 3 статьи 7<sup>2</sup> Федерального закона № 210-ФЗ не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня – при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса.

Результатом административной процедуры является: получение запрашиваемых документов (их копий или сведений, содержащихся в них), либо уведомление об отказе, направленные специалисту Отдела.

Целями использования сведений являются установление достоверности представленных заявителем документов, а также принятие решений, исключающих нарушения законодательства и прав заявителя.»;

в пункте 3.9.3:

абзац второй дополнить словами «(приложение 6 к настоящему Регламенту)»;

абзац третий после слова «результата» дополнить словом «предоставления»;

в абзаце первом пункта 3.9.5 слова «земельного участка и» заменить словами «земельного участка или»;

дополнить пунктом 3.9.5<sup>1</sup> следующего содержания:

«3.9.5<sup>1</sup>. Специалист Отдела направляет проект решения о предоставлении земельного участка или проект решения об отказе, согласованные начальником Отдела, начальником Управления, для проведения правовой экспертизы в правовое управление.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: проект решения о предоставлении земельного участка или проект решения об отказе, согласованные начальником Отдела и начальником Управления, направленные в правовое управление.»;

в абзаце втором пункта 3.9.7 слова «с момента окончания предыдущей процедуры» заменить словами: «с момента окончания процедуры, предусмотренной пунктом 3.9.5<sup>1</sup> настоящего Регламента»;

в абзаце втором пункта 3.9.9 слова «с момента окончания предыдущей процедуры» заменить словами: «с момента окончания процедур, предусмотренных пунктами 3.9.6, 3.9.7 настоящего Регламента»;

дополнить пунктом 3.9.13 следующего содержания:

«3.9.13. Исполнение отдельных процедур, указанных в пунктах 3.9.3 – 3.9.12 настоящего Регламента, при наличии технической возможности осуществляется в автоматическом режиме с использованием



автоматизированной информационной системы, предназначенной для оказания государственных и муниципальных услуг.»;

абзац первый пункта 3.10.1 изложить в следующей редакции:

«3.10.1. Результат государственной услуги выдается (направляется) заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:»;

в абзаце втором пункта 3.12.3 слова «в течение одного рабочего дня с даты регистрации заявления» заменить словами «в день поступления заявления»;

в пункте 3.12.4:

абзац первый после слов «результатом предоставления государственной услуги,» дополнить словами «подготавливает проект изменений в результат предоставления государственной услуги,»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Результатами выполнения административных процедур является: выданный (направленный) заявителю документ с внесенными исправлениями.».

Приложение 4 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 4  
к Административному регламенту предоставления  
государственной услуги по предоставлению земельного  
участка, находящегося в государственной  
собственности, гражданину или юридическому лицу в  
собственность бесплатно

Рекомендуемая форма

Министру земельных и имущественных отношений  
Республики Татарстан

ОТ \_\_\_\_\_

(для физических лиц – фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(для юридических лиц – наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, ОГРН, ИНН, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)



**Заявление**  
о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно

Прошу Вас на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается основание из числа, предусмотренных ст. 39<sup>5</sup> ЗК РФ)  
предоставить для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается цель использования земельного участка)  
земельный участок кадастровый номер \_\_\_\_\_ в собственность бесплатно.

Дополнительные сведения (заполняются при наличии нижеуказанных условий):

\_\_\_\_\_ реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных нужд;

\_\_\_\_\_ реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

- направить \_\_\_\_\_;  
(указывается: в МФЦ в форме электронного документа, экземпляра электронного документа на бумажном носителе; в личный кабинет Единого портала, Республиканского портала);

- предоставить непосредственно в Министерстве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается: в форме документа на бумажном носителе, в форме электронного документа или экземпляра электронного документа на бумажном носителе)

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись)(фамилия, имя и отчество (при наличии))

М.П.

(для юридических лиц при наличии)».