



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

02.05.2023

г.Казань

№ 549

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат работодателей на создание специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.02.2007 № 32 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат работодателей на создание специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов»

Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат работодателей на создание специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.02.2007 № 32 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат работодателей на создание специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2017 № 1141, от 13.07.2020 № 584, от 31.05.2021 № 408, от 11.02.2022 № 114, от 10.06.2022 № 546, от 16.12.2022 № 1354), следующие изменения:

абзац шестой пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«работодатели не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также россий-

скими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для участия в отборе работодатели представляют в Министерство заявку по форме, утвержденной Министерством.

Заявка, подаваемая работодателем, должна включать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о работодателе, о подаваемой работодателем заявке, иной информации о работодателе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица); согласие работодателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий и порядка предоставления субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов работодателя, а также документов обо всех изменениях к ним;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме»;

справка об отсутствии работодателя в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, подписанная руководителем работодателя, скрепленная печатью (при наличии печати);

справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегули-

рованной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (в свободной форме), подписанная руководителем и главным бухгалтером работодателя (при наличии главного бухгалтера), скрепленная печатью (при наличии печати);

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером работодателя (при наличии главного бухгалтера), подтверждающая, что работодатель не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

справка, подтверждающая, что работодатель не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), подписанная руководителем работодателя, скрепленная печатью (при наличии печати);

справка, подтверждающая, что работодатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанная руководителем (индивидуальным предпринимателем), скрепленная печатью (при наличии печати);

выписка из реестра дисквалифицированных лиц и (или) справка об отсутствии запрашиваемой информации по формам, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@ «Об утверждении порядка предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, форм выписки из реестра дисквалифицированных лиц и справки об отсутствии запрашиваемой информации», на руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии главного бухгалтера работодателя), индивидуальных предпринимателей;

гарантийное письмо работодателя в произвольной форме об обязательстве по обеспечению занятости инвалидов на каждом созданном специальном рабочем месте, в том числе при условии полной занятости (если иное не указано в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), в течение одного года со дня перечисления ему субсидии;

справка о наличии специального(-ых) рабочего(-их) места (мест) для трудоустройства инвалида(-ов), созданного(-ых) в пределах установленной квоты на текущий год, подписанная руководителем работодателя, скрепленная печатью (при наличии печати);

справка о расчете размера субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, а также доли некомпенсируемых расходов работодателя на создание специальных рабочих мест, подписанная руководителем работодателя, скрепленная печатью (при наличии печати).

В случае непредставления работодателем документов, указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Работодатель на участие в отборе может подать не более одной заявки.

Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, на едином портале.

Заявки, поступившие в Министерство до начала срока приема заявок или после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируются, не рассматриваются, в том числе при проведении последующих отборов, и не возвращаются, о чем в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки Министерство письменно уведомляет работодателя по адресу, указанному в заявке.».

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин